

DOMES SĒDES
DARBA KĀRTĪBA

14.04.2022. plkst. 13:00, Rīgas iela 150A, Jēkabpilī
(attālināti Microsoft Teams platformā pieslēdzas pašvaldības darbinieki un citi interesenti)

1. Nr. 286 "Par līdzdalību projektā un sadarbības līguma slēgšanu"
2. Nr. 287 "Par apstrīdēto lēmumu"
3. Nr. 288 "Par apstrīdēto lēmumu"
4. Nr. 289 "Par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu nodošanu nomā reklāmas izvietojšanai"

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

Raivis Ragainis

D.Ivanova 27807841



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

14.04.2022. (protokols Nr.8, 1.§)

Nr.286

Par līdzdalību projektā un sadarbības līguma slēgšanu

Jēkabpils novada pašvaldība 2022.gada 8.februārī ir saņēmusi SIA “Jēkabpils autobusu parks” 2022.gada 8.februāra vēstuli Nr. 1.-19.1/22-11 “Par dalību trešā projektu iesniegumu atlases kārtā un sadarbības līguma noslēgšanu”. SIA “Jēkabpils autobusu parks”, ka Ministru kabineta 9.novembra sēdē ir pieņemti noteikumi “Grozījumi Ministru kabineta 2016. gada 20. decembra noteikumos Nr. 848 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.2. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)” īstenošanas noteikumi”, kur Jēkabpils pilsētai ir pieejams finansējums 353 218 *euro* apmērā, SIA Jēkabpils autobusu parks lūdz saskaņot dalību 4.5.1.2.pasākuma trešā projektu iesniegumu atlases kārtā un noslēgt jaunu sadarbības līgumu ar Jēkabpils novada pašvaldību.

2014.gada 29.aprīlī starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un SIA “Jēkabpils autobusu parks”, reģistrācijas Nr.45403003245 ir noslēgts Iepirkuma līgums par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem Jēkabpils pilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos, kurš ir spēkā līdz 2022.gada 1.jūnijam.

Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumu Nr. 848 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.2. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – Noteikumi) 15.2.apakšpunktā ir noteikts, ka komersanti, kuri sniedz sabiedriskā transporta pakalpojumus šo noteikumu 15.1. apakšpunktā minētajās pašvaldībās, izmantojot autobusus, un ar kuriem ir noslēgti sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas līgumi, kas atbilst Eiropas Parlamenta un Padomes 2007. gada 23. oktobra Regulas Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes Regulu (EEK) Nr. 1107/70, 4. pantā minētajiem nosacījumiem, tai skaitā attiecībā uz sabiedriskajiem transportlīdzekļiem un saistīto uzlādes vai uzpildes infrastruktūru.

Noteikumu 17.2.apakšpunktā ir noteikts, ka sadarbības partneris ir pašvaldība, ja projekta iesniedzējs atbilst šo noteikumu 15.2. apakšpunkta prasībām.

Noteikumu 20.punktā ir noteiktas minimālās prasības, kādas ir jāietver Sadarbības līgumā:

1. sabiedriskā transporta pakalpojuma sniegšanas kārtību;
2. informāciju par uzlādes un uzpildes staciju izbūvei nepieciešamās (esošās) infrastruktūras īpašumtiesībām, kā arī lietošanas, uzturēšanas un attīstības (tai skaitā modernizēšana, pārbūve) kārtību (ja attiecināms);
3. informāciju par uzlādes un uzpildes staciju izbūvei jaunizveidotās infrastruktūras īpašumtiesībām, kā arī būvniecības, lietošanas un uzturēšanas kārtību (ja attiecināms);

4. kārtību, kādā tiek īstenota sadarbība starp sabiedriskā pakalpojuma sniedzēju un pašvaldību projekta īstenošanā, projekta rezultātu uzturēšanā un projekta rezultātu ilgtspējas nodrošināšanā, tostarp nosakot atbildības sadalījumu un finansējuma nodrošinājumu projekta īstenošanā;

5. kārtību, kādā tiek paredzēta projekta ietvaros par kopējiem publiskajiem līdzekļiem iegādāto pamatlīdzekļu nodošana pašvaldībai turpmākai sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanai;

6. nosacījumus, ka kompensācijas maksājumi nepārsniedz atbilstoši normatīvajiem aktiem aprēķinātās zaudējumu kompensācijas un peļņas apmēru sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas līguma darbības laikā;

7. kārtību, kādā tiek uzraudzīta iegādāto pamatlīdzekļu izmantošana 10 gadus pēc pēdējā maksājuma veikšanas.

Noteikumu 13.² 2. apakšpunktā ir noteikts, ka finansējuma saņēmējiem pasākuma trešajā atlases kārtā maksimālais Kohēzijas fonda finansējums ir 21 746 403 *euro*, lai sasniegtu papildu iznākuma rādītāju – vismaz 38 videi draudzīgi sabiedriskie transportlīdzekļi: projekta īstenošanai Jēkabpilī – 353 218 *euro*.

Ministru kabineta 2014.gada 16.decembra noteikumu Nr. 784 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020.gada plānošanas periodā” 5.punktā tajā skaitā ir noteikts, kas jānorāda sadarbības līgumā.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām,” 15.panta pirmās daļas 19.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumu Nr. 848 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.2. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)” īstenošanas noteikumi” 13.² 2. un 17.2.apakšpunktu, 20.punktu, Ministru kabineta 2014.gada 16.decembra noteikumu Nr. 784 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020.gada plānošanas periodā” 5.punktu, ņemot vērā SIA “Jēkabpils autobusu parks” 08.02.2022. vēstuli Nr.1.-19.1/22-11 “Par dalību trešā projektu iesniegumu atlases kārtā un sadarbības līguma noslēgšanu”, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 07.04.2022. lēmumu (protokols Nr.4, 52.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolēmj:

1. Piedalīties kā sadarbības partnerim 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.2. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)” ietvaros projekta “Videi draudzīgu autobusu iegāde Jēkabpils pilsētā 4”, īstenošanā.

2. Slēgt sadarbības līgumu ar SIA “Jēkabpils autobusu parks” Nr. 45403003245 par projekta “Videi draudzīgu autobusu iegāde Jēkabpils pilsētā 4” īstenošanu saskaņā ar pielikumu.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt iestādes “Jēkabpils novada Attīstības pārvalde” vadītājam.

Pielikumā: Sadarbības līgums uz 6 lp.

Sēdes vadītāja
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Sadarbības līgums

Par projekta “*Videi draudzīgu autobusu iegāde Jēkabpils pilsētai 4*” īstenošanu

Jēkabpilī,

2022.gada _____

Jēkabpils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000024205, tās domes priekšsēdētāja Raivja Ragaiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un Jēkabpils novada pašvaldības nolikumu, (turpmāk – **Sadarbības partneris**) no vienas puses,

un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jēkabpils autobusu parks”**, reģistrācijas Nr.45403003245, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Ščerbicka personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk - **Finansējuma saņēmējs**), no otras puses,

kopā – Puses, katrs atsevišķi – Puse,

bez viltus, maldības vai spaidiem un pamatojoties uz,

- Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumu Nr. 848 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.2. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)” īstenošanas noteikumi” (turpmāk tekstā – SAM MK noteikumi);

- Ministru kabineta 2014.gada 16.decembra noteikumu Nr.784 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.-2020.gada plānošanās periodā”,

- Jēkabpils novada domes 2022.gada 14. aprīļa lēmumu Nr. 286;

- ņemot vērā starp Pusēm 2014.gada 29.aprīlī noslēgto Iepirkuma līgumu par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem Jēkabpils pilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos (turpmāk tekstā- Iepirkuma līgums) kas ir šī līguma pielikums, noslēdz šādu Sadarbības līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

I. Līguma priekšmets

1. Puses vienojas sadarboties projekta “Videi draudzīgu autobusu iegāde Jēkabpils pilsētai 4” (turpmāk - Projekts) īstenošanā un realizēšanā atbilstoši Līguma nosacījumiem, SAM MK noteikumiem un citiem Projekta ieviešanā piemērojamajiem tiesību aktiem.
2. Puses apliecina, ka tām ir zināmi Projekta nosacījumi, izpildes kārtība, izvirzītās prasības un apņemas tās ievērot.
3. Puses vienojas, ka:
 - 3.1. Projekta ietvaros netiks būvēta uzlādes vai uzpildes staciju infrastruktūra;
 - 3.2. Sadarbības partneris nepiedalās Projekta finansēšanā.

II. Pušu pienākumi un tiesības

4. **Finansējuma saņēmēja pienākumi:**

- 4.1. sagatavot un iesniegt apstiprināšanai Projektu;
- 4.2. nodrošināt Projekta ieviešanu, veicot tā vispārējo vadību un visas citas nepieciešamās darbības Projekta veiksmīgai ieviešanai;
- 4.3. nodrošināt Projekta realizēšanai nepieciešamo finansējumu, tajā skaitā sadārdzinājuma gadījumā un izlietot to atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 4.4. informēt Sadarbības partneri par Projekta aktivitāšu ieviešanas gaitu, aktuālajiem jautājumiem un plānotajiem pasākumiem, kas skar Sadarbības partneri;
- 4.5. sagatavot un iesniegt Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā Projekta pārskatus atbilstoši Projekta finansējuma līguma un normatīvo aktu noteikumiem;

- 4.6. nekavējoties informēt Sadarbības partneri par jebkādu notikumu, kas varētu izraisīt īslaicīgu vai galīgu Projekta izbeigšanu vai citas izmaiņas Projektā;
- 4.7. nodrošināt publicitātes un informācijas pasākumus atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 4.8. savā tīmekļvietnē ne retāk kā reizi trijos mēnešos ievietot aktuālu informāciju par Projekta īstenošanu;
- 4.9. nodrošināt, ka Projektā plānotie darbi netiks finansēti vai līdzfinansēti, kā arī netiks plānots tos finansēt vai līdzfinansēt no citiem valsts un ārvalstu finanšu atbalsta instrumentiem;
- 4.10. nodrošināt, ka projekta ietvaros iegādātie transportlīdzekļi tiks ekspluatēti ar Projekta iesniegumā norādīto degvielu;
- 4.11. nodrošināt, ka Projekta ietvaros iegādātie sabiedriskie transportlīdzekļi tiks izmantoti tikai sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanai pilsētas nozīmes maršrutos;
- 4.12. normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apmērā uzkrāt un sniegt informāciju:
 - 4.12.1. par datiem par Projekta ietekmi uz SAM MK noteikumos noteikto specifiskā atbalsta mērķi un plānotā finansējuma sasniedzamajiem iznākuma rādītājiem;
 - 4.12.2. par gadā pārvadātajiem pasažieriem videi draudzīgā sabiedriskajā transportā piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas;
 - 4.12.3. par Projekta ietekmi uz siltumnīcefekta gāzu emisiju un enerģijas patēriņu piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas, ņemot vērā izmaksu un ieguvumu analīzē piemēroto metodiku un iegūto rezultātu;
 - 4.12.4. par sabiedriskā transporta vienību skaitu, kuros ar Kohēzijas fonda ieguldījumu ir nodrošināta vides un informācijas pieejamība.
- 4.13. nodrošināt sasniegto rezultātu ilgtspēju un sasniegto rezultātu uzturēšanu un nepieciešamos līdzekļus rezultātu uzturēšanai vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas, veicot vienu no šīm darbībām:
 - 4.13.1. iesniegt Sadarbības partnerim pamatotu lūgumu par Iepirkuma līguma darbības termiņa pagarināšanu atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes Regulu (EEK) Nr. 1107/70, 4. panta nosacījumiem vai;
 - 4.13.2. atbilstoši Līguma un SAM MK noteikumos noteiktajai kārtībai pēc Iepirkuma līguma termiņu beigām nodod iegādātos pamatlīdzekļus Sadarbības partnerim.
- 4.14. nodrošināt, ka iegādātos un (vai) pārbūvētos transportlīdzekļus reģistrē Latvijas Republikā, ievērojot normatīvajos aktos īpaši SAM MK noteikumos noteiktos nosacījumus;
- 4.15. nodrošināt Projekta realizēšanai nepieciešamo preču un pakalpojuma sniedzēju piesaistīšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam;
- 4.16. nodrošināt interešu konflikta nepieļaušanu;
- 4.17. nodrošināt, ka Projekta īstenošanā tiek iesaistīti kompetenti un kvalificēti darbinieki vai jebkura cita persona, kura iesaistās Projekta īstenošanā;
- 4.18. lietas, kas iegādātas Projekta ietvaros, izmantot Projektā noteiktā mērķa sasniegšanai un noteiktajā kārtībā;
- 4.19. veikt citas normatīvajos aktos un Līgumā noteiktās darbības veiksmīgai Projekta ieviešanai un darbību īstenošanai.
5. **Finansējuma saņēmēja tiesības:**
 - 5.1. dot saistošus norādījumus Sadarbības partnerim un tā deleģētajam pārstāvim;
 - 5.2. rīkoties ar jebkādu informāciju saistībā ar Projekta ieviešanu, īpaši tā publicitātes vai informācijas izplatīšanas nolūkā, ievērojot attiecīgās informācijas raksturu, t.sk. nosacījumus ierobežotas pieejamības informācijas izplatīšanai;
 - 5.3. izmantot citas normatīvajos aktos un Līgumā paredzētās tiesības.
6. **Sadarbības partnera pienākumi:**

- 6.1. uzkrāt informāciju par Projekta iznākuma rādītājiem un informēt par tiem Finansējuma saņēmēju;
- 6.2. īstenojot Projektu, visos ar Projekta īstenošanu saistītajos dokumentos, norādīt Projekta identifikācijas numuru un logo;
- 6.3. nodrošināt pieeju Projekta dokumentācijai pārbaudes veikšanai Finansējuma saņēmējam un citām Eiropas Savienības fondu administrēšanā iesaistītajām institūcijām;
- 6.4. pēc Finansējuma saņēmēja pieprasījuma sniegt rīcībā esošo informāciju, kas saistīta ar Projekta īstenošanu;
- 6.5. ja tas attiecināms, nodrošināt līdzfinansējumu Projekta realizēšanai kas ir kā valsts budžeta dotācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts budžeta dotācijas piešķiršanu pašvaldībām Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.–2020. gada plānošanas periodā līdzfinansēto projektu īstenošanai un Sadarbības partnera budžeta līdzekļi;
- 6.6. nodrošināt Projekta ietvaros iegādāto autobusu izmantošanu pilsētas maršrutos līdz Projekta nosacījumos noteiktajam termiņam;
- 6.7. nodrošināt, ka Projekta īstenošanā tiek iesaistīti kompetenti un kvalificēti Sadarbības partnera darbinieki vai jebkura cita persona, kura iesaistās Projekta īstenošanā;
- 6.8. iesaistīties Projekta īstenošanā ar tā valdījumā vai īpašumā esošu mantu, intelektuālo īpašumu, finanšu resursiem vai cilvēkresursiem. Šādu ieguldījumu rezultātā Finansējuma saņēmējam ar Sadarbības partneri nevar rasties tādas tiesiskās attiecības, no kurām izrietētu, ka šis darījums atbilst publiskā iepirkuma līguma pazīmēm atbilstoši Publisko iepirkumu likumam vai darījumam jāpiemēro normatīvie akti par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem;
- 6.9. nodrošināt, lai nodotās Projekta rezultātā radītās vai iegādātās vērtības Projekta darbības īstenošanas laikā un 5 (piecus) gadus pēc noslēguma maksājuma saņemšanas, neskar būtiskas izmaiņas;
- 6.10. nodrošināt nepārtrauktu sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu Jēkabpils pilsētā atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 6.11. izmaksājot zaudējumu kompensāciju, kas radusies saistībā ar sabiedriskā transporta pakalpojumu nodrošināšanu, nepārsniegt normatīvajos aktos un Iepirkumu līgumā noteikto apmēru un kārtību;
- 6.12. pēc autobusu pārņemšanas Līgumā noteiktajā kārtībā:
 - 6.12.1. nodrošināt Līguma 4.12.apakšpunktā, noteiktās informācijas uzkrāšanu un sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 6.12.2. 10 gadus pēc pēdējā maksājuma veikšanas reizi gadā Finansējuma saņēmējam sniegt informāciju par to, kā tiek izmantoti autobusi.
- 6.13. lietas, kas iegādātas Projekta ietvaros, izmantot Projektā noteiktā mērķa sasniegšanai un noteiktajā kārtībā.
7. **Sadarbības partnera tiesības:**
 - 7.1. saņemt nepieciešamo informāciju par Projekta īstenošanu;
 - 7.2. rīkoties ar informāciju saistībā ar Projektu;
 - 7.3. izmantot citas normatīvajos aktos un Līgumā paredzētās tiesības.

III. Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas kārtība

8. Finansējuma saņēmējs un Sadarbības partneris vienojas, ka sabiedriskā transporta pakalpojumi līdz Iepirkuma līguma termiņa beigām tiek sniegti atbilstoši līguma nosacījumiem un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
9. Pēc Iepirkuma līguma termiņa beigām sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu nodrošinās normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izraudzītais pakalpojuma sniedzējs atbilstoši izvirzītajām prasībām.

IV. Ar Projekta īstenošanu saistīto dokumentu glabāšanas termiņš

10. Puses nodrošina dokumentu atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Finansējuma saņēmējs var pieprasīt papildu informāciju, dokumentus no Sadarbības partnera.
11. Puses nodrošina atsevišķu grāmatvedības uzskaiti vai atbilstošu uzskaites kodu sistēmu attiecībā uz visiem ar Projekta saistītajiem darījumiem tā, lai izdevumi būtu identificējami, nodalīti no pārējām izmaksām un pārbaudāmi, un tos apliecina attiecīgi attaisnojuma dokumentu oriģināli.
12. Puses nodrošina kompetentām valsts institūciju pilnvarotām personām iespēju veikt uzraudzību un kontroli Līguma darbības laikā un Projekta pēcuzraudzības periodā, nodrošinot pieeju visu ar Projekta īstenošanu saistītu dokumentu oriģināliem, grāmatvedības sistēmai, kas saistītas ar Projekta īstenošanu, kā arī Projekta īstenošanas vietai.
13. Puses nodrošina ar Projekta īstenošanu saistītās dokumentācijas glabāšanu, tajā skaitā jebkuru ar Projektu saistītu sarakstes dokumentu, dokumentus par piešķirto komercdarbības atbalstu, iepirkumu dokumentāciju, noslēgto līgumu, veikto darbu, piegāžu un sniegto pakalpojumu apliecinājošu dokumentu, veikto maksājumu apliecinājošu dokumentu oriģinālu vai to atvasinājumu ar juridisku spēku atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 1303/2013 (2013. gada 17.decembris), ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 140.pantam un nodrošina dokumentu kopiju iesniegšanu vai uzrādīšanu pēc pieprasījuma Finansējuma saņēmēja noteiktajā termiņā.
14. Puses nodrošina, ka dokumenti, kas saistīti ar Projektu tiek glabāti 10 gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas.
15. Finansējuma saņēmējam ir tiesības jebkurā brīdī lūgt Sadarbības partnerim uzrādīt atskaitei pievienoto dokumentu oriģinālus. Sadarbības partnerim nav tiesību atteikt uzrādīt dokumentu oriģinālus.

V. Nepārvarama vara

16. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma spēkā stāšanās, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Līguma izpildi, bet tiek ņemts vērā Projekta ieviešanas noteiktais pieļaujamais ilgums.
17. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek ziņots rakstveidā, ziņojumā jānorāda, kādā termiņā ir iespējama un paredzama Līguma saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma papildus jāiesniedz izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto nepārvaramas apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
18. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Puses saprot dabas stihijas (ugunsgrēks, plūdi, vētra u.tml.), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi, no Pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
19. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.

20. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, Puses vienojās par tālāku Līguma saistību izpildes kārtību.

VI. Līguma darbības laiks, tā grozījumi un izbeigšanas kārtība

21. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses to ir parakstījušas un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
22. Jebkuri grozījumi un papildinājumi Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tos parakstījusi pēdējā no Pusēm, izņemot gadījumus, kad Puses noteikušas citu vienošanās grozījumu spēkā stāšanās termiņu. Šādas vienošanās pēc to parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumu un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
23. Ja kāds no Līguma noteikumiem pilnīgi vai daļēji zaudē spēku, Puses apņemas aizvietot spēkā neesošo noteikumu ar spēkā esošu noteikumu, kas būs pēc iespējas tuvāks Līguma priekšmetam un Projekta mērķim.
24. Līgums zaudē spēku ja, Projekts nav apstiprināts, Finansējuma saņēmējs nav saņēmis finansējumu projekta realizācijai, par ko Finansējuma saņēmējs rakstiski informē Sadarbības partneri.

VIII. Informācija par īpašumu vai pamatlīdzekļu juridisko piederību un projekta īstenošanas rezultātā radīto vai iegādāto vērtību piederību, kā arī to uzturēšanas un izmantošanas kārtību

25. Puses par Projekta ietvaros iegādātajiem autobusiem vienojas par sekojošo:
- 25.1. Autobusi, kurus Projekta ietvaros par kopīgu finansējumu iegādājas Finansējuma saņēmējs, saglabājas Finansējuma saņēmēja īpašumā līdz līguma par sabiedriskā transporta pakalpojuma sniegšanu Jēkabpils pilsētā termiņa beigām;
- 25.2. Pēc līguma par sabiedriskā transporta pakalpojuma sniegšanu Jēkabpils pilsētā termiņa beigām Finansējuma saņēmējs nodod iegādātos autobusus Sadarbības partnerim;
- 25.3. Nodošanas brīdī Puses vienojas par Autobusu vērtību atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ko Finansējuma saņēmējam sedz Sadarbības partneris;
- 25.4. Nosakot Autobusu vērtību, kas jāsedz Sadarbības partnerim, var ņemt vērā uzkrāto nolietojumu, Projekta ietvaros saņemto Kohēzijas fonda finansējuma/līdzfinansējuma apmēru, izmaksāto kompensējamo zaudējumu apmēru u.c. komponentes;
- 25.5. Līdz Autobusu īpašuma tiesību maiņas reģistrēšanai attiecīgos valsts reģistros izdevumus par transportlīdzekļu uzturēšanu sedz īpašnieks;
- 25.6. Sadarbības partneris pēc autobusu saņemšanas nodrošina to izmantošanu pilsētas nozīmes maršrutu tīklā.
26. Par autobusu nodošanu tiek slēgta atsevišķa vienošanās.
27. Pēc autobusu saņemšanas Sadarbības partneris nodrošina, ka Projekta ietvaros iegādātie transportlīdzekļi tiek ekspluatēti ar Projekta iesniegumā norādīto degvielu;
28. Gadījumā, ja Finansējuma saņēmēja īpašumā esošie autobusi tiek pārbūvēti SAM MK Noteikumos noteiktajā kārtībā šī Projekta ietvaros, īpašumtiesības šim autotransportam netiek mainītas.
29. Ja Projektā, Līgumā vai normatīvajos aktos nav noteikts pretējais, citas vērtības, kas iegādātas Projekta ietvaros un nav nepieciešamas autobusu ekspluatēšanai, paliek Finansējuma saņēmēja īpašumā.
30. Gadījumā, ja citas vērtības, kas iegādātas Projekta ietvaros ir nepieciešamas Sadarbības partnerim uzņemto saistību un Projekta nosacījumu izpildei, tad Puses atsevišķi vienojas par to nodošanas vai lietošanas kārtību.

IX. Atbildība

31. Puses ir savstarpēji atbildīgas par savu Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi. Par nodarītajiem zaudējumiem materiāli ir atbildīga tā Puse, kuras darbības vai bezdarbības dēļ šie zaudējumi ir radušies.
32. Par Līguma nosacījumu daļēju vai pilnīgu neizpildīšanu Puses uzņemas atbildību saskaņā ar Līguma, Civillikuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
33. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.

X. Strīdu izšķiršanas kārtība

34. Visi strīdi un nesaskaņas starp Pusēm saistībā ar Līgumu, tiek risinātas sarunu ceļā.
35. Strīdi, kas netiek atrisināti pārrunu ceļā, tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

XI. Citi noteikumi

36. Sadarbības partnerim nodotās saistības, ar Projekta īstenošanu tiesības un pienākumi netiek nodoti citai personai.
37. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
38. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 6 lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienu pielikumu, no kuriem viens eksemplārs nodots Finansējuma saņēmējam, bet otrs Sadarbības partnerim. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

XII. Pušu rekvizīti un paraksti

Sadarbības partneris:

Jēkabpils novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000024205

PVN Reģ.Nr.LV90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils,

Jēkabpils novads, LV-5201

Finansējuma saņēmējs:

SIA “Jēkabpils autobusu parks”

Reģistrācijas Nr.45403003245

PVN Reģistrācijas Nr.LV45403003245

Adrese: Akurāteri”, Salas pagasts, Jēkabpils

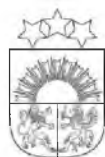
novads, LV-5230

Domes priekšsēdētājs

Valdes loceklis

/R.Ragainis/

/J.Ščerbickis /



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

14.04.2022. (protokols Nr.8, 2.§)

Nr.287

Par apstrīdēto lēmumu

Adresāts: I. Š., (*svītrots*). Iesniedzēja prasījums: I.Š. apstrīd Jēkabpils novada Sociālā dienesta 17.02.2022. lēmumu Nr. 1-1.3/22/530 “Par mājokļa pabalsta piešķiršanu”

Jēkabpils novada pašvaldība 2022.gada 22.martā ir saņēmusi I. Š., personas kods: (*svītrots*) (turpmāk – Iesniedzējs), adrese: (*svītrots*), iesniegumu (turpmāk – Iesniegums), saskaņā ar kuru Iesniedzējs apstrīd Jēkabpils novada Sociālā dienesta 2022.gada 17.februāra lēmumu Nr. 1-1.3/22/530 “Par mājokļa pabalsta piešķiršanu” (turpmāk – Apstrīdētais lēmums), saskaņā ar kuru Jēkabpils novada Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) nolēma, saskaņā ar 7.pielikumu piešķirt mājokļa pabalstu izdevumu segšanai par apkuri par kopējo summu 1521,18 *euro* pabalstu pārskaitot uz pakalpojuma sniedzēja Jēkabpils novada pašvaldības kontu. Apstrīdētā lēmuma 7.pielikumā ir noteikts, ka I. Š., personas kods: (*svītrots*), pabalsts par apkuri tiek piešķirts 225,96 *euro*.

Iesniedzējs savā Iesniegumā lūdz labot piešķirtā, bet kļūdaini aprēķinātā, mājokļa pabalsta apmēru. Iesniedzējs Iesniegumā norāda, ka saskaņā ar MK Noteikumu 809 Par mājsaimecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu 10. pantu, Mājokļa pabalsta apmēru aprēķina kā starpību starp garantētā minimālā ienākuma sliekšņu summu mājsaimecībai un faktiskajiem izdevumiem, un mājsaimecības kopējiem ienākumiem.

Lai gan Mājokļa pabalsta aprēķins viena mēneša periodam matemātiski veikts korekti: $2,5 \times 109 \text{ (sliekšnis)} + 75,32 \text{ (izdevumi)} - 235,08 \text{ (ienākumi)} = 112,74 \text{ (rezultāts)}$, tomēr, aprēķinot pabalsta apmēru 3 mēnešu periodam, kļūdaini, vērtības “rezultāts” vietā (112,74) aprēķinā ir iekļauta vērtība “izdevumi” (75,32), kā rezultātā Mājokļa pabalsta aprēķins neatbilst MK Noteikumu Nr.809 prasībām.

Iesniedzējs ir norādījis, ka ir atsevišķi dzīvojošs vecuma pensijas saņēmējs.

[1] Apstrīdētais lēmums pamatots ar Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu, 56.panta pirmo daļu, 59.pantu, 62.panta otrās daļas 3.punktu, 63.panta pirmās daļas 1.punktu, 76.panta pirmo un otro daļu, 77.pantu, 79.panta pirmo daļu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9.panta pirmo daļu, 35.panta trešo un ceturto daļu, 36.panta pirmo, otro, trešo un piekto daļu, Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr. 809 “Noteikumi par mājsaimecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu” 10., 13., 15. un 16.punktu, Covid-19 infekcijas izplatības seku pārvarēšanas likuma 77.panta pirmo daļu, Energoresursu cenu ārkārtēja pieauguma samazinājuma pasākumu likuma 13.panta pirmo daļu.

Sociālais dienests, aprēķinot Iesniedzējam mājokļa pabalstu, ir ņēmis vērā:

1. Mājsaimecības sastāvā ir 1 (viena) persona;
2. Pabalstu piešķir uz laika posmu no 01.01.2022. līdz 31.03.2022.
3. Pabalsta aprēķināšanai izmantota šāda formula: $1,5GMI+K-I$ vai $(2 \text{ vai } 2,5)GMI+K-I$, ja palīdzības pieprasītājs ir atsevišķi dzīvojošs valsts vecuma vai invaliditātes pensijas

saņēmējs; māj-saimniecība, kurā ir tikai valsts vecuma vai invaliditātes pensijas saņēmēji.

4. Kā normatīvie izdevumi Iesniedzējam ņemti vērā (*euro*):

- Par īri vai dzīvojamās mājas pārvaldīšanu – 8,51;
- Par apkuri 41,09;
- Par gāzi – 0,00;
- Par elektroenerģiju – 4,77;
- Par auksto ūdeni un kanalizāciju 2,67;
- Par karsto ūdeni – 0,00;
- Par individuālo apkuri (cieto kurināmo) – 0,00;
- Par 1 ūdensskaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – 0,00;
- Par gāzes balonu (līdz 50l) – 9,33;
- Par telekomunikāciju un interneta lietošanu – 10,09;
- Par citiem pakalpojumiem – 1,56

KOPĀ: 75,32 *euro*.

Kopējais GMI sliekšnis māj-saimniecībai mēnesī: 109 *euro*+ (0 pers. x 76 *euro*) = 109 *euro*.

Kopējie ienākumi, ieskaitot GMI pabalstu – I -235,08 *euro* + 0

0,00 (GMI) = 0,00 *euro*

K- 75,32 *euro*

Pabalsta aprēķins mēnesim – $2,5 \times 109 + 75,32 - 235,08 = 112,74$;

Pabalsts visam periodam – $75,32 \times 3 \text{ mēn.} = 225,96 \text{ *euro*}$.

No Iesniedzēja Iesniegumu jāsecina, ka Iesniedzējs iebilst, ka aprēķinot pabalsta apmēru 3 mēnešu periodam, kļūdaini, vērtības “rezultāts” vietā (112,74) aprēķinā ir iekļauta vērtība “izdevumi” (75,32), kā rezultātā Mājokļa pabalsta aprēķins neatbilst MK Noteikumu Nr.809 prasībām.

[2.] Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta pirmās daļas 2.punktā ir noteikts, ka pamata sociālās palīdzības pabalsts ir mājokļa pabalsts — materiāls atbalsts ar mājokļa lietošanu saistīto izdevumu segšanai.

Šī panta trešajā daļā ir noteikts, ka mājokļa pabalsta apmēru aprēķina, ņemot vērā šādus izdevumus:

1) par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām);

2) par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (siltumenerģija apkures un karstā ūdens nodrošināšanai, elektroenerģija, ūdens, dabasgāze, kanalizācijas vai asenizācijas nodrošināšana, sadzīves atkritumu apsaimniekošana), ja tie nav ietverti īres maksā vai nepieciešamajos izdevumos par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām;

3) ar telekomunikāciju pakalpojumiem un internetu saistītos izdevumus, kā arī izdevumus par ūdens skaitītāju uzstādīšanu un verifikāciju.

Šī panta ceturtajā daļā ir noteikts, ka mājokļa pabalsta apmērs tiek aprēķināts kā starpība starp garantēto minimālo ienākumu sliekšņu summu māj-saimniecībai un normatīvajos aktos noteiktajiem izdevumiem par mājokli un māj-saimniecības kopējiem ienākumiem.

Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 36.panta piektajā daļā ir noteikts, ka Ministru kabinets nosaka mājokļa pabalsta aprēķināšanas, piešķiršanas un izmaksas kārtību un izdevumu pozīciju minimālās normas mājokļa pabalsta apmēra aprēķināšanai. Pašvaldība saistošajos noteikumos var paredzēt labvēlīgākus nosacījumus attiecībā uz izdevumu pozīciju normām, kā arī noteikt koeficientu garantētā minimālā ienākuma sliekšņu summai māj-saimniecībai un māj-saimniecību veidus, kuriem tiek piemērots koeficients mājokļa pabalsta apmēra aprēķināšanai.

Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr. 809 “Noteikumi par māj-saimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu” (turpmāk – MK Noteikumi) 10.punktā noteikts, ka: Mājokļa pabalsta apmēru aprēķina kā starpību starp

garantētā minimālā ienākuma sliekšņu summu mājtsaimniecībai un faktiskajiem izdevumiem (nepārsniedzot šo noteikumu 3. pielikumā vai pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktos mājokļa lietošanas izdevumus) un mājtsaimniecības kopējiem ienākumiem, izmantojot šādu formulu:

$P_{maj} = (GMI1 + GMI2 \times N) + K - I$, kur

P_{maj} – pabalsta apmērs;

$(GMI1 + GMI2 \times N)$ – garantētā minimālā ienākuma sliekšņu summa mājtsaimniecībai;

K – ar mājokļa lietošanu saistīto maksājumu rēķinos norādītā faktisko izdevumu summa (nepārsniedzot šo noteikumu 3. pielikumā norādīto vai pašvaldības saistošajos noteikumos noteikto mājokļa lietošanas izdevumu summu);

I – mājtsaimniecības kopējie ienākumi (ieskaitot attiecīgajā mēnesī saņemto garantēto minimālo ienākumu pabalsta apmēru).

MK Noteikumu 3.pielikumā ir noteiktas mājokļa pabalsta aprēķināšanai izmantojamās izdevumu pozīciju minimālās normas.

Attiecībā par mājokļa pabalsta aprēķinu jāņem vērā arī Jēkabpils novada domes 2021.gada 25.novembra saistošie noteikumi Nr. 22 “Saistošie noteikumi par mājokļa pabalstu Jēkabpils novada pašvaldībā” (turpmāk – Saistošie noteikumi), kuri nosaka mājokļa pabalsta pieprasīšanas, aprēķināšanas un piešķiršanas kārtību Jēkabpils novadā. Jāatzīmē, ka Apstrīdētajā lēmumā iztrūkst atsaucē uz šo normatīvo aktu.

Saistošie noteikumi izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 36. panta piekto daļu, kurā noteikts, ka: *Ministru kabinets nosaka mājokļa pabalsta aprēķināšanas, piešķiršanas un izmaksas kārtību un izdevumu pozīciju minimālās normas mājokļa pabalsta apmēra aprēķināšanai. Pašvaldība saistošajos noteikumos var paredzēt labvēlīgākus nosacījumu attiecībā uz izdevumu pozīciju normām, kā arī noteikt koeficientu garantētā minimālā ienākuma sliekšņu summai mājtsaimniecībai un mājtsaimniecību veidus, kuriem tiek piemērots koeficients mājokļa pabalsta apmēra aprēķināšanai.*

Saistošo noteikumu 7.punktā ir noteikts, ka aprēķinātais mājokļa pabalsts tiek izmaksāts tādā apmērā, kas nepārsniedz faktiskos un MK noteikumu 3. pielikumā noteiktos mājokļa lietošanas izdevumus jeb $P_{maj} \leq K$, kur

P_{maj} – pabalsta apmērs;

K – ar mājokļa lietošanu saistīto maksājumu rēķinos norādītā faktisko izdevumu summa (nepārsniedzot MK noteikumu 3. pielikumā norādīto mājokļa lietošanas izdevumu summu).

[3.] Ņemot vērā noteikto regulējumu, jāsecina, ka Sociālais dienests aprēķinot mājokļa pabalstu ir ņēmis vērā Saistošo noteikumu 7.punktā noteikto nosacījumu, bet šis normatīvais akts nav minēts Apstrīdētā lēmuma pamatojuma daļā, kam būtu bijis jābūt.

Saistošo noteikumu 7.punktā ir noteikts, ka K jeb aprēķinātais mājokļa pabalsts tiek izmaksāts tādā apmērā, kas nepārsniedz faktiskos un MK noteikumu 3. pielikumā noteiktos mājokļa lietošanas izdevumus jeb $P_{maj} \leq K$ (*jeb pabalsta apmērs ir mazāks vai vienāds ar K*) un K šajā formulā ir ar mājokļa lietošanu saistīto maksājumu rēķinos norādītā faktisko izdevumu summa (nepārsniedzot šo noteikumu 3. pielikumā norādīto vai pašvaldības saistošajos noteikumos noteikto mājokļa lietošanas izdevumu summu), kas Iesniedzēja gadījumā ir 75,32 euro.

Ņemot vērā Saistošo noteikumu 7.punktā noteikto, jāsecina, ka Sociālais dienests, aprēķinot mājokļa pabalstu Iesniedzējam ir pareizi noteicis summu, kura jāņem vērā aprēķinot mājokļa pabalstu, līdz ar to Apstrīdētais lēmums ir atstājams spēkā, bet tas ir papildināms ar sekojošām normām: Jēkabpils novada domes 2021.gada 25.novembra saistošie noteikumi Nr. 22 “Saistošie noteikumi par mājokļa pabalstu Jēkabpils novada pašvaldībā” 2., 3., 7., 8., un 9.punktu.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.pantā ir noteikti valsts pārvaldes principi, kur viens no principiem ir, ka valsts pārvalde savā darbībā pastāvīgi pārbauda un uzlabo sabiedrībai sniegto pakalpojumu kvalitāti. Tās pienākums ir vienkāršot un uzlabot procedūras privātpersonas labā.

Tajā pat laikā jāatzīst, ka Sociālā dienesta veiktais aprēķins “Pabalsta aprēķins mēnesim” veiktajā aprēķinā maldina Iesniedzēju, jo nav norādīts skaidrojums, kādēļ aprēķinātā summa (rezultāts 112,74 *euro*) netiek ņemts vērā aprēķinot pabalstu visam periodam, kur kā pamats ir ņemts vērā normatīvie izdevumi, kuri Iesniedzēja gadījumā kopā sastāda 75,32 *euro*. Līdz ar to Sociālajam dienestam būtu jāpilnveido Mājokļa pabalsta aprēķina veidlapa, lai pabalsta saņēmējiem ir skaidri saprotama aprēķinu veikšanas pamatojums. Tāpat Sociālajam dienestam ir jānodrošina, ka administratīvajā aktā tiek norādīti visi normatīvie akti uz kuriem ir balstīts konkrētais lēmums, līdz ar to Sociālajam dienestam ir jāpilnveido administratīvo aktu izdošanas iekšējie procesi, lai turpmāk netiktu pieļautas šādas situācijas.

[4.]Iesniedzēja iesniegums tika izskatīts 2022.gada 11.aprīļa Administratīvo strīdu komisijas sēdē uz kuru tika uzaicināts arī Iesniedzējs.

Iesniedzējs informēja, ka uz sēdi ierasties nevarēs, jo nav iespēju nokļūt no Dunavas, nav arī tehniskā nodrošinājuma, lai pieslēgtos tiešsaistē. Lūdza lietu izskatīt bez viņa klātbūtnes.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Jēkabpils novada domes 2021.gada 1.jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 “Jēkabpils novada pašvaldības nolikums” 19.5.apakšpunktu, 116.punktu, Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu, 56.panta pirmo daļu, 59.pantu, 62.panta pirmo daļu, otrās daļas 3.punktu, 63.panta pirmās daļas 1.punktu, 67.pantu, 76.panta pirmo un otro daļu, 77.pantu, 79.panta pirmo daļu, 81.panta otrās daļas .punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta sesto daļu, 11.panta pirmās daļas 2.punktu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9.panta pirmo daļu, 35.panta trešo un ceturto daļu, 36.panta pirmo, otro, trešo un piekto daļu, Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr. 809 “Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu” 10., 13., 15. un 16.punktu, Covid-19 infekcijas izplatības seku pārvarēšanas likuma 77.panta pirmo daļu, Energoresursu cenu ārkārtēja pieauguma samazinājuma pasākumu likuma 13.panta pirmo daļu, Jēkabpils novada domes 2021.gada 25.novembra saistošo noteikumu Nr. 22 “Saistošie noteikumi par mājokļa pabalstu Jēkabpils novada pašvaldībā” 7. un 9.punktu, ņemot vērā Administratīvo strīdu komisijas 11.04.2022. sēdes (protokols Nr.3, 2.punkts) lēmumu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

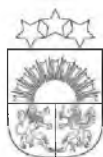
1. Atstāt spēkā Jēkabpils novada Sociālā dienesta 2022.gada 17.februāra lēmuma Nr. 1-1.3/22/530 “Par mājokļa pabalsta piešķiršanu” 7.pielikumu, ar kuru ir noteikts, ka I.Š., personas kods: (*svītrots*), pabalsts par apkuri tiek piešķirts 225,96 *euro*, bet lēmuma pamatojumā norādītos normatīvos aktus precizēt un papildināt ar Jēkabpils novada domes 2021.gada 25.novembra saistošo noteikumu Nr. 22 “Saistošie noteikumi par mājokļa pabalstu Jēkabpils novada pašvaldībā” 2., 3., 7., 8., un 9.punktu.
2. Uzdot Jēkabpils novada Sociālajam dienestam pilnveidot Mājokļa pabalsta aprēķina veidlapu, lai pabalsta saņēmējiem ir skaidri saprotama aprēķinu veikšanas pamatojums, un pilnveidot administratīvo aktu izdošanas iekšējos procesus.
3. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona - pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona - pēc juridiskās adreses).
4. Kontroli par lēmuma 1.punkta izpildi veikt pašvaldības izpilddirektoram, par lēmuma 2.punktu - priekšsēdētāja vietniekam veselības un sociālo pakalpojumu jautājumos.

Sēdes vadītājs

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Gluha 65207310



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

14.04.2022. (protokols Nr.8, 3.§)

Nr.288

Par apstrīdēto lēmumu

Adresāts: A. Ņ., (*svītrots*). Iesniedzēja prasījums: A.Ņ. apstrīd Dzīvokļu sadales komisijas 25.02.2022. lēmuma Nr. 5 19.§.

Jēkabpils novada pašvaldība 2021.gada 23.martā ir saņēmusi A. Ņ, personas kods: (*svītrots*) (turpmāk – Iesniedzējs), adrese: (*svītrots*) iesniegumu, saskaņā ar kuru Iesniedzējs apstrīd Dzīvokļu sadales komisijas 2022.gada 25.februāra lēmuma Nr. 5, 19.§ (turpmāk – Apstrīdētais lēmums) saskaņā ar kuru Dzīvokļu sadales komisija ir nolēmusi atteikt A. Ņ. noslēgt dzīvokļa (*svītrots*) īres līgumu uz sava vārda.

[1] Iesniedzējs ar 2022.gada 18.februāra iesniegumu lūdz pārslēgt dzīvokļa (*svītrots*) 1993.gada 25.janvāra Dzīvojamās telpas īres līgumu uz sava vārda sakarā ar vectēva V. Ņ. nāvi (miris 07.12.2021.). A.Ņ. deklarēts adresē no 02.05.2013., ierakstīts arī īres līgumā.

Dzīvokļu sadales komisija Apstrīdētajā lēmumā ir norādījusi, ka: *Saskaņā ar Dzīvojamo telpu īres likuma 16.panta trešo daļu īrnieka nāves gadījumā īrnieka ģimenes loceklim, kurš saskaņā ar šā likuma 14.panta noteikumiem ir iemitināts dzīvojamā telpā ir tiesības prasīt dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu ar viņu iepriekšējā īrnieka vietā, nemainot iepriekšējā īres līguma nosacījumus, izņemot īres līguma termiņu, kuru nosaka ne ilgāku par 10 gadiem.*

Dzīvojamo telpu īres likuma 19.panta otrā daļa nosaka, ka ja dzīvojamās telpas īres līgums izbeidzies ar īrnieka nāvi, īres tiesības nav mantojamas.

Dzīvokļu sadales komisijas lēmums pamatots ar šādām tiesību normām: *Pamatojoties uz Dzīvojamo telpu īres likuma 14.panta pirmo un otro daļu, 16.panta trešo daļu, 19.panta otro daļu.*

[2] 2013.gada 15.aprīlī Jēkabpils pilsētas pašvaldības Dzīvokļu sadales komisija pieņēma lēmumu Nr. 22, saskaņā ar kuru tika nolemts atļaut īrniekam V.Ņ. dzīvoklī (*svītrots*) iemitināt mazdēlu A.Ņ. jeb Iesniedzēju. Lēmums pamatots ar likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 9.panta pirmo un septīto daļu.

Civillikuma 3.pantā ir noteikts, ka katra civiltiesiskā attiecība apspriežama pēc likumiem, kas bijuši spēkā tad, kad šī attiecība radusies, pārgrozījusies vai izbeigusies. Neskartas paliek jau iegūtās tiesības.

Uz lēmuma pieņemšanas brīdi spēkā bija šādas likuma “Par dzīvojamo telpu īri” normas: 9.panta pirmā daļa: *Īrniekam ir tiesības iemitināt viņa īrētajā dzīvojamā telpā savu laulāto, vecākus (adoptētājus), darbspējīgos brāļus un māsas un pilngadīgos bērnus, kuriem nav savas ģimenes, ja tam piekrituši visi attiecīgajā dzīvojamā telpā dzīvojošie īrnieka pilngadīgie ģimenes locekļi un ja iepriekš par to rakstveidā informēts izīrētājs.*

9.panta septītā daļa: *Ne vēlāk kā triju dienu laikā pēc tam, kad īrnieka ģimenes loceklis vai cita persona iemitināta šajā pantā noteiktajā kārtībā īrnieka īrētajā dzīvojamā telpā, attiecīgās personas vārds, uzvārds un personas kods ierakstāms dzīvojamās telpas īres līgumā.*

Jāsecina, ka strīds pēc būtības ir, vai Iesniedzējs saskaņā ar Dzīvojamo telpu īres likuma normām ir atzīstams ar ģimenes locekli V.Ņ. un pašvaldībai ir pienākums pārslēgt īres līgumu uz Iesniedzēja vārda, kurš ir V.Ņ. mazdēls.

Jāatzīmē, ka 1993.gada 25.janvārī noslēgtajā Dzīvojamo telpu īres tipveida līgumā, kas noslēgta ar V.Ņ. par dzīvojamo telpu (*svītrots*) Iesniedzējs ir ierakstīts kā persona, kura dzīvoklī dzīvo kopā ar īrnieku no 2013.gada 15.aprīļa. 2013.gada 15.aprīlī Iesniedzējs bija pilngadīga persona.

2013.gada aprīlī spēkā esošajā likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 9.panta pirmajā, otrajā un trešajā daļā bija noteikts, ka:

1.daļa: *Īrniekam ir tiesības iemitināt viņa īrētajā dzīvojamā telpā savu laulāto, vecākus (adoptētājus), darbnespējīgos brāļus un māsas un pilngadīgos bērnus, kuriem nav savas ģimenes, ja tam piekrituši visi attiecīgajā dzīvojamā telpā dzīvojošie īrnieka pilngadīgie ģimenes locekļi un ja iepriekš par to rakstveidā informēts izīrētājs.*

2.daļa: *Nepilngadīga bērna (arī adoptēta) iemitināšanai viņa vecāku īrētajā dzīvojamā telpā pārējo tajā dzīvojošo pilngadīgo ģimenes locekļu piekrišana nav nepieciešama, bet par to rakstveidā informējams izīrētājs.*

3.daļa: *Persona, kura saskaņā ar šā panta pirmo vai otro daļu iemitināta īrnieka īrētajā dzīvojamā telpā, atzīstama par īrnieka ģimenes locekli.*

No normām secināms, ka personu loks, kuras šī likuma izpratnē ir atzīstamas par īrnieka ģimenes locekļiem ir: laulātais, vecāki (adoptētāji), darbnespējīgie brāļi un māsas, pilngadīgie bērni, kuriem nav savas ģimenes un nepilngadīgs bērns (arī adoptēts). Mazdēls, šo normu izpratnē, nav bijis atzīstams kā ģimenes loceklis īrniekam.

Savukārt Dzīvojamo telpu īres likuma 14.panta pirmajā daļā ir noteikts, ka: *Īrniekam ir tiesības iemitināt viņa īrētajā dzīvojamā telpā savu laulāto un abu vai katra laulātā bērnus, ja iepriekš par to rakstveidā informēts izīrētājs.*

Savukārt 14.panta otrajā daļā ir noteikts, ka: *Persona, kas saskaņā ar šā panta pirmo daļu iemitināta īrnieka īrētajā dzīvojamā telpā, atzīstama par īrnieka ģimenes locekli.*

No normām secināms, ka personu loks, kuras šī likuma izpratnē ir atzīstamas par īrnieka ģimenes locekļiem ir: laulātais, abu un katra laulātā bērni. Arī saskaņā ar šīm tiesību normām jāsecina, ka mazdēls nav atzīstams kā ģimenes loceklis īrniekam.

Minēto pantu izpratnē, gan likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 9.panta pirmo un otro daļu, gan Dzīvojamo telpu īres likuma 14.panta pirmo daļu, citas personas nevar atzīt par īrnieka ģimenes locekļiem. Iesniedzējs, neskatoties uz to, ka saskaņā ar Civillikuma 206.panta un 207.panta normām ir V.Ņ. radnieks, nav atzīstams par ģimenes locekli tiesiskajās attiecībās, kuras izriet no īres līguma.

Dzīvojamo telpu īres likuma 16.panta trešajā daļā ir noteikts, ka: *Īrnieka nāves gadījumā īrnieka ģimenes loceklim, kurš saskaņā ar šā likuma 14. panta noteikumiem ir iemitināts dzīvojamā telpā, triju mēnešu laikā ir tiesības prasīt dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu ar viņu iepriekšējā īrnieka vietā, nemainot iepriekšējā īres līguma nosacījumus, izņemot īres līguma termiņu, kuru nosaka ne ilgāku par 10 gadiem.*

Dzīvojamo telpu īres likuma 19.panta pirmās daļas 3.punktā ir noteikts, ka dzīvojamās telpas īres līgums izbeidzas ar īrnieka nāvi.

Savukārt 19.panta otrajā daļā ir noteikts, ka, ja dzīvojamās telpas īres līgums ir izbeidzies ar īrnieka nāvi, īres tiesības nav mantojamas.

Dzīvojamo telpu īres likuma 18.panta ceturtajā daļā ir noteikts, ka izīrētājam ir pienākums īrnieka nāves gadījumā noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar īrnieka ģimenes locekli, nemainot ar iepriekšējo īrnieku noslēgtā īres līguma nosacījumus.

No minētajām Dzīvojamo telpu īres likuma normām ir secināms, ka Iesniedzējs nav atzīstams par īrnieka – V.Ņ. ģimenes locekli, kuram būtu tiesības prasīt pārslēgt īres līgumu uz sava vārda, līdz ar to pastāv tiesiski šķēršļi pašvaldībai izpildīt Iesniedzēja lūgumu.

Dzīvojamo telpu īres likuma 29.panta pirmajā daļā ir noteikts, ka: *Īrniekam, viņa ģimenes locekļiem un citām iemitinātajām personām, kā arī apakšīrniekam, viņa ģimenes locekļiem un*

citām viņa iemitinātajām personām, ja dzīvojamā telpa nodota apakšīrē, ir pienākums atbrīvot dzīvojamo telpu līdz dzīvojamās telpas īres līguma izbeigšanās brīdim, izņemot šā panta otrajā daļā minēto gadījumu.

Dzīvojamo telpu īres likuma 32.panta otrajā daļā ir noteikts, ka pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas īrnieka nāves gadījumā vai dzīvesvietas maiņas gadījumā pilngadīga persona, kura kopā ar īrnieku saņēmusi palīdzību atbilstoši normatīvajam aktam par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, ir tiesīga prasīt, lai ar to tiek noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums iepriekšējā īrnieka vietā, ievērojot pašvaldības saistošos noteikumus.

1993.gada 25.janvārī noslēgtais Dzīvojamās telpas īres tipveida līgums noslēgts pamatojoties uz Jēkabpils Tautas deputātu padomes izpildkomitejas 1983.gada 10.novembra ordera Nr.2005 pamata. Jāatzīmē, ka Jēkabpils novada pašvaldības kompetencē nav skatīt jautājumus, kas ir saistīti ar mantojuma tiesībām.

[3.]Iesniedzēja iesniegums tika izskatīts 2022.gada 11.aprīļa Administratīvo strīdu komisijas sēdē, uz kuru tika uzaicināts arī Iesniedzējs.

Iesniedzējs skaidroja, ka dzīvoklī dzīvo viens un nav iespējas pārcelties uz citu. Vēlas privatizēt dzīvokli, par ko ir iesniedzis iesniegumu, un saņemta atbilde, ka privatizācija ir iespējama, bet vienīgais šķērslis - nav noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums uz viņa vārda. Iesniedzējs norāda, ka nebija iespējas jautājumu sakārtot pirms vectēva nāves, jo viņa veselības stāvoklis gan fiziskais, gan emocionālais to neļāva. Izprot komisijas skaidrojumu, ka pašvaldībai nav tiesiska pamatojuma piešķirta palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā izmantojot citus regulējumus, ka šis nav tāds gadījums, kad to varētu sniegt - ne kā speciālistam, ne kā īpaši atbalstāmajai kategorijai. Izmantos komisijas ieteikumu risināt jautājumu pie notāra. [4.] Latvijas Republikas Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamenta 2006. gada 17. augusta lēmumā Lietā Nr. SKA-412 ir atzīts, ka: *No likuma „Par pašvaldībām” 15.panta izriet, ka publiski tiesisks raksturs ir tiem ar dzīvokļa jautājumiem saistītajiem pašvaldības lēmumiem, kuriem ir sociālās palīdzības raksturs. Sniegt sociālo palīdzību ir pašvaldības publiski tiesisks pienākums. Savukārt, slēdzot īres līgumus atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktam, pašvaldība rīkojas privāto tiesību jomā. Ņemot vērā minēto, jāsecina, ka lēmums, kuru pieņem Jēkabpils novada dome, izskatot Iesniedzēja iesniegumu, pārsūdzams ir vispārējās jurisdikcijas tiesā.*

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Jēkabpils novada domes 2021.gada 1.jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 “Jēkabpils novada pašvaldības nolikums” 116.punktu, Civillikuma 3.pantu, Dzīvojamo telpu īres likuma 14.pantu, 16.panta otro daļu, 19.panta pirmās daļas 3.punktu un otro daļu, 29.panta pirmo daļu, ņemot vērā Administratīvo strīdu komisijas 11.04.2022. sēdes (protokols Nr.3, 1.punkts) lēmumu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

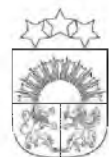
1. Atstāt spēkā Jēkabpils novada pašvaldības Dzīvokļu sadales komisijas 2022.gada 25.februāra lēmuma Nr. 5 19.§ (protokols Nr. 2) un noraidīt A. Ņ. personas kods (*svītrots*) 2022.gada 23.marta iesniegumu par lūgumu pārslēgt īres līgumu par dzīvojamo telpu (*svītrots*) uz A.Ņ. vārda.
2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt iestādes “Jēkabpils novada Attīstības pārvalde” vadītājam.

Sēdes vadītājs

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Gluha 65207310



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

14.04.2022. (protokols Nr.8, 4.§)

Nr.289

Par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu nodošanu nomā reklāmas izvietojšanai

Ar Jēkabpils novada domes 24.02.2022. (protokols Nr.4, 8.§) lēmumu Nr.96 “Par nomas līguma izbeigšanu” noteikts pirms termiņa izbeigt starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un SIA “Lamaco”, reģistrācijas Nr.40103455693, juridiskā adrese Antonijas iela 26-3, Rīga, 2016.gada 12.septembra Nomas līgumu par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu nomu reklāmas standu uzstādīšanai un reklāmas izvietojšanai.

Ņemot vērā interesi par reklāmas materiālu izvietojšanas tiesību iegūšanu pašvaldības sabiedriskā transporta pieturvietu nojumēs, kā arī nepieciešamību, lai pieturvietu nojumes tiek uzturētas pienācīgā kārtībā, pašvaldībai atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi Nr.97), ir tiesības nodot nomā pašvaldības mantu - sabiedriskā transporta pieturvietu daļas reklāmas izvietojšanai.

Atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.97 12.punktam lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs, bet atbilstoši minēto noteikumu 23.punktam nomnieku noskaidro rakstiskā vai mutiskā izsolē.

Tāpat atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.97 6.3.apakšpunktam var iznomāt nomas objektu, ja nekustamajā īpašumā vai tā daļā nomniekam, kurš nomā nekustamā īpašuma daļu, tiek iznomāta vieta tā reklāmas vai izkārtnes izvietojšanai.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 6.3.apakšpunktu, 9.-15., 17., 23.- 29., 34.-53., 73.-76. un 77. vai punktu, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 07.04.2022. lēmumu (protokols Nr.4, 58.§),

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Nodot nomā Jēkabpils novada pašvaldībai piederošas 46 stiklotas metāla konstrukcijas - sabiedriskā transporta pieturvietu daļas ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā noteiktā nomas objekta iznomāšanai organizēt izsoli, nosakot nomas izsoles veidu: rakstiska izsole.
3. Apstiprināt lēmuma 1.punktā noteiktā nomas objekta rakstiskas nomas tiesību izsoles noteikumus saskaņā ar pielikumu.
4. Apstiprināt izsoles sākotnējo nosacīto nomas maksu 468,12 euro (*četri simti sešdesmit astoņi eiro un 12 centi*) gadā bez pievienotās vērtības nodokļa.
5. Noteikt nomas līguma termiņu: 3 gadiem no līguma noslēgšanas dienas ar tiesībām līgumu pagarināt.

6. Apstiprināt lēmuma 1. punktā noteiktā nomas objekta nomas tiesību izsoles komisiju:
 - 6.1. priekšsēdētājs: Ingrida Feldmane – Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Teritorijas plānošanas un īpašumu pārvaldīšanas nodaļas vadītāja;
 - 6.2. Priekšsēdētāja vietnieks – Iveta Vāma Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas Komunālās saimniecības vadītāja;
 - 6.3. Komisijas locekļi:
 - 6.3.1. Vineta Verečinska – Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Teritorijas plānošanas un īpašumu pārvaldīšanas nodaļas nekustamā īpašuma speciāliste, veic komisijas sekretāra pienākumus;
 - 6.3.2. Elita Vaniņa – Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas Saimniecības vadītāja;
 - 6.3.3. Viktorija Rāviņa - Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Teritorijas plānošanas un īpašumu pārvaldīšanas nodaļas nekustamā īpašuma speciāliste.
7. Komisijai nodrošināt informācijas par iznomājamo nomas objektu publicēšanu pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv.
8. Kontroli par lēmuma izpildi veikt iestādes “Jēkabpils novada Attīstības pārvalde” vadītājam.

Pielikumā: Rakstiskas izsoles par sabiedriskā transporta pieturvietu ar nojumēm daļas ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā nomas tiesību izsoles noteikumi uz 8 lapām.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Verečinska 65207410

RAKSTISKĀS IZSOLES
par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un
izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils
pilsētā, nomas tiesību izsoles
NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Nomas tiesību izsoles noteikumi (turpmāk – izsoles noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek rīkota rakstiskā nomas tiesību pirmā izsole par Jēkabpils novada pašvaldības īpašumā esošo 46 sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā (turpmāk – Nomas objekts, katra atsevišķi Nomas objekta daļa) un nosolītājam tiek piešķirtas nomas tiesības uz Nomas objektu.
2. Izsoles mērķis ir noteikt nomas objekta nomnieku, kurš piedāvā finansiāli izdevīgāko piedāvājumu nomas tiesības nodibināšanai.
3. Izsoles sludinājums tiek publicēts Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv.
4. Ņemot vērā valstī noteikto epidemioloģisko situāciju, ar izsoles noteikumiem un nomas līguma projektu var iepazīties Jēkabpils novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://www.jekabpils.lv/lv/nomas-tiesibu-izsole>.
5. Nomas objekta iznomātājs ir Jēkabpils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000024205, adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201.
6. Iz soli organizē ar Jēkabpils novada domes 2022.gada 00.aprīļa lēmumu Nr.00 Par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu nodošanu nomā reklāmas izvietošanai” izveidota izsoles komisija (turpmāk – Komisija).
7. Nomas objekts tiek iznomāts ar mērķi - uzturēt sabiedriskā transporta pieturvietas ar nojumēm Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā pienācīgā kārtībā un pieturvietās izvietot reklāmu.

II. Izsoles veids, norises vieta un laiks

8. Izsole ir atklāta un rakstiska, ar piedāvāto augstāko nomas maksu.
9. Piedāvājumu atvēršana notiek **2022.gada 27.aprīlī plkst.10.00** Jēkabpils novada pašvaldības iestādes “Jēkabpils novada Attīstības pārvalde” Rīgas ielā 150A, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā, 1.stāvā, sēžu zālē.
10. Gadījumā, ja tiek rīkota atkārtota izsole, tad izsoles veidu, laiku, vietu, sākuma nomas maksu nosaka ar Jēkabpils novada pašvaldības lēmumu. Komisija nodrošina izsoles sludinājuma publicēšanu noteikumos noteiktajos avotos un ievērojot normatīvajos aktos noteiktos termiņus.
11. Izsole notiek latviešu valodā. Izsoles dalībniekiem, kuri nepārvalda latviešu valodu, jānodrošina savs pārstāvis, kas pārvalda latviešu valodu, vai jānodrošina sava pārstāvība izsolē ar tulka palīdzību. Par tulka piedalīšanos izsolē izsoles dalībniekam jāinformē izsoles vadītājs, norādot tulka vārdu, uzvārdu, personas kodu.

III. Nomas objekts

12. Nomas objektu veido 46 stiklotas metāla konstrukcijas - sabiedriskā transporta pieturvietu daļas Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā ar tiesībām par saviem līdzekļiem uzstādīt Nomas objektā reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes.

13. Visas pieturvietas tiek nodotas nomā kā viens objekts un atrodas Jēkabpils pilsētas teritorijā, saskaņā ar sabiedriskā transporta pieturvietu ar nojumēm Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā sarakstu, skat. 1.pielikumu pie Nomas līguma projekta.
14. Informācija par Nomas objektu un ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties ar Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas Saimniecības vadītāju Elītu Vaniņu, mob.t. 29611529 vai Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Teritorijas plānošanas un īpašumu pārvaldīšanas nodaļas nekustamā īpašuma speciālisti Vinetu Verečinsku, tālr. 65207410 vai mob.t. 26814985.

IV. Nomas īpašie nosacījumi

15. Nomas līgums tiks slēgts uz 3 gadiem no līguma noslēgšanas dienas ar iespēju termiņu pagarināt. Nomas maksa par Nomas objektu jāmaksā saskaņā ar nomas līguma nosacījumiem.
16. Nomas līguma projekts noteikts 2.pielikumā.
17. Nomas objektā ir nepieciešami ieguldījumi.
18. Personai, kura iegūst nomas tiesības ir pienākums par saviem līdzekļiem uzturēt Nomas objektu pienācīgā kārtībā saskaņā ar tehnisko specifikāciju, skat.2.pielikumu pie Nomas līguma projekta.
19. Nomniekam ir tiesības Nomas objektā vai tā daļā – vienā pieturvietas pusē (pieturvietas kreisajā pusē), neaizsedzot skatu sabiedriskajam transportam un neradot draudus satiksmes drošībai, par saviem līdzekļiem uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu (neattiecas uz priekšvēlēšanu aģitācijas materiāliem, kuru izvietojumu regulē atsevišķs likums).
20. Nomniekam ir pienākums pirms reklāmas standu uzstādīšanas saņemt nepieciešamās atļaujas pašvaldībā, saskaņot reklāmas stenda izmērus, un pirms darbu uzsākšanas informēt par to Izmomātāju.
21. Nomnieks ir atbildīgs, lai izvietotā reklāma atbilstu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Nomnieks apņemas ievērot un izpildīt normatīvos aktus, kas attiecas uz reklāmas izvietojumu Nomas objektā.
22. Nomnieks ir atbildīgs par reklāmas saskaņojumu pie Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Teritorijas plānošanas un īpašumu pārvaldīšanas nodaļas vides dizaina speciālista, atbilstoši pašvaldības saistošajiem noteikumiem reklāma jomā.
23. Nomnieks par saviem līdzekļiem veic elektroenerģijas pievada izbūvi līdz Nomas objektam vai tā daļai, nepieciešamības gadījumā saņemot pašvaldībā attiecīgās atļaujas.
24. Izmomātājam ir tiesības reizi gadā bez maksas izvietot Nomas objekta daļā (1.pielikumā pie Nomas līguma projekta ar atzīmi “x”) savu informāciju vai reklāmu (ne lielāku par 1,80 kv.m. vienā Objekta daļā), kuras eksponēšanas laiks nav ilgāks kā no 20.maija līdz 1.septembrim, bez iepriekšējas rakstiskas Nomnieka informēšanas.
25. Ja Jēkabpils pilsētā notiek būvdarbi vai citi darbi, kuru laikā Nomas objekta daļas atrašanās konkrētā vietā var traucēt darbu norisi, izmomātājam ir tiesības, nedēļu iepriekš brīdinot Nomnieku, mainīt Nomas objekta daļas atrašanās vietu.
26. Izmomātājs atbild par Nomas objekta apkārtnes uzturēšanu un atkritumu izvešanu.
27. Nomniekam netiek piešķirta apbūves tiesība.
28. Nomniekam nav tiesību nodot Nomas objektu vai tā daļu apakšnomā trešajām personām, bez rakstiska saskaņojuma ar Jēkabpils novada pašvaldību.
29. Nomas līgumam beidzoties vai tā pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, nomnieka ir pienākums Nomas objektu atbrīvot no reklāmām un sakopt to atbilstoši sakārtotas vides prasībām.

V. Izsoles pretendentu piedāvājumu iesniegšanas kārtība

30. Par izsoles dalībnieku var būt jebkura persona, kura iesniedz pieteikumu šo noteikumu noteiktajā kārtībā un kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt izsolāmās nomas tiesības (turpmāk – Pretendents).
31. Pieteikums dalībai izsolē jānosūta ierakstītā vēstulē pa pastu vai jāiesniedz personīgi Jēkabpils novada pašvaldības iestādē “Jēkabpils novada Attīstības pārvalde” Rīgas ielā 150A, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā līdz 2022.gada 26.aprīlim (ieskaitot). Pieteikums jāiesniedz slēgtā aploksnē.
32. Uz aploksnēs jānorāda, ka pieteikums tiek iesniegts rakstiskai izsolei, nomas objekts, nekustamais īpašums, nomas tiesību pretendents.
33. Pieteikumā, kura saturs noteikts Noteikumu 3.pielikumā, Pretendents norāda:
 - 33.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, juridiska persona, arī personālsabiedrība – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
 - 33.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir);
 - 33.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi;
 - 33.4. Nomas objekta piedāvāto gada nomas maksas apmēru bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 33.5. nomas tiesību pretendenta piekrišanu, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
 - 33.6.apliecinājumu, ka:
 - 33.6.1. ir iepazinies un ir zināms Nomas objekta esošais stāvoklis un tas, kāds tas būs pēc būvniecības pabeigšanas, un piekrīt to nomāt saskaņā ar normatīvo aktu, nomas līguma un šo Noteikumu noteiktajām prasībām;
 - 33.6.2. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas dienu nav neizpildītu maksājumu saistību par līgumiem un/vai nav tiesvedība civillietā ar Jēkabpils novada pašvaldību, vai tās iestādi (struktūrvienību), vai Jēkabpils novada domes dibinātu kapitālsabiedrību, tai skaitā, Pretendents apliecina, ka tas nav atzīstams par nelabtīcīgu nomnieku, ievērojot Noteikumos noteiktos kritērijus;
 - 33.6.3. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai izbeigta saimnieciskā darbība, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, kas lielāki par 150 euro, tostarp nav nekustamā īpašuma nodokļu parādu;
 - 33.6.4. piekrīt vai nepiekrīt personas datu apstrādei atbilstoši EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAI (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) iesniegtās informācijas pārbaudei; *Vispārīgā datu aizsardzības regula pieejama šeit: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>*
 - 33.6.5. uz to neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktie ierobežojumi;
34. Pieteikumam Pretendents pievieno:
 - 34.1.dalības maksas iemaksas apliecinājošu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar bankas references numuru);
 - 34.2.drošības naudas iemaksu apliecinājošu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar bankas references numuru);
 - 34.3.Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad attiecīgās valsts kompetentas institūcijas pilnu izziņu par Pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesībām;
 - 34.4.pilnvaru pārstāvēt Pretendentu izsolē, ja Pretendentu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra vai ārvalstu reģistra izsniegtajā izziņā;
35. Pirms pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanas, Pretendents iemaksā kādā no Jēkabpils novada pašvaldības kontiem:

AS „SEB banka” Kods: UNLALV2X Konts: LV87UNLA0009013130793	AS „Swedbank” Kods: HABALV22 Konts: LV75HABA0001401057077
AS „Citadele banka” Kods: PARXLV22 Konts: LV29PARX0001051430001	AS „Luminor Bank” Kods: RIKOLV2X Konts: LV22RIKO0002013192223

- 35.1. dalības maksu EUR 20,00 (*divdesmit eiro un 00 centi*) apmērā (maksājuma uzdevumā norāda šādu informāciju: dalības maksa sabiedriskā transporta pieturvietu daļu, Jēkabpils, Jēkabpils novadā nomas tiesību izsolei)
- 35.2. drošības naudu EUR 50,00 (*piecdesmit eiro un 00 centi*) apmērā (maksājuma uzdevumā norāda šādu informāciju: drošības nauda sabiedriskā transporta pieturvietu daļu, Jēkabpils, Jēkabpils novadā nomas tiesību izsolei).
36. Izsolei iemaksātā drošības nauda, slēdzot Nomas līgumu, tiek izmantota līguma saistību nodrošināšanai.
37. Pirmspēdējās augstākās gada nomas maksas solītājam drošības naudu atmaksā pēc Nomas tiesību izsoles rezultātu apstiprināšanas un Nomas līguma noslēgšanas, ja Nomas līgumu noslēdz Pretendents, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.
38. Pretendentiem, kuri nav nosolījuši Nomas objektu vai ir izslēgti kandidātu atlasē, tiek atmaksāta drošības nauda. Drošības nauda netiek atmaksāta noteikumos noteiktajos gadījumos. Drošības nauda Pretendentiem tiek atmaksāta 10 darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts iesniegums drošības naudas atmaksai.
39. Drošības nauda Pretendentam netiek atmaksāta, ja:
 - 39.1. Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas un tādēļ netiek iekļauts izsoles dalībnieku sarakstā vai tiek no tā izslēgts;
 - 39.2. izsoles dalībnieks neparakstās par savu pēdējo nosolīto nomas maksu;
 - 39.3. Nosolītājs neparaksta Nomas līgumu;
 - 39.4. Pretendents ir veicis darbības, kas bijušas par pamatu atzīt izsoli par spēkā neesošu;
 - 39.5. citos šajos noteikumos noteiktajos gadījumos.
40. Iesniegtais pieteikums un pielikumi Pretendentam netiek atgriezti.
41. Dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments nav latviešu valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
42. Iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, šo noteikumu un citu normatīvo aktu prasībām.
43. Ar pieteikuma iesniegšanu ir uzskatāms, ka Pretendents:
 - 43.1. piekrīt izsoles noteikumiem un Nomas līguma nosacījumiem;
 - 43.2. piekrīt iznomātāja un Komisijas veiktajai personas datu apstrādei Nomas līguma noslēgšanas mērķim un iesniegtās informācijas atbilstības pārbaudei;
 - 43.3. piekrīt, ka Komisija saņīnai ar Pretendentu izmantos Pretendenta pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi bez droša elektroniskā paraksta.
44. Par nelabticīgu nomnieku noteikumu izpratnē atzīstams:
 - 44.1. nomas tiesību pretendents pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas nav labticīgi pildījis ar iznomātāju noslēgtajā līgumā par īpašuma lietošanu noteiktos nomnieka pienākumus – tam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz vienu nomas maksas aprēķina periodu;
 - 44.2. iznomātājam zināmi publiskas personas nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādi;
 - 44.3. nomas tiesību pretendentam ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret iznomātāju.

VI. Piedāvājumu reģistrēšanas kārtība

45. Komisija reģistrē saņemtos pieteikumus to saņemšanas secībā, norāda saņemšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendentu. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam. Komisija neatbild par pieteikumiem, kas nav noformēti saskaņā ar šo noteikumu V.nodaļu.
46. Nomas tiesību pretendents drīkst piedalīties rakstiskā izsolē, ja pieteikums iesniegts publikācijā norādītajā termiņā. Ja dokumenti tiek nosūtīti pa pastu, nosūtīšanas datumam, ko apliecina pasta zīmogs, jābūt ne vēlākam kā sludinājuma par Nomas objekta norādītajam pretendentu pieteikšanās termiņa datumam.
47. Ziņas par izsoles pretendentiem un to skaitu netiek izpaustas līdz pat izsoles sākumam. Par ziņu neizpaušanu atbildīga ir Komisija.

VII.Nomas objekta nosacītā nomas maksa

48. Nosacītā nomas maksa, saskaņā ar nomas maksas aprēķinu ir 468,12 euro gadā, skat. 1.pielikumu.
49. Noma ir ar pievienotās vērtības nodokli apliekams darījums.

VIII. Izsoles norise

50. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina Komisijas priekšsēdētājs vai tā prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, bet izsoles gaitu protokolē Komisijas sekretārs.
51. Pieteikumus atver iesniegšanas secībā.
52. Ja pieteikumā nav iekļauta šo noteikumu V..nodaļā minētā informācija vai nomas pieteikumā piedāvātais nomas maksas apmērs ir mazāks par nomas objekta nosacīto nomas maksas apmēru, Komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības rakstiskā izsolē un nomas pieteikumu neizskata.
53. Komisijas priekšsēdētājs vai viņa vietnieks pēc pieteikumu atvēršanas nosauc nomas tiesību pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru un parakstās uz pieteikuma. Nomas pieteikumu atvēršanu protokolē. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.
54. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem iznomāšanas nosacījumiem, pēc pieteikumu atvēršanas paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti rakstiskās izsoles rezultāti. Ja papildus izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu pieteikumu atvēršanas paziņo, ka rakstiskā izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nomas maksu un nomas tiesību pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu (turpmāk – Nosolītājs). Rakstiskās izsoles rezultātu paziņošanu protokolē.
55. Ja uz Nomas objekta rakstisko izsoli ir pieteicies tikai viens nomas tiesību pretendents, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesības iegūst šis vienīgais nomas tiesību izsoles pretendents ar kuru slēdz nomas līgumu par piedāvāto nomas maksas apmēru, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.
56. Pretendentiem, kuri nosolīja vienādu augstāko cenu, rakstiski tiek lūgts izteikt savu piedāvājumu par iespējami augstāko nomas maksu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību vai turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no nomas pretendentiem vai to pārstāvjiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, ja tie piedalās pieteikumu atvēršanā, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu.
57. Ja neviens no nomas tiesību pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar šo noteikumu 56.

punktu, Komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā minētajiem pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.

58. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles pretendentu sniegtās ziņas.
59. Ja sludinājumā par Nomas objektu noteiktajā termiņā nav iesniegts neviens pieteikums, Komisija var pagarināt pieteikumu iesniegšanas termiņu, pārējos izsoles nosacījumus atstājot negrozītus.
60. Izsoles rezultātus apstiprina Jēkabpils novada dome. Izsoles rezultāti tiek publicēti Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv
61. Izsolāmo nomas tiesību Nosolītājs iegūst tiesības slēgt Nomas līgumu ar Iznomātāju pēc Jēkabpils novada domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu.
77. Jēkabpils novada pašvaldības Jēkabpils novada Attīstības pārvaldes Teritorijas plānošanas un īpašumu pārvaldīšanas nodaļas nekustamā īpašuma speciālists, pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Nosolītājam nosūta Nomas līguma projektu parakstīšanai.

IX. Nomas līguma noslēgšanas kārtība

78. Nosolītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas paraksta Nomas līgumu, vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt Nomas līgumu.
79. Ja Nosolītājs neparaksta Nomas līgumu noteiktajā termiņā un neiesniedz attiecīgu atteikumu ir uzskatāms, ka Nosolītājs ir atteicies no Nomas līguma slēgšanas. Šādā gadījumā netiek atgriezta iemaksātā drošības nauda un viņš zaudē izsolāmo mantu saskaņā ar noteikumos noteiktajiem nosacījumiem.
80. Gadījumā, ja Nosolītājs no Nomas līguma slēgšanas atsakās, tad nomas tiesības tiek piedāvātas iegūt izsoles dalībniekam, kurš piedāvāja nākamo augstāko gada nomas maksu. Iznomātājs 10 darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē vai nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv.
81. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko gada nomas maksu un kurš stājies Nosolītāja vietā un piekrīt parakstīt Nomas līgumu par paša nosolīto augstāko gada nomas maksu, 10 (desmit) darba dienu laikā no Nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas paraksta Nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt Nomas līgumu. Ja Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko gada zemes nomas maksu un kurš stājies Nosolītāja vietā neparaksta Nomas līgumu noteiktajā termiņā vai rakstiski nepaziņo par atteikumu slēgt Nomas līgumu ar iznomātāju, ir uzskatāms, ka pretendents no Nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un rīkojama jauna zemes nomas tiesību izsole. Šādā gadījumā netiek atgriezta iemaksātā drošības nauda un viņš zaudē izsolāmo mantu saskaņā ar noteikumos noteiktajiem nosacījumiem.
82. Nosolītājs Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta Nomas līgumā noteiktajā kārtībā.
83. Neatmaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta Jēkabpils novada pašvaldības budžetā

X. Nenotikusi izsole, spēkā neesoša izsole un atkārtota izsole

84. Izsole tiks atzīta par nenotikušu:
 - 84.1. ja neviens izsoles pretendents nav iesniedzis pieteikumu;
 - 84.2. ja izsolē piesakās vairāki Pretendenti un neviens Pretendents nepārsola izsoles sākumcenu;
 - 84.3. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kuri ieguvuši tiesības slēgt nomas līgumu, atbilstoši noteiktajai kārtībai neparaksta nomas līgumu;
 - 84.4. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai ja izsolē starp pretendentiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai tās gaitu;
 - 84.5. ja nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
85. Izsole tiek atzīta par spēkā neesošu un tiek rīkota atkārtota izsole:
 - 85.1. ja izsole tikusi izziņota, neievērojot izsoles noteikumus;

- 85.2. ja tiek atzīts, ka kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē noraidīta nepamatoti vai neatbilstoši noraidīts kāds pārsolījums;
- 85.3. ja izsolē starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai gaitu;
- 85.4. ja izsolāmo mantu iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;
86. Atkārtota izsole tiek rīkota Noteikumu noteiktajā kārtībā.

XI. Izsoles komisijas tiesības un pienākumi

87. Komisija ir atbildīga par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
88. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
89. Komisijas priekšsēdētājs nosaka Komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada Komisijas sēdes, nodrošina izsoles norisi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
90. Izsoles norises dokumentēšanu nodrošina Komisijas sekretārs. Komisijas sekretārs ir komisijas loceklis.
91. Komisijai ir šādi pienākumi:
- 91.1. nodrošināt izsoles norisi;
- 91.2. nodrošināt izsoles dokumentu sagatavošanu, izsoles gaitas protokolēšanu;
- 91.3. izvērtēt Pretendentu iesniegtos pieteikumus saskaņā ar normatīvo aktu un noteikumu prasībām;
- 91.4. sniegt atbildes uz jautājumiem par izsoli;
- 91.5. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktās informācijas publicēšanu;
- 91.6. veikt citas darbības, kas noteiktas normatīvajos aktos.
92. Pirms Pretendentu vērtēšanas Komisijas locekļi paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti kāda konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā, vai ka viņi ir saistīti ar tiem.
93. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem.
94. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
95. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Komisijas lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgo viedokli var fiksēt sēdes protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Komisijas pieņemto lēmumu.
96. Izsoles noslēguma protokolā norāda vismaz šādu informāciju:
- 96.1. Iznomātāja rekvizīti, izsoles veids, nomas tiesību priekšmets;
- 96.2. datums, kad publicēts sludinājums par izsoli;
- 96.3. izsoles Komisijas sastāvs un tās izveidošanas pamatojums;
- 96.4. pretendentiem izvirzītās prasības;
- 96.5. izsoles sākumcena;
- 96.6. pieteikumu iesniegšanas termiņš un mutiskās izsoles vieta, datums un laiks;
- 96.7. pieteikumus iesniegušo pretendentu vārds, uzvārds vai nosaukums, un citi šo personu identificējošie dati;
- 96.8. solīšanas gaitu;
- 96.9. tā Pretendenta nosaukums, ar kuru nolemts slēgt nomas līgumu, nomas maksas apmērs un līguma darbības termiņš;
- 96.10. pamatojums lēmumam par Pretendenta izslēgšanu no dalības izsolē;
- 96.11. lēmuma pamatojums, ja iznomātājs pieņēmis lēmumu pārtraukt izsoli;
- 96.12. cita informācija, kas noteikta šajos noteikumos, normatīvajos aktos.

97. Komisija nodrošina, ka izsoles noslēguma protokols ir pieejams pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā no Jēkabpils novada domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu.

I. Sūdzību izskatīšana

98. Sūdzības par izsoles norisi, tajā skaitā par Komisijas rīcību izskata Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks.

Pielikums: 1. Nomas maksas aprēķins uz 1 lp.
2. Nomas līgums uz 6 lp.
3. Pieteikums dalībai rakstiskā izsolē uz 2 lp.

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

1.pielikums

Pie RAKSTISKĀS IZSOLES

par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas stendu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā, nomas tiesību izsoles noteikumiem

Nomas maksas aprēķins.

$$NM = \frac{(Tizm/N\bar{I}pl + Nizm) \times IZNpl}{12}, \text{ kur}$$

NM – nomas objekta nomas maksa mēnesī (bez pievienotās vērtības nodokļa)

Tizm – īpašuma tiešās izmaksas gadā (1532 EUR)

N $\bar{I}$ pl – īpašuma kopējā iznomājamā platība, kurā atrodas nomas objekts (657,25 m² (277,50m² (15p.v. x 18,50m²)+ 379,75m² (31p.v. x 12,25m²))

Nizm – netiešās izmaksas gadā uz kvadrātmetru (netiek iekļautas)

IZNpl – iznomājamā platība (kvadrātmetri) (200,90 m² (41,25 m² (15p.v. x 2,75 m²) +159,65 m² (31p.v. x 5,15 m²))

NM =	$\frac{(1532,00/657,25) \times 200,90}{12}$	, kur
$NM = \frac{2,33 \times 200,90}{12} = \frac{468,10}{12} = 39,01 \text{ EUR mēnesī}$		

39,01X12=468,12 gadā x0,21 (PVN)= 566.43 gadā ar PVN.

2.pielikums pie RAKSTISKĀS IZSOLES

par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā, nomas tiesību izsoles noteikumiem

Nomas līgums

Jēkabpilī, _____

Jēkabpils novada pašvaldība, PVN reģistrācijas numurs. 90000024205, adrese Brīvības iela 120, Jēkabpils, (turpmāk - **IZNOMĀTĀJS**), kuru pārstāv domes priekšsēdētājs Raivis Ragainis, kurš rīkojas uz likuma „Par pašvaldībām” un pašvaldības Nolikuma pamata, no vienas puses, un _____ reģ. _____, juridiskā adrese _____, _____, LV _____, (turpmāk - **NOMNIEKS**), kuru pārstāv _____, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti - Puses vai katrs atsevišķi - Puse, ņemot vērā Jēkabpils novada domes 2022.gada 14.aprīļa lēmumu Nr.289 “Par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu nodošanu nomā reklāmas izvietošanai”, noslēdz šāda satura līgumu:

I. Līguma priekšmets un termiņš

1. Iznomātājs nodod Nomniekam nomā 46 stiklotas metāla konstrukcijas - sabiedriskā transporta pieturvietu daļas (turpmāk visas kopā sauktas – Objekts, katra atsevišķi – Objekta daļa) Jēkabpils pilsētā ar tiesībām 1 (vienu) gadus no šī līguma noslēgšanas datuma par saviem līdzekļiem uzstādīt Objektā reklāmas standu un izvietot reklāmu (pieturvietu saraksts pielikumā). Visas pieturvietas tiek nodotas nomā kā viens nomas objekts ar kopējo iznomājamo platību 200,90 m².
2. Nomas mērķis ir Nomnieka reklāmas izvietošana un Objekta uzturēšana kārtībā.

II. Norēķinu apjoms un kārtība

3. Nomas maksa par Objekta nomu tiek noteikta _____ euro gadā, plus 21% PVN _____ euro, **pavisam kopā _____ euro gadā. Nomas maksa uz līguma 1.punktā noteikto periodu sastāda _____ euro ar PVN.**
4. Nomas maksu Nomnieks maksā divas reizes gadā uz Iznomātāja atsevišķi izsniegta rēķina pamata.

III. Iznomātāja tiesības un pienākumi

5. Iznomātājs apņemas un garantē Nomniekam, ka:
 - 5.1. Iznomātājs ir vienīgais likumīgais Objekta īpašnieks, lai slēgtu šo līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības;
 - 5.2. Objekts nav iznomāts un nav nodots lietošanā vai valdījumā citai fiziskai vai juridiskai personai un ka viss Objekts vai jebkura tā daļa nav apgrūtināta citādā veidā, pretējā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam tādējādi nodarītos zaudējumus;
 - 5.3. Nomnieks var izmantot Objektu bez jebkāda pārtraukuma no Iznomātāja puses vai kādas citas personas puses, kura uz to var pretendēt ar Iznomātāja pilnvarojumu vai starpniecību;
 - 5.4. Iznomātājs atļaus Nomniekam pieslēgt Objektu pašvaldības ielu apgaismojuma tīklam, nolūkā izgaismot tās daļas, uz kurām izvietota reklāma, lai vienlaicīgo tiktu izgaismota arī nojume pasažieriem.
6. Iznomātājam ir tiesības veikt Objekta apsekošanu, apskati nolūkā kontrolēt līguma izpildi un realizēt citas funkcijas, kas noteiktas normatīvajos aktos.
7. Iznomātājam ir tiesības reizi gadā bez maksas izvietot Objekta daļā (pielikumā ar atzīmi “x”) savu informāciju vai reklāmu (ne lielāku par 1,80 kv.m. vienā Objekta daļā), kuras eksponēšanas laiks nav ilgāks kā no 20.maija līdz 1.septembrim, bez iepriekšējas rakstiskas Nomnieka informēšanas.
8. Iznomātājam nav tiesību līguma darbības laikā Nomniekam iznomāto Objektu iznomāt citām juridiskām vai fiziskām personām.
9. Ja pilsētā notiek būvdarbi vai citi darbi, kuru laikā Objekta daļas atrašanās konkrētā vietā var traucēt darbu norisi, Iznomātājam ir tiesības, nedēļu iepriekš brīdinot Nomnieku, mainīt Objekta daļas atrašanās vietu.
10. Iznomātājs atbild par Objekta apkārtnes uzturēšanu un atkritumu izvešanu.

IV. Nomnieka tiesības un pienākumi

11. Nomniekam ir tiesības Objektā vai Objekta daļā par saviem līdzekļiem uzstādīt reklāmas

stendu un izvietot reklāmu (neattiecas uz priekšvēlēšanu aģitācijas materiāliem, kuru izvietojumu regulē atsevišķs likums).

12. Nomniekam ir pienākums pirms reklāmas stendu uzstādīšanas saņemt nepieciešamās atļaujas pašvaldībā, saskaņot reklāmas stenda izmērus, un pirms darbu uzsākšanas informēt par to Izmātāju.

13. Nomnieks ir atbildīgs, lai izvietotā reklāma atbilstu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Nomnieks apņemas ievērot un izpildīt normatīvos aktus, kas attiecas uz reklāmas izvietojumu Objektā.

14. Nomnieks garantē, ka reklāma tiks izvietota tikai pēc atļaujas saņemšanas pašvaldībā un pašvaldības nodevas samaksas.

15. Nomnieks par saviem līdzekļiem veic elektroenerģijas pievada izbūvi līdz Objektam vai tā daļai, nepieciešamības gadījumā saņemot pašvaldībā attiecīgās atļaujas.

16. Nomnieks apņemas samaksāt Izmātājam nomas maksu saskaņā ar līguma noteikumiem.

17. Nomniekam ir tiesības samaksāt nomas maksu pirms līgumā noteiktā termiņa.

18. Nomniekam nav tiesību nodot Objektu apakšnomā trešajai personai.

19. Nomniekam ir pienākums par saviem līdzekļiem uzturēt Objektu labā kārtībā un tīrībā, iestiklotu, novērst Objekta bojājumus (bojājumus metāla konstrukcijām un stiklojumam), veikt Objekta regulāru kopšanu (stiklu mazgāšana, konstrukciju tīrīšana no uzlīmēm, krāsojumiem, citiem grūti noņemamiem netīrumiem, izsisto stiklu nomaiņa). Apkope jāveic atkarībā no nepieciešamības un apstākļiem, bet vismaz četras reizes gadā. Bojājumi jānovērš ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no informācijas saņemšanas par bojājumiem, vai citā laikā pēc pušu vienošanās.

20. Nomnieks apņemas par saviem līdzekļiem novērst Objekta daļu esošos bojājumus (bojāto vai izsisto stiklu nomaiņu) divu mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

V. Pušu atbildība

21. Par nodarītajiem zaudējumiem ir atbildīga tā Puse, kuras vainas dēļ šie zaudējumi radušies.

22. Neviena no Pusēm nenes atbildību par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei *force majeure* apstākļu rezultātā.

23. Nomnieks apliecina, ka viņam Objekta vai Objekta daļas stāvoklis ir zināms, pret to nav iebildumu un tādi neradīsies nākotnē.

24. Ja Nomnieks nesamaksā līgumā noteikto nomas maksu noteiktā termiņā, Nomnieks maksā Izmātājam līgumsodu 0,5% par katru kavējuma dienu.

VI. Līguma stāšanās spēkā, pagarināšana un darbības izbeigšanās

25. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā 3 (trīs) gadus.

26. Ja Nomnieks izpilda visas normatīvajos aktos noteiktās prasības un līgumā paredzētās saistības, un neviena no pusēm rakstiski neinformē otru pusi par savu nodomu šī līguma darbības termiņu nepagarināt, līgums tiek pagarināts uz nākošo 3 (trīs) gadu termiņu, nepārsniedzot kopējo 10 (desmit) gadu nomas termiņu. Informāciju par nodomu šī līguma darbības termiņu nepagarināt otrai pusei jāsniedz ne vēlāk kā 1 mēnesi pirms šī līguma termiņa beigām.

27. Šo Līgumu var izbeigt, Pusēm par to rakstiski vienojoties.

28. Izmātājam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku 1 mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no nomas līguma un izbeigt to pirms termiņa, neatlīdzinot Nomniekam ieguldījumus un zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja

28.1. Izmātājs ir konstatējis, ka Nomnieks ir pārkāpis domes saistošos noteikumus par reklāmas izvietojumu vai nodevu samaksu noteiktās prasības, citos normatīvajos aktos noteikto, un 15 dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav novērsis brīdinājumā norādītos pārkāpumus;

28.2. Nomnieks nomas maksu nav samaksājis 3 (trīs) mēnešu laikā pēc Izmātāja rēķina saņemšanas un 15 (piecpadsmit) dienu laikā nav devis atbildi uz attiecīgo Izmātāja rakstveida pieprasījumu;

28.3. Nomnieks nepilda vai nepienācīgi pilda līguma 19.punktu, un pēc divu Izmātāja rakstveida brīdinājumu saņemšanas nav novērsis brīdinājumā norādītos pārkāpumus;

28.4. nomas objekts Izmātājam nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai;

28.5. Nomnieks pasludināts par maksātnespējīgu ar spēkā stājušos tiesas spriedumu.

29. Nomnieks var jebkurā laikā lauzt līgumu, ja tas kalpo Nomnieka interesēm un ja par to ir paziņots Izmātājam vismaz vienu mēnesi iepriekš. Šajā gadījumā Izmātājs neatmaksā Nomniekam ieguldījumus vai zaudējumus, kādi bijuši Nomniekam.

30. Ja līgums tiek izbeigts, beidzoties līguma termiņam, Nomniekam ir pienākums atstāt Objektu labā stāvoklī un tiesības paņemt tikai tos Objektā veiktos ieguldījumus, kas nebojā Objektu vai tā daļas.

VII. Nepārvarama vara (force majeure)

31. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par savu saistību neizpildi saskaņā ar šo līgumu, ja šajā līgumā paredzēto saistību izpilde ir aizkavēta vai neiespējama nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļu dēļ. Ar *force majeure* apstākļiem saprot dabas katastrofu, karu un jebkura rakstura kara operācijas, blokādi, epidēmijas, Latvijas Republikas Saeimas un Ministru kabineta izdotos normatīvos aktus, kas ietekmē šī līguma izpildi un ir Pusēm saistoši, un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus Puses nevarēja paredzēt līguma izpildes laikā.

32. Pusei, kura atsaucas uz *force majeure* apstākļiem, jāpierāda šādu apstākļu iestāšanos.

33. Puses, savstarpēji vienojoties, var atlikt līguma izpildi līdz laikam, kad *force majeure* apstākļi beigs darboties. Ja *force majeure* apstākļi turpinās ilgāk par 6 mēnešiem, jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji prasīt atcelt šo līgumu.

VIII. Strīdu izskatīšanas kārtība

34. Domstarpības un strīdus, kas saistīti ar līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā.

35. Ja Puses strīdu neatrisina pārrunu ceļā, tas tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

IX. Citi noteikumi

36. Līguma noteikumus var grozīt Pusēm savstarpēji vienojoties.

37. Šis līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.

38. Grozījumi līgumā ir spēkā tikai tad, ja to apliecina rakstiski sastādīts un abu Pušu parakstīts dokuments.

39. Jebkuri paziņojumi, pieteikumi un cita informācija saistībā ar līgumu ir iesniedzami rakstveidā un ir uzskatāma par saņemtiem ar brīdi, kad tās nosūtītāja Puse ir saņēmusi saņēmējas Puses rakstveida apliecinājumu par attiecīgās informācijas saņemšanu, vai arī pēc 7 (septiņām) dienām pēc nosūtīšanas datuma, ja attiecīgā informācija ir tikusi nosūtīta uz šajā līgumā vai vēlākā paziņojumā norādīto saņēmējas Puses adresi, izmantojot ierakstītu vēstuli.

40. Rakstisko informāciju, tostarp par stikla un citu elementu bojājumiem Objektā vai tā daļā Izmomatājs sūta elektroniski uz adresi: _____ vai rakstveidā uz sekojošo adresi: _____

41. Puses kā kontaktpersonas no savas puses norāda: No Izmomatāja puses: _____ No Nomnieka puses: _____.

42. Katrai Pusei ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā rakstveidā paziņot otrai Pusei par izmaiņām adresē vai citos rekvizītos.

43. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā ar vienu pielikumu, pa vienam eksemplāram atrodas pie katras no Pusēm.

X. Rekvizīti un paraksti

IZNOMĀTĀJS

Jēkabpils novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.LV90000024205

Adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201

NOMNIEKS

Domes priekšsēdētājs

/R.Ragainis/

1. Pielikums pie Nomas līguma

Sabiedriskā transporta pieturvietu ar nojumēm Jēkabpils pilsētā saraksts

Nr.p.k.	Adrese	Pieturas nosaukums	*
1.	Auseklīša ielā	“Bebru iela”	
2.	Auseklīša ielā "Bebru raj." uz centru	“Bebru iela”	
3.	Rīgas ielā uz centru (pie kultūras nama)	“Ozolu iela”	
4.	Brīvības ielā no centra (bērnu un jauniešu centrs)	“Robežu iela”	
5.	Brīvības ielā no centra (pie veikala "Zīle")	“Dambja iela”	
6.	Kļavu iela no centra (Autoosta)	“Autoosta”	x
7.	Lielās un Zilānu ielas krustojums (uz centru)	“Zilāni 1”	
8.	Lielā iela (8.autobusa galapunkts)	“Zilāni”	
9.	Rīgas iela uz centru (Pils)	“Pils”	
10.	Rīgas iela no centra (Pils)	“Pils”	
11.	Rīgas ielā no centra (pie kultūras nama)	“Ozolu iela”	
12.	Slimnīca Nr.1 (galapunkts) Pormaļa iela	“Poliklīnika”	x
13.	Slimnīca Nr.2 (galapunkts) Pormaļa iela	“Poliklīnika”	
14.	Zaļā ielā uz centru (pie ģimnāzijas)	“Ģimnāzija “	
15.	Zilānu ielā	“Slimnīcas iela”	
16.	Rīgas iela (virzienā uz centru)	“Kurzemes iela”	x
17.	Rīgas iela (virzienā uz centru)	“Kurzemes iela”	
18.	Rīgas ielā 253A (virzienā no centra)	“Aizkraukles iela”	
19.	Madonas iela (virzienā uz centru)	“Cukurfabrikas iela”	
20.	Rīgas iela Statoil (virzienā no centra uz Ā.Elksnes ielu)	“Cukurfabrikas iela”	
21.	Kļavu iela	“Vārpu iela”	
22.	Vienības iela pie Mego	“Autoosta”	x
23.	Rīgas iela (virzienā uz centru pie grāmatnīcas)	„Kārļa Skaubīša”	x
24.	Rīgas iela (virzienā uz centru)	„Kuģu iela”	
25.	Neretas iela (pie apla)	“Uz pieprasījuma”	
26.	Zilānu iela (virzienā uz centru)	„Kieģeļu iela”	
27.	Zilānu iela (virzienā no centra)	„J.Raiņa iela”	
28.	Vienības iela	“Autoosta”	x
29.	Brīvības iela	“Universālveikals”	x
30.	3.vidusskola (uz centru)	“3.vidusskola”	
31.	Rīgas iela (Daugavpils virzienā)	“Uz pieprasījumu”	
32.	Rīgas iela (Daugavpils virzienā)	“Rīgas iela”	x
33.	Rīgas iela (no Daugavpils uz centru)	“Uz pieprasījumu”	
34.	Kapu iela	“Kapu iela “	
35.	Blaumaņa iela	“Ģimnāzija”	
36.	Zaļā iela (uz centru)	“Pormaļa iela/uz pieprasījuma starppilsētu autobusiem”	
37.	Zaļā iela (no centra)	“Pormaļa iela”	
38.	Brīvības iela	“Vilhelma Strūves iela”	
39.	Brīvības iela	“Vecpilsētas laukums”	
40.	Madonas iela	“Madonas iela”	
41.	Zemgales iela	“Draudzības aleja virzienā no centra”	
42.	Zemgales iela	“Draudzības aleja virzienā uz centru”	
43.	Stacijas laukums	“Stacija”	x
44.	Stacijas laukums	“Stacija”	
45.	Brīvības iela (virzienā no centra)	“Meža iela”	
46.	Brīvības iela (virzienā uz centru)	“Meža iela”	x

* Skatīt Nomas līguma 7.punktu

IZNOMĀTĀJS

NOMNIEKS

Jēkabpils novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.LV90000024205

Adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201 _____/_____/

Domes priekšsēdētājs

_____/R.Ragainis/

Nomas objekta par saviem līdzekļiem pienācīgā kārtībā uzturēšanas tehniskā specifikācija

Nomniekam ir pienākums par saviem līdzekļiem uzturēt Nomas objektu labā kārtībā un tīrībā, iestiklotu, novērst Nomas objekta bojājumus:

1. Novērst bojājumus pieturvietu metāla konstrukcijām un stiklojumam;
2. Veikt Nomas objekta regulāru kopšanu - stiklu mazgāšanu, konstrukciju tīrīšanu no uzlīmēm, krāsojumiem, citiem grūti noņemamiem netīrumiem, izsisto stiklu nomaiņu par Nomnieka līdzekļiem. Nomas objekta apkope jāveic atkarībā no nepieciešamības un apstākļiem, bet vismaz četras reizes gadā. Tīrīšana no krāsojumu uzrakstiem jānovērš 4 (četrus) darba dienu laikā vai citā laikā pēc pušu vienošanās.
3. Bojājumi jānovērš ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no informācijas saņemšanas par bojājumiem, vai citā laikā pēc pušu vienošanās.
4. Nomniekam jāveic soliņu remonts pēc nepieciešamības, jāveic soliņu mazgāšana, konstrukciju tīrīšana no uzlīmēm, krāsojumiem, citiem grūti noņemamiem netīrumiem.
5. Nomniekam ir tiesības iesniegt ziņojumu Valsts policijā par trešo personu radītiem zaudējumiem Nomas objektā vai Nomas objekta daļā, t.i. sabojātām pieturvietas nojumes konstrukcijām kā materiāli cietušai personai ar lūgumu uzsākt kriminālprocesu. Materiālo zaudējumu tāmi Nomnieks sastāda 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas par bojājumu un iesniedz to Valsts policijā kopā ar iesniegumu.
6. Nomnieks apņemas par saviem līdzekļiem novērst Objekta daļu esošos bojājumus (bojāto vai izsisto stiklu nomaiņu) divu mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas vai no tīšu bojājumu rašanās brīža.

3.pielikums

Pie Rakstiskās izsoles

par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā, nomas tiesību izsoles noteikumiem

PIETEIKUMS DALĪBAI RAKSTISKĀ IZSOLĒ

IZSOLES OBJEKTS: sabiedriskā transporta pieturvietu daļas ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā

Nomas tiesību termiņš ir **trīs gadi**, ar iespēju termiņu pagarināt.

Nomas objekta nosacītā nomas **maksa** 468,12 euro gadā (**bez PVN**) .

Pretendents:

Nosaukums/vārds uzvārds, ja pretendents ir fiziska persona	
Reģistrācijas Nr./personas kods:	
Juridiskā adrese/deklarētā adrese:	
Biroja/faktiskā adrese:	
Kontaktpersona:	
Tālrunis:	
Oficiālā elektroniskā adrese, ja ir aktivizēts tās konts:	
Elektroniskā pasta adrese:	
Bankas konts:	
Persona, kura ir tiesīga pārstāvēt pretendentu vai pilnvarotā persona: (vārds, uzvārds, personas kods)	
Piedāvātais nomas maksas apmērs, EUR/gadā (vismaz nosacītās nomas maksas apmērā)	

Ar šī pieteikuma iesniegšanu (Pretendenta nosaukums vai vārds, uzvārds) (turpmāk - Pretendents) piesaku savu dalību uz 46 sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā. (turpmāk – Nomas objekts) nomas tiesību pirmajai rakstiskajai izsolei un apliecinu, ka:

- 1) Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas dienu nav neizpildītu maksājumu saistību par līgumiem un/vai nav tiesvedība civillietā ar Jēkabpils novada pašvaldību, vai tās iestādi (struktūrvienību), vai Jēkabpils novada domes dibinātu kapitālsabiedrību.
- 2) uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie nosacījumi.
- 3) Pretendents nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, saskaņā ar Rakstiskās izsoles par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas standu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā, nomas tiesību izsoles noteikumos noteiktajiem kritērijiem.
- 4) Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta

vai izbeigta saimnieciskā darbība, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, kas lielāki par 150 euro, tostarp nav nekustamā īpašuma nodokļu parādu.

- 5) Pretendents piekrīt/nepiekrīt (nevajadzīgo svītrot) personas datu apstrādei atbilstoši EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAI (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) iesniegtās informācijas pārbaudei.
- 6) Pretendents piekrīt, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
- 7) Pretendents ir iepazinies un tam ir zināms Nomas objekta esošais stāvoklis un piekrīt to nomāt saskaņā ar normatīvo aktu, nomas līguma un nomas tiesību pirmās izsoles noteikumu noteiktajām prasībām.
- 8) Pretendentam ir skaidras un saprotamas Pretendenta tiesības un pienākumi, kas ir noteikti Rakstiskās izsoles par sabiedriskā transporta pieturvietu daļu ar tiesībām uzstādīt reklāmas stendu un izvietot reklāmu un pienākumu uzturēt pieturvietu nojumes Jēkabpils novada Jēkabpils pilsētā, nomas tiesību izsoles noteikumus, tajā skaitā nomas līgumā un normatīvajos aktos, tiem piekrīt un iebildumus neceļ.
- 9) Pretendenta sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas.
- 10) Pretendents nav ieinteresēts citu Pretendentu nomas tiesību pirmajai izsolei iesniegtajos piedāvājumos, piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar citiem pretendentiem.
- 11) Pretendents piekrīt, ka saziņai ar Pretendentu tiek izmantota pieteikumā norādītā oficiālā elektroniskā adrese, ja ir aktivizēts tās konts vai norādītā elektroniskā pasta adrese, tajā skaitā piekrīt sarakstei bez drošā elektroniskā paraksta.

Pielikumā:

1. Dalības maksas iemaksas apliecinošs dokuments uz ____ lp.
2. Drošības naudas iemaksu apliecinošs dokuments uz ____ lp.
3. Attiecīgās ārvalsts kompetentas institūcijas izziņa par Pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesībām uz ____ lp.
4. Pilnvara pārstāvēt Pretendentu izsolē un parakstīt nomas līgumu, ja Pretendentu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra vai ārvalstu reģistra izsniegtajā izziņā uz ____ lp.
5. *citi pielikumi*

(vieta un datums)

(amata nosaukums)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)