

SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
“Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs”

2021.GADA PĀRSKATS

SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR GADA PĀRSKATU UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU

KOPĀ AR NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMU

Viesītē,
2022.gada 2.martā

SATURS

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA.....	3
VADĪBAS ZIŅOJUMS.....	4
BILANCE	6
PELŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS	8
FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS.....	9
REVIDENTA ZIŅOJUMS.....	21

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Sabiedrības nosaukums	Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs	
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	40003325367 Rīga, 22.01.1997.	
Juridiskā adrese	Kārļa iela 5/7, Viesīte, Jēkabpils novads, LV-5237	
Faktiskā adrese	Smilšu iela 39, Viesīte, Jēkabpils novads, LV-5237	
Valdes sastāvs	Ilga Laizāne	valdes loceklis
Dalībnieki	Viesītes novada pašvaldība 100% 01.01.2021.-30.06.2021. Jēkabpils novada pašvaldība 100% 01.07.2021.-31.12.2021.	
Gada pārskatu sagatavoja	Laila Grinciuna	grāmatvedis
Galvenie pamatdarbības veidi	86.90 - pārējā darbība veselības aizsardzības jomā; 87 - sociālā aprūpe ar izmitināšanu; 49.39 - citur neklasificēts pasažieru sauszemes transports; 68.20 - sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana; 55.90 - pārējā apmešanās vietu darbība 56.29 - cita veida ēdināšanas pakalpojumi	
Pārskata gads	01.01.2021. – 31.12.2021.	
Iepriekšējais pārskata gads	01.01.2020. – 31.12.2020.	
Revidents	Valentīna Razujeva	SIA "VR AUDITS"
	Sertifikāts Nr. 196	Avotu iela 4c, Jēkabpils, Jēkabpils novads Latvija, LV-5201 Reģistrācijas Nr. 55403038751 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 171

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Sabiedrības darbība pārskata periodā

Sabiedrība pārskata gadu strādājusi stabili, pilnībā izmantojot jaunās telpas Smilšu ielā 39. Gadā izpildītas ilgstošās sociālās aprūpes nodaļā 14832 gultu dienas, īslaicīgās sociālās aprūpes nodaļā 7082 gultu dienas.

Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības

Sabiedrībai nav filiāļu un pārstāvniecību ārvalstīs.

Ziņas par pētniecības darbiem un attīstības pasākumiem

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pētniecības darbus un attīstības pasākumus.

Finanšu instrumentu izmantošana

Finanšu instrumentu izmantošana skaidrota šī finanšu pārskata 24.piezīmē.

Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Neskatoties uz ārkārtas situācijas Covid-19 vīrusa izplatības dēļ negatīvo ietekmi uz Sabiedrības saimniecisko darbību, pārskata gads noslēgts ar EUR 39429 peļņu. 2021.gada sākumā bija COVID-19 saslimstības gadījumi klientu un darbinieku vidū. Peļņa gūta optimizējot darbaspēka resursus, plānojot finanšu plūsmu.

Likviditātes koeficients = apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības = $129853/51147 = 2,54$

Bruto peļņas rādītājs = apgrozījums - pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas/apgrozījums = $82969/420977 = 0,20$

Nodrošinājums ar pašu līdzekļiem = pašu kapitāls/ilgtermiņa ieguldījumi = $157192/85492 = 1,8387$

Turpmākā sabiedrības attīstība un nākotnes izredzes

Sabiedrība turpmāk plāno iespēju robežās nesamazināt darba apjomus. Šajā sakarā jāpiebilst, ka būtiski to joprojām ietekmē sarežģītā situācija valstī Covid-19 vīrusa izplatības dēļ.

Sniegto pakalpojumu cenas, ņemot vērā visu apstākļu kopumu: klientu pensijas un viņu piederīgo maksātspēju, saņemto ārpakalpojumu un preču cenas, ar 2021.gada 1.janvāri tika palielinātas. Zemā pieprasījuma dēļ 2021.gadā un 2022.gadā Sabiedrība neslēdza sadarbības līgumu ar Nacionālo veselības dienestu par dienas stacionāra pakalpojumu sniegšanu.

2022.gadam peļņas pieaugums netiek plānots. Ar 2022.gada 1.janvāri ievērojami palielināsies izdevumi darbinieku darba samaksai. Līdzekļus paredzams pakāpeniski tērēt, vēl joprojām, jauno telpu iekārtošanai. Plānotam atjaunot mīkstā inventāra resursus, līdzekļus tērēsim tehniskās bāzes papildināšanai un pamatlīdzekļu iegādei. 2021.gadā iegādājāmies jaunu transportlīdzekli, jaunu datortehniku. Lai nodrošinātu precīzu produktu un kalkulāciju uzskaiti iegādājāmies datorprogrammu.

Ņemot vērā, ka Sabiedrībai trūkst saimniecisko telpu Smilšu ielā 39, pagrabstāvs nav izmantojams, jo ir applūdis gruntsūdeņu dēļ, daļu neizmantojamo inventāru uzglabāšanai pārvietojam uz vecajām telpām Kārļa ielā 5/7.

2022.gadā plānotam uzstādīt saimniecības nojumi transportlīdzekļu novietošanai un ērtākai saimniecisko procesu veikšanai, uzstādīt siltumtīcu, ierīkot augstās dobes pie nosacījuma, ja Sabiedrībai tiks iznomāts neapsaimniekotais zemes gabals, kurš atrodas blakus Sabiedrības nomātajai teritorijai.

Plānots 2022.gadā labiekārtot un apzaļumot centra teritoriju, kā arī daļai telpu veikt kosmētisko remontu.

Vidējais darbinieku skaits 2021.gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, nav mainījies. 2022.gadā netiek plānots palielināt darbinieku skaitu.

Galvenā uzmanība vienmēr pievērsta jaunu klientu uzņemšanai, sniegto pakalpojumu kvalitātes saglabāšanai un uzlabošanai. Lai to sekmīgāk panāktu un nodrošinātu, darbinieku atalgojums 2022.gada sākumā tika palielināts, darbinieki tiks motivēti ar piemaksām ņemot vērā to, ka darba apstākļi joprojām ir sarežģīti un darbiniekiem ir paaugstināta atbildība strādājot ar klientiem. Darbinieku motivācijai 2022.gadā jau ir iegādātas darbinieku veselības apdrošināšanas polises.

Sabiedrības akciju vai daļu kopums

Sabiedrība nav savu kapitāldaļu turētāja.

Notikumi un apstākļi pēc pārskata gada beigām

2022.gadā Latvijas Republikā un daudzās citās valstīs ir spēkā un turpinās vēl joprojām ar COVID-19 vīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kas ievērojami samazina ekonomikas attīstību valstī un pasaulē. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju.

Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ieilgušo, Covid-19 vīrusa izraisīto situāciju pašu spēkiem, tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāsniedz paskaidrojumi šajā finanšu pārskatā.

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo Sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

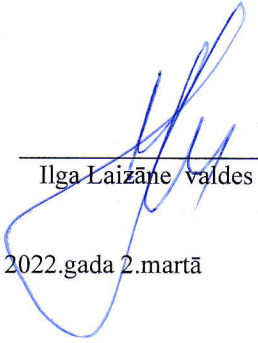
Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2021.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie Latvijas Republikas reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskats sastādīts saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par Sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai visas nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes ieteiktā peļņas sadale vai zaudējumu segšana

Pārskata gadā Sabiedrība strādāja ar peļņu, optimāli izmantojot darbaspēka resursus. Valdes loceklis piedāvā no pārskata gada peļņas investēt tehniskā stāvokļa uzlabošanai nomātajā ēkā Smilšu ielā 39, Viesītē.



Ilga Laizāne valdes loceklis

2022.gada 2.martā

BILANCE**AKTĪVS**

		31.12.2021.	31.12.2020.
	Piezīme	EUR	EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nemateriālie ieguldījumi			
Citi nemateriālie ieguldījumi		556	157
		556	157
Nemateriālie ieguldījumi kopā		556	157
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		38 466	44 744
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		46 470	7 758
Pamatlīdzekļi kopā		84 936	52 502
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā	3	85 492	52 659
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	4	1 964	1 662
Krājumi kopā		1 964	1 662
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	5	3 601	2 746
Radniecīgo sabiedrību parādi		215	7 872
Citi debitori	6	47	47
Nākamo periodu izmaksas	7	76	8
Debitori kopā		3 939	10 673
Nauda	8	123 950	110 378
Apgrozāmie līdzekļi kopā		129 853	122 713
Aktīvs kopā		215 345	175 372

Finanšu pārskata pielikums no 9. līdz 20. lappusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

PASĪVS

		31.12.2021.	31.12.2020.
	Piezīme	EUR	EUR
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	9	82 020	82 020
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai neseptie zaudējumi	10	35 743	(47 920)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	10	39 429	83 663
Pašu kapitāls kopā		157 192	117 763
Kreditori			
Ilgtermiņa kreditori			
Nākamo periodu ieņēmumi	11	7 006	12 409
Ilgtermiņa kreditori kopā		7 006	12 409
Īstermiņa kreditori			
No pircējiem saņemtie avansi	12	2 044	2 044
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	13	3 552	2 888
Parādi radniecīgajām sabiedrībām		2 224	1 177
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	14	8 734	8 858
Pārējie kreditori	15	12 102	11 444
Nākamo periodu ieņēmumi	16	5 403	5 403
Uzkrātās saistības	17	17 088	13 386
Īstermiņa kreditori kopā		51 147	45 200
Kreditori kopā		58 153	57 609
Pasīvs kopā		215 345	175 372

Finanšu pārskata pielikums no 9. līdz 20. lappusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Ilga Laizāne
valdes loceklis

Laila Grinciuna
grāmatvedis

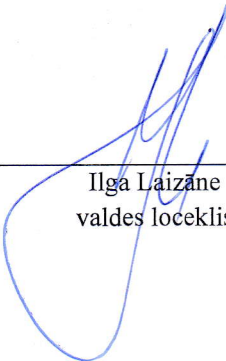
2022.gada 2. martā

PELŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS**par 2021.gadu**

(pēc izdevumu funkcijas)

	Piezīme	2021. EUR	2020. EUR
Neto apgrozījums			
b) no citiem pamatdarbības veidiem	18	420 977	390 619
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	19	(338 008)	(279 802)
Bruto peļņa vai zaudējumi		82 969	110 817
Administrācijas izmaksas	20	(48 939)	(32 589)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	21	5 457	5 458
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	22	(58)	(23)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		39 429	83 663
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		39 429	83 663
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		39 429	83 663

Finanšu pārskata pielikums no 9. līdz 20. lappusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Ilga Laizāne
valdes loceklis



Laila Grinciuna
grāmatvedis

2022.gada 2. martā

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par grāmatvedību", Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība *euro* (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma balance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņu, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- h) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pārskata periods

Finanšu pārskats aptver laika periodu no **01.01.2021.** līdz **31.12.2021.**

Aplēšu izmantošana

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

Posteņu pārklasifikācija

2021.gada pārskatā salīdzinošie rādītāji par periodu 01.01.2020.-31.12.2020. klasificēti pēc 2021.gada pārskata principiem un ir salīdzināmi. Pārskata periodā pārklasifikācija nav veikta.

Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Sabiedrības funkcionālā valūta un finanšu pārskatā lietotā valūta ir Latvijas Republikas naudas vienība *euro*. Darījumi ārvalstu valūtās nav notikuši.

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Nemateriālie ieguldījumi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu nemateriālajiem ieguldījumiem aprēķina pēc lineārās metodes no ieguldījumu lietošanas intensitātes atkarīgās metodes attiecīgo nemateriālo ieguldījumu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu nemateriālo ieguldījumu vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās. Datorprogrammai izmanto 20% likmi.

Pārskata periodā tika iegādāti nemateriālie ieguldījumi - datorprogramma "Kurmī-ēdnīca". Datorprogrammai "Kurmī-ēdnīca" ir nenoteikts lietderīgās lietošanas laiks, jo periods, kurā Sabiedrība plāno saņemt aktīva radītos saimnieciskos labumus vai nodrošināt funkciju izpildi ir neierobežots, tādēļ tai nerēķina amortizāciju.

Pamatlīdzekļi

Visi pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 300 euro. Iegādātie aktīvi zem 300 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs.

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievadumta un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Pamatlīdzekļi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu pamatlīdzekļiem aprēķina pēc lineārās metodes no pamatlīdzekļa lietošanas intensitātes atkarīgās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu pamatlīdzekļa vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktās likmes:

Pamatlīdzekļi

Ēkas un inženierbūves	5	%
Transportlīdzekļi	10	%
Datortehnika, sakaru un biroja tehnika	20	%
Mēbeles un pārējie pamatlīdzekļi	10	%
Mazlietotas funkcionālās gultas invalīdu kopšanai	33,33	%

Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajam mērķim. Zeme netiek pakļauta nolietojuma aprēķinam. Katrai pamatlīdzekļa daļai, kuras izmaksas ir būtiskas attiecībā pret šī pamatlīdzekļa kopējām izmaksām, nolietojumu aprēķina atsevišķi. Ja Sabiedrība atsevišķi nolieta dažas pamatlīdzekļa daļas, tas atsevišķi nolieta arī atlikušās šī paša pamatlīdzekļa daļas. Atlikumu veido tās pamatlīdzekļa daļas, kas atsevišķi nav svarīgas. Atlikušo daļu nolietojumu aprēķina, izmantojot tuvināšanas metodes, lai patiesi atspoguļotu to lietderīgās lietošanas laiku.

Ja kādi notikumi vai apstākļu maiņa liecina, ka pamatlīdzekļu bilances vērtība varētu būt neatgūstama, attiecīgo pamatlīdzekļu vērtība tiek pārskatīta, lai noteiktu to vērtības samazināšanos. Ja eksistē vērtības neatgūstamības pazīmes un, ja aktīva bilances vērtība pārsniedz aplēsto atgūstamo summu, aktīvs vai naudu ģenerējošā vienība tiek norakstīta līdz tā atgūstamajai summai. Pamatlīdzekļa atgūstamā summa ir lielākā no neto pārdošanas vērtības un lietošanas vērtības.

Ieņēmumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļu izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos.

Krājumi

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no vērtībām - iegādes, izveidošanas pašizmaksas vai tirgus cenā. Krājumu iegādes darījumi tiek reģistrēti un atspoguļoti naudas izteiksmē grāmatvedības kontos. Krājumiem tiek nodrošināta analītiskā uzskaitē. Krājumu iegādes izmaksas ietilpst pirkšanas cena, ievadmuities nodokļi un citi neatskaitāmie nodokļi, transporta, pārkraušanas un iepakojuma izmaksas, kas tieši attiecināmas uz gatavo ražojumu, materiālu un piederumu iegādi. Nosakot iegādes izmaksas, atskaita saņemtas tirdzniecības atlaides, apjoma atlaides un citus no piegādātāja saņemtos labumus.

Sabiedrība krājumiem lielus atlikumus neveido, tos iegādājas saimnieciskajai darbībai nepieciešamos daudzumos. Grāmatvedības uzskaitē krājumu novērtēšanai, tos saņemot, izlietojot, norakstot, izvēlas un piemēro FIFO metodi "Pirmais iekšā - pirmais ārā".

Noslēdzoties pārskata periodam, pirms gada pārskata sagatavošanas, tiek veikta ikgadējā krājumu inventarizācija.

Debitoru parādi

Debitoru parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot nedrošiem parādiem izveidoto uzkrājumu atlikumus. Uzkrājumi nedrošiem parādiem tiek aplēsti, kad pilnas parāda summas iekasēšana ir apšaubāma. Parādi tiek norakstīti, ja to atgūšana ir uzskatāma par neiespējamu.

Pazīmes, kas liecina par debitoru parāda nedrošumu, ir:

- kavēta parāda apmaksa, pēc vairākkārtējiem atgādinājumiem debitors joprojām nemaksā vai debitors apšauba Sabiedrības tiesības piedzīt šo parādu;
- parādnieka sliktais finanšu stāvoklis un negatīvie darbības rezultāti vai citi apstākļi, kas liecina par parādnieka nespēju apmaksāt pilnu parāda summu (zināms, ka pret debitoru ierosināts tiesas process par tā atzīšanu par bankrotējušu) u.tml.

Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju un pasūtītāju parādus Sabiedrība uzrāda neto vērtībā, no neapmaksāto sākotnējo rēķinu summas atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem.

Citi debitori

Sabiedrība postenī "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, kreditoru parādu debeta atlikumus.

Nākamo periodu izdevumi un ieņēmumi

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek uzrādītas postenī "Nākamo periodu izmaksas".

Maksājumi, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo gadu vai tālākiem gadiem, tiek parādīti kā nākamo periodu ieņēmumi.

Naudas līdzekļi

Par naudu un tās ekvivalentiem tiek uzskatīta bezskaidra nauda maksājumu kontos un skaidra nauda Sabiedrības kasē.

Pamatkapitāls

Postenī "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistrētajam lielumam.

Kreditoru parādi

Kreditoru parādus Sabiedrība norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem, un tie ir saskaņoti ar pašu kreditoru.

Uzkrātie ieņēmumi

Kā uzkrātie ieņēmumi tiek atzīti, skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuizpildītājiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

No pircējiem saņemtie avansi

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

Pārējie kreditori

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus.

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parākus, visas pārmaksas iekļaujot citu debitoru sastāvā.

Ieņēmumu atzīšana

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārlicēbai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatoti noteikt, atskaitot ar pārdošanu saistītās atlaides. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

Preču pārdošana

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti tad, ja ir ievēroti visi šādi nosacījumi:

- Sabiedrība ir nodevusi pircējam nozīmīgus īpašuma tiesībām uz precēm raksturīgos riskus un atbildības;
- Sabiedrība nepatur turpmākās ar īpašuma tiesībām saistītas pārvaldīšanas tiesības un reālu kontroli pār pārdotajām precēm;
- Ir ticams, ka Sabiedrība saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus;
- Var ticami novērtēt izmaksas, kas radušās vai radīsies saistībā ar darījumu.

Sabiedrība atspoguļo preču pārdošanu, ņemot vērā darījuma ekonomisko būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pakalpojumu sniegšana

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi sniegti.

Ieņēmumi no pakalpojumiem un attiecīgās izmaksas atzīstamas, ņemot vērā to, kādā izpildes pakāpē bilances datumā ir attiecīgais darījums.

Ja ar pakalpojumu saistītā darījuma iznākums nevar tikt pamatoti novērtēts, ieņēmumi tiek atzīti tikai tik lielā apmērā, kādā atgūstamas atzītās izmaksas.

Pārējie ieņēmumi

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistīti ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;

- ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no valūtas kursa svārstībām, tiek aprēķināti kā starpība starp ieņēmumiem no valūtas kursa svārstībām un zaudējumiem no valūtas kursa svārstībām, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- procentu ienākumi no Latvijas Republikā reģistrētām kredītiestādēm par norēķinu kontu atlikumiem – saņemšanas brīdī;
- pārējie ieņēmumi – to rašanās brīdī.

Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par Sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumā tikai tad, ja tie ir būtiski.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi ir iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrībai nav iekļāti aktīvi vai citādi apgrūtināti.

Galvojumi un garantijas

Sabiedrībai nav galvojumu un garantiju citām personām.

Zinas par iespējamām saistībām

Sabiedrība nav atbildētājs tiesas prāvās un finanšu pārskatā nav iekļauti nekādi uzkrājumi saistībām, kas varētu rasties.

Saistības pensijām

Sabiedrībai nav saistību pensijām.

Informācija par iespējamām saistībām, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā

Sabiedrībai nav saistību, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

Informācija par operatīvo nomu

Sabiedrībai nav noslēgtu operatīvās nomas līgumu.

Informācija par finanšu nomu

Sabiedrībai nav noslēgtu finanšu nomas līgumu.

Informācija par atgriezenisko nomu

Sabiedrībai nav noslēgtu atgriezeniskās nomas līgumu.

Saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem

Sabiedrībai uz pārskata gada beigām ir saistības pret radniecīgo uzņēmumu Jēkabpils novada pašvaldība EUR 2224,51.

Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Sabiedrībai nav informācijas par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Skaidrojums par atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem

Sabiedrība nav veikusi atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem.

1. Vidējais darbinieku skaits

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Vidējais darbinieku skaits, t.sk.	25	25
Valdes loceklis	1	1
Pārējie darbinieki	24	24

2. Personāla izmaksas

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Darba alga	185705	149668
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	43520	35993
tajā skaitā atlīdzība valdei:	16100	11800
tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas valdei:	3798	2843

Pamatdarbībā nodarbināto darba samaksa

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Darba alga	147154	124313
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	34457	30297
Kopā	181611	154610

Administrācijas darba samaksa

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Darba alga	38551	25355
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	9063	5696
Kopā	47614	31051

3. Ilgtermiņa ieguldījumu pārskats**3.1. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats**

	Citi nemateriālie ieguldījumi EUR	Kopā EUR
Iegādes vērtība uz 31.12.2020.	254	254
Vērtības palielinājumi pārskata gadā	450	450
Izņemšana no darbības	0	0
Iegādes vērtība uz 31.12.2021.	704	704
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2020.	97	97
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājums	51	51
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2021.	148	148
Bilances vērtība uz 31.12.2020.	157	157
Bilances vērtība uz 31.12.2021.	556	556

3.2. Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Nekustamie īpašumi: zeme, ēkas un būves EUR	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Kopā EUR
Iegādes vērtība uz 31.12.2020.	139 340	66 008	205 348
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	-	44 755	44 755
Izņemšana no darbības	-	31 340	31 340
Iegādes vērtība uz 31.12.2021.	139 340	79 423	218 763
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2020.	94 596	58 250	152 846
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājums	6 278	6 043	12 321
Izslēgts sakarā ar izņemšanu no darbības	-	31 340	31 340
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2021.	100 874	32 953	133 827
Bilances vērtība uz 31.12.2020.	44 744	7 758	52 502
Bilances vērtība uz 31.12.2021.	38 466	46 470	84 936

4. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli (noliktavā)	1 839	1 642
Degviela	125	20
Kopā	1 964	1 662

5. Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Neto pircēju un pasūtītāju parādi	3 816	10 618
Kopā	3 816	10 618

6. Citi debitori

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Drošības nauda	47	47
Kopā	47	47

7. Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Apdrošināšanas maksājumi	41	8
Citi maksājumi	35	-
Kopā	76	8

8. Nauda

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Naudas līdzekļi norēķinu kontos	122 947	109 358
Nauda kasē	1 003	1 020
Kopā	123 950	110 378

9. Daļu kapitāls

Sabiedrības 2021.gada 31.decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais daļu kapitāls EUR 82020 sastāv no 82020 daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 1.

10. Nesadalītā peļņa

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	35 743	-47 920
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	39 429	83 663
Kopā	75 172	35 743

11. Nākamo periodu ieņēmumi (ilgtermiņa)

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Ieņēmumu no ES projekta ilgtermiņa daļa (2008.g.pieņemts ekspluatācijā)	7 006	12 409
Kopā	7 006	12 409
Nākamo periodu ieņēmumu norakstīšanas termiņš	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
No 2 - 5 gadiem	7 006	12 409
Kopā	7 006	12 409

ERAF projekts pēc līguma Nr.VPD1/ERAF/CFLA07/1.4.1/0001/000005/005 "Primārās veselības aprūpes pieejamības, kvalitātes un efektivitātes paaugstināšana Viesītes VSAC apkalpes zonā" no 16.04.2007.

12. Norēķini par aizņēmumiem (īstermiņa)

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Guntas Bulovas privātuzkrājums	2 044	2 044
Kopā	2 044	2 044

13. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Latvijas piegādātāji	5 776	4 065
Kopā	5 776	4 065

14. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	6 184	6 561
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	2 541	2 288
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	9	9
Kopā	8 734	8 858

15. Pārējie kreditori

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Norēķini par darba algu	11 789	10 648
Norēķini par ieturējumiem no darba algas (izpildraksti, citi maksājumi)	313	796
Kopā	12 102	11 444

16. Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Ieņēmumu no ES projekta īstermiņa daļa (2008.gada)	5 403	5 403
Kopā	5 403	5 403

17. Uzkrātās saistības

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Uzkrātās saistības neizmantoto atvaļinājumu izmaksām	16 326	12 277
Uzkrātās saistības piegādātājiem	762	1 109
Kopā	17 088	13 386

Pielikums Peļņas vai zaudējumu aprēķinam**18. Neto apgrozījums**

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Ieņēmumi no NVD pacientu mājas aprūpēm, dienas stacionāram	-	7 127
Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem	-	98
Ieņēmumi no pansionāta	171 643	169 771
Ieņēmumi no īslaicīgās sociālās aprūpes	125 750	120 473
Dažādi ieņēmumi (transporta pakalpojumi)	117	227
Ieņēmumi no ēdināšanas	1 031	921
Mērķdotācija Covid-19 papildu izdevumiem	3 423	-
VSAA pensijas, piemaksas pie pensijas, pabalsti, transporta kompensācijas	119 013	92 002
Kopā	420 977	390 619

19. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Izejvielas, materiāli un palīgmateriāli	63 948	57 736
Darba alga	147 154	124 313
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	34 457	30 297
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	110	106
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	4 049	3 236
Nemateriālo ieguldījumu nolietojums	51	51
Pamatlīdzekļu nolietojums	12 321	8 053
Komunālie izdevumi	11 450	10 575
Apkures izdevumi	9 783	7 785
Apdrošināšanas izdevumi	565	44
Pakalpojumu izmaksas	13 687	11 892
Telpu un zemes noma	9 307	-
Mazvērtīgais inventārs	13 700	7 012
Citi saimnieciskās darbības izdevumi	1 787	4 600
Elektroenerģija	14 492	12 853
Sakaru pakalpojumi	937	1 039
Transporta ekspluatācijas nodoklis	210	210
Kopā	338 008	279 802

20. Administrācijas izmaksas

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Administrācijas personāla algas	38 551	25 355
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	9 063	5 696
Kancelejas preces, pasta izdevumi	425	538
Gada pārskata revīzijas izdevumi	900	1 000
Kopā	48 939	32 589

21. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Nākamo periodu ieņēmumi norakstījumi	5 403	5 403
Citi ieņēmumi	54	55
Kopā	5 457	5 458

22. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2021.	2020.
	EUR	EUR
Samaksāta kavējuma nauda, līgumsods	40	16
Inventarizācijā konstatētais iztrūkums	13	7
Krājumu norakstīšana	5	-
Kopā	58	23

23. Finanšu risku pārvaldība

Sabiedrība saskaras ar tādiem finanšu instrumentiem, kā pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības.

Finanšu riski

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir likviditātes risks.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu vai nodrošinot atbilstošu finansējumu.

Kredītrisks

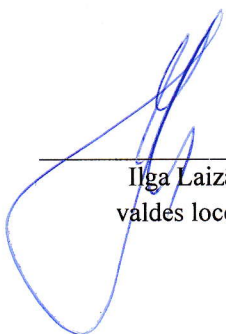
Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem un naudu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

24. Notikumi pēc bilances datuma

2020.gada martā un decembrī Latvijas Republikā un daudzās citās valstīs ir stājušies spēkā un jau trešo gadu turpinās vēl joprojām ar Covid-19 vīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kas ievērojami samazina ekonomikas attīstību valstī un pasaulē. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju. Kā aprakstīts vadības ziņojumā, Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrība spēj un spēs pārvarēt ārkārtas situāciju pašu spēkiem. Finanšu pārskats sastādīts pēc darbības turpināšanas principa un Sabiedrība nesaskata uzņēmējdarbības turpināšanās risku apdraudējumu un turpinās veikt visus rekomendējošos pasākumus, lai mazinātu Covid-19 izraisīto ietekmi uz Sabiedrības spēju turpināt darbību.

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā.

Grāmatvedis ir sagatavojis Sabiedrības 2021.gada pārskatu un valde un grāmatvedis parakstījuši to 2022.gada 2. martā.



Ilga Laizāne
valdes loceklis



Laila Grinciuna
grāmatvedis

Reģ.Nr.LV55403038751, Avotu iela 4^c, Jēkabpils, LV-5201, t.29405591, vraudits@gmail.com

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA "Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs" dalībniekam

Ziņojums par finanšu pārskatu revīziju

Atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA "Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs" pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 6. līdz 20.lapai, revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2021. gada 31.decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2021.gada 31.decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par SIA "Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs" finanšu stāvokli 2021.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2021.gada 31.decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk -SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekošu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido :

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3.lapā,
- vadības ziņojums, kas ietverts pievienotā pārskata 4.-5. lapā .

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju , mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un , to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, vai satur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu, un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatiem

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata sagatavošanu, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskatu revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, vai finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka, revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- Izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA "VR AUDITS", Licence Nr.171

Valentīna Razujeva

Valdes locekle

LR zvērināta revidente

Sertifikāts Nr.196

Jēkabpilī, 2022.gada 02.martā

