

ĀRKĀRTAS DOMES SĒDES

DARBA KĀRTĪBA

02.06.2022. plkst. 12:30, Rīgas iela 150A, Jēkabpilī

1. Nr.485 "Par tiesībām sniegt pakalpojumu"
2. Nr.486 "Par pārstāvja izvirzīšanu Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomes sastāvam"

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

Raivis Ragainis

D.Ivanova 27807841



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

02.06.2022. (protokols Nr.12, 1.§)

Nr.485

Par tiesībām sniegt pakalpojumu

Jēkabpils novada dome 2022.gada 26.maijā pieņēma lēmumu Nr. 454 “Par tiešās līdzdalības pārvērtēšanu kapitālsabiedrībās”, saskaņā ar kuru Jēkabpils novada dome ir lēmusi saglabāt tiešo līdzdalību SIA “Jēkabpils autobusu parks”, reģistrācijas Nr. 45403003245, jo sabiedrības sniegtie pakalpojumi ir stratēģiski svarīgi pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai.

SIA “Jēkabpils autobusu parks” ievieš vairākus Eiropas Savienības līdzfinansētus projektus saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumu Nr. 848 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.2. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)” īstenošanas noteikumi” nosacījumiem, kā rezultātā uzņēmums ir veicis būtiskus ieguldījumus uzņēmuma autotransporta attīstībā.

Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 8.panta trešajā daļā ir noteikts, ka pasūtītājs var piešķirt tiesības sniegt sabiedriskā transporta pakalpojumus tieši, neievērojot šā panta otrajā daļā minēto sabiedriskā transporta pakalpojumu pasūtījuma procedūru, Eiropas Parlamenta un Padomes 2007.gada 23.oktobra regulā (EK) Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes regulu (EEK) Nr. 1107/70, paredzētajos gadījumos un kārtībā.

Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (EK) Nr. 1370/2007 (2007. gada 23. oktobris) par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes Regulu (EEK) Nr. 1107/70, publicēta OV L 315, 3.12.2007., 1./13. lpp., ir noteikti pamatnosacījumi, kādiem pastāvēt pasūtītājs var tieši piešķirt pakalpojuma sniegšanas tiesības.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 6.panta 1.punktu, 7.panta otro daļu, 15.panta pirmās daļas 19.punktu, 21.panta pirmās daļas 23.punktu, Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 5.panta otro daļu, 8.panta trešo daļu, 15.pantu, 16.pantu, Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 1370/2007 (2007. gada 23. oktobris) par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes Regulu (EEK) Nr. 1107/70, publicēta OV L 315, 3.12.2007., 1./13. lpp., ņemot vērā Komisijas paziņojumu par interpretējošām vadlīnijām attiecībā uz Regulu (EK) Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus 2014/C 92/01,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Piešķirt SIA "Jēkabpils autobusu parks", reģistrācijas Nr. 45403003245 tiesības sniegt sabiedriskā transporta pakalpojumus Jēkabpils valstspilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos izmantojot autobusus un noslēgt līgumu uz 10 gadiem saskaņā ar pielikumu.
2. Noteikt, ka braukšanas maksa un atvieglojumi tiek piemēroti saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. lēmumu Nr.343 "Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusus".
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Līgums par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem Jēkabpils valstspilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos uz 11 lp.

Sēdes vadītāja
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Gluha 26393416
Ozoliņa 22312203

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

LĪGUMS

/Par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem Jēkabpils valstspilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos/

Jēkabpils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000024205 (turpmāk – Pasūtītājs), tās domes priekšsēdētāja Raivja Ragaiņa personā, kurš darbojas uz likuma “Par pašvaldībām” un Jēkabpils novada pašvaldības nolikuma pamata, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Jēkabpils autobusu parks”, reģistrācijas Nr. 45403003245 (turpmāk – Pārvaldītājs), kuru uz prokūras pamata pārstāv prokūriste Aija Vetere, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi – Puse, bet abi kopā – Puses,

saskaņā ar Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 8.panta trešo daļu, 2007.gada 23.oktobra Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (EK) Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes Regulu (EEK) Nr. 1107/70 5.pantu un 2014.gada 26.februāra Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2014/24/ES par publisko iepirkumu un ar ko atceļ Direktīvu 2004/18/EK 12.pantu,

ņemot vērā Eiropas Komisijas Paziņojuma par interpretējošām vadlīnijām attiecībā uz Regulu (EK) Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus 2014/C 92/01 2.1.1.punktu,

ievērojot to, ka Pārvaldītājs ir kapitālsabiedrība, kurā Jēkabpils novada pašvaldībai pieder 100% kapitāla daļas un tas ir Jēkabpils novada pašvaldībai tieši pakļauts sabiedrisko pārvaldījumu pakalpojuma sniedzējs,

ievērojot to, ka Jēkabpils novada dome ar 2022.gada 26.maija lēmumu Nr.454 “Par tiešās līdzdalības pārvērtēšanu kapitālsabiedrībās” ir apstiprinājusi tiešās līdzdalības pārvērtējumu par Jēkabpils novada pašvaldības tiešo līdzdalību SIA “Jēkabpils autobusu parks”, konstatējot, ka sabiedrības dalība atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.pantam, jo sabiedrība sniedz stratēģiski svarīgus pakalpojumus pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai un pašvaldības līdzdalība tieši nodrošina vispārējo stratēģisko mērķu sasniegšanu,

ņemot vērā 2019.gada 20.jūnija Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvu (ES) 2019/1161, ar ko groza Direktīvu 2009/33/EK par “tīro” un energoefektīvo autotransporta līdzekļu izmantošanas veicināšanu,

noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par tālāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod, bet Pārvaldītājs apņemas Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā nodrošināt sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem Jēkabpils valstspilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), Veicamo maršrutu sarakstu (Līguma 1.pielikuma 1.1.pielikums), Kustību sarakstiem (Līguma 1.pielikuma 1.2.pielikums), Maršrutu shēmām (Līguma 1.pielikuma 1.3.pielikums), Kustības shēmu (Līguma 1.pielikuma 1.4.pielikums), Reisu garumiem (Līguma 1.pielikuma 1.5.pielikums), Tehnisko piedāvājumu (Līguma 2.pielikums), Autobusu sarakstu (Līguma 2.pielikuma 2.1.pielikums), Finanšu piedāvājumu (Līguma 3.pielikums) un Finanšu piedāvājuma izmaksu atšifrējums – detalizējums (Līguma 3.pielikuma 3.1.pielikums), ievērojot Eiropas Savienības un Latvijas Republikā spēkā esošos sabiedriskā transporta pakalpojumu nozari reglamentējošos normatīvos aktus un Līguma noteikumus.

2. MARŠRUTA TĪKLS

- 2.1. Pārvadātājs nodrošina Pakalpojumu saskaņā ar Pasūtītāja apstiprināto Jēkabpils valstspilsētas nozīmes Veicamo maršrutu sarakstu, Kustību sarakstiem, Maršrutu shēmām un Kustības shēmu (turpmāk – Maršrutu tīkls).
- 2.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā pirms Pakalpojuma sniegšanas sākuma izsniedz Pārvadātājam pilsētas nozīmes maršrutu apliecinājumus (turpmāk – Apliecinājums) un publicē Pasūtītāja tīmekļvietnē informāciju par izsniegtajiem Apliecinājumiem.
- 2.3. Apliecinājums tiek izsniegts maršrutam, un tas ir derīgs tikai kopā ar Pasūtītāja apstiprinātu maršruta kustības sarakstu. Pasūtītājs Apliecinājumus var sagatavot elektroniski, informāciju par Pasūtītāja sagatavoto Apliecinājumu ievietojot Pasūtītāja tīmekļvietnē. Apliecinājumu anulē, ja tiek veikti grozījumi maršrutā vai reisā vai maršrutu vai reisu slēdz.
- 2.4. Pasūtītājs, ņemot vērā Pakalpojumu pieprasījumu, var palielināt vai samazināt Pārvadātājam piešķirto Pakalpojuma sniegšanas tiesību apjomu noslēgtā Līguma ietvaros. Līguma ietvaros norādītais Pakalpojuma apjoms var tikt mainīts gan pēc Pasūtītāja, gan Pārvadātāja iniciatīvas rakstiski savstarpēji vienojoties.
- 2.5. Pasūtītājam vienpusēji ir tiesības mainīt Pakalpojuma apjomu ne vairāk kā par 30% (trīsdesmit procenti) no sākotnējā Pakalpojuma apjoma kalendārajā gadā.
- 2.6. Pasūtītājs informē Pārvadātāju par grozījumiem Maršrutu tīklā ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darbdienu pirms plānoto grozījumu spēkā stāšanās dienas. Pārvadātājs 5 (piecu) darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas sagatavo un iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai grozāmā maršruta (reisa) shēmu, aprakstu, kustības sarakstu un prognozēto izmaksu aprēķinu. Pēc minēto dokumentu saņemšanas Pasūtītāja ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā izskata Pārvadātāja iesniegtos dokumentus un apstiprina maršrutu (reisu) grozījumus. Pasūtītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu pirms grozījumu spēkā stāšanās dienas izsniedz Apliecinājumu Līguma 2.3.punktā noteiktajā kārtībā.
- 2.7. Ja veikt grozījumus Maršrutu tīklā piedāvā Pārvadātājs, Pārvadātājs iesniedz Pasūtītājam rakstisku iesniegumu par piedāvātajiem grozījumiem, norādot piedāvāto grozījumu pamatojumu un pievienojot grozāmā maršruta (reisa) shēmu, aprakstu, kustības sarakstu un prognozēto izmaksu aprēķinu. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Pārvadātāja iesnieguma saņemšanas izskata Pārvadātāja iesniegumu un apstiprina piedāvātos grozījumus vai sniedz motivēto atteikumu.
- 2.8. Ja maršrutu (reisu) grozījumu rezultātā (Līguma 2.5.punkts) Pārvadātājam reisu apkalpošanā nepieciešams iesaistīt papildu autobusu/autobusus, Pasūtītājs informē Pārvadātāju par maršruta (reisa) grozījumiem ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms attiecīgo grozījumu spēkā stāšanās dienas. Puses rakstveidā vienojas par maršruta (reisa) grozījumu spēkā stāšanās datumu.
- 2.9. Informāciju par izmaiņām Pakalpojuma sniegšanas nosacījumos Pārvadātājs ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms izmaiņu stāšanās spēkā paziņo publiski, izvietojot informāciju pieturās, Pasūtītāja tīmekļvietnē un plašsaziņas līdzekļos (piemēram, laikrakstā “Brīvā Daugava”, “Ceturtdiena”, “Jēkabpils Novada Vēstis”, www.jekabpilslaiks.lv, www.radio1.lv, Facebook, Twitter, u.c.). Izdevumus par informācijas sniegšanu sedz Pārvadātājs.

3. NORĒKINI

- 3.1. Pasūtītājs kompensē Pārvadātājam radušos zaudējumus saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma 3.pielikums). Pievienotās vērtības nodokļa samaksa tiek veikta Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Pasūtītājs kompensācijas apmēru par Pakalpojumu nosaka saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādīto Pakalpojuma cenu katram gadam atsevišķi, ņemot vērā faktisko pārvadājumu apjomu konkrētajā periodā, kas aprēķināta saskaņā ar Līguma 3.3.punktu.
- 3.3. Kopējā Līgumcena ir kompensācijas kopsumma par Pakalpojumu Līguma izpildes laikā, ņemot vērā Finanšu piedāvājumā noteikto Pakalpojuma cenu pa gadiem par 1 kilometru – *euro/km* un sekojošu formulu:

$$K = (PC \times N) - Ie\eta - BMA + P$$

K – kompensācijas apmērs gadam (*euro*);

PC – pārvadātāja piedāvātā pakalpojuma cena par vienu kilometru (*euro/km*), kas ir Pārvadātāja Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) norādītās Pakalpojumu izmaksas par vienu kilometru konkrētajā gadā;

N – pārvadātāja faktiski veiktais nobraukums maršrutu tīklā (km);

Ieņ – pārvadātāja faktiski gūtie biļešu ieņēmumi no sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas, tostarp ieņēmumi no pārdotajām biļetēm, abonementa biļetēm u.c. maksājumiem, kas saņemti no pasažiera (*euro*) un no Jēkabpils novada pašvaldības iestādēm par braukšanas maksas atvieglojumiem saskaņā ar Jēkabpils novada domes saistošajos noteikumos un domes lēmumos noteikto kārtību, kā arī visi citi ieņēmumi, kas tiek gūti saistībā ar Pakalpojuma nodrošināšanu (šādus ieņēmumus Pārvadātājs nevarētu gūt, ja ar Pārvadātāju nebūtu noslēgts Līgums);

BMA – valsts kompensācija par personu ar valsts noteiktajiem braukšanas maksas atvieglojumiem pārvadāšanu bez pievienotās vērtības nodokļa (*euro*);

P – aprēķinātā peļņa atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumu Nr.435 „Kārtība, kādā nosaka un kompensē ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītos zaudējumus un izdevumus un nosaka sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifu” 54.punktam.

3.4. Lai noteiktu Pārvadātāja faktisko zaudējumu apmēru un Pasūtītājs varētu aprēķināt izmaksājamās kompensācijas apmēru par konkrēto periodu, Pārvadātājs iesniedz Pasūtītājam pārskatu un informāciju, atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumu Nr.435 „Kārtība, kādā nosaka un kompensē ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītos zaudējumus un izdevumus un nosaka sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifu” prasībām, nosūtot tos Pasūtītājam uz elektroniskā pasta adresi¹: pasts@jekabpils.lv, izmantojot drošu elektronisku parakstu (vai parakstītus papīra formātā un iesniegtus Jēkabpils novada pašvaldībā, Klientu apkalpošanas centrā Brīvības ielā 120, Jēkabpilī, Jēkabpils novadā), un sagatavojot informāciju un pārskatu elektroniski valsts SIA “Autotransporta direkcija” tīmekļvietnē (www.atd.lv):

3.4.1. pārskatu par Pakalpojuma peļņu vai zaudējumiem;

3.4.2. informāciju par zaudējumiem maršrutos, kuriem vairāk nekā 30% no kopējā maršruta garuma ir ārpus Jēkabpils valstspilsētas administratīvās teritorijas;

3.4.3. informāciju par pasažieru pārvadāšanu un braukšanas maksas atvieglojumiem par mēnesi;

3.4.4. detalizētu informāciju par pārskata periodā izpildīto reisu skaitu pa maršrutiem un faktisko nobraukumu par katru izpildīto reisu, ieņēmumiem pa maršrutiem (Microsoft Excel formātā).

3.5. Līguma 3.4.punkta apakšpunktos minētos pārskatus un informāciju Pārvadātājs Pasūtītājam iesniedz saskaņā ar Pasūtītāja noteikto termiņu.

3.6. Zaudējumi, kas Pārvadātājam radušies, pārvadājot personas, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir tiesīgas izmantot sabiedrisko transportu ar braukšanas maksas atvieglojumiem, Pasūtītājs kompensē atsevišķi, ņemot vērā Pārvadātāja iesniegtos pārskatus ar informāciju par pasažieru pārvadāšanu un braukšanas maksas atvieglojumiem par mēnesi, saskaņā ar Līguma 3.4.punktu.

3.7. Kompensāciju Pasūtītājs Pārvadātājam maksā par katru mēnesi pēc Pārvadātāja piestādīta rēķina līdz nākamā mēneša 15.datumam.

3.8. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Pārvadātāja pārskatos ietverto informāciju, pieprasot no Pārvadātāja skaidrojumus, lietvedības un grāmatvedības dokumentu kopijas vai veikt pārbaudes pie Pārvadātāja. Pēc skaidrojumiem un pārbaudēm, ja nepieciešams, attiecīgā informācija tiek koriģēta. Pārvadātājam ir pienākums pierādīt izmaksu pamatotību un tiešu saistību ar Pakalpojuma sniegšanu.

3.9. Sākot ar otro Pakalpojuma nodrošināšanas gadu, katra gada aprīlī, Pakalpojuma izmaksas par vienu kilometru tiek pārskatītas, ja vidējā degvielas (energoresursu)² mazumtirdzniecības cena³ par iepriekšējo kalendāro gadu ir mainījusies (samazinājusies vai palielinājusies) vairāk par 8% gadā, salīdzinot ar vidējo degvielas (energoresursu) cenu Pārvadātāja Finanšu piedāvājumā (Līguma 3.pielikuma Finanšu piedāvājums 3.1.pielikums Izmaksu atšifrējums - detalizējums) attiecīgajā kalendārajā gadā.

¹ Pārvadātājs rēķinus, informāciju un pārskatus var sagatavot elektroniski, ievērojot spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības. Elektroniski sagatavotie rēķini uzskatāmi par saistošiem Pasūtītājam, ja tie satur atsauci uz Līgumu un norādi, ka tie sagatavoti elektroniski un derīgi bez paraksta. Pārvadātājs elektroniski sagatavotos dokumentus nosūta Pasūtītājam uz elektroniskā pasta adresi: pasts@jekabpils.lv. Pārvadātājs dokumentus var uzskatīt par saņemtiem pēc Pasūtītāja apstiprinājuma saņemšanas.

² Dīzeļdegviela, benzīns, sašķidrinātā dabas gāze, sašķidrinātā naftas gāze, elektroenerģija u.c.

³ Pēc Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē <http://www.csb.gov.lv> publicētās informācijas par vidējām degvielas (energoresursu) mazumtirdzniecības cenām (kategorija PSG030)

3.10. Ja uz Līguma noslēgšanas brīdi Pārvadātāja piedāvājumā ir norādīts dažādu degvielu (energoresursu) patēriņš, tad Pakalpojuma izmaksas par vienu kilometru tiek pārskaitītas (Līguma 3.13.punkts) par katru degvielas (energoresursu) veidu atsevišķi.

3.11. Sākot ar otro Pakalpojuma nodrošināšanas gadu, katra gada aprīlī, Pakalpojuma izmaksas par vienu kilometru tiek pārskaitītas, ja stundas vidējā bruto darba samaksa sauszemes transporta nozarē⁴ par iepriekšējo kalendāro gadu palielinājusies vairāk par 5% salīdzinājumā ar stundas vidējo bruto samaksu Pārvadātāja Finanšu piedāvājumā (Līguma 3.pielikuma Finanšu piedāvājums 3.1.pielikums Izmaksu atšifrējums - detalizējums) attiecīgajā kalendārajā gadā.

3.12. Pakalpojuma izmaksas par vienu kilometru tiek pārskaitītas, ja ir veikti grozījumi attiecībā uz obligāti piemērojamiem nodokļiem, kas skar Pakalpojumu, palielina vai samazina Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un citus obligātos nodokļus.

3.13. Ja Pārvadātājs Pakalpojuma sniegšanā iesaista autobusus ar citu degvielas (energoresursu) veidu, kāds netika ietverts Pārvadātāja piedāvājumā uz Līguma noslēgšanas brīdi, tad autobusa iesaistes brīdī (kalendāra gada mēnesī) Pasūtītājs fiksē degvielas (energoresursu) tirgus cenu, Pārvadātāja norādīto patēriņu. Pakalpojuma cenas komponenti degvielai (energoresursiem) attiecīgajam degvielas (energoresursu) veidam pārskata Līguma 3.9. un 3.10.punktā noteiktajā kārtībā.

3.14. Puses ir tiesīgas pārskatīt Līguma 3.pielikumā noteiktās Pakalpojuma izmaksas par vienu kilometru, ja Maršrutu tīkla kopējais nobraukuma apjoms (kilometros) tiek samazināts vai palielināts par maksimāli pieļaujamo nobraukuma samazinājumu.

3.15. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Pakalpojuma izmaksām par vienu kilometru ir spēkā, ja Puses par to rakstiski vienojušās.

3.16. Līguma 3.9., 3.10., 3.11. un 3.12.punktā paredzētie grozījumi par Pakalpojuma izmaksām par vienu kilometru stājas spēkā ar brīdi, kad Puses ir abpusēji parakstījušas vienošanos par izmaiņām Pakalpojuma izmaksās par vienu kilometru, ievērojot Ministru kabineta noteikumu Nr.435 regulējumu.

4. PĀRVADĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Pārvadātāja tiesības:

4.1.1. saņemt zaudējumu kompensāciju;

4.1.2. sniegt Pasūtītājam priekšlikumus par nepieciešamajiem grozījumiem Līgumā (maršrutos, reisos, kustības sarakstos, par tarifa (braukšanas maksas) izmaiņām u.c.);

4.1.3. piesaistīt Līguma izpildē apakšuzņēmēju, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju;

4.1.4. nodarboties ar citu saimniecisko darbību, tai skaitā uz autobusu virsbūvēm, autobusu salonos, uz braukšanas biļetēm un mēnešbiļetēm izvietot reklāmas;

4.1.5. bez maksas izmantot līniju būves un infrastruktūru – autobusu pieturas, pieturu paviljonus u.c., kas saistītas ar pasažieru apkalpošanu un informēšanu;

4.1.6. ja ārkārtas apstākļos maršruts īslaicīgi nav caurbraucams, un no Pasūtītāja nav saņemta informācija par izmaiņām maršrutā, Pārvadātājs ir tiesīgs īslaicīgi veikt pārvadājumus pa citām ielām pēc savas izvēles, kā arī īslaicīgi saīsināt maršrutu, ja tas nepieciešams, par to nekavējoties informējot Pasūtītāja pilnvaroto personu mutiski un ne vēlāk kā nākamajā darba dienā apstiprināt to rakstiski

4.2. Pārvadātāja pienākumi:

4.2.1. sniegt sabiedriskā transporta pakalpojumus maršrutos saskaņā ar Līguma pielikumiem;

4.2.2. sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu atbilstoši visām normatīvajos aktos noteiktajām sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas prasībām;

4.2.3. nodrošināt sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas regularitāti, intensitāti un precizitāti saskaņā ar Līguma dokumentiem pielikumā;

4.2.4. ievērot Pasūtītāja noteiktos braukšanas maksas tarifus un sagatavot braukšanas maksas tabulas lietošanai Pārvadātāja uzņēmumā un autobusus, kā arī veikt nepieciešamās izmaiņas braukšanas maksas tabulās, ja braukšanas maksas tarifs Līguma izpildes laikā tiek mainīts;

4.2.5. nepieļaut jebkādas pārkāpumus attiecībā uz spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktu pasažieru kategoriju ar braukšanas maksas atvieglojumiem pārvadāšanu;

⁴ Pēc Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē <http://www.csb.gov.lv> publicētās informācijas par vidējo bruto darba samaksu sauszemes transporta nozarē

- 4.2.6. nodrošināt, ka Pakalpojuma izpildē tiek nodrošināti Līguma pielikumā norādītie autobusi vai ekvivalenti⁵;
- 4.2.7. nodrošināt, lai Līguma izpildes laikā, sākot ar Līguma noslēgšanas brīdi pārvadātāja nodrošināto autobusu vidējais vecums nepārsniegtu 8 (astoņus) gadus, jeb 96 (deviņdesmit sešus) mēnešus;
- 4.2.8. informēt Pasūtītāju par iepriekšējā mēnesī neizpildītajiem reisiem, ar parakstu apliecinot, ka izmaksas par neveiktajiem reisiem netiek iekļautas atskaitēs;
- 4.2.9. nekavējoties rakstiski brīdināt Pasūtītāju par gadījumiem vai apstākļiem, kas var ietekmēt vai ietekmē Līguma izpildi (piemēram, samazinās pakalpojumu apjoms vai intensitāte par 10% pret iepriekšējā kalendārā gada attiecīgo periodu). Veikt visas iespējamās darbības seku novēršanai vai mazināšanai, ko var radīt iepriekš minētie gadījumi vai apstākļi;
- 4.2.10. 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas sniegt Pasūtītājam Līgumā un normatīvajos aktos noteikto informāciju (pārskatus, atskaites, izmaksas pamatojošos dokumentus, u.c.), kā arī citu Pasūtītāja pieprasīto informāciju, kas saistīta ar Līguma izpildi un sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu kopumā;
- 4.2.11. nodrošināt Pasūtītājam vai tā pilnvarotām personām piekļuvi visai ar Līgumu saistītajai dokumentācijai, tostarp finanšu informācijai kontroles veikšanai, kā arī citiem Pārvadātāja noslēgtajiem līgumiem un no tā izrietošajiem dokumentiem, kas noslēgti, lai nodrošinātu šī Līguma izpildi;
- 4.2.12. nodrošināt Pasūtītājam vai tā pilnvarotām personām piekļuvi jebkurai ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītam vietām (administrācijas telpām, remontdarbnīcām, autobusu depo, u.c.), kā arī maršrutos norīkotajiem autobusiem;
- 4.2.13. reizi pusgadā sniegt informāciju Pasūtītājam par saņemtajiem pasažieru priekšlikumiem, iesniegumiem un sūdzībām, norādot iesniegumu skaitu un tajos norādītās informācijas izklāstu;
- 4.2.14. nekavējoties, nosūtot elektroniski uz Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu un telefoniski sniegt informāciju par ārkārtas gadījumiem (ceļu satiksmes negadījums, pasažieru, darbinieku vai citu personu miesas bojājumi, nāves gadījumi u.c.), kas radušies, sniedzot sabiedriskā transporta pakalpojumus;
- 4.2.15. nekavējoties paziņot, nosūtot paziņojumu elektroniski uz Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu, par visiem Līgumā paredzēto termiņu kavējumiem, kā arī citiem Līgumā paredzēto pienākumu neizpildes gadījumiem, norādot saistību neizpildes iemeslus, kā arī izpildes iespējas un nepieciešamo laiku to izpildei;
- 4.2.16. veikt visus iespējamus pasākumus, lai palielinātu ieņēmumus maršrutā;
- 4.2.17. nodrošināt braukšanas biļešu tirdzniecību atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodrošināt braukšanas biļešu izsniegšanu pasažieriem, t.sk. biļetes ar 100% atlaidi;
- 4.2.18. nodrošināt spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto prasību ievērošanu attiecībā uz pārvadājumu veikšanai nepieciešamajiem dokumentiem;
- 4.2.19. veikt jebkuru ar Līgumu saistītu dokumentu uzglabāšanu. Visi ar Līgumu saistītie dokumenti ir uzglabājami visā Līguma darbības laikā izdrukātā vai elektroniskā veidā, ja tiek nodrošināta atbilstība visām spēkā esošajos normatīvajos aktos izvirzītām elektronisko dokumentu noformēšanas, aprites, glabāšanas un arhivēšanas prasībām;
- 4.2.20. ievērot spēkā esošajos normatīvajos aktos un Pasūtītāja noteiktos braukšanas maksas atvieglojumus atsevišķām pasažieru kategorijām, kā arī nepieļaut jebkādas pārkāpumus personu ar funkcionāliem traucējumiem, grūtnieču un personu ar maziem bērniem (arī ar bērnu ratiem) pārvadāšanas kārtībā;
- 4.2.21. uzturēt un aktualizēt pieturvietās izvietotos autobusu kustības sarakstus;
- 4.2.22. paziņot publiski Pārvadātāja sociālajos tīklos un mājaslapā par grozījumiem autobusu maršrutos un kustības sarakstos ne vēlāk kā desmit dienas pirms autobusu maršruta vai kustības saraksta grozījumu spēkā stāšanās;
- 4.2.23. gadījumā, ja Pakalpojuma sniegšanai tiek piesaistīts apakšuzņēmējs, Pārvadātājs nodrošina, ka visas šajā Līgumā minētās saistības attiecas arī uz apakšuzņēmēju. Iestājoties šādam gadījumam Pasūtītājam ir pienākums pašam sniegt lielāko daļu sabiedriskā transporta pakalpojumu;

⁵ Ekvivalents nozīmē tādi autobusi, kas ir līdzvērtīgi aprīkojuma un vecuma ziņā (iegūtu līdzvērtīgu tehniskā piedāvājuma vērtējumu) tiem autobusiem, kas tika iekļauti piedāvājumā

4.2.24. saskaņot ar Pasūtītāju jebkāda veida līgumu noslēgšanu šī Līguma saistību izpildei, pēc Pasūtītāja pieprasījuma nodrošināt visu ar Līguma nosacījumu izpildi saistīto dokumentu iesniegšanu Pasūtītāja noteiktajā termiņā;

4.2.25. visus ar sabiedriskā transporta pakalpojumu līguma izpildi saistītos ieņēmumus, ieskaitot reklāmas ieņēmumus, iekļaut Peļņas vai zaudējumu pārskatos;

4.3. Pārvadātājs apņemas neveikt sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ārpus Pasūtītāja apstiprinātā Jēkabpils valstspilsētas nozīmes Maršrutu tīkla, kā arī nepiedalīties iepirkumos (arī kā apakšuzņēmējs), ko attiecībā uz sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu organizē ārpus Pasūtītāja apstiprinātā Jēkabpils valstspilsētas nozīmes Maršrutu tīkla. Pārvadātājs var piedalīties šādos iepirkumos, sākot ar 2 (diviem) gadiem pirms Līguma termiņa beigām, ar nosacījumu, ka ir pieņemts galīgs Pasūtītāja lēmums nodot Līgumā noteikto Pakalpojumu iepirkuma procedūrai un Pārvadātājs nav noslēdzis citu tieši piešķirtu sabiedriskā transporta pakalpojumu līgumu.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Pasūtītāja tiesības:

5.1.1. veikt jebkāda veida Līguma izpildes un sabiedriskā transporta nozari regulējošo normatīvo aktu ievērošanas kontroli un uzraudzību;

5.1.2. pārkāpumu gadījumā izteikt brīdinājumu, sastādot aktu, un uzdot Pārvadātājam Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērst konstatētos Līguma un normatīvo aktu pārkāpumus;

5.1.3. aizturēt zaudējumu kompensācijas izmaksu, ja Pārvadātāja darbībā ir konstatēti Līguma vai normatīvo aktu pārkāpumi, līdz dienai, kad pārkāpumi ir novērsti;

5.1.4. piemērot Pārvadātājam līgumsodu Līgumā un spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apmērā;

5.1.5. veicot Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanas uzraudzību un kontroli, iepazīties ar Pārvadātāja uzņēmumā un, gadījumā, ja tiek piesaistīts apakšuzņēmējs, apakšuzņēmēja uzņēmumā veikto ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistīto ieņēmumu un izmaksu atsevišķo uzskaiti, ar Pārvadātāja grāmatvedības un citiem ar aprēķiniem un maksājumiem saistītajiem dokumentiem, kas pamato saimnieciskās darbības ieņēmumus un izdevumus, kā arī citu informāciju un dokumentiem, kas attiecas uz Pārvadātāja darbību Līguma ietvaros un sabiedriskā transporta pakalpojumu jomā;

5.1.6. piekļūt jebkurām ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītām vietām (administrācijas telpām, remontdarbnīcām, autobusu depo, u.c.), kā arī maršrutos norīkotajiem autobusiem;

5.1.7. ievērot Ministru kabineta noteikumos 2016.gada 20.decembra Nr.848 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Attīstīt vidi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru" 4.5.1.2. pasākuma "Attīstīt vidi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (autobusi)" īstenošanas noteikumi" minēto par pēcuzraudzības un ilgtspējas periodu;

5.1.8. ja Pasūtītāja budžetā nepietiek līdzekļi, lai Pārvadātājam kompensētu zaudējumus, Pasūtītājs kopīgi ar Pārvadātāju, veic šādu vienu vai vairākus pasākumus sabiedriskā transporta pakalpojuma nodrošināšanā:

5.1.8.1. samazina sabiedriskā transporta pakalpojuma apjomu;

5.1.8.2. izdara grozījumus sabiedriskā transporta tarifā (braukšanas maksā);

5.1.8.3. samazina sabiedriskā transporta pakalpojumu kvalitātes prasības, izņemot minimālās prasības, ko nosaka normatīvie akti.

5.2. Pasūtītāja pienākumi:

5.2.1. nodrošināt Pārvadātājam pienākošās zaudējumu kompensācijas izmaksāšanu Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā, ieturot līgumsodus vai citus maksājumus, ja Līguma izpildē ir konstatēti pārkāpumi;

5.2.2. pirms publisku pasākumu organizēšanas, informēt Pārvadātāju par maršruta un kustības sarakstu grozījumiem ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu pirms attiecīgo grozījumu spēkā stāšanās dienas;

5.2.3. informēt Pārvadātāju par zaudējumu kompensācijas izmaksas aizturēšanu ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu pēc šāda lēmuma pieņemšanas, kā arī par citiem jautājumiem, kas saistīti ar zaudējumu kompensāciju;

5.2.4. noteikt sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifu (braukšanas maksu), atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un informēt Pārvadātāju par tarifu izmaiņām ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms tarifu izmaiņu spēkā stāšanās dienas;

5.2.5. nekavējoties rakstiski brīdināt Pārvadātāju par gadījumiem vai apstākļiem, kas var ietekmēt vai ietekmē Līguma izpildi. Veikt visas iespējamās darbības seku novēršanai vai mazināšanai, ko var radīt iepriekš minētie gadījumi vai apstākļi.

6. PUŠU ATBILDĪBA, LĪGUMA PĀRKĀPUMI UN SEKAS

6.1. Par Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi Puses ir atbildīgas Līgumā un spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.2. Katra no Pusēm atlīdzina otram Pusei ar Līguma noteikumu pilnīgu vai daļēju neizpildi radītos zaudējumus. Pusei, kurai pilnīgas vai daļējas Līguma noteikumu neizpildes rezultātā ir nodarīti zaudējumi, jāpierāda, ka tie radušies otras Puses darbības vai bezdarbības rezultātā un jāpierāda šo zaudējumu esamība un zaudējumu apmērs.

6.3. Pasūtītājs nav atbildīgs par Pārvadātāja ienākumiem maršrutā.

6.4. Par katru Līguma 6.4.apakšpunktā minēto pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Pārvadātājam līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīgajā mēnesī, kad konstatēts pārkāpums, izmaksai prognozētās zaudējumu kompensācijas apmēra:

6.4.1. par katru Pārvadātāja vainas dēļ neizpildītu reisu, ja mēnesī plānoto reisu izpilde Jēkabpils valstspilsētas maršrutos ir mazāka par 98%;

6.4.2. ja Līguma darbības laikā Pasūtītājs vai Pasūtītāja norīkots pārbaudes veicējs Pārvadātāja maršrutos norīkotajā autobusā konstatē biļešu tirdzniecības noteikumu pārkāpumus, tostarp biļešu neizsniegšanu un pasažieru atrašanos autobusā bez biļetes, nederīgu biļešu vai citu nederīgu braukšanas tiesības apliecinājošu dokumentu izmantošanu, ja to pieļāvis autobusa vadītājs;

6.4.3. ja Līguma darbības laikā Pasūtītājs Pārvadātāja darbībā konstatē citus sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas noteikumu pārkāpumus;

6.4.4. ja Līguma darbības laikā Pasūtītājs Pārvadātāja darbībā konstatē pārkāpumus spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto pasažieru ar braukšanas maksas atvieglojumiem pārvadāšanas kārtībā;

6.4.5. ja Pārvadātājs neievēro Pasūtītāja noteikto braukšanas maksas tarifu;

6.4.6. ja Pārvadātājs nav ievērojis kādu citi Līguma noteikumu, kas nav minēti Līguma 6.4.apakšpunktā.

6.5. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Pārvadātājs Līguma darbības laikā sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā izmantojis neatbilstošus autobusus, arī neatbilstošas ietilpības autobusus, kā arī ja Pasūtītājs konstatē citādu Pārvadātāja sniegto sabiedriskā transporta pakalpojumu neatbilstību pakalpojuma aprakstam, izņemot gadījumus, kad attiecīgais pārkāpums radies nepārvaramas varas vai citu neparedzētu apstākļu dēļ, Pasūtītājs Pārvadātājam piešķiramās zaudējumu kompensācijas apjomu nākamajā kompensācijas izmaksas reizē samazina par 0,5% no kārtējā mēneša zaudējumu kompensācijas apmēra, katru mēnesi, kamēr pārkāpumi nav novērsti. Tāpat līgumsods tiek piemērots, ja Pārvadātājs neiesniedz Pasūtītājam Līgumā norādīto informāciju un/vai pārskatus termiņā, kas pārsniedz vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas.

6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 1% apmērā no attiecīgajā mēnesī, kad konstatēts pārkāpums, izmaksai prognozētās zaudējumu kompensācijas apmēra, ja Pasūtītājs atkārtoti mēneša laikā Pārvadātāja darbībā konstatē Līguma 6.4.punkta apakšpunktos un 6.5.punktā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus.

6.7. Līguma 6.4. un 6.5.punktā minētie Pārvadātājam piemērojamie līgumsodi nav ieskaitāmi zaudējumu kompensācijas aprēķina Pārvadātāja izdevumu daļā.

6.8. Līguma 6.4. un 6.5.punktos norādītos līgumsodus Pasūtītājs piemēro, pamatojoties uz valsts vai pašvaldības kontrolējošās institūcijas sastādītu protokolu vai Pasūtītāja (vai tā pilnvarotas personas) sastādītu aktu. Pasūtītājs aktu sastāda brīvā formā 2 (divos) eksemplāros (vai elektroniski), ko paraksta autobusa vadītājs (vai Pārvadātāja pārstāvis), Pasūtītājs (vai tā pilnvarota persona). Ja autobusa vadītājs (vai Pārvadātāja pārstāvis) atsakās parakstīt aktu, pats autobusa vadītājs (vai Pārvadātāja pārstāvis) vai Pasūtītājs (vai tā pilnvarota persona) aktā fiksē autobusa vadītāja (vai Pārvadātāja pārstāvja) viedokli.

6.9. Ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā neizmaksā Pārvadātājam zaudējumu kompensācijas maksājumu, Pārvadātājs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no zaudējumu kavētās

kompensācijas summas par katru kavējuma dienu, sākot no 10. (desmitās) darbdienu, kad Pasūtītājam ir iesniegti rēķini ar pavaddokumentiem.

6.10. Pārvadātājs atlīdzina zaudējumus trešajām personām, ko tas nodarījis ar savu darbību vai bezdarbību, nodrošinot Pakalpojumu šī Līguma ietvaros.

6.11. Pārvadātājs nedrīkst iekļaut Pakalpojuma izmaksās par vienu kilometru Līguma 6.10.punktā minētās zaudējumu atlīdzināšanas summas.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANA

7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina sarunu ceļā, savstarpēji vienojoties. Sarunas tiek protokolētas.

7.2. Ja Puses nespēj vienoties 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad jebkurš strīds, nesaskaņas vai prasības, kas izriet no Līguma, vai kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

8. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

8.1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumu Līgumā:

8.1.1. savstarpēji, tikai rakstveidā, vienojoties;

8.1.2. apmierinot iedzīvotāju (pasažieru) pieprasījumu pēc Pakalpojuma, ir nepieciešams veikt izmaiņas Tehniskajā specifikācijā (Maršrutu tīkla nobraukumā, kā arī autobusu kustības sarakstos vai maršrutu aprakstos u.c.);

8.1.3. apmierinot iedzīvotāju (pasažieru) pieprasījumu pēc Pakalpojuma vai ņemot vērā izmaiņas normatīvajos aktos, kas Līguma slēgšanas brīdī nav bijuši zināmas, ir nepieciešams veikt grozījumus Pakalpojuma sniegšanas kārtībā un prasībās;

8.1.4. ir saņemts Pārvadātāja iesniegums (priekšlikums) par Līguma izpildē piesaistīto autobusu nomaiņu (izslēgšanu vai iekļaušanu), kā rezultātā ir nepieciešams veikt izmaiņas Tehniskajā specifikācijā un aktualizēt informāciju;

8.1.5. citos gadījumos, kad spēkā stājušās izmaiņas normatīvajos aktos, kas Līguma noslēgšanas brīdī Pusēm nav bijušas zināmas.

8.2. Grozījumi stājas spēkā pēc tikai pēc to noformēšanas rakstveidā un abu Pušu parakstīšanas, izņemot gadījumus, kad Līguma grozījumos tiek noteikts cits spēkā stāšanās termiņš. Līguma grozījumi pēc Pušu parakstīšanas pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

8.3. Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu pirms Līgumā noteiktā termiņa, savstarpēji, tikai rakstveidā vienojoties.

8.4. Pārvadātājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 6 (sešus) mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot par to Pasūtītājam, ja:

8.4.1. Pasūtītājs regulāri, nepamatoti, iepriekš nebrīdinot Pārvadātāju, neizmaksā kompensāciju vai nepamatoti samazina izmaksājamās kompensācijas apmēru;

8.4.2. Pasūtītājs nepamatoti, iepriekš nebrīdinot Pārvadātāju, kavē Pārvadātājam nodrošināt Pakalpojumu.

8.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pārvadātājs neuzsāk sniegt Pakalpojumu saskaņā ar Līgumu, vai ja Pārvadātājs nepamatoti, iepriekš nebrīdinot par to Pasūtītāju, pilnībā pārtrauc Pakalpojuma sniegšanu Maršrutu tīklā vai atsevišķā maršrutā ilgāk kā uz 1 (vienu) dienu, vai tas notiek atkārtoti.

8.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Pārvadātājam, ja:

8.6.1. Pārvadātājs pēc Pasūtītāja brīdinājuma un Līgumā paredzētā līgumsoda piemērošanas nenovērš pārkāpumu un turpina attiecīgā pārkāpuma izdarīšanu vai izdara jaunus pārkāpumus;

8.6.2. Pārvadātājs nepamatoti rada šķēršļus Līguma uzraudzības un kontroles veikšanai;

8.6.3. Pārvadātājs darbojas pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai Līguma noteikumiem;

8.6.4. Pārvadātājs nevar vai nespēj, atbilstoši Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja prasībām, nodrošināt Pakalpojumu;

8.6.5. ir pasludināts Pārvadātāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pārvadātāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Pārvadātājs būs likvidēts, vai Pārvadātājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;

8.6.6. Pārvadātājs vairāk kā 3 (trīs) reizes kalendārā gada laikā izdarījis Līguma noteikumu pārkāpumus, līdz ar ko Pakalpojums netiek nodrošināts tādā apjomā un/vai kvalitātē, kā norādīts Līgumā;

8.6.7. Pasūtītājs ir konstatējis, ka Pārvadātājs vismaz 2 (divas) reizes Pakalpojuma nodrošināšanai ir izmantojis Līguma noteikumiem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem neatbilstošu autobusu;

8.6.8. Pārvadātājs bez pamatota iemesla neparaksta vienošanos par izmaiņām Maršrutu tīklā un/vai tarifu izmaiņām Pasūtītāja noteiktajā termiņā;

8.6.9. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

8.6.10. citos Līgumā un spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

8.7. Līguma izbeigšana ir pamats Līguma ietvaros izsniegto Apliecinājumu anulēšanai.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: pandēmijas, epidēmijas, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, dumpji, tautas nemieri, elektroenerģijas trūkums, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti Pušu saprātīgai kontrolei. Līguma izpildi atliek līdz iepriekš minēto apstākļu darbības beigām.

9.2. Pēc šī Līguma 9.1.apakšpunktā minētā termiņa beigām Līgumu, savstarpēji vienojoties, var izbeigt vai pagarināt.

9.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības 9.1.apakšpunktā minēto apstākļu dēļ, nekavējoties paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts 3 (trīs) dienu laikā, atbildīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

9.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā informējot otru Pusi. Šādā gadījumā Puses vienojas par savstarpējo norēķinu apmēru un to segšanas kārtību.

9.5. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāmi tādi apstākļi, kas pēc būtības apgrūtina saistību izpildi nevis padara to neiespējamu, piemēram, cenu pieaugums vai izmaiņas nodokļus regulējošos normatīvajos aktos, kā arī trešo personu atteikšanās sniegt pakalpojumus vai izdot saskaņojumus, kas nepieciešami Līguma izpildei u.tml. apstākļi, (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).

10. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

10.1. Līgums stājas spēkā 2022.gada 2.jūnijā un tā darbības termiņš ir līdz 2032.gada 1.jūnijam, bet attiecībā uz kompensācijas gala norēķinu – līdz pilnīgai Līguma saistību izpildei.

10.2. Līguma darbības laiku var pagarināt, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu regulējumu, ja nav iespējams savlaicīgi noslēgt līgumu nākamajam darbības periodam un nepieciešams nodrošināt Pakalpojuma sniegšanas nepārtrauktību.

10.3. Pagarinot Līguma darbības laiku tiek piemēroti tai skaitā, bet ne tikai 2007.gada 23.oktobra Eiropas Parlamenta un Padomes Regulā (EK) Nr. 1370/2007 par sabiedriskā pasažieru transporta pakalpojumiem, izmantojot dzelzceļu un autoceļus, un ar ko atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 1191/69 un Padomes Regulu (EEK) Nr. 1107/70 noteiktos nosacījumus.

11. FIZISKO PERSONU DATU APSTRĀDE

11.1. Puses apzinās, ka Līguma izpildes laikā var rasties nepieciešamība savstarpēji apmainīties ar informāciju, kas satur personas datus (piemēram, to pārstāvju un/vai kontaktpersonu, atbildīgo personu identificējošā un kontaktinformācija). Šādā gadījumā katra no Pusēm ir uzskatāma par patstāvīgu pārzini savā rīcībā esošu datu apstrādei, tas apņemas datus apstrādāt atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un otrai Pusei dati tiek nodoti Puses likumīgu interešu ietvaros, lai nodrošinātu Līguma kvalitatīvu izpildi, izpildītu normatīvo aktu prasības vai realizētu citas likumīgas attiecīgās Puses intereses.

11.2. Pusei, kura nodod kādas personas datus otrai Pusei, apņemas informēt šo personu (piemēram, kura norādīta kā atbildīgais darbinieks (kontaktpersona) vai pārstāvis) par:

11.2.1. to, ka tās personas dati ir tikuši apstrādāti;

- 11.2.2. otras Puses nosaukumu, kontaktinformāciju un mērķiem, kādiem nodotie dati varētu tikt izmantoti, tas ir, Līguma saistību izpildei vai likumīgai interešu realizēšanai;
- 11.2.3. iespēju vērsties pie attiecīgās Puses, lai iegūtu papildu informāciju vai realizētu savas kā datu subjekta tiesības.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, ir pretlikumīgs, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esību, likumību vai izpildi. Šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 12.2. Jautājumi, kas tieši nav atrunāti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 12.3. Ja Līgumā nav norādīts citādi, sadaļu un punktu virsraksti ir norādīti tikai pārskatāmības labad un neietekmē Līguma būtību, atsaucē uz personu ietver arī tās tiesību un saistību pārņēmējus.
- 12.4. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu pārstāvības tiesības, atbildīgie darbinieki, pilnvarotās personas, kontaktpersonas vai kāds no Līgumā minētajiem Pušu rekvizītiem, Puse 3 (trīs) darba dienu laikā par to paziņo otrai Pusei uz Līguma rekvizītu daļā norādīto elektroniskā pasta adresi. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 12.6. Visa Pušu savstarpējā sarakste Līguma priekšmeta sakarā, kā elektroniskā, tā papīra formā, nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem. Pušu savstarpējie paziņojumi veicami rakstiski, primāri izmantojot elektroniskā pasta saziņu, juridiskā spēka nodrošināšanai izmantojot drošu elektronisko parakstu ar laika zīmogu, un sūtījumus nosūta uz Līguma rekvizītu daļā norādīto elektroniskā pasta adresi. Visos gadījumos, kad Līgumā paredzēta dokumentu elektroniska parakstīšana, nepieciešamības gadījumā Puses var parakstīt dokumentu papīra formā. Ja saziņai tiek izmantoti pasta sūtījumi, tad tie nosūtāmi ierakstītā sūtījumā uz šajā Līgumā norādītajām Pušu adresēm, un ir uzskatāms, ka Puse tos ir saņēmusi 8. (astotajā) dienā pēc tā reģistrēšanas pastā.
- 12.7. Lai nodrošinātu savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildes kontroli, operatīvu informācijas apmaiņu un komunikāciju, savlaicīgu dokumentu sagatavošanu un saskaņošanu, Puses pilnvaro savus pārstāvjus (atbildīgos darbiniekus):
- 12.7.1. Pasūtītāja atbildīgais darbinieks (arī pilnvarotā persona, kontaktpersona): Jēkabpils novada attīstības pārvaldes Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas saimniecības vadītāja **Elīta Vaniņa**, tālrunis: +371 29611529, e-pasts: elita.vanina@jekabpils.lv, vai cita persona, ar ko Pasūtītājs aizvieto šajā punktā minēto darbinieku;
- 12.7.2. Izpildītāja atbildīgais darbinieks (arī kontaktpersona): **Aija Vetere**, tālrunis: +371 29439657, e-pasts: info@jekabpilsap.lv, vai cita persona, ar ko Pārvadātājs aizvieto šajā punktā minēto darbinieku.
- 12.8. Līgums ar pielikumiem ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Katrai Pusei tiek nosūtīts ar drošu elektronisko parakstu parakstīts līgums. Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts Līgums tiek nosūtīts arī valsts SIA „Autotransporta direkcija”, par ko atbildīgs Pasūtītāja atbildīgais darbinieks.
- 12.9. Līguma pielikumi:
1. Pielikums “Tehniskā specifikācija”
 - 1.1.pielikums “Veicamo maršrutu saraksts”
 - 1.2.pielikums “Kustību saraksti”
 - 1.3.pielikums “Maršrutu shēmās”
 - 1.4.pielikums “Kustības shēma”
 - 1.5.pielikums “Reisu garumi”
 - 2.pielikums “Tehniskais piedāvājums”
 - 2.1.pielikums “Autobusu saraksts”
 - 3.pielikums “Finanšu piedāvājums”
 - 3.1.pielikums “Finanšu piedāvājuma izmaksu atšifrējums – detalizējums”

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:**Jēkabpils novada pašvaldība**

Reģistrācijas Nr. 90000024205

PVN maksātāja Nr. LV 90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils,

Jēkabpils novads, LV-5201

Banka: AS SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konts: LV87UNLA0009013130793

Elektroniskā pasta adrese:

pasts@jekabpils.lv

Domes priekšsēdētājs

/R.Ragainis/

Pārvadātājs:**SIA "Jēkabpils autobusu parks"**

Reģistrācijas Nr.45403003245

PVN Reģistrācijas Nr.LV45403003245

Juridiskā adrese: Akurāteri", Salas pagasts,

Jēkabpils novads, LV-5230

Banka: AS SEB banka

Kods: UNLALV2X009

Konts: LV14UNLA0009000425301

E-pasta adrese:

info@jekabpilsap.lv

Prokūriste

/A.Vetere/

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

02.06.2022. (protokols Nr.12, 2.§)

Nr.486

Par pārstāvja izvirzīšanu Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomes sastāvam

Jēkabpils novada pašvaldībā 30.05.2022. saņemts Guntara Goguļa iesniegums kurā norādīts, ka ar 30.05.2022. viņš atsauc savu darbību Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomē.

Ar Jēkabpils pilsētas domes 25.02.2021. lēmumu Nr.73 “Par pārstāvja izvirzīšanu Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomes sastāvam” Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektors Guntars Gogulis tika izvirzīts iekļaušanai Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomes sastāvā.

Ar Jēkabpils novada domes 28.04.2022. lēmumu Nr.290 “Par Jēkabpils novada pašvaldības izpilddirektoru” ir noteikts, ka Guntars Gogulis no 02.05.2022. līdz darba tiesisko attiecību izbeigšanās brīdim izpilddirektora pienākumus neveic.

Ministru kabineta 04.04.2017. noteikumu Nr. 197 “Jēkabpils Agrobiznesa koledžas nolikums” 9.6.apakšpunktā ir noteikts, ka Jēkabpils Agrobiznesa koledžas Padomes sastāvā ir viens Jēkabpils pilsētas pašvaldības pārstāvis.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 24.punktu, ņemot vērā likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā” 1.panta 1.punktu un Ministru kabineta 2017.gada 4.aprīļa noteikumu Nr. 197 “Jēkabpils Agrobiznesa koledžas nolikums” 9.6.apakšpunktu un Guntara Goguļa 30.05.2022. iesniegumu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Ar 30.05.2022. atsaukt Guntara Goguļa darbību Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomē.
2. Izvirzīt Domes priekšsēdētāja vietnieku izglītības un kultūras jautājumos Alfonu Žuku iekļaušanai Jēkabpils Agrobiznesa koledžas padomes sastāvā.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils novada domes priekšsēdētāja vietniekam veselības un sociālo pakalpojumu jautājumos A. Vanagam.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Iveta Upmace 65207411

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**