

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“JĒKABPILS PAKALPOJUMI”**

2022. gada pārskats

**Jēkabpili
2023**

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla kustības pārskats	10
Pielikumi	11
Neatkarīgu revidentu ziņojums	20

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	“JĒKABPILS PAKALPOJUMI”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	45403006010, LR UR, 01.12.1997.
Reģistrēts komercreģistrā	13.03.2003.
Adrese	Zemgales iela 24 k-1, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus), NACE 38.11; Ceļu un maģistrāļu būvniecība, NACE 42.11; Ainavu veidošana un uzturēšanas darbi, NACE 81.30
Dalībnieks	Jēkabpils pilsētas pašvaldība, Reģ. nr. 90000024205 Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV- 5201 (100%)
Valde	
valdes priekšsēdētājs	Mārtiņš Gluhs, amatā no 20.05.2021., tiesības pārstāvēt kopā ar visiem; No 26.04.2022., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Svetlana Zvaigzne, SIA “JĒKABPILS PAKALPOJUMI” galvenā grāmatvede
Pārskata gads	2022. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerele un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr. 38. Adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr. 148.

Vadības ziņojums

2022. gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „JĒKABPILS PAKALPOJUMI” (turpmāk tekstā – Sabiedrība) reģistrēta 1997. gada 01. decembrī Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, tās pamatdarbības veids ir atkritumu savākšana Jēkabpils pilsētas teritorijā, kā arī pašvaldības teritoriju uzturēšana, pilsētas apgaismojuma uzturēšana, būvdarbi, tehnikas noma, dzīvnieku patversmes un kapu uzturēšana, kapličas darbība.

Sabiedrībai ir reģistrētas 5 struktūrvienības: Kapliča - Kapu iela 2, Jēkabpils; Dzīvnieku patversme - Zvaigžņu iela 1A, Jēkabpils; Noliktava - Jāņa Raiņa iela 83, Jēkabpils, Sabiedriskā tualete - Viestura 2b, Jēkabpils, Dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vieta- Madonas iela 53A, Jēkabpils.

Sabiedrībā 2022. gadā vidēji bija nodarbināti 82 strādājošie, kuru vidējais skaits salīdzinot ar 2021. gadu ir pieaudzis par 6.

Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

2022. gadu Sabiedrība noslēdza ar rezultātu zaudējumi 2 801 euro apmērā, salīdzinot ar 2021. gadu pārskata gada peļņu rezultāts ir samazinājies par 168 965 euro. Zaudējumi radušies, jo palielinājušās saimnieciskās darbības izmaksas, ir sadārdzinājušies energoresursi un pārējie pakalpojumi, ko ietekmēja augstā inflācija un karadarbība Ukrainā.

Sabiedrības neto apgrozījums salīdzinājumā ar 2021. gadu ir samazinājies par 67 210 euro, jo būtiski samainājušies būvniecības darbi pārskata gadā.

Sabiedrības kopējie aktīvi 2022. gada beigās ir 1 311 617 euro, kas salīdzinot ar 2021. gadu ir palielinājušies par 18 675 euro. Palielinājušies krājumi un izejvielas par 12 520 euro. Pircēju un pasūtītāju parādi samazinājušies par 16 126 euro un naudas līdzekļi par 168 641 euro. Palielinājušies ilgtermiņa ieguldījumi par 93 948 euro.

Sabiedrībai 2022. gadā ir palielinājušās saistības par 127 821 euro. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem palielinājušies par 13 442 euro.

Sabiedrības pašu kapitāls, salīdzinot ar 2021. gadu ir samazinājies par 109 146 euro un pārskata gada beigās ir 890 917 euro. Pārskata gadā ir izmaksātas dividendes kapitāldaļu turētājam Jēkabpils novada pašvaldībai par 2021. gadu 106 345 euro apmērā.

Sabiedrības turpmākā attīstība

Sabiedrība turpinās aktīvi iesaistīties atkritumu apsaimniekošanā Jēkabpils pilsētā, veicinot atkritumu šķirošanas nozares attīstību. Sabiedrībā plāno aktīvāk attīstīt dažādus darbus, kas veicinātu Jēkabpils pilsētas teritorijas sakopšanu. Atjaunot specializētas komunālās tehnikas parku, traktortehniku, aizstājot nolietoto tehniku ar jaunāku, jaudīgāku un produktīvāku tehniku. Šo mērķu sasniegšanai Jēkabpils pakalpojumi SIA plāno veikt investīcijas jaunas tehnikas iegādei.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā

Par Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu

Sabiedrība pārskata gadā nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Pārskata gadā Sabiedrības īpašnieku struktūrā izmaiņu nav. Sabiedrības vienīgais dalībnieks ir Jēkabpils novada pašvaldība. Sabiedrības reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls uz 31.12.2022. ir 71 309 euro, sastāv no 71 309 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 euro. Pārskata gadā izmaiņu pamatkapitālā nebija.

**Notikumi pēc pārskata
gada beigām un darbības
turpināšana**

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Pēc pārskata gada beigām 2023. gada janvārī Jēkabpilī izrasīto plūdu seku likvidēšanai tika iesaistīts Sabiedrības personāls un tehnika, iepirkti izejmateriāli darbu veikšanai, ko pilnībā finansēja Jēkabpils novada pašvaldība, līdz ar to ietekmes uz Sabiedrības finansiālo stāvokli un pārskata gada rezultātu nav.

Valdes priekšsēdētājs

Mārtiņš Gluhs _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2022. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2022. gadu un 2021. gadu.

	Pielikumi	2022 Eur	2021 Eur
Neto apgrozījums	20	2 707 993	2 775 203
<i>no sniegtajiem būvniecības pakalpojumiem</i>		223 121	529 872
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		2 484 872	2 245 331
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(2 424 679)	(2 257 198)
Bruto peļņa vai zaudējumi		283 314	518 005
Administrācijas izmaksas	22	(271 224)	(280 134)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	23	44 985	18 468
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	24	(29 793)	(32 403)
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas <i>citām personām</i>		(2 496)	(565)
		(2 496)	(565)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		24 786	223 371
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(27 587)	(57 207)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		(2 801)	166 164
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(2 801)	166 164

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

<u>AKTĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2022.	31.12.2021.
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>I Nemateriālie ieguldījumi</i>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		3 250	5 820
<i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i>	25	3 250	5 820
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Nekustamie īpašumi		57 646	62 886
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		57 646	62 886
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		533 809	432 051
<i>Pamatlīdzekļi kopā</i>	26	591 455	494 937
<i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i>		594 705	500 757
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		36 894	24 374
Avansa maksājumi par krājumiem		854	-
<i>Krājumi kopā</i>		37 748	24 374
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	27	164 311	180 437
Radniecīgo sabiedrību parādi		225 226	131 935
Citi debitori		1 035	1 161
Nākamo periodu izmaksas	28	8 927	5 971
<i>Debitori kopā</i>		399 498	319 504
<i>IV Nauda</i>	29	279 666	448 307
<i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i>		716 912	792 185
Aktīvu kopsumma		1 311 617	1 292 942

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

<u>PASĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2022. Eur	31.12.2021. Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		71 309	71 309
<i>Nesadalītā peļņa</i>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		822 409	762 590
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		(2 801)	166 164
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		819 608	928 754
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		890 917	1 000 063
Kreditori			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	30	70 832	29 153
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		70 832	29 153
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	30	32 377	20 027
No pircējiem saņemtie avansi		16 657	14 776
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		106 634	93 192
Parādi radniecīgajām sabiedrībām		-	1 542
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		79 636	28 467
Pārējie kreditori	31	49 716	55 361
Nākamo periodu ieņēmumi	32	5 521	5 471
Uzkrātās saistības	33	59 327	44 891
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		349 868	263 726
<i>Kreditori kopā</i>		420 700	292 879
Pasīvu kopsumma		1 311 617	1 292 942

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2020.	50 809	1 011 745	1 062 554
Peļņas sadale dividendēs	-	(249 155)	(249 155)
Pārskata perioda peļņa	-	166 164	166 164
Pamatkapitāla izmaiņas	20 500	-	20 500
Atlikums uz 31.12.2021.	71 309	928 754	1 000 063
Peļņas sadale dividendēs	-	(106 345)	(106 345)
Pārskata perioda zaudējumi	-	(2 801)	(2 801)
Atlikums uz 31.12.2022.	71 309	819 608	890 917

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2022	2021
Darbinieku skaits pārskata gadā	82	76

Personāla izmaksas	2022	2021
	Eur	Eur
Atlīdzība par darbu	913 426	821 725
Valsts sociālās apdrošināšanas	213 203	194 634
	1 126 629	1 016 359

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu un Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaits ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir sadzīves atkritumu izvešana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi, kas sastāv no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumiem no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no ziedojumiem, soda naudām, kas nav tieši saistītas ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā veido saimnieciskās darbības ieņēmumus.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 33% nolietojuma likmi gadā.

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Finanšu pārskata pielikumi

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes	-	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	5	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Būves	10	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Mēbeles un biroja iekārtas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Datori un aprīkojums	10-35	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Automašīnas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 1 000 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

8) Noma ar izpirkumu (finanšu noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi, kas iegūti nomā ar izpirkumu (finanšu nomā), saistībā ar kuriem uzņēmumam pāriet visi riski un atlīdzība, kas raksturīga īpašumtiesībām, tiek uzskatīti par Sabiedrības aktīviem tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties ar tūlītējo samaksu. Līzings procentu maksājumi un tiem pielīdzināmi maksājumi tiek iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie ir radušies.

9) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

10) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgi parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus neizmantoto atvaļinājumu izmaksām. Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

12) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamā bāze.

Finanšu pārskata pielikumi

13) Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem.

14) Finanšu palīdzība, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansīalos atbalstus, ziedojumus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai ziedojumi.

Gadījumā ja sabiedrībai ir neizlietoti ziedojumi, kuri tiks izmantoti nākamajā taksācijas periodā, tos finanšu pārskatā uzrāda postenī “Nākamo periodu ieņēmumi”.

15) Bilancē neiekļautās finansīalās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus vai garantijas.

Sabiedrībai nav noslēgti nomas līgumi un nav būtiskas nomas saistības.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Informācija par apgrūtinātiem pamatlīdzekļiem sniegta 30. pielikumā.

Aizņēmumu nodrošinājums ir līzīngos iegādātā tehnika, īpašumtiesības uz to Sabiedrībai pāries pēc visu nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

16) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav korigējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

17) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

18) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

19) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

20)

Neto apgrozījums

	2022 Eur	2021 Eur
Ieņēmumi no atkritumu izvešanas un taras realizācijas	1 428 791	1 333 780
Ieņēmumi no pilsētas kapu apsaimniekošanas	84 022	77 074
Ieņēmumi no transporta pakalpojumiem	50 126	43 669
Ieņēmumi no pilsētas apsaimniekošanas darbiem	409 234	374 196
Ieņēmumi no ielu un ceļu uzturēšanas, ceļu labošanas darbiem	460 353	369 394
Ieņēmumi no izpildītajiem darbiem būvniecībā	223 121	529 872
Ieņēmumi no pakalpojumiem dzīvnieku patversmē u.c.	52 346	47 217
	2 707 993	2 775 203

21)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2022 Eur	2021 Eur
Materiālās izmaksas	506 199	415 640
Samaksa par pakalpojumiem no ārienes	88 116	139 117
Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas izdevumi	741 349	657 612
Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra nolietojums	131 659	157 917
Personāla izmaksas ar uzkrātām saistībām atvaļinājumiem	902 609	758 922
Elektroenerģijas, apkures, apsardzes, sakaru, transporta u.c.	53 343	126 223
Nekustamā īpašuma nodoklis	1 404	1 767
	2 424 679	2 257 198

22)

Administrācijas izmaksas

	2022 Eur	2021 Eur
Administrācijas personāla izmaksas	224 020	257 437
Biroja izdevumi, profesionālie pakalpojumi u.c.	27 501	4 866
Pamatlīdzekļu nolietojums administrācijas vajadzībām	11 076	15 327
Transporta izmaksas administrācijai	5 375	2 151
Kolektīva saliedēšanas pasākumu izdevumi	3 252	353
	271 224	280 134

23)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2022 Eur	2021 Eur
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu iznomāšanas	13 294	7 686
NVA dotācijas, ziedojumi u.c. dažādi ieņēmumi	14 317	10 328
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru atmaksas	3 889	454
Neto peļņa no pamatlīdzekļu atsavināšanas*	13 485	-
	44 985	18 468

Finanšu pārskata pielikumi

*Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p.k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Balances vērtība izslēgšanas brīdī	Atsavināšanas ieņēmumi	Atsavināšanas izdevumi	Bruto ieņēmumi vai izdevumi	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas
		Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
1	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	9 777	23 262	-	23 262	13 485
		9 777	23 262	-	23 262	13 485

24)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2022 Eur	2021 Eur
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	3 668	6 397
Šaubīgo debitoru uzkrājumu izveidošana un bezcerīgo debitoru norakstījumi	25 825	24 958
Soda naudas u.c. nebūtiskas izmaksas	300	1 048
	29 793	32 403

25)

Nemateriālie ieguldījumi

Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības

Kopā

	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2021.	15 009	15 009
Pārvērtēts		
31.12.2022.	15 009	15 009
Nolietojums		
31.12.2021.	9 188	9 188
Aprēķināts	2 571	2 571
31.12.2022.	11 759	11 759
Atlikusī balances vērtība		
31.12.2021.	5 820	5 820
Atlikusī balances vērtība		
31.12.2022.	3 250	3 250

Finanšu pārskata pielikumi

26)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali, Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība				
31.12.2021.	164 313	1 305 331	-	1 469 644
Iegādāts	-	236 854	5 007	241 861
Norakstīts	-	(66 685)	-	(66 685)
Pārklasificēts	-	5 007	(5 007)	-
31.12.2022.	164 313	1 480 507	-	1 644 820
Nolietojums				
31.12.2021.	101 427	873 280	-	974 707
Aprēķināts	5 240	125 318	-	130 558
Norakstīts	-	(51 900)	-	(51 900)
31.12.2022.	106 667	946 698	-	1 053 365
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2021.	62 886	432 051	-	494 937
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2022.	57 646	533 809	-	591 455

Informāciju par apgrūtinātiem pamatlīdzekļiem skatīt 30. pielikumā.

27)

Pircēju un pasūtītāju parādi	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	248 998	245 843
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(84 687)	(65 406)
Bilances vērtība	164 311	180 437

Pircēju parādi uzradīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgiem debitoru parādiem 23 169 Eur apmērā, atgūti šaubīgo debitoru parādi 3 889 Eur, norakstīti bezcerīgo debitoru parādi 2 655 Eur apmērā.

28)

Nākamo periodu izmaksas	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Autotransporta apdrošināšana	3 377	2 047
Laikrakstu abonēšana	146	686
Nākamo periodu izmaksas atalgojumam un pārējās izmaksas	5 404	3 238
	8 927	5 971

Finanšu pārskata pielikumi

29)

Naudas līdzekļi

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	279 583	447 885
Naudas līdzekļi kasē	83	422
	279 666	448 307

30)

Citi aizņēmumi

	31.12.2022.			31.12.2021.		
	Ilgtermiņa dala Eur	Īstermiņa dala Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa dala Eur	Īstermiņa dala Eur	Kopā Eur
(1) "Swedbank Līzings" SIA Līgums Nr. 212250	-	-	-	5 989	2 540	8 528
(2) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. PLR048266	-	2 567	2 567	2 564	7 595	10 159
(3) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. U129857	10 457	10 181	20 638	20 600	9 892	30 492
(4) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. V041090	40 971	11 726	52 697	-	-	-
(5) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. V041961	19 404	7 903	27 307	-	-	-
	51 428	24 474	75 902	29 153	20 027	49 180

(1) 14.05.2018. noslēgts Līzings līgums Nr. 212250 ar SIA “Swedbank Līzings” traktora Kubota F3890 iegādei 38 789 Eur apmērā ar 2,49% + 6 mēn. Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš bija 30.05.2023., bet atmaksāts taksācijas gadā pirms termiņa. Balances vērtība uz 2022. gada 31. decembri ir 2 671 Eur.

(2) 09.04.2018. noslēgts līgums ar SIA “SEB Līzings” Nr. R048266 frontālā iekrāvēja Volvo MCT 125 iegādei 49 000 Eur apmērā ar likmi 1,9% + 3 mēn. Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 25.04.2023. Balances vērtība uz 2022. gada 31. decembri ir 2 700 Eur.

(3) 10.12.2021. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings līgums Nr.U129857. kravas atkritumvedēja Scania P iegādei 36 000 Eur apmērā ar likmi 2,7 % + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 27.12.2024. Balances vērtība uz 2021. gada 31. decembri ir 32 400 Eur.

(4) 23.04.2022. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings līgums Nr.041090 traktors NEW HOLLAND T6.145 iegādei 80 465 Eur apmērā ar likmi 2,1 % + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 26.04.2027. Balances vērtība uz 2022. gada 31. decembri ir 62 620 Eur.

(5) 22.04.2022. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings līgums Nr.V041961 kravas ceļu dienesta automašīna JOHNSTON C201 iegādei 46 343 Eur apmērā ar likmi 2,1 % + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 27.04.2026. Balances vērtība uz 2022. gada 31. decembri ir 35 507 Eur.

Kā nodrošinājums Aizņēmumiem ir līzings iegādātā tehnika, īpašumtiesības uz to Sabiedrībai pāries pēc visu nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

Citi aizņēmumi, kuru samaksas termiņš ilgāks par 5 gadiem nav.

Finanšu pārskata pielikumi

31)

Pārējie kreditori

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Norēķini par darba algu un ieturējumiem	49 716	55 361
	49 716	55 361

32)

Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Neizlietotie ziedojumi dzīvnieku patversmei	5 521	5 471
	5 521	5 471

33)

Uzkrātās saistības

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Uzkrātās saistības piegādātājiem	1 801	2 036
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	57 526	42 855
	59 327	44 891

34) Notikumi pēc pārskata gada beigām un darbības turpināšana

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Pēc pārskata gada beigām 2023. gada janvārī Jēkabpili izraisīto plūdu seku likvidēšanai tika iesaistīts Sabiedrības personāls un tehnika, iepirkti izejmateriāli darbu veikšanai, ko pilnībā finansēja Jēkabpils novada pašvaldība, līdz ar to ietekmes uz Sabiedrības finansiālo stāvokli un pārskata gada rezultātu nav.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības

Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

2023. gada 17. martā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU