



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

Jēkabpils novadā

APSTIPRINĀTS
ar Jēkabpils novada domes
00.00.2023. lēmumu Nr.0
(protokols Nr.0, 0.§)

00.00.2023.

Saistošie noteikumi Nr.0

Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Jēkabpils novada pašvaldībā piešķir un izmaksā stipendijas.
2. Jēkabpils novada pašvaldība budžetā paredzēto līdzekļu ietvaros piešķir:
 - 2.1. studenta stipendiju, kas tiek piešķirta šo noteikumu II. nodaļas noteiktajā kārtībā;
 - 2.2. ārstniecības speciālista stipendiju:
 - 2.2.1. rezidenta stipendiju, kas tiek piešķirta III. nodaļas noteiktajā kārtībā;
 - 2.2.2. ģimenes ārsta stipendiju, kas tiek piešķirta IV. nodaļas noteiktajā kārtībā;
 - 2.3. pedagoga stipendiju, kas tiek piešķirta V. nodaļas noteiktajā kārtībā.
3. Studenta stipendiju piešķir studentam vai audzēknim (turpmāk – students), kurš mācās Latvijas valsts akreditētās mācību iestādēs akreditētās programmās un, kura deklarētā dzīvesvieta ir Jēkabpils novadā.
4. Rezidenta stipendiju piešķir studentam sākot ar 3.kursu, kurš apgūst akreditētu profesionālo izglītības programmu medicīnā kādā no Veselības ministrijas noteiktajām pamatspecialitātēm, apakšspecialitātēm vai papildspecialitātēm vai rezidentam, kurš ir darba tiesiskajās attiecībās ar izglītības programmu īstenojošu ārstniecības iestādi specialitātes iegūšanai saskaņā ar akreditētu profesionālo rezidentūras izglītības programmu medicīnā vai apgūst akreditētu profesionālās augstākās izglītības programmu, kuras apgūšanas rezultātā pretendents iegūst noteiktu specialitāti un, sertificējoties ir tiesīgs patstāvīgi praktizēt.
5. Ģimenes ārsta stipendiju piešķir rezidentam, kurš iegūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti kā pamatspecialitāti saskaņā ar akreditētu profesionālo rezidentūras izglītības programmu medicīnā.
6. Pedagoga stipendiju piešķir studentam sākot ar 2.kursu, kurš apgūst akreditētu profesionālo izglītības programmu pedagoģijā kādā no Izglītības ministrijas noteiktajām pamatspecialitātēm, apakšspecialitātēm vai papildspecialitātēm.

7. Persona var pretendēt tikai uz vienu stipendijas veidu – uz studenta stipendiju, uz rezidenta stipendiju, uz ģimenes ārsta stipendiju vai pedagoga stipendiju.

II. Studenta stipendijas piešķiršanas kārtība

8. Jēkabpils novada dome (turpmāk tekstā – Dome) ar atsevišķu lēmumu ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 1.jūnijam nosaka atbalstāmās specialitātes. Ja Dome līdz kārtējā gada 1.jūnijam nav noteikusi atbalstāmās specialitātes, tad piemērojamas pēdējās noteiktās atbalstāmās specialitātes.
9. Studenta stipendijas apmērs ir 100,00 *euro* (*viens simts eiro, 00 centi*) mēnesī, no minētās summas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā tiek ieturēti obligātie nodokļu maksājumi.
10. Studenta stipendija tiek piešķirta studentiem, kuri apgūst kādu no ar domes lēmumu noteiktajām atbalstāmajām specialitātēm, šādā kārtībā:
 - 10.1. stipendiju piešķir arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestāžu audzēkņiem un 1.līmeņa profesionālās augstākās (koledžas) izglītības programmu studentiem, kuri mācās 1.kursā, ņemot vērā šādas personu kategorijas, kuras noteiktas prioritārā secībā:
 - 10.1.1. bāreņiem;
 - 10.1.2. studentiem no daudzbērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē);
 - 10.1.3. studentiem, kuriem ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss.
 - 10.2. ja piešķirtas stipendijas 9.1.punktā noteiktajām personu kategorijām un paliek budžeta līdzekļi, stipendiju piešķir arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestāžu audzēkņiem un 1.līmeņa profesionālās augstākās (koledžas) izglītības programmu studentiem, kuri mācās 2.kursā un nākamajosursos un pretendenti iesnieguši noteikumu 10.5.punktā noteikto informāciju, ņemot vērā šādas personu kategorijas, kuras noteiktas prioritārā secībā:
 - 10.2.1. bāreņiem;
 - 10.2.2. studentiem no daudzbērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē);
 - 10.2.3. studentiem, kuriem ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss;
 - 10.3. ja piešķirtas stipendijas 9.2.punktā noteiktajām personu kategorijām un paliek budžeta līdzekļi, stipendiju piešķir akadēmiskās augstākās izglītības programmas (bakalaura grāda ieguvei) 1.kursa studentiem un 2.līmeņa profesionālās augstākās izglītības (5.līmeņa profesionālās kvalifikācijas ieguve) 1.kursu studentiem, kuri iegūst savu pirmo bakalaura grādu vai 5.līmeņa profesionālo kvalifikāciju, ņemot vērā šādas personu kategorijas, kuras noteiktas prioritārā secībā:
 - 10.3.1. bāreņiem;
 - 10.3.2. studentiem no daudzbērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē);
 - 10.3.3. studentiem, kuriem ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss.
11. Pretendentiem, kuri vēlas saņemt studenta stipendiju, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 11.1. iesniegums par studenta stipendijas piešķiršanu, kurā norādīts – vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, iegūstamā kvalifikācija, studiju programmas nosaukums, augstskola un fakultāte (attiecīgi norādot adresi, tālrunus), studiju uzsākšanas gads augstskolā, minēto informāciju norāda arī par arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības iestādi;
 - 11.2. izziņa no attiecīgās izglītības iestādes par studiju faktu;
 - 11.3. sekmju izraksts par studiju periodu vai iepriekšējās izglītības iestādes sekmju izraksts;

- 11.4. dokumenti (piemēram, izglītības iestādes izziņa), kas apliecina noteikumu 9.1.2., 9.2.2. un 9.3.2.apakšpunktā noteikto faktu par studijām, par katru attiecīgās ģimenes bērnu, kas ir pilngadīgs, bet nav vecāks par 24 gadiem;
- 11.5. noteikumu 9.2.punktā noteiktie pretendenti iesniegumam papildus pievieno informāciju, kas apliecina pretendenta prakses vai darba tiesiskās attiecības ar kādu no pašvaldības teritorijā esošiem uzņēmumiem par pienākumu veikšanu kādā ar domes lēmumu noteiktajām atbalstāmajām specialitātēm un šīs attiecības ir ilgušas vismaz 2 mēnešus pēdējā gada laikā.
12. Pretendenti dokumenti Jēkabpils novada pašvaldībā jāiesniedz līdz 20.septembrim.
13. Studenta stipendijas piešķiršanai atkārtoti nevar pretendēt, ja students no mācību iestādes ir atskaitīts par nesekmību.
14. Studenta stipendija tiek piešķirta uz vienu mācību gadu un tiek ieskaitīta pretendenta norādītajā kontā katru mēnesi 10.datumā.
15. Studenta stipendijas saņēmējam līdz nākošā gada 20.februārim Jēkabpils novada pašvaldībā jāiesniedz izziņa no izglītības iestādes par sekmīgu mācību turpināšanu izvēlētajā specialitātē.
16. Studenta stipendijas izmaksa tiek pārtraukta, ja students līdz nākošā gada 20.februārim nav iesniedzis Jēkabpils novada pašvaldībā izziņu no izglītības iestādes par sekmīgu mācību turpināšanu izvēlētajā specialitātē. Pēc izziņas iesniegšanas studenta stipendiju turpina izmaksāt līdz mācību gada beigām.
17. Pašvaldība piešķirto studenta stipendiju neizmaksā šādos gadījumos:
 - 17.1. tiek pārtrauktas studijas;
 - 17.2. studentam piešķirts akadēmiskais gads.
18. Lēmumu par studenta stipendijas neizmaksāšanu pieņem 10 dienu laikā no personas iesnieguma saņemšanas vai no fakta konstatācijas.
19. Lēmumu par studenta stipendijas izmaksas pārtraukšanu un izmaksas atsākšanu pieņem 10 dienu laikā no fakta konstatācijas brīža.
20. Lēmumu par studenta stipendijas piešķiršanu un noteikumu 17. un 18.punktā noteiktos lēmumus pieņem iestādes “Jēkabpils novada Izglītības pārvalde” vadītājs (turpmāk - Izglītības pārvalde).
21. Izglītības pārvalde pieņemtos lēmumus izpildei iesniedz iestādes “Jēkabpils novada administratīvā pārvalde” Grāmatvedības nodaļai.
22. Izglītības pārvalde vērtē tikai tos pretendentu pieteikumus, kuru iesniegtie dokumenti pilnībā atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un kas saņemti noteiktajā termiņā.
23. Izglītības pārvalde ir atbildīga par šo noteikumu un ar to saistīto lēmumu izpildi konkrēto studenta stipendiju piešķiršanā, kā arī par noteikumos noteiktās procedūras ievērošanu un nodrošināšanu.
24. Izglītības pārvalde informāciju par pieņemtajiem lēmumiem iesniedz Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejai reizi mēnesī.
25. Izglītības pārvaldes pieņemtos lēmumus var apstrīdēt Jēkabpils novada domē.

III. Rezidenta stipendijas piešķiršanas kārtība

26. Dome ar atsevišķu lēmumu nosaka atbalstāmās ārstniecības speciālistu specialitātes un speciālistu skaitu, ņemot vērā SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” ieteikumus.
27. Uz vakantajām atbalstāmajām ārstniecības speciālistu specialitātēm SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” izsludina konkursu, nosakot dokumentu iesniegšanas termiņu.
28. Pēc konkursa noslēguma SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” iesniedz Izglītības pārvaldei dokumentus lēmuma pieņemšanai par rezidenta stipendijas piešķiršanu un sagatavo Izglītības pārvaldes lēmuma projektu.
29. Izglītības pārvalde izvērtē pretendentu pieteikumus un tiem pievienotos dokumentus. Izglītības pārvalde vērtē tikai tos pretendentu pieteikumus, kuru iesniegtie dokumenti

- atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un kas saņemti noteiktajā termiņā. Izglītības pārvaldei pirms lēmuma pieņemšanas ir tiesības nepieciešamības gadījumā pretendentu uzaicināt uz Izglītības pārvaldi.
30. Lēmumu par rezidenta stipendijas izmaksas piešķiršanu pieņem Izglītības pārvalde.
 31. Pēc Izglītības pārvaldes lēmuma pieņemšanas par rezidenta stipendijas piešķiršanu pretendents slēdz līgumu ar SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" par rezidenta stipendijas izmaksu, saskaņā ar noteikumu pielikumu.
 32. SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" līgumā noteiktā kārtībā izmaksā rezidenta stipendiju. Dome piešķir dotāciju SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" rezidenta stipendijas izmaksai budžetā noteiktajā apmērā.
 33. SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" kontrolē noslēgto līgumu izpildi.
 34. Rezidenta stipendija tiek piešķirta uz visu studiju vai rezidentūras laiku.
 35. Rezidentam, kuram piešķirta rezidenta stipendija uz studiju laiku, bet tas turpina mācības rezidentūrā, pēc apliecināto dokumentu saņemšanas par rezidentūru, Izglītības pārvalde pieņem lēmumu turpināt izmaksāt rezidenta stipendiju.
 36. Rezidenta stipendija vienam pretendentam tiek piešķirta par vienu apgūstamo specialitāti.
 37. Rezidenta stipendijas apmērs ir 550,00 euro (*pieci simti piecdesmit eiro, 00 centi*) mēnesī. No minētās summas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā tiek ieturēti obligātie nodokļu maksājumi. Dome ir tiesīga grozīt rezidenta stipendijas apmēru atbilstoši budžeta apropriācijai.
 38. Pretendentiem, kuri vēlas saņemt rezidenta stipendiju, SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 38.1. pieteikums, kurā norādīts – vārds, uzvārds, iegūstamā specialitāte, studiju (rezidentūras) programmas nosaukums, izglītības iestāde un fakultāte (attiecīgi norādot adresi, valsti, tālrunus), studiju uzsākšanas gads;
 - 38.2. izziņa no izglītības iestādes, kurā norādīts: studiju fakts, apgūstamā specialitāte un iegūstamās specialitātes beigu termiņš;
 - 38.3. sekmju izraksts par pēdējo noslēgto mācību gadu;
 - 38.4. rekomendācija vai raksturojums no izglītības iestādes vai organizācijas, ko pārstāv pretendents;
 - 38.5. pašrocīgi parakstīts apliecinājums stāties darba tiesiskajās attiecībās ar SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" vai kādu no Jēkabpils novada domes izveidotajām iestādēm studiju laikā vai pēc studiju pabeigšanas un nostrādāt attiecīgajā ārstniecības specialitātē par kuras apgūšanas periodu ir maksāta rezidenta stipendija trīs gadus normālu darba laiku saskaņā ar iestādes darba kārtības noteikumiem, maiņu grafikiem, kas tiks paredzēts darba līgumā;
 - 38.6. svešvalodās iesniegtu dokumentu tulkojums valsts valodā.
 39. Pretendents ir tiesīgs pretendēt uz rezidenta stipendiju, ja viņš atbilst šādiem kritērijiem:
 - 39.1. pretendents ir students sākot ar 3.kursu vai rezidents un apgūst kādu no apstiprinātajām atbalstāmajām specialitātēm;
 - 39.2. sekmju vidējais vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
 - 39.3. svešvalodu zināšanu līmeņa vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
 - 39.4. pretendents pārvalda valsts valodu;
 - 39.5. pretendents apliecinājis, gatavību stāties darba tiesiskajās attiecībās ar SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca" vai kādu no Jēkabpils novada domes izveidotajām iestādēm studiju laikā vai pēc studiju pabeigšanas un nostrādāt attiecīgajā ārstniecības specialitātē par kuras apgūšanas periodu ir maksāta rezidenta stipendija trīs gadus normālu darba laiku saskaņā ar iestādes darba kārtības noteikumiem, maiņu grafikiem, kas tiks paredzēts darba līgumā.
 40. Priekšrocība saņemt rezidenta stipendiju ir tam, kuram augstāka vidējā atzīme.

41. Katru gadu līdz 5.oktobrim rezidenta stipendijas saņēmējs iesniedz SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina rezidenta stipendijas saņēmēja sekmes vismaz 38.punktā noteiktajā līmenī. Ja rezidenta stipendijas saņēmējs neatbilst 38.punktam noteiktajiem kritērijiem, SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” vienpusēji lauž līgumu un pieprasa izmaksātās rezidenta stipendijas atmaksu viena mēneša laikā.
42. Rezidenta stipendijas saņēmējam, kurš uz laiku pārtrauc studijas (akadēmiskais atvaļinājums u.c.), iesniedz SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” rakstisku iesniegumu rezidenta stipendijas izmaksas pagaidu pārtraukšanai.
43. SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” iesniedz pašvaldībai dokumentus lēmuma pieņemšanai par rezidenta stipendijas izmaksas pārtraukšanu.
44. Lēmumu par rezidenta stipendijas izmaksas pārtraukšanu pieņem Izglītības pārvalde.
45. SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” ir atbildīga par šo noteikumu un ar to saistīto Izglītības pārvaldes lēmumu izpildi konkrēto rezidenta stipendiju piešķiršanā, kā arī par noteikumos noteiktās procedūras ievērošanu un nodrošināšanu.
46. SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” reizi gadā sagatavo un iesniedz pašvaldībai pārskatu par piešķirtās budžeta dotācijas izlietojumu un rezidenta stipendiju izmaksu.
47. Izglītības pārvalde informāciju par pieņemtajiem lēmumiem iesniedz Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejai reizi mēnesī.
48. Izglītības pārvaldes pieņemtus lēmumus var apstrīdēt Jēkabpils novada domē.

IV. Ģimenes ārsta stipendijas piešķiršanas kārtība

49. Izglītības pārvalde ģimenes ārsta stipendijas pretendentiem pēc nepieciešamības izsludina konkursu, nosakot dokumentu iesniegšanas termiņu.
50. Izglītības pārvalde pēc pretendentu pieteikumu saņemšanas pirms lēmuma pieņemšanas apkopo informāciju par saņemtajiem pieteikumiem un iesniedz priekšsēdētāja vietniekam veselības un sociālo pakalpojumu jautājumos.
51. Lēmumu par stipendijas izmaksas piešķiršanu pieņem Izglītības pārvalde pēc tam, kad lēmums saskaņots ar priekšsēdētāja vietnieku veselības un sociālo pakalpojumu jautājumos. Izglītības pārvalde vērtē tikai tos pretendentu pieteikumus, kuru iesniegtie dokumenti atbilst noteiktajām prasībām un kas saņemti noteiktajā termiņā. Izglītības pārvaldei pirms lēmuma pieņemšanas ir tiesības uzaicināt pretendentu uzklaušanāsai.
52. Pēc Izglītības pārvaldes lēmuma pieņemšanas par ģimenes ārsta stipendijas piešķiršanu pretendents slēdz līgumu par stipendijas izmaksu.
53. Ģimenes ārsta stipendija tiek piešķirta uz visu rezidentūras laiku.
54. Ģimenes ārsta stipendijas apmērs ir 450,00 euro (*četri simti piecdesmit eiro, 00 centi*) mēnesī pēc visu nodokļu ieturēšanas. Jēkabpils novada dome ir tiesīga grozīt stipendijas apmēru atbilstoši budžeta apropriācijai.
55. Pretendenti, kuri vēlas saņemt ģimenes ārsta stipendiju, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 55.1. pieteikums, kurā norādīts – vārds, uzvārds, iegūstamā specialitāte, studiju (rezidentūras) programmas nosaukums, izglītības iestāde un fakultāte (attiecīgi norādot adresi, valsti, tālrunus);
 - 55.2. izziņa no izglītības iestādes, kurā norādīts: studiju fakts, apgūstamā specialitāte un rezidentūras uzsākšanas un beigu termiņš;
 - 55.3. sekmju izraksts par pēdējo noslēgto mācību gadu;
 - 55.4. rekomendācija vai raksturojums no izglītības iestādes vai organizācijas, ko pārstāv pretendents;
 - 55.5. pašrocīgi parakstīts apliecinājums izveidot ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksi Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā un šajā ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksē nostrādāt vismaz trīs gadus;
 - 55.6. svešvalodās iesniegtu dokumentu tulkojums valsts valodā.

56. Pretendents ir tiesīgs pretendēt uz stipendiju, ja viņš atbilst šādiem kritērijiem:
- 56.1. pretendents ir rezidents un apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti kā pamata specialitāti;
- 56.2. sekmju vidējais vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
- 56.3. svešvalodu zināšanu līmeņa vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
- 56.4. pretendents pārvalda valsts valodu;
- 56.5. pretendents apliecinājis gatavību izveidot ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksi Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā un šajā ģimenes (vispārējās prakses) ārsta praksē nostrādāt vismaz trīs gadus.
57. Priekšrocība saņemt ģimenes ārsta stipendiju ir tam, kuram augstāka vidējā atzīme.
58. Katru gadu līdz 1.augustam ģimenes ārsta stipendijas saņēmējs iesniedz mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina stipendijas saņēmēja sekmes vismaz 56.punktā noteiktajā līmenī. Ja stipendijas saņēmējs neatbilst 56.punktā noteiktajiem kritērijiem, Izglītības pārvalde vienpusēji lauž līgumu un pieprasa izmaksātās stipendijas atmaksu viena mēneša laikā.
59. Ģimenes ārsta stipendijas saņēmējam, kurš uz laiku pārtrauc studijas (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.), iesniedz Izglītības pārvaldei rakstisku iesniegumu stipendijas izmaksas pagaidu pārtraukšanai.
60. Lēmumu par stipendijas izmaksas pārtraukšanu pieņem Izglītības pārvalde.
61. Izglītības pārvalde pirms lēmumu pieņemšanas tos saskaņo ar priekšsēdētāja vietnieku veselības un sociālo pakalpojumu jautājumos, izmantojot dokumentu vadības sistēmu Namejs.

V. Pedagoģa stipendijas piešķiršanas kārtība

62. Dome nosaka pedagoģu atbalstāmās speciālistu specialitātes un speciālistu skaitu (turpmāk – atbalstāmās pedagoģu specialitātes), ņemot vērā Jēkabpils novada pašvaldības izglītības iestāžu ierosinājumus.
63. Uz vakantajām atbalstāmajām pedagoģu specialitātēm Izglītības pārvalde izsludina konkursu, nosakot dokumentu iesniegšanas termiņu.
64. Pēc konkursa noslēguma Izglītības pārvalde izvērtē pretendentu pieteikumus un pieņem lēmumu par pedagoģu stipendijas izmaksas piešķiršanu.
65. Nepieciešamības gadījumā pirms lēmuma pieņemšanas pretendentu var uzaicināt uz Izglītības pārvaldi.
66. Pēc lēmuma pieņemšanas par stipendijas piešķiršanu pretendents slēdz līgumu ar Izglītības pārvaldi par stipendijas izmaksu saskaņā ar noteikumu pielikumu.
67. Stipendija tiek piešķirta uz visu studiju laiku, kuru izmaksā deviņus mēnešus kalendārajā gadā. Stipendija netiek maksāta jūnijā, jūlijā un augusta mēnešos.
68. Stipendija vienam pretendentam tiek piešķirta par vienu apgūstamo specialitāti.
69. Stipendijas apmērs ir 300 *euro* (*trīs simti eiro, 00 centi*) mēnesī. No minētās summas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā tiek ieturēti obligātie nodokļu maksājumi. Dome ir tiesīga grozīt stipendijas apmēru atbilstoši budžeta apropriācijai.
70. Pretendentiem, kuri vēlas saņemt stipendiju jāiesniedz šādi dokumenti:
- 70.1. pieteikums, kurā norādīts - vārds, uzvārds, iegūstamā specialitāte, studiju programmas nosaukums, izglītības iestāde un fakultāte (attiecīgi norādot adresi, valsti, tālrunus), studiju uzsākšanas gads;
- 70.2. izziņa no izglītības iestādes, kurā norādīts: studiju fakts, apgūstamā specialitāte un iegūstamās specialitātes beigu termiņš;
- 70.3. sekmju izraksts par pēdējo noslēgto mācību gadu;
- 70.4. rekomendācija vai raksturojums no izglītības iestādes vai organizācijas, ko pārstāv pretendents;

- 70.5. pašrocīgi parakstīts apliecinājums stāties darba tiesiskajās attiecībās ar kādu no Jēkabpils novada domes izveidotajām izglītības iestādēm studiju laikā vai pēc studiju pabeigšanas un nostrādāt attiecīgajā specialitātē par kuras apgūšanas periodu ir maksāta pedagoga stipendija trīs gadus normālu darba laiku saskaņā ar iestādes darba kārtības noteikumiem, maiņu grafikiem, kas tiks paredzēts darba līgumā;
- 70.6. svešvalodās iesniegtu dokumentu tulkojums valsts valodā.
 71. Pretendents ir tiesīgs pretendēt uz stipendiju, ja viņš atbilst šādiem kritērijiem:
 - 71.1. pretendents apgūst kādu no apstiprinātajām atbalstāmajām specialitātēm;
 - 71.2. sekmju vidējais vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
 - 71.3. svešvalodu zināšanu līmeņa vērtējums nav zemāks par 7 ballēm;
 - 71.4. pretendents pārvalda valsts valodu;
 - 71.5. pretendents apliecinājis, gatavību stāties darba tiesiskajās attiecībās ar kādu no Jēkabpils novada domes izveidotajām izglītības iestādēm studiju laikā vai pēc studiju pabeigšanas un nostrādāt attiecīgajā specialitātē par kuras apgūšanas periodu ir maksāta stipendija trīs gadus normālu darba laiku saskaņā ar iestādes darba kārtības noteikumiem, kas tiks paredzēts darba līgumā.
 72. Priekšrocība saņemt stipendiju ir tam, kuram augstāka vidējā atzīme.
 73. Katru gadu līdz 15.septembrim stipendijas saņēmējs pašvaldībā iesniedz mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina stipendijas saņēmēja sekmes vismaz 57.punktā noteiktajā līmenī. Ja stipendijas saņēmējs neatbilst 57.punktam noteiktajiem kritērijiem, Izglītības pārvalde vienpusēji lauž līgumu un pieprasa izmaksātās stipendijas atmaksu viena mēneša laikā.
 74. Stipendijas saņēmējam, kurš uz laiku pārtrauc studijas (akadēmiskais atvaļinājums u.c.), iesniedz pašvaldībā rakstisku iesniegumu stipendijas izmaksas pagaidu pārtraukšanai.
 75. Pedagoga stipendijas saņēmējam, kurš uz laiku pārtrauc studijas (akadēmiskais atvaļinājums u.c.), iesniedz Izglītības pārvaldē rakstisku iesniegumu pedagoga stipendijas izmaksas pagaidu pārtraukšanai.
 76. Lēmumu par pedagoga stipendijas izmaksas pārtraukšanu pieņem Izglītības pārvalde.
 77. Izglītības pārvalde ir atbildīga par šo noteikumu un ar to saistīto lēmumu izpildi konkrēto pedagogu stipendiju piešķiršanā, kā arī par noteikumos noteiktās procedūras ievērošanu un nodrošināšanu.
 78. Izglītības pārvalde pieņemtos lēmumus izpildei iesniedz iestādes “Jēkabpils novada administratīvā pārvalde” Grāmatvedības nodaļai.
 79. Izglītības pārvalde informāciju par pieņemtajiem lēmumiem iesniedz Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejai reizi mēnesī.
 80. Izglītības pārvaldes pieņemtos lēmumus var apstrīdēt Jēkabpils novada domē.

V. Noslēguma jautājumi

81. Stipendijas, kas piešķirtas saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 17.decembra saistošajiem noteikumiem Nr.35 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu”, Aknīstes novada domes 2016.gada 23.novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 30/2016 “Par Aknīstes novada pašvaldības stipendiju piešķiršanas kārtību” un Jēkabpils novada domes 2021.gada 23.decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 34 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu” tiek izmaksātas saskaņā ar pieņemtajiem lēmumiem.
82. Līgumi par stipendiju izmaksu, kas noslēgti pamatojoties uz noteikumu 67.punktā minētajiem saistošajiem noteikumiem ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
83. Rezidentu stipendijas, kas piešķirtas saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 17.decembra saistošajiem noteikumiem Nr.35 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu” vai Jēkabpils novada domes 2021.gada 23.decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 34 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju

piešķiršanu” tiek izmaksātas šo noteikumu 36.punktā noteiktajā apmērā no nākamā mēneša, kad stājas spēkā saistošie noteikumi.

84. Atzīt par spēku zaudējušu Jēkabpils novada domes nolikumu “Kārtība atbalsta sniegšanai ārstniecības speciālistiem, kuri apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta pamatspecialitāti”, kas apstiprināts ar Jēkabpils novada domes 2021.gada 23.decembra lēmumu Nr. 639, protokols Nr.15, 108.§
85. Līgumi par ģimenes ārsta stipendijas izmaksu, kas noslēgti pamatojoties uz Jēkabpils novada domes nolikumu “Kārtība atbalsta sniegšanai ārstniecības speciālistiem, kuri apgūst ģimenes (vispārējās prakses) ārsta pamatspecialitāti”, kas apstiprināts ar Jēkabpils novada domes 2021.gada 23.decembra lēmumu Nr. 639, protokols Nr.15, 108.§ ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
86. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2024.gada 1.janvārī.

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

LĪGUMS

(par rezidenta vai pedagoga stipendijas saņemšanu)

Jēkabpils novadā

datums

Iestāde/SIA, tās *amats*, *vārds* *uzvārds* personā, kurš rīkojas saskaņā ar *dokumenta nosaukums* turpmāk tekstā *saīsinājums*, no vienas puses, un
Vārds *uzvārds* personas kods *kods*, dzīvo *adrese*, turpmāk tekstā Stipendiāts, no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi un abi kopā saukti arī Puse/Puses, pamatojoties uz *institūcijas nosaukums datums* lēmumu Nr. *numurs*, *nosaukums*, noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk tekstā līgums:

I. Līguma priekšmets

1. *Iestāde/Slimnīca* apņemas Stipendiātam maksāt *rezidenta/pedagoga* stipendiju *summa* mēnesī (turpmāk tekstā stipendija), lai Stipendiāts apgūtu *specialitāte*.
2. *Iestāde/Slimnīca* pirms stipendijas izmaksas pārskaita normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.
3. Stipendija tiek maksāta *datums no līdz*.

II. Norēķinu kārtība

4. Stipendiju izmaksā vienu reizi mēnesī un tā tiek pārskaitīta uz Stipendiāta norādīto bankas kontu Nr. *numurs* līdz *datums* par tekošo mēnesi.
5. Par stipendijas saņemšanas dienu Puses atzīst datumu, kad *Iestāde/Slimnīca* veikusi maksājumu.

III. *Iestādes/Slimnīcas* tiesības un pienākumi

6. *Iestādei/Slimnīcai* ir tiesības:

- 6.1. pieprasīt no Stipendiāta ar *studijām* vai *rezidentūru* saistītos dokumentus un informāciju;
- 6.2. piedāvāt Stipendiātam prakses vai darbavietu *nosaukums*;
- 6.3. atbilstoši iespējām nodrošināt pasūtījumu zinātniskajam darbam;
- 6.4. pārtraukt stipendijas izmaksu un atprasīt izmaksāto stipendiju pilnā apmērā, ja:
 - 6.4.1. stipendiāts sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 6.4.2. sekmju vidējais vērtējums ir zemāks par 7 ballēm;
 - 6.4.3. stipendiāts nepilda līguma nosacījumus;
 - 6.4.4. Stipendiāts pārtrauc darba tiesiskās attiecības pirms Līguma 9.3.punktā noteiktā termiņa;
 - 6.4.5. Stipendiāts izbeidz mācības, neiegūstot noteikto specialitāti;
 - 6.4.6. Stipendiāts nav iesniedzis noteiktajā termiņā Līguma 9.6.punktā noteiktos dokumentus;
- 6.5. pārtraukt stipendijas izmaksu, ja Stipendiāts pārtrauc *studiju (rezidentūras)* apguvi (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.). Ja *studiju (rezidentūras)* pārtraukums ir ilgāks par gadu vai studijas (rezidentūra) netiek atsāktas, *Iestādei/Slimnīcai* ir tiesības atprasīt izmaksāto stipendiju, tajā skaitā ieturētos nodokļus, kā arī līgumsodu 10% apmērā no izmaksātās summas;
- 6.6. grozīt stipendijas apmēru atbilstoši Jēkabpils novada domes lēmumiem.

7. *Iestādes/Slimnīcas* pienākumi:

- 7.1. Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā pārskaitīt stipendiju;
- 7.2. Maksāt nodokļus likumos paredzētajos gadījumos un kārtībā;
- 7.3. Nodrošināt Stipendiātu ar darbu *SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca"* vai kādā no *Jēkabpils novada domes izveidotajām iestādēm* pēc studiju pabeigšanas līguma 1.punktā noteiktajā specialitātē.

IV. Stipendiāta tiesības un pienākumi

8. Stipendiātam ir tiesības saņemt līgumā noteikto stipendiju.
9. Stipendiāta pienākumi:
 - 9.1. apgūt līguma 1.punktā noteikto specialitāti un iegūt izglītību apliecinājošu dokumentu;
 - 9.2. pēc *Iestādes/Slimnīcas* pieprasījuma 10 (desmit) dienu laikā sniegt pieprasīto informāciju;
 - 9.3. mēneša laikā pēc studiju absolvēšanas vai *Iestādes/Slimnīcas* uzaicinājuma saņemšanas, nodibināt darba tiesiskās attiecības ar *nosaukums* un nostrādāt līguma 1.punktā noteiktajā specialitātē trīs gadus normālu darba laiku saskaņā ar *nosaukums* darba kārtības noteikumiem, maiņu grafikiem, kas tiks paredzēti darba līgumā;
 - 9.4. ja Stipendiāts studijas pārtrauc vai izbeidz, tad 10 dienu laikā pēc šī fakta iestāšanās paziņot to *Iestādei/Slimnīcai*;
 - 9.5. informēt *Iestādi/Slimnīcu* gadījumā, ja uz laiku tiek pārtrauktas studijas (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.) un iesniegt rakstisku iesniegumu stipendijas izmaksu pagaidu pārtraukšanai. Mācību pārtraukuma laiks nevar būt garāks par vienu gadu;
 - 9.6. katru gadu līdz *datums Iestādei/Slimnīcai* iesniegt mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina stipendijas saņēmēja sekmes un apliecinājumu par atlikušo *studiju vai rezidentūras* laiku, kā arī apliecinājumu par studiju turpināšanu;
 - 9.7. līguma noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā atmaksāt stipendiju;
 - 9.8. sekmīgi apgūt studiju programmu kursa apguves noteiktajā laikā;
 - 9.9. Līguma 13.punktā noteiktajā kārtībā, apjomā un termiņā atmaksāt saņemto stipendiju
10. Stipendiātam saņemtā stipendija *Iestādei/Slimnīcai* nav jāatmaksā, izņemot šādus gadījumus:
 - 10.1. Stipendiāts sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 10.2. sekmju vidējais vērtējums ir zemāks par 7 ballēm;
 - 10.3. Stipendiāts nepilda līguma nosacījumus;
 - 10.4. Stipendiāts pārtrauc darba tiesiskās attiecības pirms Līguma 9.3.punktā noteiktā termiņa;
 - 10.5. Stipendiāts izbeidz mācības, neiegūstot noteikto specialitāti;
 - 10.6. Stipendiāts nav iesniedzis Līguma 9.6.punktā noteiktos dokumentus;
 - 10.7. Stipendiāta *studiju (rezidentūras)* pārtraukums ir ilgāks par vienu gadu vai *studijas (rezidentūra)* netiek atsāktas.
11. Stipendiāts apliecina, ka piekrīt, ka *Iestādei/Slimnīcai* ir tiesības līguma izpildes ietvaros pieprasīt un nodot informāciju, tai skaitā, kas satur personas datus, tajā skaitā nodot Stipendiāta datus piedziņas kompānijām ar mērķi šī līguma izpildei.

V. Noslēguma noteikumi

12. Gadījumā, ja Stipendiāts izvēlas citu darbavietu vai iestājas līguma 6.4.punktā noteiktie gadījumi, *Iestāde/Slimnīca* vienpusēji pārtrauc stipendijas izmaksu un Stipendiāts mēneša laikā no gadījuma iestāšanās brīža atmaksā *Iestādei/Slimnīcai* izmaksāto stipendiju pilnā apmērā, tajā skaitā aprēķinātos un samaksātos nodokļus, kā arī līgumsodu 10% apmērā no piešķirtās summas.
13. Katru gadu *Iestāde/Slimnīca* sastāda apliecinājumu par attiecīgajā periodā aprēķinātās, izmaksātās stipendijas un ieturēto nodokļu apmēru un iesniedz Stipendiātam. Stipendiātam 5 (piecu) dienu laikā no saņemšanas dienas, apliecinājums jāparaksta un jāiesniedz *Iestādei/Slimnīcai*. Ja Stipendiāts noteiktajā termiņā neiesniedz apliecinājumu *Iestādei/Slimnīcai*, tai ir tiesības vienpusēji pārtraukt stipendijas izmaksu līdz brīdim, kad iesniegts apliecinājums.
14. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
15. Visi strīdi un domstarpības tiek risinātas pārrunu ceļā. Ja vienoties nav iespējams, Puses iesniedz strīdu izskatīšanai tiesā saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
16. Visi grozījumi līgumā izdarāmi rakstiski, Pusēm savstarpēji vienojoties vai atbilstoši Jēkabpils novada domes lēmumam.

17. *Iestāde/Slimnīca* var vienpusēji lauzt līgumu, ja Stipendiāts nepilda tā saistības vai uzņemtās saistības kļūst neizpildāmas.
18. Puses apliecina, ka līgumā norādītās adreses un rekvizīti ir patiesi.
19. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Katra Puse saņem vienu eksemplāru.

VI. Pušu rekvizīti un paraksti:

Iestāde/Slimnīca:

Stipendiāts:

2.pielikums
Jēkabpils novada domes
00.00.2023. saistošajiem noteikumiem Nr.0

LĪGUMS

(par ģimenes ārsta stipendijas saņemšanu)

Jēkabpils novadā

datums

Jēkabpils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. _____ tās _____
personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____, turpmāk tekstā Pašvaldība, no vienas puses, un
_____ personas kods _____, dzīvo
_____, turpmāk tekstā Stipendiāts, no otras puses, turpmāk tekstā
katrs atsevišķi un abi kopā saukti arī Puse/Puses, pamatojoties uz Jēkabpils novada domes
_____ lēmumu Nr. _____, noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk tekstā līgums:

I. Līguma priekšmets

1. Pašvaldība apņemas Stipendiātam maksāt stipendiju *euro* mēnesī pēc visu nodokļu ieturēšanas, lai Stipendiāts apgūtu ģimenes (vispārējās prakses) ārsta specialitāti (turpmāk tekstā stipendija) kā pamata specialitāti.
2. Pašvaldība pirms stipendijas izmaksas pārskaita normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.
3. Stipendija tiek maksāta visu rezidentūras laiku *datums*.

II. Norēķinu kārtība

4. Stipendiju izmaksā vienu reizi mēnesī un tā tiek pārskaitīta uz Stipendiāta norādīto bankas kontu Nr. *numurs* līdz mēneša 20.datumam par tekošo mēnesi.
5. Par stipendijas saņemšanas dienu Puses atzīst datumu, kad Pašvaldība veikusi maksājumu.

III. Pašvaldības tiesības un pienākumi

6. Pašvaldībai ir tiesības:
 - 6.1. pieprasīt no Stipendiāta ar rezidentūru saistītos dokumentus un informāciju;
 - 6.2. piedāvāt Stipendiātam prakses vai darbavietu SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca";
 - 6.3. atbilstoši iespējām nodrošināt pasūtījumu zinātniskajam darbam;
 - 6.4. pārtraukt stipendijas izmaksu un atprasīt izmaksāto stipendiju pilnā apmērā, ja:
 - 6.4.1. stipendiāts sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 6.4.2. sekmju vidējais vērtējums ir zemāks par 7 ballēm;
 - 6.4.3. stipendiāts nepilda līguma nosacījumus;
 - 6.4.4. Stipendiāts slēdz ģimenes ārsta praksi Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā pirms Līguma 9.3.punktā noteiktā termiņa;
 - 6.4.5. Stipendiāts izbeidz mācības, neiegūstot noteikto specialitāti;

- 6.4.6. Stipendiāts nav iesniedzis noteiktajā termiņā Līguma 9.6.punktā noteiktos dokumentus;
- 6.5. pārtraukt stipendijas izmaksu, ja Stipendiāts pārtrauc studiju (rezidentūras) apguvi (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.). Ja studiju (rezidentūras) pārtraukums ir ilgāks par gadu vai studijas (rezidentūra) netiek atsāktas, Pašvaldībai ir tiesības atprasīt izmaksāto stipendiju, tajā skaitā ieturētos nodokļus, kā arī līgumsodu 10% apmērā no izmaksātās summas;
- 6.6. grozīt stipendijas apmēru atbilstoši Jēkabpils novada domes lēmumiem.
7. Pašvaldības pienākumi:
- 7.1. Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā pārskaitīt stipendiju;
- 7.2. Maksāt nodokļus likumos paredzētajos gadījumos un kārtībā.

IV. Stipendiāta tiesības un pienākumi

8. Stipendiātam ir tiesības saņemt līgumā noteikto stipendiju.
9. Stipendiāta pienākumi:
- 9.1. apgūt līgumā noteikto specialitāti un iegūt izglītību apliecinošu dokumentu;
- 9.2. pēc Pašvaldības pieprasījuma 10 (desmit) dienu laikā sniegt pieprasīto informāciju;
- 9.3. mēneša laikā pēc studiju absolvēšanas izveidot ģimenes ārsta praksi Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā un nostrādāt tajā trīs gadus;
- 9.4. ja Stipendiāts studijas pārtrauc vai izbeidz, tad 10 dienu laikā pēc šī fakta iestāšanās paziņot to Pašvaldībai;
- 9.5. informēt Pašvaldību gadījumā, ja uz laiku tiek pārtrauktas studijas (akadēmiskais atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums u.c.) un iesniegt rakstisku iesniegumu stipendijas izmaksu pagaidu pārtraukšanai. Mācību pārtraukuma laiks nevar būt garāks par vienu gadu;
- 9.6. katru gadu līdz 1.augustam Pašvaldībai iesniegt mācību iestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina stipendijas saņēmēja sekmes un apliecinājumu par atlikušo rezidentūras laiku, kā arī apliecinājumu par studiju turpināšanu;
- 9.7. līguma noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā atmaksāt stipendiju;
- 9.8. sekmīgi apgūt studiju programmu kursa apguves noteiktajā laikā.
10. Stipendiātam saņemtā stipendija Pašvaldībai nav jāatmaksā, izņemot šādus gadījumus:
- 10.1. Stipendiāts sniedzis nepatiesas ziņas;
- 10.2. sekmju vidējais vērtējums ir zemāks par 7 ballēm;
- 10.3. Stipendiāts nepilda līguma nosacījumus;
- 10.4. Stipendiāts slēdz ģimenes ārsta praksi pirms Līguma 9.3.punktā noteiktā termiņa;
- 10.5. Stipendiāts izbeidz mācības, neiegūstot noteikto specialitāti;
- 10.6. Stipendiāts nav iesniedzis Līguma 9.6.punktā noteiktos dokumentus;
- 10.7. Stipendiāta rezidentūras pārtraukums it ilgāks par vienu gadu vai rezidentūra netiek atsākta.
- 10.8. Līguma 12.punktā noteiktajā kārtībā, apjomā un termiņā atmaksāt saņemto stipendiju.
11. Stipendiāts apliecina, ka piekrīt, ka Pašvaldībai ir tiesības līguma izpildes ietvaros pieprasīt un nodot informāciju, kas noteikta Fizisko personu datu apstrādes likumā un Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulā (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), tajā skaitā nodot Stipendiāta datus piedziņas kompānijām ar mērķi šī līguma izpildei.

V. Noslēguma noteikumi

12. Gadījumā, ja Stipendiāts izvēlas izveidot ģimenes ārsta prakses vietu ārpus Jēkabpils novada administratīvās teritorijas vai iestājas līguma 6.4.punktā noteiktie gadījumi, Pašvaldība vienpusēji pārtrauc stipendijas izmaksu un Stipendiāts mēneša laikā no gadījuma iestāšanās brīža atmaksā Pašvaldībai izmaksāto stipendiju pilnā apmērā, tajā skaitā aprēķinātos un samaksātos nodokļus, kā arī līgumsodu 10% apmērā no piešķirtās summas.

14. Katru gadu Pašvaldība sastāda apliecinājumu par attiecīgajā periodā aprēķinātās, izmaksātās stipendijas un ieturēto nodokļu apmēru un iesniedz Stipendiātam. Stipendiātam 5 (piecu) dienu laikā no saņemšanas dienas, apliecinājums jāparaksta un jāiesniedz Pašvaldībai. Ja Stipendiāts noteiktajā termiņā neiesniedz apliecinājumu Pašvaldībai, tai ir tiesības vienpusēji pārtraukt stipendijas izmaksu līdz brīdim, kad iesniegts apliecinājums.

15. Pašvaldība Stipendiātam var sniegt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, ja Stipendiāta gadījums atbilst Jēkabpils novada domes noteiktajam gadījumam, kad tiek sniegta palīdzība dzīvokļa jautājuma risināšanā.

16. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

17. Visi strīdi un domstarpības tiek risinātas pārrunu ceļā. Ja vienoties nav iespējams, Puses iesniedz strīdu izskatīšanai tiesā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

18. Visi grozījumi līgumā izdarāmi rakstiski, Pusēm savstarpēji vienojoties.

19. Pašvaldība var vienpusēji lauzt līgumu, ja Stipendiāts nepilda tā saistības vai uzņemtās saistības kļūst neizpildāmas.

20. Puses apliecina, ka līgumā norādītās adreses un rekvizīti ir patiesi.

21. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Katra Puse saņem vienu eksemplāru.

VI. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība:

Stipendiāts:

Jēkabpils novada domes 00.00.2023. saistošo noteikumu Nr.0 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Nemot vērā Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punktā noteikto, Jēkabpils novada domei tika uzlikta par pienākumu pārskatīt līdz 2021.gada 1.jūlijam izdotos saistošos noteikumus un līdz ar to Jēkabpils novada dome 2021.gada 23.decembrī izdeva saistošos noteikumus Nr.34 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu”, kas tika izstrādāti par pamatu ņemot Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 17.decembra saistošos noteikumus Nr.35 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu” un Aknīstes novada domes 2016.gada 23.novembra saistošos noteikumus Nr. 30/2016 “Par Aknīstes novada pašvaldības stipendiju piešķiršanas kārtību”. 2023.gada 1.janvārī stājās spēkā Pašvaldību likums, kā rezultātā spēku ir zaudējuši to Jēkabpils novada dome 2021.gada 23.decembrī izdeva saistošos noteikumus Nr.34 “Saistošie noteikumi par pašvaldības stipendiju piešķiršanu”, bet saskaņā ar Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktu ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam tie var tiks piemēroti ciktāl tie nav pretrunā ar Pašvaldību likumu. Tāpat Pārejas noteikumu 6.punktā it noteikts, ka pašvaldība izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam, līdz ar to Jēkabpils novada domei atkārtoti jāizvērtē saistošie noteikumi un jāizdod tie no jauna. Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt gan izglītības iegūšanu jauniešu vidū, gan iegūt pedagoga vai ārstniecības speciālista izglītību. Kā papildus mērķis ir piesaistīt kvalificētu ārstniecības speciālistus un pedagogus Jēkabpils novadā. Pašvaldība piešķir trīs veidu stipendijas: studentu stipendiju, kura tiek piešķirta saistošo noteikumu II.nodaļas noteiktajā kārtībā, kas tiek piešķirta pēc sociālām pazīmēm, rezidentu stipendija, kuru piešķir III.nodaļas noteiktajā kārtībā, ģimenes ārsta stipendiju IV.nodaļas noteiktajā kārtībā un pedagogu stipendija, kuru piešķir V.nodaļas noteiktajā kārtībā. Ar saistošajiem noteikumiem tiek noteiktas to personu kategorijas kuriem ir tiesības pretendēt uz pašvaldības stipendijas saņemšanu, saistošajos noteikumos tāpat ir noteikti kritēriji, kuri tiek ņemti vērā piešķirot stipendiju.
Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nemot vērā, ka stipendiju piešķiršana jau tiek veikta, tad saistošo noteikumu spēkā stāšanās pašvaldības budžetu būtiski neietekmēs, jo jau pašreiz pašvaldības budžetā tiek iekļauti stipendijām nepieciešamie līdzekļi. Šajā gadījumā gan jāņem vērā, ka stipendiju apmērs ir paaugstināts (studentu stipendija tiek noteikta no 65,00

	euro uz 100,00 euro un rezidentu stipendija no 460,00 euro uz 550,00 euro) un jāņem vērā, ka ietekme uz budžetu ir atkarīga arī no iedzīvotāju aktivitātes. 2023.gada pašvaldības budžetā plānots finansējums stipendiju nodrošināšanai-pedagogiem 14 400 euro, studentu stipendiju nodrošināšanai 25 988 euro, ģimenes ārstu stipendiju nodrošināšanai 28080 euro, dotācija rezidentu stipendiju nodrošināšanai 30 013 euro.
Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Studentu stipendija tiek plānota piešķirt trīs personu kategorijām: • bāreņiem; • studentiem no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē); • studentiem, kuriem ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss, līdz ar to šī stipendija tiek piešķirta gan pēc sociālām pazīmēm, gan ņemot vērā izvēlēto specialitāti. Savukārt rezidentu stipendija, ģimenes ārstu stipendija un pedagogu stipendija tie piešķirta pamatā ņemot vērā sekmes un izvēlēto apgūstamo specialitāti. Pašvaldībai piešķirot stipendijas tiek veicināta speciālistu piesaiste Jēkabpils novadam, tādā veidā paaugstinot kvalitatīvu pakalpojumu saņemšanu gan izglītības nozarē, gan veselības aprūpes nozarē, tāpat tiek veicināta izglītības iegūšanu jauniešu vidū, kuri ieguvuši pamatskolas izglītību un izvēlējušies apgūt specialitāti, kura noteikta kā atbalstāmā specialitāte.
Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Lai saņemtu stipendiju pretendentiem jāiesniedz iesniegums, kurā norādīta informācija, kas apliecina personas tiesības saņemt izvēlēto stipendijas veidu.
Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošajos noteikumos noteiktās kārtības izpildei un lēmumu pieņemšanai pašvaldībā netiks veidotas jaunas amata vienības. Saistošie noteikumi tiek izdoti Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4., 6. un 9.punktā noteikto autonomo funkciju ietvaros.
Informācija par izpildes nodrošināšanu	Lēmumus par stipendijas piešķiršanu pieņem Jēkabpils novada Izglītības pārvalde, bet līgumu par stipendijas saņemšanu slēdz gan SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca", gan Jēkabpils novada Izglītības pārvalde.
Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir nepieciešams minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītā rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.
Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar	Saistošo noteikumu projekts tika publicēts Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā laikā no 00.00.2023. līdz 00.00.2023., privātpersonu ierosinājumi ir/nav saņemti.

privātpersonām un institūcijām	
-----------------------------------	--

Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis