

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“JĒKABPILS PAKALPOJUMI”**

2023. gada pārskats

**Jēkabpilī
2024**

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla kustības pārskats	10
Pielikumi	11
Neatkarīgu revidentu ziņojums	20

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	“JĒKABPILS PAKALPOJUMI”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	45403006010, LR UR, 01.12.1997.
Reģistrēts komercreģistrā	13.03.2003.
Adrese	Zemgales iela 24 k-1, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Atkritumu savākšana (izņemot bīstamos atkritumus), NACE 38.11; Ceļu un maģistrāļu būvniecība, NACE 42.11; Ainavu veidošana un uzturēšanas darbi, NACE 81.30
Dalībnieks	Jēkabpils pilsētas pašvaldība, Reģ. nr. 90000024205 Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV- 5201 Pieder 71 309 daļas (100%)
Valde	
valdes priekšsēdētājs	Mārtiņš Gluhs, amatā no 20.05.2021., tiesības pārstāvēt kopā ar visiem; No 26.04.2022., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Svetlana Zvaigzne, SIA “JĒKABPILS PAKALPOJUMI” galvenā grāmatvede
Pārskata gads	2023. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerele un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Reģistrācijas Nr.40003476595 Licence Nr. 38. Adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr. 148.

Vadības ziņojums 2023. gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „JĒKABPILS PAKALPOJUMI” (turpmāk tekstā – Sabiedrība) reģistrēta 1997. gada 01. decembrī Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, tās pamatdarbības veids ir atkritumu savākšana Jēkabpils pilsētas teritorijā, kā arī pašvaldības teritoriju uzturēšana, pilsētas apgaismojuma uzturēšana, būvdarbi, tehnikas noma, dzīvnieku patversmes uzturēšana, pilsētas kapu un kapličas darbības nodrošināšana.

Sabiedrībai ir reģistrētas 5 struktūrvienības: Kapliča - Kapu iela 2, Jēkabpils; Dzīvnieku patversme - Zvaigžņu iela 1A, Jēkabpils; Noliktava - Jāņa Raiņa iela 83, Jēkabpils, Sabiedriskā tualete - Viestura 2b, Jēkabpils, Dārzu un parku atkritumu kompostēšanas vieta - Madonas iela 53A, Jēkabpils.

Sabiedrībā 2023. gadā vidēji bija nodarbināti 83 strādājošie, salīdzinot ar 2022. gadu, strādājošo skaits nav būtiski mainījies.

Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

2023. gadu Sabiedrība noslēdza ar peļņu 25 440 euro apmērā, salīdzinot ar 2022. gadu saimieciskais rezultāts ir uzlabojies un pozitīvs (iepriekšējā gadā bija zaudējumi 2 801 euro).

Sabiedrības neto apgrozījums, salīdzinājumā ar 2022. gadu, palielinājās par 371 410 euro un pārsniedza 3 milj. euro, jo pieauga ieņēmumi no pilsētas apsaimniekošanas darbiem pēc Dalībnieka pasūtījumiem, palielinājās uzkopjamās ietvju un laukumu platības, kā arī pieauga pļaušanas platības.

2023. gada janvārī, pārplūstot Daugavai, applūda daļa Jēkabpils teritorijas, un Sabiedrības darbinieki bija iesaistīti Jēkabpils aizsargdarmbja stiprināšanas darbos, kā arī plūdu seku likvidēšanas darbos, ko finansēja Dalībnieks.

Sabiedrības kopējie aktīvi 2023. gada beigās ir 1 397 276 euro, kas salīdzinot ar 2022. gadu ir palielinājušies par 85 659 euro. Galvenokārt palielinājušies debitori (t.sk. Dalībnieka parādi un uzkrātie ieņēmumi) par 83 684 euro.

Uz pārskata gada beigām ir palielinājušās īstermiņa saistības par 71 220 euro, t.sk. palielinājušies parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem par 36 149 euro.

Sabiedrības pašu kapitāls, salīdzinot ar 2022. gadu ir palielinājies par 25 440 euro un pārskata gada beigās ir 916 357 euro.

Sabiedrības finanšu rādītāji

	2023.	2022.
Tekošā likviditāte	1.90	2.05
Apgrozāmie līdzekļi / īstermiņa saistības		
Saistību īpatsvars	0.34	0.27
Kopējās saistības/ aktīvi		
Aktīvu aprīte	2.20	2.06
Neto apgrozījums / Aktīvi		

Sabiedrības turpmākā attīstība

2024. gads Sabiedrībai būs izaicinājumu pilns gads – saglabāt veicamo darba apjomu ar ierobežotu finansējumu, nezaudējot darbu kvalitāti.

Sabiedrība turpinās veikt atkritumu apsaimniekošanu Jēkabpils pilsētā, veicinot dalīto atkritumu vākšanu, informējot sabiedrību par atkritumu šķirošanas nozīmi. Jāturpina veiksmīgi iesāktā tekstila atkritumu dalītā vākšana, jāievieš TIF atkritumu vākšana, jāpilnveido bioloģisko noārdāmo atkritumu dalītās vākšanas sistēma.

Sabiedrībā plāno aktīvi iesaistīties Jēkabpils pilsētas teritorijas sakopšanas darbos, izmantojot iegādāto specializēto ielu un ietvju uzkopšanas tehniku.

Plānots atjaunot atkritumu savākšanas tehniku, aizstājot nolietoto tehniku ar jaunāku, ekonomiskāku tehniku, iegādāties atkritumu konteineru mazgāšanas tehniku. Šo mērķu sasniegšanai Sabiedrība plāno veikt investīcijas mazlietotu tehnikas iegādei.

Tāpat tiek plānots attīstīt un paplašināt dzīvnieku patversmes darbību, remontējot telpas, iekārtojot jaunus voljerus, izglītēt sabiedrību dzīvnieku labturības un aizsardzības jautājumos, lai samazinātu pamestu un noklīdušu dzīvnieku skaitu.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā

Sabiedrība pārskata gadā nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Par Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu

Pārskata gadā Sabiedrības īpašnieku struktūrā izmaiņu nav. Sabiedrības vienīgais dalībnieks ir Jēkabpils novada pašvaldība. Sabiedrības reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls uz 31.12.2023. ir 71 309 euro, sastāv no 71 309 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 euro. Pārskata gadā izmaiņu pamatkapitālā nebija.

Notikumi pēc pārskata gada beigām un darbības turpināšana

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs

Mārtiņš Gluhs _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2023. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2023. gadu un 2022. gadu

	Pielikumi	2023 Eur	2022 Eur
Neto apgrozījums	20	3 079 403	2 707 993
<i>no sniegtajiem būvniecības pakalpojumiem</i>		274 924	223 121
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		2 804 479	2 484 872
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(2 751 980)	(2 424 679)
Bruto peļņa vai zaudējumi		327 423	283 314
Administrācijas izmaksas	22	(324 679)	(271 224)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	23	60 966	44 985
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	24	(31 327)	(29 793)
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas <i>citām personām</i>		(6 193)	(2 496)
		(6 193)	(2 496)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		26 190	24 786
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(750)	(27 587)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		25 440	(2 801)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		25 440	(2 801)

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī

<u>AKTĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2023. Eur	31.12.2022. Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>I Nemateriālie ieguldījumi</i>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		-	3 250
<i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i>	25	-	3 250
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Nekustamie īpašumi		52 795	57 646
zemesgabali, ēkas un inženierbūves		52 795	57 646
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		548 175	533 809
<i>Pamatlīdzekļi kopā</i>	26	600 970	591 455
<i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i>		600 970	594 705
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		23 927	36 894
Avansa maksājumi par krājumiem		479	854
<i>Krājumi kopā</i>		24 406	37 748
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	27	166 508	164 311
Radniecīgo sabiedrību parādi	28	308 044	225 226
Citi debitori		735	1 035
Nākamo periodu izmaksas	29	7 895	8 927
<i>Debitori kopā</i>		483 182	399 498
<i>IV Nauda</i>	30	288 718	279 666
<i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i>		796 306	716 912
Aktīvu kopsumma		1 397 276	1 311 617

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī

PASĪVS	Pielikumi	31.12.2023. Eur	31.12.2022. Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		71 309	71 309
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		819 608	822 409
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		25 440	(2 801)
<u>Nesadalītā peļņa kopā</u>		<u>845 048</u>	<u>819 608</u>
<u>Pašu kapitāls kopā</u>		<u>916 357</u>	<u>890 917</u>
Kreditori			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	31	59 831	70 832
<i>Ilgttermiņa kreditori kopā</i>		<u>59 831</u>	<u>70 832</u>
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	31	38 794	32 377
No pircējiem saņemtie avansi		17 397	16 657
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		142 783	106 634
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		81 732	79 636
Pārējie kreditori	32	63 642	49 716
Nākamo periodu ieņēmumi	33	1 535	5 521
Uzkrātās saistības	34	75 205	59 327
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>421 088</u>	<u>349 868</u>
<i>Kreditori kopā</i>		<u>480 919</u>	<u>420 700</u>
Pasīvu kopsumma		<u>1 397 276</u>	<u>1 311 617</u>

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2021.	71 309	928 754	1 000 063
Peļņas sadale dividendēs	-	(106 345)	(106 345)
Pārskata perioda zaudējumi	-	(2 801)	(2 801)
Atlikums uz 31.12.2022.	71 309	819 608	890 917
Pārskata perioda peļņa	-	25 440	25 440
Atlikums uz 31.12.2023.	71 309	845 048	916 357

Pielikumi no 11. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2023	2022
Darbinieku skaits pārskata gadā	83	82

Personāla izmaksas	2023	2022
	Eur	Eur
Atlīdzība par darbu	1 045 038	913 426
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	270 123	213 203
	1 315 161	1 126 629

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu un Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaits ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir sadzīves atkritumu izvešana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi, kas sastāv no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumiem no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no ziedojumiem, soda naudām, kas nav tieši saistītas ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā veido saimnieciskās darbības ieņēmumus.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 33% nolietojuma likmi gadā.

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Finanšu pārskata pielikumi

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes	-	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	5	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Būves	10	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Mēbeles un biroja iekārtas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Datori un aprīkojums	10-35	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Automašīnas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 1 000 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

8) Noma ar izpirkumu (finanšu noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi, kas iegūti nomā ar izpirkumu (finanšu nomā), saistībā ar kuriem uzņēmumam pāriet visi riski un atlīdzība, kas raksturīga īpašumtiesībām, tiek uzskatīti par Sabiedrības aktīviem tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties ar tūlītējo samaksu. Līzinga procentu maksājumi un tiem pielīdzināmi maksājumi tiek iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie ir radušies.

9) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

10) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus neizmantoto atvaļinājumu izmaksām. Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

12) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamā bāze.

Finanšu pārskata pielikumi

13) Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem.

14) Finanšu palīdzība, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus, ziedojumus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai ziedojumi.

Gadījumā ja sabiedrībai ir neizlietoti ziedojumi, kuri tiks izmantoti nākamajā taksācijas periodā, tos finanšu pārskatā uzrāda posteņī “Nākamo periodu ieņēmumi”.

15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus vai garantijas.

Sabiedrībai nav noslēgti nomas līgumi un nav būtiskas nomas saistības.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Informācija par apgrūtinātiem pamatlīdzekļiem sniegta 31. pielikumā.

Aizņēmumu nodrošinājums ir līzingos iegādātā tehnika, īpašumtiesības uz to Sabiedrībai pāries pēc visu nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

16) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

17) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

18) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

19) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

20)

Neto apgrozījums

	2023	2022
	Eur	Eur
Ieņēmumi no atkritumu izvešanas un taras realizācijas	1 406 216	1 428 791
Ieņēmumi no pilsētas kapu apsaimniekošanas	71 290	84 022
Ieņēmumi no transporta pakalpojumiem	36 668	50 126
Ieņēmumi no pilsētas apsaimniekošanas darbiem	704 337	409 234
Ieņēmumi no ielu un ceļu uzturēšanas, ceļu labošanas darbiem	529 179	460 353
Ieņēmumi no izpildītajiem darbiem būvniecībā	274 924	223 121
Ieņēmumi no pakalpojumiem dzīvnieku patversmē u.c.	56 789	52 346
	3 079 403	2 707 993

21)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2023	2022
	Eur	Eur
Materiālu izmaksas	551 124	506 199
Samaksa par pakalpojumiem no ārienes	93 742	88 116
Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas izdevumi	777 336	741 349
Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra nolietojums	214 438	131 659
Personāla izmaksas ar uzkrātām saistībām atvaļinājumiem	1 045 038	902 609
Elektroenerģijas, apkures, apsardzes, sakaru, transporta u.c.	68 899	53 343
Nekustamā īpašuma nodoklis	1 403	1 404
	2 751 980	2 424 679

22)

Administrācijas izmaksas

	2023	2022
	Eur	Eur
Administrācijas personāla izmaksas	264 548	224 020
Biroja izdevumi, profesionālie pakalpojumi u.c.	37 612	27 501
Pamatlīdzekļu nolietojums administrācijas vajadzībām	14 353	11 076
Transporta izmaksas administrācijai	6 464	5 375
Kolektīva saliedēšanas pasākumu izdevumi	1 702	3 252
	324 679	271 224

23)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2023	2022
	Eur	Eur
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu iznomāšanas	13 162	13 294
NVA dotācijas, ziedojumi u.c. dažādi ieņēmumi	18 237	14 317
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru atmaksas	20 124	3 889
Neto peļņa no pamatlīdzekļu atsavināšanas*	9 443	13 485
	60 966	44 985

Finanšu pārskata pielikumi

*Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p.k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī	Atsavināšanas ieņēmumi	Atsavināšanas izdevumi	Bruto ieņēmumi vai izdevumi	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas
		Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
1.	Parejie pamatlīdzekļi un inventārs	3 284	12 727	-	12 727	9 443
		3 284	12 727	-	12 727	9 443

24)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2023 Eur	2022 Eur
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	3 322	3 668
Šaubīgo debitoru uzkrājumu izveidošana un bezcerīgo debitoru norakstījumi	22 897	25 825
Soda naudas u.c. nebūtiskas izmaksas	5 108	300
	31 327	29 793

25)

Nemateriālie ieguldījumi

Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības

Kopā

	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2022.	15 009	15 009
31.12.2023.	15 009	15 009
Nolietojums		
31.12.2022.	11 759	11 759
Aprēķināts	3 250	3 250
31.12.2023.	15 009	15 009
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2022.	3 250	3 250
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2023.	-	-

Finanšu pārskata pielikumi

26)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali, Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība			
31.12.2022.	164 313	1 480 507	1 644 820
Iegādāts	-	192 981	192 981
Norakstīts	-	(61 643)	(61 643)
31.12.2023.	164 313	1 611 845	1 776 158
Nolietojums			
31.12.2022.	106 667	946 698	1 053 365
Aprēķināts	4 851	175 331	180 182
Norakstīts	-	(58 359)	(58 359)
31.12.2023.	111 518	1 063 670	1 175 188
Atlikusī bilances vērtība			
31.12.2022.	57 646	533 809	591 455
Atlikusī bilances vērtība			
31.12.2023.	52 795	548 175	600 970

Informāciju par aprēķinātiem pamatlīdzekļiem skatīt 31. pielikumā.

27)

Pircēju un pasūtītāju parādi	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	253 557	248 998
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(87 049)	(84 687)
Bilances vērtība	166 508	164 311

Pircēju parādi uzraudzīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgiem debitoru parādiem 22 923 Eur apmērā, atgūti šaubīgo debitoru parādi 20 561 Eur.

28)

Radniecīgo sabiedrību parādi	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Dalībnieka Jēkabpils pilsētas pašvaldības parādi	240 563	225 226
Uzkrātie ieņēmumi par decembra pakalpojumiem dalībniekam	67 481	-
	308 044	225 226

29)

Nākamo periodu izmaksas	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Autotransporta apdrošināšana	3 787	3 377
Laikrakstu abonēšana	451	146
Nākamo periodu izmaksas atalgojumam un pārējās izmaksas	3 657	5 404
	7 895	8 927

Finanšu pārskata pielikumi

30)

Naudas līdzekļi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	288 662	279 583
Naudas līdzekļi kasē	56	83
	288 718	279 666

31)

Citi aizņēmumi

	31.12.2023.			31.12.2022.		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
(1) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. LR048266	-	-	-	-	2 567	2 567
(2) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. U129857	-	10 621	10 621	10 457	10 181	20 638
(3) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. V041090	29 604	11 976	41 580	40 971	11 726	52 697
(4) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. V041961	11 527	8 141	19 668	19 404	7 903	27 307
(5) "SEB Līzings" SIA Līgums Nr. W017716	18 700	8 056	26 756	-	-	-
	59 831	38 794	98 625	70 832	32 377	103 209

(1) 09.04.2018. noslēgts līgums ar SIA “SEB Līzings” Nr. LR048266 frontālā iekrāvēja Volvo MCT 125 iegādei 49 000 Eur apmērā ar likmi 1,9% + 3 mēn. Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 25.04.2023. Bilances vērtība uz 2023. gada 31. decembri ir 0 Eur. Līzings ir nomaksāts 2023. gada aprīlī.

(2) 10.12.2021. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings līgums Nr.U129857. kravas atkritumvedēja Scania P 320 iegādei 36 000 Eur apmērā ar likmi 2,7% + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 27.12.2024. Bilances vērtība uz 2023. gada 31. decembri ir 24 300 Eur.

(3) 23.04.2022. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings līgums Nr.V041090 traktors NEW HOLLAND T6.145 iegādei 80 465 Eur apmērā ar likmi 2,1% + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 26.04.2027. Bilances vērtība uz 2023. gada 31. decembri ir 48 422 Eur.

(4) 22.04.2022. noslēgts ar SIA “SEB līzings” finanšu līzings līgums Nr.V041961 kravas ceļu dienesta automašīna JOHNSTON C201 iegādei 46 343 Eur apmērā ar likmi 2,1% + 3 mēnešu Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 27.04.2026. Bilances vērtība uz 2023. gada 31. decembri ir 27 468 Eur.

(5) 12.01.2023.noslēgts Līzings līgums ar SIA “SEB Līzings”Nr.W017716 par traktora New Holland Boomer 45 iegādei 47 000 eur apmērā ar likmi 2,1% + 3 mēn. Euribor. Aizņēmuma atmaksas termiņš 25.02.2027. Bilances vērtība uz 2023.gada 31.decembri ir 34 942 Eur.

Kā nodrošinājums Aizņēmumiem ir līzingos iegādātā tehnika, īpašumtiesības uz to Sabiedrībai pāries pēc visu nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

Citi aizņēmumi, kuru samaksas termiņš ilgāks par 5 gadiem nav.

Finanšu pārskata pielikumi

32)

Pārējie kreditori

	31.12.2023.	31.12.2022.
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Norēķini par darba algu un ieturējumiem	63 642	49 716
	<u>63 642</u>	<u>49 716</u>

33)

Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Neizlietotie ziedojumi dzīvnieku patversmei	1 535	5 521
	<u>1 535</u>	<u>5 521</u>

34)

Uzkrātās saistības

	31.12.2023.	31.12.2022.
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Uzkrātās saistības piegādātājiem	1 870	1 801
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	73 335	57 526
	<u>75 205</u>	<u>59 327</u>

35) Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Gluhs

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības

Galvenā grāmatvede Svetlana Zvaigzne

2024. gada 28. februārī

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU