

JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
VARIEŠU SĀKUMSKOLA

Reģistrācijas Nr. 4511902965

Variešos, Variešu pagasts, Jēkabpils novads, LV – 5236,
Tālrunis 26601059, elektroniskais pasts: variesi.ssk@edu.jekabpils.lv

RĪKOJUMS

Jēkabpils novada Variešu pagastā

**Variešu sākumskolas
pašnovērtējuma ziņojums**



Variešos, 2021. gada 8. novembrī

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Priekšsēdētāja vietnieks izglītības un kultūras jautājumos

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Alfons Žuks

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot 2020./2021.m.g	Izglītojamo skaits, noslēdzot 2020./2021.m.g
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	0101 1111	Varieši, Variešu pagasts, Jēkabpils novads, LV – 5236	V – 6630	02.08.2013	43	42
Vispārējās pamatizglītības 1. posma programma (1.-6.klašu grupa)	1101 1111	Varieši, Variešu pagasts, Jēkabpils novads, LV – 5236	V – 4046	10.09.2020	38	38
Speciālās pamatizglītības programma skolēniem ar mācīšanās traucējumiem 1. posms (1.-6. klašu grupa)	1101 5611	Varieši, Variešu pagasts, Jēkabpils novads, LV – 5236	V-1067	10.09.2020	2	2

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	17	Visu pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst ārējo normatīvo aktu noteiktajām prasībām.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	-	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	3	Bibliotekārs (0,25), logopēds (0,558), medmāsa (0,25)

1.3. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniežamie rezultāti 2021./2022.m.g.

1. Kvalitatīva mācību programmu īstenošana, atbilstoši valsts izglītības sistēmā ieviestajām pārmaiņām

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvi

- kompetencēs balstīta pamatizglītības satura ieviešana 2.,5. klašu grupā;
- savstarpēji saskaņotas mācību tēmas jaunā satura ietvaros;
- mācību satura plānošana atbilstoši pamatizglītības standartam;
- pilnīgs nodrošinājums ar jaunajam mācību saturam atbilstošiem mācību līdzekļiem;

Kvantitatīvi

- 95% pedagogi ir ieinteresēti mācīšanas un mācīšanās kvalitātes augšupejā, īstenojot efektīvu mācību stundu.
- 100% pedagogi ir informēti par jaunā pamatizglītības standarta mērķi un uzdevumiem, ir ieinteresēti to/-s īstenot;
- Par 20% pieaug vecāku informētība par jaunā mācību satura ieviešanu un izmaiņām gan mācību stundas uzbūvē, gan vērtēšanas sistēmā.
- ir notikušas 2 sēdes par jaunā mācību satura plānošanu un ieviešanu izglītības iestādē;

2. Attīstības plāna izstrāde 2022.-2025. gadam

Sasniedzamie rezultāti

Kvalitatīvi

- jaunā attīstības plāna izstrādē piedalās visas mērķgrupas – vecāki, izglītojamie, pedagogi, administrācija, dibinātājs un/ vai tā pārstāvji;
- jaunā attīstības plāna izstrādē tiek veidots pārskats par iepriekšējā perioda noteikto prioritāšu īstenošanu un izvirzītas attīstības prioritātes pa jomām 2022.-2025. mācību gadiem;
- izglītības iestādes vadītājs attīstības plāna izstrādē nodrošina procesa virzību, atbild par plāna pēdējo redakciju.

Kvantitatīvie

- par 20% pieaug visu mērķgrupu gatavība iesaistīties pārmaiņu īstenošanā izglītības iestādē;
- ir notikušas 3 sēdes attīstības plāna izstrādē – 1 vecāku padomes sēde, 1 pedagoģiskās padomes sēde, 1 skolēnu padomes sēde.

2. Izglītības iestādes pamatmērķi, noslēdzot 2020./2021.m.g.

2.1. Izglītības iestādes misija – Attīstīt katra bērna individuālās spējas un talantus- drošā, attīstību un veselību veicinošā vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Mūsdienīga izglītības iestāde, kas nodrošina izglītojamos ar dzīvei nepieciešamajām zināšanām un prasmēm, veidot iemaņas patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, kā arī motivēt apzinātai karjeras izvēlei.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – godīgums, veselība, darba tikums, cieņa, drošība, sadarbība.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Joma	Prioritātes	Sasniegtais rezultāts
<i>Mācību saturs</i>	Kompetencēs balstīta izglītības satura ieviešana izglītības iestādes īstenotajās izglītības programmās	1.,4. klašu grupās mācību saturs tiek īstenots atbilstīgi spēkā esošā pamatizglītības standartā noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem, sekojoši pēc skola2030 plāna. - Pirmsskolas grupās mācību saturs tiek īstenots atbilstīgi pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem.
	Programmas licencēšana skolēniem ar mācīšanās traucējumiem	10.09.2020. akreditēta speciālās pamatizglītības programma skolēniem ar mācīšanās traucējumiem 1. posms (1.-6. kl.) Izglītības programmas kods - 1101 5611
<i>Mācīšana un mācīšanās</i>	Jaunā mācību satura ieviešana	- Pieredzes apmaiņas praktisko semināru nodarbības skolā. - Nodarbību piemēru demonstrējumi pirmsskolas pedagogiem. - IT prasmju nostiprināšana interešu izglītības grupās un integrēti mācību procesā. - Kursos gūto pieredzes materiālu izmantošana praksē. - Uzdevumu diferenciacija atbilstīgi izglītojamā izzināšanas un vajadzību līmenim.

	Lasītprasmes nostiprināšana un rakstu darbu kultūras veidošana izglītojamajos	• Rakstu kultūras pilnveide individuālo nodarbību laikā, līdztekus mācību procesam stundās. • Lasītprasmes pilnveide individuālo nodarbību laikā, līdztekus mācību procesam stundās.
	Vērtēšana	• Uzsvars uz pašvērtējuma nozīmi. • Izmaiņas vērtēšanas kārtībā: pirmā klase pēc <i>STAP</i> sistēmas un procentuāli; 4.klase – 10 ballu sistēmā un procentuāli.
<i>Atbalsts skolēniem</i>	Atbalsta personāla pieejamības nodrošināšana	• Logopēda slodzes palielinājums sadarbībā ar ESF projektiem.
	Karjeras izglītības akcentēšana gan mācību, gan audzināšanas jomā	• Mācību vizītes starp dažādu profesiju pārstāvjiem.
<i>Iestādes vide</i>	Datortehnikas inventarizācija, atjaunošana.	• 2 portatīvie datori • 3 stacionārie datori • jauns kopētājs • multifunkcionālais kopētājs • printeris
	Dizaina un tehnoloģiju darbnīcu pilnveide atbilstoši jaunā mācību satura ieviešanai.	• Iegādātas 2 šujmašīnas un citi nepieciešamie mācību līdzekļi.
<i>Iestādes resursi</i>	Tālākizglītības plānošana atbilstoši esošajai situācijai.	• Regulāra tālākizglītības nodrošināšana – kursi, semināri atbilstīgi tā brīža situācijai. • Gan PII, gan skolā strādā studējošie pedagogi, kuri LU tiek gatavoti praktiskai darbībai ar jauno mācību saturu un nodrošina kolēģus ar aktualitātēm.
<i>Iestādes vadība un darba organizācija</i>	Regulāra skolas darba izvērtēšana un pašnovērtējuma ziņojuma aktualizēšana.	• Mācību darba analīze. Rezultāti fiksēti PPS protokolos. • Sadarbībā ar skolas padomi tiek aktualizēti uzdevumi skolas attīstībā, pārplānotas veicamās darbības. • Koriģēti un aktualizēti esošie, un izdoti jauni iekšējie normatīvie akti. • Ieviests kopīgots skolas mācību plāns attālināto mācību laikā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija *Administratīvā efektivitāte* stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei noteiktās prioritātes un uzdevumi īstenoti atbilstoši attīstības plānā izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem.	Iesaistot visas skolas darbības procesos iesaistītās mērķgrupas, noteikt skolai turpmāko attīstības plānu 2022. -2025. gadam.
Pedagogiem ir vienota izpratne par to, kas no viņiem tiek gaidīts konkrēto mērķu un prioritāšu sasniegšanā.	Radīt papildus motivāciju izglītojamo vecākiem ņemt dalību iestādes prioritāšu izvēlē un to īstenošanā, kā arī izglītības iestādes darbības izvērtēšanā.
Izglītības iestādes vadītāja plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi.	Piesaistīt izglītības iestādei sporta skolotāju.
Personāls ir stabils un profesionāls, bez objektīva iemesla personāla maiņa nenotiek.	Organizēt un pilnveidot profesionālās kompetences personāla pārvaldībā, aicinot uz regulāru pieredzes apmaiņu izvērstas analīzes veikšanai.
Izglītības iestādes mācību procesa pārvaldību nodrošina direktora vietnieks izglītības jomā un metodiskās komitejas vadītājs.	Aktīvāk iesaistīties projektu īstenošanā, sniedzot papildus atbalstu izglītojamajiem mācību sasniegumu un personības pilnveidošanā.
Vadības komandai ir skaidri formulēti pienākumi, plānojot un novērojot izglītības iestādes norises.	
Izglītības iestādē ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas ar atbilstošu aprīkojumu. Telpu izkārtojums un noslogotība ir racionāla, atbilst mācību procesa prasībām.	
Iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu un atbalsta pedagogus ar tehniskās vides iekārtošanu.	

3.2. Kritērija *Vadības profesionālā darbība* stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu.	Turpināt aktualizēt, atjaunināt un papildināt izglītības iestādes darba reglamentējošos dokumentus.
Izstrādāti un regulāri aktualizēti iekšējie normatīvie akti.	
Variešu sākumskolas nolikums apstiprināts Jēkabpils novada domē un tas atbilst normatīvo aktu prasībām.	Paplašināt savas zināšanas un praksē pielietot dažādus komunikācijas kanālus.
Izglītības iestādes vadītājs nodrošina skolas darba plānošanu, sasniedzamo rezultātu prognozēšanu, izvirza skolas darbības mērķus un uzdevumus.	
Īsteno un organizē cieņpilnu savstarpējo komunikāciju.	
Ir izpratne par komunikāciju kā viedokļu un domu apmaiņu efektīvas atgriezeniskās saites radīšanai.	
Iestādes vadītājs ir lojāls un ievēro solidaritāti starp visām mērķgrupām.	
Iestādes vadītājs turpina izglītoties par izglītības nozares aktualitātēm un iesaistās izglītības politikas dokumentu apspriešanā.	
Iestādes vadītājs pilnveido profesionālo kompetenci audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos; nodrošina pieredzes pārnesi.	

3.3 Kritērija *Atbalsts un sadarbība* stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadībai ir regulāra, lietišķa sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju un ar Variešu pagasta pārvaldi.	Veicināt sadarbību ar Jēkabpils metodisko centru.
Izglītības iestāde aktīvi sadarbojas ar daudzām pašvaldības institūcijām, nodrošinot nepieciešamo atbalstu izglītojamajiem un to ģimenēm.	Piedalīties mācību jomu ietvaros organizētajos dažāda veida metodiskajos semināros un pasākumos.
Mērķu izvirzīšana izglītības iestādē seko esošās situācijas analīzei; skolas attīstības plāns ir veidots, ņemot vērā pieejamos datus, pierādījumus un pašnovērtējumu, ko regulāri atjauno.	Iespējami aktīvāk iesaistīties dažādu projektu īstenošanā, sniedzot atbalstu izglītojamajiem snieguma līmeņa augšupejā un personības pilnveidošanā.
Izglītības iestādē ir izveidotas un darbojas divas metodisko komiteju apvienības.	Izveidot sistēmu, ar kuras palīdzību ir iespējams izvērtēt sasniegto un atšķirību starp plānotajiem un esošajiem sasniegumiem.
Iestādes vadītāja komunikācija ar vecākiem ir regulāra un veiksmīga.	
Izglītības iestādes turpmākās attīstības plānošanā tiek iesaistītas visas ieinteresētās puses, ar mērķi uzlabot izglītības iestādes kopējo darba kvalitāti.	

3.4. Kritērija *Pedagogu profesionālā kapacitāte* stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes nodrošinājums ar pedagogisko personālu un tā kvalifikācijas atbilstību spēkā esošajām prasībām ir izpildītas pilnīgi.	Rast iespēju karjeras jautājumu aktualizēšanai izveidot atsevišķu telpu, kurā ir apkopota visa informācija, kas ar to saistīta. Nodrošināt iespēju vadīt nodarbības par karjeras iespējām nākotnē.
Izglītības iestādē ir noteikta kārtība un jebkuram pedagogam ir iespēja pieteikties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai.	Piesaistīt skolai finansējumu profesionāla sporta skolotāja nolīgšanai obligātā mācību satura un interešu izglītības īstenošanai.
Slodžu sadalījums pedagogiskajiem personālam ir ekvivalents attiecībā pret izglītības iestādes vajadzībām un finansiālo nodrošinājumu.	Atbalstīt un motivēt pedagogu ieinteresētību personīgās un profesionālās izaugsmes veicināšanā.
Pedagogi regulāri un sistemātiski pilnveido savu profesionālo kompetenci dažādos tālākizglītībasursos	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2020./2021. māc.g.

4.1 Projekts – Latvijas skolas soma

Anotācija - *Latvijas skolas soma* ir kompleksa, starpdisciplināra programma, kas apvieno resursus, lai attīstītu kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci, paaugstinātu izglītības kvalitāti, mazinātu sociālo nevienlīdzību, tā stiprinot jaunās paaudzes pilsoniskuma un valstiskās piederības apziņu.

Rezultāti - Izglītības iestādei ir bijusi iespēja savā īpašumā iegūt dažādus mācību materiālus mācību procesa dažādošanai.

4.2 Projekts- 8.3..2.2/16/1/001 SAM: 8.3.2. „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”

Anotācija- ESF projekts ar mērķi nodrošināt Latvijas izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balstīti uz individuālās mācību pieejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs, tādējādi uzlabojot izglītojamo kompetences un mācību sasniegumus.

Rezultāti - atbalsts izglītojamajiem atbilstoši to individuālajām mācību vajadzībām; izglītības programmu sekmīga apguve.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi izglītības programmu īstenošanai

- Variešu pagasta pārvalde
- Variešu bibliotēka
- Jēkabpils novada pašvaldība
- www.soma.lv
- www.e-klase.lv
- Jēkabpils Izglītības pārvalde
- Iekļaujošās izglītības centrs Jēkabpilī
- IZM, VIIS, VISC

6. Audzināšanas darba prioritātes 2019. -2021. gadam un to ieviešana

6.1 Prioritātes – izglītojamo centrētas, domājot par izglītojamā personību

6.1.1 sekmēt un pilnveidot izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, apkārtējo vidi un valsti, veicinot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem, lai izaudzinātu krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus –Latvijas valsts patriotus.

6.1.2 izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot skolēnu karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlē.

- Sakarā ar izsludināto Covid- 19 pandēmiju Latvijā un citviet pasaulē, audzināšanas darba prioritāšu īstenošana nevarēja būt pilnīga, jo sākot ar 2019./ 2020. mācību gada II semestri līdz pat šim mācību gadam, mācību process pamatā tika īstenots attālināti. Neskatoties uz radušos situāciju, tieši attālinātais mācību process veicināja pilnīgu pašvadītas mācīšanās prasmes pilnveidi, kas ir noteikts, kā viens no prioritārajiem uzdevumiem izglītības iestādē, saistībā ar audzināšanas dabu.

7. Citi sasniegumi

- Jēkabpils pilsētas un novadu skatuves runas konkurss- 2. kārtā 2. pakāpe
- Pateicība par piedalīšanos Jēkabpils novada pašvaldības konkursā Vasaras pļavas stāsts