

**JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

**LĒMUMS**

Jēkabpils novadā

21.12.2022. (protokols Nr.27, 17.§) Nr.1172

Par pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu saskaņošanas kārtību

####

 Vispārējās, profesionālās un interešu izglītības pedagogs ir atbildīgs par savas profesionālās kompetences pilnveidi. Pedagogs pilnveido profesionālo kompetenci kādā no Ministru kabineta 2018.gada 11.septembra noteikumos Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” minētajām programmām.

Ja programmu izstrādā un īsteno pašvaldības vai privātā izglītības iestāde vai pedagogu profesionālā nevalstiskā organizācija, kuras darbību reglamentējošā dokumentā paredzēta pedagogu profesionālās kompetences pilnveide, to dara pēc saskaņošanas ar pašvaldību, kuras administratīvajā teritorijā tā tiek īstenota. Par profesionālās kompetences pilnveides programmas apguvi tās īstenotājs izsniedz apliecību atbilstoši Ministru kabineta noteikumu prasībām.

Ņemot vērā minēto, ir nepieciešams noteikt kārtību, kā tiek saskaņotas pedagogu profesionālās kompetences programmas, kuras īsteno pašvaldības vai privātā izglītības iestāde vai pedagogu profesionālā nevalstiskā organizācija, kuras darbību reglamentējošā dokumentā paredzēta pedagogu profesionālās kompetences pilnveide Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā.

#### Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 21.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.pata pirmās daļas 4.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 11.septembra noteikumu Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” 21.1.apakšpunktu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 01.12.2022. lēmumu (protokols Nr.12, 12.punkts),

#### Jēkabpils novada dome nolemj:

#### Apstiprināt Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu saskaņošanas kārtību (pielikumā).

#### Kontroli par lēmuma izpildi veikt pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu saskaņošanas kārtība, uz 3 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs R.Ragainis

Grīnberga 26101166

Stupāne 26627525

APSTIPRINĀTS

ar Jēkabpils novada domes

21.12.2022. lēmumu Nr.1172

(protokols Nr.27, 17.§)

#### **Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu saskaņošanas kārtība**

#### Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.pata pirmās daļas 4.punktu,

#### Ministru kabineta 2018.gada 11.septembra noteikumu Nr.569

####  „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju

####  un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” 21.1.apakšpunktu

#### Vispārīgais jautājums

#### Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu saskaņošanas kārtība nosaka, kā tiek saskaņotas izglītības iestāžu un pedagogu profesionālo nevalstisko organizāciju iesniegtās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmas (turpmāk - programma) to īstenošanai Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā.

1. Programmu pieteikšana

#### Programmu saskaņošanai Jēkabpils novada Izglītības pārvaldē jāiesniedz šādi dokumenti datorrakstā:

* 1. pieteikums (1.pielikums);
	2. pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programma (2.pielikums).

#### Pilnveides programma tiek saskaņota uz 3 gadiem.

1. Lēmuma pieņemšanas un apstrīdēšanas kārtība

#### Jēkabpils novada Izglītības pārvaldē iesniegto programmu izvērtēšanu veic Interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk – komisija).

#### Komisija:

####  izvērtē iesniegtos pieteikumus un pievienotos dokumentus;

####  pārbauda dokumentu atbilstību normatīvajiem aktiem;

####  pieņem lēmumu par:

#### programmas saskaņošanu;

* + 1. atteikumu saskaņot programmu;
		2. papildu informācijas pieprasīšanu.

#### Komisijas sēdes tiek protokolētas. Sēdes protokolu paraksta visi komisijas locekļi. Lēmumu paraksta komisijas priekšsēdētājs.

#### Jēkabpils novada Izglītības pārvalde informē programmas iesniedzēju pēc komisijas lēmuma pieņemšanas.

#### Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par atteikumu saskaņot programmu, ja:

* 1. programma nav sagatavota atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
	2. programmas iesniedzējs ir sniedzis nepatiesas ziņas;
	3. programma neatbilst Jēkabpils novada izglītības iestāžu pedagogu profesionālās kompetences pilnveides vajadzībām un novadā noteiktajām prioritātēm.
1. Komisijas izdoto administratīvo aktu vai faktisko rīcību iesniedzējs var apstrīdēt Jēkabpils novada domē. Jēkabpils novada doms lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs R.Ragainis

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

 1.pielikums

Jēkabpils novada Izglītības pārvaldei

Draudzības aleja 26, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201

izglitibasparvalde@edu.jekabpils.lv

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(izglītības iestādes vai organizācijas nosaukums, reģ.numurs)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pilnvarotās personas vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridiskā vai struktūrvienības adrese)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(tālrunis, e-pasta adrese)

PIETEIKUMS

Lūdzu saskaņot pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(programmas nosaukums)

Iesniedzējs apņemas par programmas apguvi izsniegt apliecinošu dokumentu, kas atbilst Ministru kabineta 2018.gada 11.septembra noteikumu Nr.569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” pielikumā noteiktajam paraugam.

Pielikumā:

* pedagogu profesionālās pilnveides programma;
* programmas īstenotāju – lektoru profesionālo kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (paraksts) (paraksta atšifrējums)

(datums)

Iesniedzēja paraksts

Sagatavoja: vārds, uzvārds, tālrunis

2.pielikums

**PEDAGOGU PROFESIONĀLĀS KOMPETENCES PILNVEIDES PROGRAMMA**

|  |
| --- |
| **Programmas nosaukums:** **Programmas mērķauditorijas pedagoģisko vajadzību pamatojums:**  |
| **Programmas mērķauditorija:**  |
| **Programmas mērķis:**  |
| **Programmas uzdevumi:**  |
| **Plānotie sasniedzamie rezultāti:**  |
| **Īstenošanas plāns:** |
| N.p.k. | Tematika ar īsu satura anotāciju | Stundu skaits | Programmas īstenošanas veids, formas, metodes, pārbaudes formas un metodes | Lektors(vārds, uzvārds)  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Kopā: |  |  |  |
| Nepieciešamie mācību materiāli, tehniskais nodrošinājums:  |

Programmas vadītājs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (datums) (paraksts) (paraksta atšifrējums