

JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

**JĒKABPILS NOVADA JĒKABPILS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “BĒRZIŅŠ”**

Reģistrācijas Nr. 40900025656

Madonas iela 50, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV–5202

Tālrunis 22304247, elektroniskais pasts berzins@edu.jekabpils.lv

 Jēkabpils novadā

APSTIPRINU

pirmsskolas izglītības iestādes ’’Bērziņš’’

vadītāja Zinaida Kotkina

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2023.gada 10.oktobrī

JĒKABPILS NOVADA

 JĒKABPILS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “BĒRZIŅŠ”

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

2023./2024. –2025./2026. mācību gadam

Pedagoģiskajā padomē izskatīts 30.08.2023.

Iestādes padomē izskatīts un akceptēts 29.09.2023.

SASKAŅOTS

Jēkabpils novada domes prieksšēdētāja vietnieks Izglītības un kultūras jautājumos

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Alfons Žuks

2023.gada\_\_\_\_\_\_.oktobrī

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
	1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums  | Izglītībasprogrammas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | Izglītojamo skaits, uzsākot 2023./2024. m. g. | Izglītojamo skaits, uzsākot  2024./2025.m.g. | Izglītojamo skaits, uzsākot 2025./2026.m.g. |
| Nr. | Licencēšanasdatums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 |  | V - 8380 | 06.01.2016. | 108 |  |  |

 **Izglītības iestādes misija**

Radīt priekšnosacījumus bērna personības harmoniskai attīstībai, lai veiksmīgi iekļautos dzīves mainīgajos apstākļos.

**Izglītības iestādes vīzija**

Izglītojamais ir vispusīgi attīstīta personība, motivēts mācīties, atbildīgs par savu rīcību.

 **Izglītības iestādes vērtības**

 Drošība, labbūtība, zinātkāre.

**Audzināšanas mērķis** - katrs izglītojamais, kā tikumiska, rīcībspējīga, atbildīga personība, ar izpratni par vispārpieņemtām sociālās kultūras vērtībām sabiedrībā, ieinteresēts kultūrvēsturiskās pieredzes izzināšanā un iepazīšanā, piederīgs un lojāls Latvijas valstij, ko sekmē **trīs audzināšanas darba prioritātes**:

1. Iekļaut izglītojamā audzināšanas procesā būtiskākās vērtības – ģimene, darbs, daba, dzīvība, cieņa, latviešu valoda un Latvijas valsts un tajās balstītu ieradumu, kā arī tikumu - centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance izkopšanu integrētā mācību procesā dienas garumā un iestādes organizētajos pasākumos un projektos.

2. Sekmēt caurviju prasmju – pilsoniskā līdzdalība, sadarbība, pašvadīta mācīšanās attīstību daudzveidīgi organizētā mācību vidē telpās un ārā, ikdienā un svētku reizēs.

3. Nodrošināt pilsoniskās audzināšanas un līdzdalības sekmēšanu sadarbībā ar vecākiem (vai likumiskajiem pārstāvjiem) un izglītības iestādē nodarbināto personu mijattiecībās.

**Izglītības iestādes stratēģiskais mērķis un uzdevumi**

* Īstenot mūsdienīgu mācību un audzināšanas procesu, veidojot radošu un brīvu personību, attīstot katra izglītojamā vispārējās spējas, sniedzot vecumam piemērotas zināšanas un prasmes.
* Nodrošināt katra izglītojamā spējām atbilstošu kompetenču attīstību, kuras pamatā ir spēju izpausties aktīvā darbībā.
* Radīt izglītojamajam drošu vidi.
* Organizēt āra nodarbības izglītojamā praktiskas darbības apkārtējās dabas izzināšanai.
* Pilnveidot audzināšanas un mācību darba plānošanu.
* Nodrošināt izglītojamajiem iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

**ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2024.- 2027.gadam**

|  |  |
| --- | --- |
| Kritēriji | **2023./2024.m.g. 2024./2025.m.g.: 2025./2026.m.g.** |
| **Kompetences un sasniegumi** | **Kvalitatīvs pirmsskolas izglītības process, realizējot kompetencēs balstītu pirmsskolas izglītības saturu, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu izglītības procesu**. |
| **Uzdevumi:** |
| Pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.  |  Sekmēt noteikto mācību satura apguves rādītāju sasniegšanu. | Nodrošināt izglītojamo izaugsmes dinamikas un sasniegumu (atbilstoši vecumam un spējām) ikdienas mācību izpēti. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Veikti uzlabojumi izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā. | Kompetenču pieejā organizēts izglītības process, ņemot vērā katra izglītojamā individuālo attīstību un vajadzības. | Izveidotas izglītojamo izaugsmes dinamikas karte. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • Izglītojamo sasniegumu rezultātu analīze; • Pedagogu pieredzes apmaiņa, savstarpējo rotaļnodarbību vērojumi. |
| **Izglītības turpināšana****un nodarbinātība** | **Nodrošināt izglītības procesa pēctecību pirmsskolā.**  |
| **Uzdevumi:** |
| Pilnveidot izglītības iestādes un vecāku sadarbību, nepieciešamā atbalsta nodrošināšanai ikviena izaugsmei. | Īstenot mērķtiecīgu sadarbību ar vecākiem pirmsskolas programmas īstenošanā. | Sadarboties ar pašvaldības izglītības iestādēm. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Izglītojamo vecāki ir informēti par bērna sasniegumiem un nepieciešamo atbalstu labāku rezultātu sasniegšanai. | Pēc iespējas organizēt mācību procesu āra vidē. | Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla un vispusīga informācija par izglītības iestādēm izglītības turpināšanai pēc PII beigšanas. |
| **Kvalitatīvais izvērtējums:** • sadarbībā ar vecākiem organizēti karjeras izglītības pasākumi; • vecākiem regulāri sniegta informācija par nepieciešamo atbalstu. |
| **Vienlīdzība un iekļaušana** | **Mērķtiecīgi nodrošināta sadarbība ar Jēkabpils novada, Jēkabpils iekļaujošās izglītības attīstības centru (IIAC).** |
| **Uzdevumi:** |
| Izglītojamo pirmsskolas izglītības satura apguves un izvērtēšana. | Izglītības iestāde ir kā mācīšanās organizācija, kurā tehnoloģijas tiek izmantotas sistemātiski un jēgpilni. | Palielināt atbalstu izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Izvērtēti izglītojamo individuālie sasniegumi, informēti vecāki par bērna izaugsmi un vecāku nepieciešamo iesaisti bērna attīstībā un dotību izkopšanā | Jaunas zināšanas, idejas iegūtas semināru, konferenču, pieredzes apmaiņas pasākumu laikā tiek aktīvi izmantotas pedagogu praksē | Mērķtiecīgi organizēts mācību un audzināšanas darbs, ievērojot katra izglītojamā individuālās īpatnības, intereses, vajadzības. |
|  | **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • Izglītojamo individuālo sasniegumu rezultātu un dinamikas analīze; • Sadarbībā ar JIIAC speciālistiem iekļaujošas izglītības nodrošināšana izglītojamajiem. |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Izmantojot apkārtējo vidi aizrautīgām mācībām, izglītojamie apgūst tādas caurviju prasmes kā kritiskā domāšana, pašvadīta mācīšanās un jaunrade.** |
|  **Uzdevumi:** |
| Veicināt izglītojamo izpratni par dabu un dabas saudzēšanu, apkārtējo vidi un tās tīrību. | Īstenot pirmsskolas izglītības iestādes un vecāku mērķtiecīgu sadarbību pirmsskolas izglītības programmas īstenošanā. | Palielināt atbalstu izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, atbalsta sniegšana talantīgajiem izglītojamajiem |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Apkārtējās dabas izzināšanai izglītojamie radoši un daudzveidīgi visos gadalaikos piedalījušies āra eksperimentos, aktīvās pētniecības darbībās un vides saudzēšanas aktivitātēs. | Pēc iespējas organizējot mācību procesu āra vidē, turpināt nodrošināt savlaicīgu informācijas apriti un pozitīvu sadarbību starp iestādes vadību, pedagogiem un izglītojamo vecākiem. | Mērķtiecīgi organizēts mācību un audzināšanas darbs, ievērojot katra izglītojamā individuālās īpatnības, intereses, vajadzības. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • Izglītojamo sasniegumi; • Dažādu metožu izmantošana. |
| **Pedagogu profesionālā kapacitāte** | **Pedagogu profesionālā pilnveide un profesionālo iemaņu attīstība.** |
|  Uzdevumi: |
| Regulāri plānot pedagogu profesionālo pilnveidi. | Pedagogu digitālo kompetenču pilnveide, tehnoloģiju izmantošana izglītības procesā. | Veicināt pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu. |
|  Sasniedzamie rezultāti: |
| Izstrādāts pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns mācību gadam. Pedagogi sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi, mērķtiecīgi izvēloties sev interesējošos kursus, seminārus. | Pilnveidotas izglītības iestādes pedagogu digitālās prasmes, notiek jēgpilna tehnoloģiju izmantošana izglītības procesā. | Veicināt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • apmeklēti profesionālās pilnveides kursi, semināri, popularizēta kursos iegūtā pedagoģiskā pieredze; • pedagogu profesionālās kompetences pilnveides pasākumos iegūto zināšanu pielietojums ikdienas darbā. |
| **Izglītības programmu īstenošana** | **Nodrošināt katra izglītojamā spējām atbilstošu kompetenču attīstību, veidojot izglītojamā „Es” apziņu, kuras pamatā ir izglītojamā rīcības, darbības, jūtu, vēlmju, attieksmju un interešu apzināšanās, spēju izpausties aktīvā darbībā.** |
|  **Uzdevumi:** |
| Īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu, organizējot pirmsskolas vecuma izglītojamo pieredzē balstītu jēgpilnu pedagoģisko procesu. | Mācību satura sasaiste ar reālo dzīvi, pēc iespējas sniedzot atbalstu katram izglītojamajam. | Kompetenču pieejā organizēts kvalitatīvs mācību un audzināšanasprocess vispusīgai izglītojamā attīstībai. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Atbilstoši pirmsskolas vadlīnijās noteiktajiem mērķiem, pedagogi mērķtiecīgi plāno un vada mācīšanos, iesaistot izglītojamos mācību procesa plānošanā. | Pirmsskolas izglītības saturam atbilstošu, izglītojamajiem interesantu mācību metožu izmantošana. Mācību saturs organizēts atbilstoši izglītojamo spējām un individuālajām īpatnībām. | Atbilstoši izglītojamo zināšanu, prasmju un attīstības līmenim plānots rotaļnodarbību saturs un tematiskie pasākumi un svētki. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • Vecāku vērtējums (aptaujas, individuālās sarunas) par izglītojamo sasniegumiem. • Pedagogu aprakstošs vērtējums par tematiskajiem pasākumiem un svētkiem.  |
| **Pieejamība** | **Estētiska, emocionāli pieejama un droša vide.** |
| **Uzdevumi:** |
| Telpu iekārtojums piemērots gan grupu, gan individuālam darbam. | Veikt uzlabojumus vides iekārtošanai un uzlabošanai. | Izveidot estētisku, drošu iestādes vidi. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Telpu iekārtojums piemērots gan grupu, gan individuālam darbam. | Vides iekārtojums estētisks. | Grupu telpas ir atbilstošas mūsdienīgas izglītības iestādes standartiem. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums.** • Izglītojamajiem nepieciešamie līdzekļi atrodas pieejamās vietās • Vides pieejamības izvērtējums |
| **Drošība un****psiholoģiskā****labklājība.** | **Mūsdienu apstākļiem atbilstošas, drošas izglītības iestādes vides pilnveidošana** |
| **Uzdevumi:** |
| Sadarboties ar visāmiesaistītajāmmērķgrupām. | Pedagogiem arizglītojamajiem kopāmērķtiecīgi veidotemocionāli labvēlīgu,drošu vidi. | Labiekārtot drošu un izglītojamoattīstību veicinošu vidi. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Pedagogi,izglītojamie, vecākijūt piederību savaipirmsskolas izglītībasiestādei | Radīt iestādes vidi, kura nostiprinātu un aizsargātu izglītojamā drošību,popularizētu veselīgu dzīvesveidu. | Fiziski drošas, izglītojamovecumam un attīstībai piemērotas,interesantas, attīstību veicinošasvides nodrošināšana. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:**  * Pasākumi izglītības iestādes tradīciju stiprināšanai :
* Pedagogu, vecāku aptaujas, sarunas, par iestādes emocionālo vidi:
* Izglītības iestādes dibinātāja vērtējums;
* izglītības iestādes darbu pārraugošo institūciju vērtējums.
 |
| **Infrastruktūra un****resursi** | **Tādu apstākļu radīšana un organizēšana, kas rosina izglītojamo aktivitātes, kas noved pie izglītības sasniedzamajiem rezultātiem.** |
| **Uzdevumi:** |
| Nodrošināt mācību līdzekļus,literatūru, inventāru mūsdienīgammācību procesam. | Mācīt saudzīgi izturēties pret esošo vidi un tās resursiem. | Mūsdienu apstākļiem atbilstošasizglītības iestādes videspilnveidošana. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Vispārējās pirmsskolas izglītībasprogrammas īstenošanai un mācībusatura apguvei izvērtēti un iegādātinepieciešamie mācību līdzekļi unliteratūra. | Izglītības procesā iesaistītie saudzīgiizturas pret esošo vidi un resursiem. | Plānoti ieguldījumi infrastruktūrasatjaunošanā un uzturēšanā, kā arīmācību resursu nodrošināšanā. |
| **Kvalitatīvais izvērtējums:**• lai nodrošinātu nepieciešamo mācību resursu iegādi, piešķirtie finanšu resursi tiek plānoti un racionāliizmantoti. |
| **Administratīvā efektivitāte** | **Efektīva administratīvā darba organizēšana, iesaistot visas mērķgrupas.** |
| **Uzdevumi:** |
| Novērtēt pedagogu darbu pēc vienotiem kritērijiem un analizēt iegūtos rezultātus. | Turpināt izglītības iestādes un izglītojamo vecāku sadarbību, veicinot iestādes padomes iesaisti iestādes darbības attīstībā. | Pilnveidot pedagogu novērtēšanas kritērijus, novērtēšanas nolikumu un citus iekšējos normatīvos aktus. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Izglītības iestādes darba uzlabošanai veikta pedagogu novērtēšana organizētas pārrunas. | Izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku anketēšana iestādes darba novērtēšanai. | Regulāra iekšējo normatīvo aktu pārskatīšana un korekcija atbilstoši aktualitātēm ārējos normatīvos aktos un aktualitātēm izglītībā. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • sadarbība ar Iestādes padomi; • vecāku vērtējums par izglītības iestādes darbu ; • darbinieku vērtējums par izglītības iestādes darbu. |
| **Vadības profesionālā darbība** | **Vadības komandai ir vienota izpratne par pirmsskolas izglītības iestādes mērķiem un darba prioritātēm.** |
| **Uzdevumi:** |
| Regulāri plānot iestādes darbu, ņemot vērā esošo situāciju un vērtēt sasniegtos rezultātus. | Uzlabot izglītības iestādes darba izvērtējumu un uzlabot pakalpojumu kvalitāti. | Plānot turpmāko iestādes attīstību, ņemot vērā sasniegtos rezultātus. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Izglītības iestādē notiek regulāras vadības komandas sapulces un darba plānošana. | Sadarbība ar pašvaldības, valsts institūcijām, sabiedriskajām organizācijām, uzņēmumiem | Regulāra pirmsskolas izglītības iestādes darba analīze un turpmākā darba plānošana. |
| **Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:** • ikgadējās izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas rezultāti; • izglītības Iestādes padomes vērtējums par izglītības iestādes darbu. |
| **Atbalsts un sadarbība** | **Plānota un sistemātiski veikta sadarbība ar dibinātāju, izglītības iestādes mērķu un uzdevumu sasniegšanai** |
| **Uzdevumi:** |
| Turpināt izglītības iestādes un izglītojamo vecāku sadarbību, veicinot vecāku iesaisti izglītības iestādes rīkotajos pasākumos. | Dalīties pieredzē ar kolēģiem izglītības iestādē un sadarboties darba plānošanā. | Piedalīties pieredzes apmaiņas pasākumos starp pašvaldības un citi pašvaldību izglītības iestādēm. |
| **Sasniedzamie rezultāti:** |
| Izglītojamo vecāki pauž apmierinātību ar izglītības iestādes darbu, iesaistās iestādes rīkotajos pasākumos. | Regulāra iestādes pedagogu profesionālā sadarbība kopīga mācību procesa plānošanā, īstenošanā, kvalitātes vērtēšanā. | Pedagogi mērķtiecīgi sadarbojas, lai uzlabotu komandas darbu un sasniegtu izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus mācību gadam. |
| **Kvalitatīvais izvērtējums:** • Organizēti kolektīva saliedēšanas pasākumi.  |

Vadītāja Zinaida Kotkina