##### IEPIRKUMA LĪGUMS

##### Izpildītāja līguma reģistrācijas Nr.\_\_\_

##### (Id.Nr. JPP 2015/62)

##### Jēkabpilī, 2016.gada 4.janvāris

**Jēkabpils pilsētas pašvaldība,** Reģ.Nr.90000024205, tās domes priekšsēdētāja vietnieka sociālos jautājumos Jāņa Raščevska personā, kurš darbojas uz likuma „Par pašvaldībām” un Jēkabpils pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā saukts **Pasūtītājs,** no vienas puses un

**Jānis Lācis,** p.k.[..], turpmāk tekstā saukts **Izpildītājs,** no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti arī Puse/-es, noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums, par sekojošo:

* 1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
  2. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas veikt ***fotografēšanas un ar to saistītos pakalpojumus*** pēc Pasūtītāja pieprasījuma, turpmāk tekstā saukts Pakalpojums.
  3. Pakalpojums ietver:
     1. Piedalās un fotogrāfē Pasūtītāja iestāžu un uzņēmumu organizētajos sporta, kultūras, izglītojošos, tautu tradīciju, atceres dienu un citos pasākumos atbilstoši Pasūtītāja norādītajam plānam;
     2. Fotogrāfē Jēkabpils pilsētas labiekārtošanas darbus, ūdens un siltumapgādes saimniecības, kultūras un citu Pasūtītāja pakļautības iestāžu rekonstrukcijas un citus svarīgus notikumus Jēkabpils pilsētā pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
     3. Fotogrāfē Pasūtītāja avīzei "Jēkabpils Vēstis", bukletiem, izstādēm un citiem prezentācijas materiāliem un pasākumiem, vajadzības gadījumā noformē un izvieto fotogrāfijas izstādēs.
  4. Izpildot Pakalpojumu, Puses atsevišķi vienojas par to izpildes termiņiem.
  5. Izpildītājs ne vēlāk kā 1 (vienas) dienas laikā pēc pasākuma norises veic fotogrāfiju apstrādi, kurā ietilpst krāsu korekcija (krāsu fotogrāfijām), lai nodrošinātu reālistiskas krāsas, koriģē attēla kontrastu, novērš attēla defektus, koriģē attēla kadrējumu, ja tas ir nepieciešams.
  6. Izpildītājs veic Pakalpojumu, izmantojot digitālo fotokameru. Pakalpojums uzskatāms par izpildītu, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam fotogrāfijas jpg. formātā, izvietojot tās Pasūtītāja fotogrāfiju serverī. Iesniegtajām fotogrāfijām jābūt identificējamām (jānorāda attiecīgā pasākuma datums un nosaukums).
  7. Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā no pasākuma norises dienas iesniedz Pasūtītājam fotogrāfijas par katru pasākumu, izvietojot tās Pasūtītāja fotogrāfiju serverī.
  8. Izpildītājs Pakalpojumu veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem, tehniskajiem līdzekļiem, un materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līgumcenā.

1. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līgumcena par Pakalpojuma izpildi ir ***EUR 7171,80 (septiņi tūkstoši viens simts septiņdesmit viens euro 80 centi)*** gadā.Mēnesī maksa par Pakalpojuma izpildi sastāda *EUR 597,65 (pieci simti deviņdesmit septiņi euro 65 centi).* Līgumcenā iekļautas visas izmaksas un nodokļi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi. Izpildītājs nav PVN maksātājs.
   2. Pasūtītājs pirms nolīgto summu izmaksā Izpildītājam no tās ietur noteiktos nodokļus un atlikušo summu izmaksā Izpildītājam.
   3. Līgumcenā iekļautas visas ar Pakalpojuma izpildi saistītas izmaksas, t.sk., materiālu un transporta izdevumi.
   4. Pasūtītājs samaksu par veikto Pakalpojumu veic 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā katru mēnesi pēc Pakalpojuma saņemšanas, Pušu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu.
   5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta tā diena, kad Pasūtītājs veica maksājumu, par ko liecina bankas atzīme uz maksājuma uzdevuma.
   6. Pakalpojuma nekvalitatīvas izpildes gadījumos trūkumu novēršana vai atkārtota Pakalpojuma veikšana notiek par Izpildītāja līdzekļiem.
   7. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka Līguma 2.1.punktā minētā Līgumcena ir maksimālā plānotā un, ka Pasūtītājs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var pasūtīt Pakalpojumu atbilstoši reālajai nepieciešamībai arī par nepilnu apjomu.
2. **PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Pasūtītājs apņemas:
      1. Pieņemt no Izpildītāja labā kvalitātē veikto Pakalpojumu saskaņā ar pieņemšanas – nodošanas aktu;
      2. Norēķināties ar Izpildītāju par padarīto Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un noteiktajos termiņos;
      3. Nodrošināt Izpildītāja un/vai viņa darbinieku piekļūšanu fotografēšanas vietai;
      4. Pasūtītājs informē Izpildītāju par pasākumu norisi, kurā Izpildītājam ir nepieciešams veikt fotografēšanu, informāciju Izpildītājam sniedzot mutiski ne vēlāk kā 2 (divas) stundas iepriekš.
   2. Izpildītājs apņemas:
      1. Pakalpojumu izpildi katru mēnesi nodot Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kura projektu sastāda Izpildītājs;
      2. Pakalpojumu veikt kvalitatīvi, Pasūtītāja noteiktajos termiņos, par cenu, kura nepārsniegs Līguma 2.1.punktā minēto maksimāli pieļaujamo cenu visā Līguma darbības laikā. Līgumcena var tikt grozīta tikai pamatotu iemeslu dēļ (inflācija, degvielas cenu kāpums, u.tml.), un tikai Pusēm savstarpēji rakstiski par to vienojoties;
      3. Pakalpojumu veikt atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām;
      4. Nodrošināt fotografēšanas procesam nepieciešamo rezerves fototehniku (otra kamera, zibspuldze, nepieciešamie objektīvi, strāvas elementi, atmiņu kartes vai filmas u.c.).
   3. Gadījumā, ja Izpildītājs nevar sniegt Pakalpojumu, Izpildītājs nodrošina cita līdzvērtīga fotogrāfa pakalpojumus, iepriekš saskaņojot to ar Pasūtītāju.
   4. Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam, nav tiesību nodot fotogrāfijas trešajām personām. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
3. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Ja šī Līguma saistības netiek pildītas vai tiek pildītas nepienācīgi, vainīgā Puse ir materiāli atbildīga atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Ja Izpildītājs neievēro Pasūtītāja noteiktos Pakalpojuma izpildes termiņus vai neveic Pakalpojuma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas par katru konstatēto gadījumu.
   3. Ja Pasūtītājs neveic Pakalpojuma apmaksu Līguma noteiktajā termiņā, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt soda naudu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   4. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību pienācīgas izpildes.

1. **LĪGUMA GROZĪŠANA, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**
   1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot šajā Līguma noteiktajos gadījumos, kad Pasūtītājs var vienpusēji lauzt Līgumu. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām pēc Pušu parakstīšanas.
   2. Papildus līgumsodam par jebkuru šī Līguma pārkāpumu, kā arī, ja Pasūtītājam nav vajadzības saņemt Līgumā paredzēto Pakalpojumu izpildi, Pasūtītājs vienpusēji ir tiesīgs lauzt Līgumu par to paziņojot Izpildītājam rakstiski 10 (desmit) dienas iepriekš.
   3. Līgums uzskatāms par izbeigtu ar brīdi, kāds ir noteikts Pasūtītāja rakstveida paziņojumā. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam Līguma laušanas rezultātā radušos zaudējumus.
   4. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par to Pakalpojumu, kas ir pienācīgi izpildīts un pret kuru Pasūtītājam nav pretenziju.
   5. Izpildītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Pasūtītāju.
2. **NEPĀRVARAMĀ VARA**
   1. Ja kāda no Pusēm nevar izpildīt Līguma nosacījumus nepārvaramas varasapstākļu dēļ *(Force majeure)* - karš, dabas katastrofas, streiki, ugunsgrēks, ko apstiprina kompetentu institūciju dokuments, Līgumslēdzēja puse ir atbrīvota no zaudējumu atlīdzības par Līguma nepildīšanu.
   2. Meteoroloģiskie laika apstākļi un tehnikas defekti (ja vien minētās problēmas tieši neizriet no nepārvaramās varas) nav uzskatāmi par nepārvaramās varas apstākļiem.
3. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp Pusēm.
   2. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.
4. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Līgums stājas spēkā **no 2016.gada 04.janvāra un ir spēkā līdz 2016.gada 31.decembrim (ieskaitot).**
   2. Jautājumi, kuri nav izlemti šajā Līgumā, tiek izlemti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   3. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
   4. Puses apņemas neizpaust šī Līguma nosacījumus, saturu, izņemot gadījumus, ja informācija jāsniedz saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
   5. Lai nodrošinātu kvalitatīvu Līguma izpildi, Puses nozīmē kontaktpersonas šī Līguma izpildei:
      1. Pasūtītāja kontaktpersona: Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Margita Liepiņa, mob.tālr.: +371 29992788, e-pasts: [margita.liepina@jekabpils.lv](mailto:margita.liepina@jekabpils.lv);
      2. Izpildītājakontaktpersona:FotogrāfsJānis Lācis, mob.tālr.: +371 29419895.
   6. Pušu kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā par pieņemšanas - nodošanas akta iesniegšanu un parakstīšanu.
   7. Līgums sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 3 (trīs) lapām ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.
5. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  **Jēkabpils pilsētas pašvaldība**  Reģ.Nr. 90000024205  PVN Reģ.Nr. LV 90000024205  Juridiskā adrese: Brīvības iela 120,  Jēkabpils, LV-5201  Banka: AS SEB banka  Bankas kods: UNLALV2X  Konta Nr.: LV87UNLA0009013130793  Domes priekšsēdētāja vietnieks  sociālos jautājumos  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /J.Raščevskis/ | **Izpildītājs:**  **Jānis Lācis**  p.k.[..]  Adrese: p.k.[..]  Banka: AS DNB banka  Kods: RIKOLV2X  Konts: LV58RIKO0001300278726  Fotogrāfs  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /J.Lācis/ |