IEPIRKUMA LĪGUMS (PROJEKTĒŠANA)

**Izpildītāja līguma reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_**

***(Identifikācijas Nr. JPP 2015/55)***

Jēkabpilī, 2015.gada 30.novembrī

**Jēkabpils pilsētas pašvaldība,** domes priekšsēdētāja vietnieka sociālos jautājumos Jāņa Raščevska personā, kurš darbojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” un Jēkabpils pilsētas pašvaldības nolikumu (turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “K-RDB” Reģ.Nr.45403013690 tās valdes locekles Aigas Ivbules personā, kura darbojas uz statūta pamata(turpmāk tekstā - **Izpildītājs**) no otras puses, **pamatojoties uz publiskā iepirkuma *„*Būvprojektēšana un autoruzraudzība** *„Ausekļa ielas pārbūve Jēkabpilī” (Identifikācijas Nr. JPP 2015/55)* rezultātiem, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, iepirkuma **komisijas 2015.gada 24.novembra lēmumu** (sēdes protokols Nr.211), noslēdz līgumu par sekojošo:

## Definīcijas

* 1. Dienas ir kalendārās dienas.
  2. Apakšuzņēmējs ir juridiska vai fiziska persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu.
  3. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir pilnvarots pārstāvēt Pasūtītāju: pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus šajā līgumā paredzētajos gadījumos.

## Līguma priekšmets

* 1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas izstrādāt būvprojektu „Ausekļa ielas pārbūve Jēkabpilī” (turpmāk tekstā – Darbs), saskaņā ar līguma 1.pielikuma „Projektēšanas uzdevums” un projektēšanu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

## Līgumcena

* 1. Par Darba veikšanu Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam līgumcenu tādā apjomā un termiņos kā noteikts šajā līgumā.
  2. Līgumcena ir EUR 4 050,00 (četri tūkstoši piecdesmit *euro* 00centi). Pievienotās vērtības nodoklis 21% ir EUR 850,50 (astoņi simti piecdesmit *euro* 50centi). Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa kopējā summa ir EUR. 4 900,50 (četri tūkstoši deviņi simti *euro* 50centi).

## Darba izpilde un pušu sadarbība

* 1. Darbs jāveic latviešu valodā.
  2. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
  3. Pasūtītājs un Izpildītājs rīko kopīgas Darba vadības apspriedes, kurās izskata problēmas un risinājumus, termiņus, līguma 1.pielikuma „Projektēšanas uzdevums” un līguma grozījumus.
  4. Izpildītājs protokolē Darba vadības apspriedes un izsniedz protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (piecu) dienu laikā pēc sanāksmes.
  5. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, no brīža kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, par šiem apstākļiem jābrīdina Projekta vadītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
  6. Izpildītājam nav tiesības pretendēt uz līgumcenas palielināšanu, ja Izpildītājs nav savlaicīgi paziņojis Projekta vadītājam par iepriekšējā punktā minētajiem apstākļiem.

## Izpildītāja personāls

* 1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā iepirkuma piedāvājumā minēto personālu. Personāla maiņa Izpildītājam jāsaskaņo ar Projekta vadītāju. Piedāvātā personāla kvalifikācijai jābūt tādai pašai vai labākai kā nomaināmajam personālam.
  2. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Darba izpildē iesaistītā (piedāvājumā minētā vai nomainītā) personāla, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
     1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana;
     2. nekompetence vai nolaidība;
     3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana.
  3. Projekta vadītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt darbinieku nomaiņu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs līguma nodaļas noteikumiem.
  4. Trīs dienu laikā pēc līguma noslēgšanas Izpildītājam jāiesniedz būvspeciālista (būvprojekta vadītāja) civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līguma kopija, kas noslēgta saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

## Apakšuzņēmēji

* 1. Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju darbu.
  2. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā iepirkuma piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus.
  3. Citu apakšuzņēmēju maiņu jāsaskaņo ar Projekta vadītāju.

## Termiņi

* 1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz līgto saistību izpildīšanai.
  2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam atbilstoši Projektēšanas uzdevumam izstrādātu Darbu līdz 2016.gada 11.janvārim.
  3. Pasūtītājs izskata 7.2.punktā prasītos dokumentus un sniedz atbildi 10 (desmit) darba dienu laikā pēc to saņemšanas.

## Maksājuma kārtība un dokumenti

* 1. Par paveikto Darbu Pasūtītājs maksā šādā kārtībā:
  2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līguma summas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu un garantiju par avansa summu. Avansu izmaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina un garantijas par avansa summu saņemšanas dienas, ja iesniegtā garantija atbilst Līguma 3.pielikuma „Garantiju noteikumi” prasībām.
  3. Darbu galīgā apmaksa tiks veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, pēc visu Projektēšanas uzdevumā minēto prasību izpildes, pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina iesniegšanas.
  4. Par paveikto Darbu Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam pieņemšanas – nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu (turpmāk – samaksas dokumenti).
  5. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus. Samaksu par Darbu izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja kontu.
  6. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

## Darba kvalitāte un līgumsods

* 1. Darba sagatavošanas un būvniecības laikā konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas. Šīs Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no līguma 9.4.punktā noteiktā līgumsoda.
  2. Izpildītājam jāsedz to būvdarbu izmaksas, kas nebūtu jāveic, ja būvprojekta kļūdas būtu Pasūtītāja noteiktajā termiņā izlabotas, bet kopā ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) % apmērā no šajā līgumā noteiktās kopējās summas. Izpildītājam jāsedz tādu defektu labošanas izmaksas, kas radušies būves garantijas laikā projekta kļūdu dēļ. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu, kuru slēdziens būvniecības dalībniekiem ir saistošs.
  3. Ja Pasūtītājs kavē līgumā noteiktos maksājumus, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,2 (nulle komats divi) procentu apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no līguma kopējās summas.
  4. Ja Izpildītājs kavē līgumā noteikto Darba iesniegšanas termiņu, vai kavē pieļauto kļūdu un trūkumu labošanas termiņus, tad Izpildītājs maksā līgumsodu 0,2 (nulle komats divi) procentu apmērā no līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no līguma kopējās summas.

## Zaudējumu atlīdzība

* 1. Izpildītājam ir tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību gadījumos, ja:
     1. Pasūtītājs nepamatoti nesaskaņo speciālistu un/vai apakšuzņēmēju maiņu;
     2. citos gadījumos, kad Pasūtītāja vainas dēļ Izpildītājam ir radušies zaudējumi.
  2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību gadījumos, ja:
     1. Izpildītājs Pasūtītāja norādītajā termiņā nav novērsis atklātās kļūdas un trūkumus;
     2. citos gadījumos, kad Izpildītāja vainas dēļ Pasūtītājam ir radušies zaudējumi.
  3. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.

## Līguma grozīšana

* 1. Ja pēc līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās Darba izmaksas, un šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcenā, tad, pēc abu pušu savstarpējas vienošanās, tiek grozīta līgumcena, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.1 pantu.
  2. Līgumcena var tikt grozīta, ja puses vienojas grozīt līguma 1.pielikumu „Projektēšanas uzdevums” un tas ietekmē Izpildītāja izdevumus.
  3. Līguma grozījumus sagatavo Izpildītājs, saskaņo Projekta vadītājs un paraksta abas puses.
  4. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā.
  5. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba izpildes laika pagarinājumu, ja:
     1. Pasūtītājs kavē vai aptur Darba veikšanu, no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, vai novilcina 7.3.punktā noteikto pienākumu izpildi;
     2. Darba veikšanu kavē būtiski līguma 1.pielikuma „Projektēšanas uzdevums” grozījumi, kas nav Izpildītāja radīti.

## Līguma darbības izbeigšana

* 1. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
     1. Pasūtītājs neveic maksājumus, un līgumsods sasniedz 10 % (desmit procentus) no līgumcenas.
  2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
     1. Darba dokumentācija šajā līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus;
     2. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 % (desmit procentus) no līgumcenas;
     3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts.
  3. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses var izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.

## Autortiesības

* 1. Darba rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.
  2. Pasūtītājam ir tiesības mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus bez Izpildītāja atļaujas.

## Nepārvarama vara

* 1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas pušu iespējamās kontroles robežās.
  2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa ieskata ir iespējama un paredzama viņa līgumsaistību izpilde, un pēc otras puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

## Strīdus risināšana

* 1. Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā nepanāk vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## Papildus noteikumi

* 1. Izpildītājam ir pienākums 7 (septiņu) dienu laikā pēc Pasūtītāja uzaicinājuma parakstīt autoruzraudzības līgumu, atbilstoši iepirkuma ar identifikācijas Nr. JPP 2015/55 noteikumiem.
  2. Līgumam ir pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:

|  |
| --- |
| 1.pielikums „Projektēšanas uzdevums” |
| 2.pielikums ”Finanšu piedāvājums” un „Tehniskais piedāvājums”  3.pielikums “Garantiju noteikumi” |

* 1. Līgums noslēgts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, pa vienam līguma eksemplāram uz 5 (piecām) lapām ar 3 (trijiem) pielikumiem uz 5 (piecām) lapām katrai pusei.

## Pušu rekvizīti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:****Jēkabpils pilsētas pašvaldība** Reģ.Nr.LV90000024205  PVN Reģ.Nr.LV90000024205  Brīvības iela 120  Jēkabpils, LV-5201  Banka: AS SEB banka  Kods: UNLALV2X  Konts: LV87UNLA 0009 0131 3079 3 |  | **IZPILDĪTĀJS:****SIA “K-RDB”** Reģ.Nr.45403013690  PVN Reģ.Nr.LV45403013690  Draudzības aleja 19-58  Jēkabpils, LV- 5201  Banka: AS SEB banka  Kods: UNLALV2X  Konts: LV59UNLA 0050 0046 3086 0 |
| Domes priekšsēdētāja vietnieks  sociālos jautājumos  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Valdes locekle  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /J.Raščevskis/ |  | /A.Ivbule/ |