

Jēkabpils pilsētas DOMES SĒDES

DARBA KĀRTĪBA

08.08.2019. plkst. 10:00, Brīvības ielā 120, Jēkabpilī

1. Par darba kārtību
2. Izpilddirektora informācija
3. Nr.333 "Par interešu izglītības programmas licences pagarināšanu Z.Ūbelei"
4. Nr.334 "Par sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzības jomā"
5. Nr.335 "Par pilsētu zemes nomas līguma grozīšanu"
6. Nr.336 "Par zemes gabala atsavināšanu"
7. Nr.337 "Par saistošo noteikumu apstiprināšanu"
8. Nr.338 "Par zemes nomas līguma grozīšanu"
9. Nr.339 "Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 24.08.2017. lēmumā Nr.298 "Par komisiju sastāvu apstiprināšanu""
10. Nr.340 "Par finansiālu atbalstu dalībai "Ironman" sacensībās"
11. Nr.341 "Par finansējuma piešķiršanu jumta maiņai dzīvojamai mājai Pasta iela 82, Jēkabpilī"
12. Nr.342 "Par kustamās mantas atsavināšanu"
13. Nr.343 "Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusus"
14. Nr.344 "Par finansējuma piešķiršanu elektrosadales skapju un apsardzes signalizācijas sistēmas remontam Krustpils salīnā"
15. Nr.345 "Par Jēkabpils Sociālā dienesta lēmumu"
16. Nr.346 "Par finansējumu nevalstisko organizāciju projektiem"
17. Nr.347 "Par otrās izsoles atzīšanu par nenotikušu un trešās izsoles rīkošanu"
18. Nr.348 "Par dzīvokļa ierakstīšanu zemesgrāmatā"
19. Nr.349 "Par dzīvokļa īpašuma atsavināšanu"
20. Nr.350 "Par grozījumiem saistošajos noteikumos"
21. Nr.351 "Par grozījumiem 07.09.2017. Jēkabpils pilsētas domes lēmumā Nr. 318 "Par Jēkabpils pilsētas pašvaldības darbinieku mēnešalgas noteikšanas nolikuma apstiprināšanu""
22. Nr.352 "Par finansējuma piešķiršanu avārijas koku zāģēšanai"
23. Nr.353 "Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 06.04.2017. lēmumā Nr.112 "Par kvalificētam speciālistam izīrējamas telpas statusa noteikšanu"
24. Nr.354 "Par Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamenta apstiprināšanu"
25. Nr.355 "Par Budžeta komisijas izveidošanu"
26. Nr.356 "Par koeficientu 2020.gada kontrolskaitļu noteikšanai"
27. Nr.357 "Par grozījumiem Jēkabpils pilsētas domes 28.06.2018. lēmumā Nr.294 " Par projekta ieviešanai nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu""
28. Nr.358 "Par grozījumiem Jēkabpils pilsētas domes 22.11.2018. lēmumā Nr.502 "Par projekta ieviešanai nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu""
29. Nr.359 "Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 07.09.2017. lēmumā Nr.320 "Par pārstāvja izvirzīšanu Jēkabpils Agrobiznesa koledžas konventam""
30. Nr. 360 "Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 05.04.2018. lēmumā Nr.143 "Par darbu komisijās""
31. Nr.361 "Par Vienošanās slēgšanu ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru"
32. Nr.362 "Par nedzīvojamo telpu nomas līguma grozīšanu"
33. Nr. 363 "Par pilsētu zemes nomas līguma noslēgšanu"
34. PAPILDJAUTĀJUMS Nr.364 "Par atbalstu pedagoģijas studiju programmām Latvijas Universitātes Jēkabpils filiālē"

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 3.§)

Nr.333

Par interešu izglītības programmas licences pagarināšanu Z.Ū.

Adresāts: Z. Ū., dzīvo (*adrese*)

Iesniedzēja prasījums: Z. Ū. lūdz pagarināt licenci interešu izglītības programmai "Pirmie soļi angļu valodā".

Z. Ū. 17.06.2019. iesniedza Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegumu, ar lūgumu pagarināt licenci interešu izglītības programmai "Pirmie soļi angļu valodā". Nodarbības paredzētas pirmsskolas vecuma bērniem vecumā no 4 līdz 7 gadiem. Iesniegumā norādīts, ka interešu izglītības programma tiks realizēta Palejas ielā 15A, Jēkabpilī – pirmsskolas izglītības iestādē "Kāpēcītis" un Dūmu ielā 2, Jēkabpilī – pirmsskolas izglītības iestādē "Auseklītis".

28.06.2018. dome pieņēma lēmumu Nr.286 (protokols Nr.16, 3.§) izsniegt licenci Z. Ūbelei uz laiku no 2018.gada 1.septembra līdz 2019.gada 31.augustam, kas apliecina tiesības Jēkabpils pilsētā īstenot interešu izglītības programmu "Pirmie soļi angļu valodā".

Dokumenti iesniegti saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 02.07.2015. saistošo noteikumu Nr.17 "Saistošie noteikumi par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu" 2.punktu un tie ir iesniegti pilnā apjomā un atbilst spēkā esošo tiesību aktu prasībām.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4. un 11.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Izglītības likuma 47.panta trešo daļu, Administratīvā procesa likuma 65.pantu, 79.panta pirmo daļu, Jēkabpils pilsētas domes 02.07.2015. saistošo noteikumu Nr.17 "Saistošie noteikumi par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu" 2., 3., 4. un 6. un 8.punktu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 2.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Pagarināt Z. Ū., personas kods (*svītrots*), dzīvo (*adrese*), licenci uz laiku no 2019.gada 1.septembra līdz 2020.gada 31.augustam, kas apliecina tiesības Jēkabpils pilsētā īstenot interešu izglītības programmu "Pirmie soļi angļu valodā".

2. Licencē norādīt darbības vietas: Palejas ielā 15A, Jēkabpilī – pirmsskolas izglītības iestādē "Kāpēcītis", Dūmu ielā 2, Jēkabpilī – pirmsskolas izglītības iestādē "Auseklītis".

3. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Skrode 65207316

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 4.§)

Nr.334

Par sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzības jomā

Jēkabpils pilsētas dome 2017.gada 16.novembrī pieņēma lēmumu Nr.406 "Par sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzības jomā", ar kuru apstiprināts Jēkabpils pilsētas pašvaldības sadarbības grupas bērnu tiesību aizsardzības jomā nolikumu un sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumu Nr.545 "Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā" 5.punkts paredz, ka sadarbības grupas sastāvā iekļauj pārstāvjus no pašvaldības vai valsts policijas, ja pašvaldība nav izveidojusi pašvaldības policiju, pašvaldības sociālā dienesta, pašvaldības izglītības pārvaldes vai izglītības speciālistu, bāriņtiesas.

Savukārt 6.punkts paredz, ka pēc sadarbības grupas locekļu iniciatīvas sadarbības grupā var pieaicināt pārstāvjus no izglītības iestādēm, bērnu aprūpes iestādēm, ieslodzījuma vietām, pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas, pašvaldības administratīvās komisijas, Valsts probācijas dienesta, Valsts policijas, nevalstiskajām organizācijām.

Sadarbības grupa darbojas kā konsultatīva koleģiāla platforma nolūkā sekmēt efektīvu institūciju savstarpēju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā. Sadarbības grupa var pieaicināt pārstāvjus, kuri strādā ar sadarbības grupā izskatāmo gadījumu vai kura rīcībā ir cita būtiska informācija.

Lai nodrošinātu to, ka tiek ievērotas bērna labākās intereses, un, lai uzlabotu un veicinātu efektīvāku institūciju saskaņotu darbību bērnu tiesību aizsardzībā, nepieciešams paplašināt sadarbības grupas sastāvu, iekļaujot tajā Valsts policijas pārstāvi un pārstāvi no ārpusģimenes aprūpes centra.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumu Nr.545 "Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā" 5. un 6.punktu, ņemot vērā Tiesībsarga 08.04.2019. vēstuli, Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 3.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 16.11.2017. lēmumā Nr.406 "Par sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzības jomā" šādu grozījumu:

Papildināt lēmuma 2.punktu ar 2.6. un 2.7. apakšpunktu šādā redakcijā:

"2.6. Diāna Stivriņa – Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Jēkabpils iecirkņa Kārtības policijas nodaļas Nepilngadīgo lietu vecākā inspektore;

2.7. Nadežda Balode – Jēkabpils ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra pārstāvis".

2. Izdarīt Jēkabpils pilsētas pašvaldības sadarbības grupas bērnu tiesību aizsardzības jomā nolikumā (apstiprināts ar Jēkabpils pilsētas domes 16.11.2017. lēmumu Nr.406 "Par sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzības jomā") šādus grozījumus:

2.1. Aizstāt nolikuma 11.punktā skaitli un vārdu "5 (piecu)" ar skaitli un vārdu "7 (septiņu)";

2.2. Papildināt nolikumu ar 17.8. apakšpunktu šādā redakcijā:

"17.8. Uzaicina domes priekšsēdētāja vietnieku uz Sadarbības grupas sanākumi";

2.3. Aizstāt 19.punktā vārdus "noteikts Ministru kabineta noteikumos par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā" ar vārdiem "vienu reizi divos mēnešos".

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 5.§)

Nr.335

Par pilsētu zemes nomas līguma grozīšanu

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 2019.gada 20.jūnijā saņemts S. M., personas kods (*svītrots*), dzīvo (*adrese*), 2019.gada 20.jūnija iesniegums (Jēkabpils pilsētas pašvaldības reģistrācijas Nr.5.2.2/2000), kurā lūgts pagarināt pilsētu zemes nomas līguma termiņu.

Starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un S. M. 2009.gada 25.maijā noslēgts Pilsētu zemes nomas līgums (pašvaldības reģistrācijas Nr.3-6-3/35-(N)-2009) par apbūvēta nekustamā īpašuma – zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), (*adrese*) 650 m² platībā nodošanu nomas lietošanā līdz 2019.gada 25.maijam individuālās dzīvojamās mājas uzturēšanai (turpmāk – 2009.gada 25.maija Pilsētu zemes nomas līgums).

Ar Jēkabpils pilsētas domes 2009.gada 23.decembra (protokols Nr.29, 17§) lēmumu Nr.580 “Par Jēkabpils pilsētas zemes piederību, piekritību vai izmantošanu zemes reformas pabeigšanai” Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piekritošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), (*adrese*) platība ir noteikta 0,0632 ha, t.i. 632 m².

Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) lietošanas mērķis “0601”- individuālo dzīvojamo māju apbūve. Minētās zemes vienības kadastrālā vērtība uz 2019.gada 1.janvāri ir 3147 *euro*.

Atbilstoši Jēkabpils pilsētas pašvaldības rīcībā esošajai informācijai un Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) atrodas 4 (četras) Skaidrītes Martinovas tiesiskajā valdījumā esošas būves ar kadastra apzīmējumiem: (*svītrots*) (dzīvojamā māja), (*svītrots*) (kūts), (*svītrots*) (šķūnis), (*svītrots*) (šķūnis). Minētās būves nav ierakstītas zemesgrāmatā.

Atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi Nr.350) 137.punktam nomas līgumiem, kuri noslēgti līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai, piemērojami normatīvie akti par publiskas personas zemes nomu, kas bija spēkā, slēdzot attiecīgo nomas līgumu, ja līgumā nav noteikts citādi. Iznomātājam ir tiesības pagarināt nomas līguma termiņu, piemērojot šajos noteikumos noteikto kārtību.

Atbilstoši 2009.gada 25.maija Pilsētu zemes nomas līguma 2.2. apakšpunktam līguma termiņš var tikt mainīts uz iznomātāja un nomnieka rakstiskas vienošanās pamata. Savukārt atbilstoši minētā līguma 6.1.apakšpunktam līgumā neregulētajām tiesiskajām attiecībām piemērojami spēkā esošie normatīvie akti, bet atbilstoši 6.2.apakšpunktam, līguma noteikumus var grozīt, pusēm rakstiski vienojoties. Šajā līgumā paredzētajos gadījumos iznomātājam ir tiesības vienpusēji grozīt līguma nosacījumus.

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6¹.panta pirmajai daļai ja likumā vai Ministru kabineta noteikumos nav paredzēts citādi, nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Ņemot vērā minēto un to, ka zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 56010022320 platība ar Jēkabpils pilsētas domes 2009.gada 23.decembra (protokols Nr.29, 17§) lēmumu Nr.580 “Par Jēkabpils pilsētas zemes piederību, piekritību vai izmantošanu zemes reformas pabeigšanai” ir precizēta uz 632 m² ir precizējama 2009.gada 25.maija Pilsētu zemes nomas līguma 1.1.apakšpunktā norādītā zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 56010022320 platība no 650 m² uz 632 m² un attiecīgi arī kadastrālā vērtība un noteiktā nomas maksa, kā arī pagarināms līguma termiņš.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta (a)apakšpunktu un 27.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6¹.panta pirmo daļu un trešo daļu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 113. un 137.punktu, 114.1.apakšpunktu, 2009.gada 25.maija Pilsētu zemes nomas līguma 2.2., 6.1. un 6.2.apakšpunktu, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 3.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt grozījumus starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un S.M.2009.gada 25.maija noslēgtajā Pilsētu zemes nomas līgumā par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) 650 m² platībā (*adrese*) nodošanu nomas lietošanā, izsakot:

1.1. līguma 1.1.punktu šādā redakcijā:

“1.1. Iznomātājs nodot un Nomnieks pieņemt nomas lietošanā apbūvēta nekustamā īpašuma ar kadastra numuru (*svītrots*) sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), 632 m² platībā (*adrese*), kura robežas iezīmētas šim līgumam pievienotajā 1.pielikumā, kas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu (turpmāk – Zemesgabals)”.

1.2. līguma 2.1. punktu šādā redakcijā:

“2.1. Līgums stājas spēkā ar 2009.gada 25.maiju un ir spēkā līdz 2029.gada 25.maijam”.

1.3. līguma 3.1.punktu šādā redakcijā:

“3.1. Nomnieks maksā Iznomātājam nomas maksu 1,5% no Zemesgabala kadastrālās vērtības – 3147,00 *euro* (trīs tūkstoši viens simts četrdesmit septiņi eiro, 00 centi)”.

1.4. Līguma 3.3.punktu šādā redakcijā:

“3.3. ņemot vērā Līguma 3.1. un 3.2.punktus kopā Nomnieks maksā Iznomātājam nomas maksu 47,21 *euro*, piemērojot koeficientu 1,5, t.i. 70,81 *euro* plus pievienotās vērtības nodoklis 21% 14,87 *euro*, kopā 85,68 *euro* (astoņdesmit pieci eiro, 68 centi) gadā”.

2. Grozījumi stājas spēkā ar 2019.gada 26.maiju.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Vienošanās pie 2009.gada 25.maija Pilsētu zemes nomas līguma uz 1 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Verečinska 65207410

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 6.§)

Nr.336

Par nekustamā īpašuma atsavināšanu

2019.gada 20.jūnijā Jēkabpils pilsētas pašvaldībā saņemts V. B., personas kods (*svītrots*), adrese (*adrese*), iesniegums par Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma (*adrese*) atsavināšanu.

Nekustamais īpašums ar kadastra Nr. (*svītrots*) (*adrese*), sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), 0,087 ha platībā. Nekustamais īpašums nav ierakstīts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda. Zemes gabalā (*adrese*), kadastra apzīmējums (*svītrots*) atrodas citai personai piederošas būves.

Uz zemes gabala atrodas būvju īpašums ar kadastra numuru (*svītrots*), (*adrese*), kas sastāv no 3 (trīs) būvēm ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*); (*svītrots*); (*svītrots*). Būvju īpašums ir ierakstīts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodalījuma Nr. (*svītrots*) uz V. B. vārda.

Jēkabpils pilsētas pašvaldībai, saskaņām ar likuma „Par pašvaldībām” 15.pantu, nekustamai īpašums Augusta ielā 26, Jēkabpilī, nav nepieciešama funkciju veikšanai.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 44.panta ceturto daļu, pašvaldībai piederošo zemesgabalu, uz kura atrodas citai personai (kopīpašniekiem) piederošas ēkas (būves), var pārdot tikai zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašniekam (visiem kopīpašniekiem proporcionāli viņu kopīpašuma daļām).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, “Par zemes reformu Latvijas Republikas pilsētās” 20.panta pirmās daļas 1.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 2. punktu, otro daļu, 4.panta ceturtais daļas 3.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 8.panta otro un trešo daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu, 44.panta pirmo, otro un ceturto daļu, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 5.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Atsavināt Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piederošo nekustamo īpašuma ar kadastra numuru (*svītrots*), (*adrese*), pārdodot to par brīvu cenu.
2. Pašvaldības īpašumu nodaļai organizēt nekustamā īpašuma (*adrese*) novērtēšanu.
3. Apstiprināt nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijas sastāvu:
 - 3.1. Priekšsēdētāja: Santa Lazare – Pašvaldības īpašumu nodaļas vadītāja;
 - 3.2. Locekļi:
 - 3.2.1. Regīna Mālniece – Nekustamā īpašuma speciāliste;
 - 3.2.2. Zita Jaudzema – Nekustamā īpašuma speciāliste;
 - 3.2.3. Janīna Mežaraupe – Īpašumu apsaimniekošanas departamenta referente, veikt arī sekretāres pienākumus.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Zemes vienību izvietojuma shēma uz 1 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Jaudzema 65207053

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 7.§)

Nr.337

Par grozījumiem saistošajos noteikumos

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās 27.punktu 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta pirmās daļas 3.punktu, Ministru kabineta 2010.gada 12.maija noteikumu Nr.440 "Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību" 8., 8¹. un 9.punktu, ņemot vērā ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 7.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Apstiprināt Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. saistošos noteikumus Nr.12 "Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2016.gada 07.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 "Saistošie noteikumi par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta tirdzniecība Jēkabpils pilsētā"" un paskaidrojuma rakstu saskaņā ar pielikumu.
2. Nosūtīt saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc saistošo noteikumu parakstīšanas elektroniskā veidā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu projekta tiesiskumu vai pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu publicēt oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to pilna teksta publicēšanas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
5. Publicēt saistošos noteikumus pēc to stāšanās spēkā Jēkabpils pilsētas pašvaldības mājaslapā internetā.
6. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. saistošie noteikumi Nr.12 "Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2016.gada 07.aprīļa saistošos noteikumus Nr.12 "Saistošie noteikumi par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta tirdzniecība Jēkabpils pilsētā"" ar paskaidrojuma rakstu uz 2 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Moskovska 65207326

08.08.2019.

Saistošie noteikumi Nr.12

Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2016.gada 7.aprīļa saistošos noteikumus Nr.12 "Saistošie noteikumi par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta tirdzniecība Jēkabpils pilsētā"

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 12.maija noteikumu Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 8. un 9.punktu

Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 2016.gada 7.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 "Saistošie noteikumi par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta tirdzniecība Jēkabpils pilsētā" (Latvijas Vēstnesis, 2016, 70) šādus grozījumus:

1. Papildināt saistošos noteikumus ar II¹ sadaļu šādā redakcijā:
"II¹ Kārtība, kādā tiek organizēta ielu tirdzniecība gadatirgos
- 3.¹ Kārtība nosaka tirdzniecības organizatora, kā arī tirdzniecības dalībnieku pienākumus ielu tirdzniecības norises laikā gadatirgos, kurus organizē Pašvaldība (turpmāk - Pasākums).
- 3.² Par tirdzniecības dalībnieku Pasākumā var būt gan fiziskā, gan juridiskā persona un kuras tiek reģistrētas šādā prioritārā secībā:
 - 3.1.² amatu meistari – individuālos latviešu tradicionālās un mūsdienu lietišķās mākslas dekoratīvu un ikdienā lietojamu priekšmetu izgatavotāji, kuri izstrādājumus gatavo pašrocīgi, izmantojot idejas, kas gūtas no latviešu tautas arheoloģiskā un etnogrāfiskā mantojuma (keramika, stikla apstrāde, pinumi, metālkalumi, ādas apstrāde, kokapstrāde, etnogrāfiskas un mūsdienīgas rotas, austi tekstila izstrādājumi, adījumi, tamborējumi, šuvumi, izšuvumi, filcējumi, batikas, individuāli ražoti tekstila izstrādājumu izejmateriāli – lins, vilnas dzija u.c.);
 - 3.2.² Latvijas lauku saimniecībās audzētas lauksaimniecības produkcijas (ķirbji, āboli, ogas u.c.), augļu, ogu, dārzeņu pārstrādes produktu (sukādes, sīrupi, ievārījumi u.c.), piena, gaļas, maizes, zivju un to pārstrādes produktu, biškopības produktu un konditorejas izstrādājumu ražotāji, un dabiskās kosmētikas, pirts lietu (ķermeņa kopšanas līdzekļi, pirts piederumi) individuālie ražotāji;
 - 3.3.³ citi tirgotāji.
- 3.³ Pieteikties dalībai Pasākumā var tikai elektroniski, aizpildot tiešsaistes pieteikuma formu jekabpils.lv/gadatirgus.
- 3.⁴ Pieteikumu reģistrācija tirdzniecībai tiek aktivizēta mēnesi pirms Pasākuma (tiek norādīta Pasākuma vieta un laiks), un slēgta divas dienas pirms Pasākuma dienas.
- 3.⁵ Tirdzniecības vieta tiek apstiprināta, tiklīdz saņemta maksa par dalību Pasākumā.
- 3.⁶ Kā apstiprinājumu par dalību gadatirgū, tirdzniecības dalībnieks no Pašvaldības saņem tirdzniecības atļaujas kopiju pieteikumā norādītajā elektroniskajā pastā.
- 3.⁷ Maksājums tiek veikts avansā, pamatojoties uz Pašvaldības nosūtītu elektronisko pastu. Ja tirdzniecības dalībnieks nav veicis apmaksu noteiktā termiņā, tirdzniecības vieta netiek apstiprināta.
- 3.⁸ Pašvaldības noteiktajā zonējumā, noteiktās vietās, tirdzniecības dalībniekiem tiks piedāvāts elektrības pieslēgums. Tirdzniecības dalībniekam pieteikumā jānorāda nepieciešamā jauda, kā arī līdzī jāņem savi elektrības vadu pagarinātāji.
- 3.⁹ Ja tirdzniecības dalībnieks neievēro Pašvaldības prasības attiecībā uz vietas iekārtošanu, vizuālo noformējumu vai arī piedalās tirdzniecībā ar precēm, kas neatbilst pieteikumā norādītajām precēm, Pašvaldība ir tiesīga liegt tirdzniecības iespējas un izraidīt tirdzniecības dalībnieku no tirdzniecības vietas. Šajā gadījumā tirdzniecības dalībnieks zaudē tiesības veikt tirdzniecību Pasākumā un veiktie maksājumi netiek atgriezti.
- 3.¹⁰ Pašvaldība ir tiesīga atteikt dalību tirdzniecībā gadījumā, kad pieteiktais preču veids jau ir pietiekamā daudzumā un tirdzniecības vietu skaits ir ierobežots. "

**Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 8.augusta saistošo noteikumu Nr.12
"Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2016.gada 7.aprīļa saistošos noteikumus Nr.12 "Saistošie noteikumi
par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta tirdzniecība Jēkabpils pilsētā"" paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Gada laikā Pašvaldība rīko vairākus gadatirgus, kuros dalībnieku skaits ir virs 150 dalībniekiem šādā pasākumā. Līdz ar to ir nepieciešama vienkāršāka pieteikšanās kārtība pasākumam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar katru gadu tiek izsniegtas ar vien vairāk tirdzniecības atļauju. 2017.gadā ir izsniegtas 720, 2018.gadā 821. Vairāk kā puse apmēram 60% no izsniegtajām atļaujām ir atļaujas, kuras izsniegtas Pašvaldības rīkotajos gadatirgos. Līdz ar to ir nepieciešama vienkāršāka kārtība dalības pieteikšanai, kā arī nepieciešams ļoti ātri un operatīvi apstrādāt šo informāciju, lai apstiprinātu dalībai tirdzniecības dalībnieku.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Netiek prognozēta palielināta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvās procedūras netiek mainītas.
5. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav notikušas.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS

Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 8.§)
Par zemes nomas līguma grozīšanu

Nr.338

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 2019.gada 20.jūnijā saņemts R. G., personas kods (*svītrots*), dzīvo (*adrese*), 2019.gada 20.jūnija iesniegums (Jēkabpils pilsētas pašvaldības reģistrācijas Nr.5.2.2/1994), kurā lūgts pagarināt zemes nomas līgumu (*adrese*).

Starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un R. G. 2007.gada 23.oktobrī noslēgts Zemes nomas līgums (pašvaldības reģistrācijas Nr.06-3/35-(N)-2007) par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), (*adrese*), 595 m² platībā nodošanu nomas lietošanā, nomniekam piederošo ēku uzturēšanai (turpmāk – 2007.gada 23.oktobra Zemes nomas līgums).

Jēkabpils pilsētas pašvaldībai ir nostiprinātas īpašuma tiesības uz nekustamā īpašuma ar kadastra numuru (*svītrots*) (*adrese*), sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), 595 m² platībā, Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. (*svītrots*).

Uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) atrodas būve ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), kas ietilpst būvju īpašuma ar kadastra numuru (*svītrots*) (*adrese*), sastāvā. Uz minēto būvju īpašumu R.G. ir nostiprinātas īpašuma tiesības Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatās nodaļījumā Nr. (*svītrots*).

Atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi Nr.350) 137.punktam nomas līgumiem, kuri noslēgti līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai, piemērojami normatīvie akti par publiskas personas zemes nomu, kas bija spēkā, slēdzot attiecīgo nomas līgumu, ja līgumā nav noteikts citādi. Iznomātājam ir tiesības pagarināt nomas līguma termiņu, piemērojot šajos noteikumos noteikto kārtību.

Ministru kabineta noteikumu Nr.350 138.punkts nosaka, ka Nomas līgumiem, kas tiek pārskatīti saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma pārejas noteikumu 11.punktu, nomas maksu nosaka, piemērojot šajos noteikumos noteikto kārtību.

Atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.350 17.punktam apbūvēta zemesgabala nomas maksa gadā ir 1,5% no zemesgabala kadastrālās vērtības. Atbilstoši Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) kadastrālā vērtība uz 2019.gada 1.janvāri ir 2963 eiro.

Atbilstoši 2007.gada 23.oktobra Zemes nomas līguma 2.2. apakšpunktam līguma termiņš var tikt pagarināts vai saīsināts pēc Pušu rakstiskas vienošanās saskaņā ar normatīvo aktu nosacījumiem. Savukārt atbilstoši iepriekš minētā līguma 6.1.apakšpunktam līgums var tikt grozīts, papildināts vai izbeigts pirms termiņa Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties. Šādas vienošanās stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un vienlaicīgi kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6¹.panta pirmajai daļai, ja likumā vai Ministru kabineta noteikumos nav paredzēts citādi, nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta (a)apakšpunktu un 27.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6¹.panta pirmo daļu un trešo daļu, un Pārejas noteikumu 11.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 17. un 137. un 138.punktu, 2009.gada 29.jūnija Pilsētu zemes nomas līguma 2.2., 6.1. un 6.2. apakšpunktiem, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 8.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolēmj:

1.Izdarīt grozījumus starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un R.G. 2007.gada 23.oktobra Zemes nomas līgumā par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), (*adrese*) 595 m² platībā nodošanu nomas lietošanā, izsakot:

3.1. Līguma 2.1.punktu šādā redakcijā:

“2.1. Līgums stājas spēkā ar 2007.gada 23.oktobrī un ir spēkā līdz 2027.gada 23.oktobrim”.

3.2. Līguma 3.1.punktu šādā redakcijā:

“3.1. Ar 2019.gada 1.augustu Nomnieks maksā Iznomātājam nomas maksu 1,5% no Zemesgabala kadastrālās vērtības gadā un pievienotās vērtības nodokli, saskaņā ar IZNOMĀTĀJA piestādīto rēķinu”.

2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Vienošanās pie 2007.gada 23.oktobra Zemes nomas līguma uz 1 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 9.§)

Nr.339

Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 24.08.2017. lēmumā Nr.298 "Par komisiju sastāvu apstiprināšanu"

Saskaņā ar Koku novērtēšanas komisijas nolikuma 22.punktu komisijas locekļi var tikt izslēgti no komisijas sastāva ar domes lēmumu uz šīs personas iesnieguma pamata.

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 05.07.2019. saņemts Sanitas Lapiņas iesniegums par izslēgšanu no Koku novērtēšanas komisijas sastāva.

Jēkabpils pilsētas pašvaldības nolikuma 27.punktā noteikts, ka kandidātus darbam domes koleģiālajās institūcijās var izvirzīt tikai domes deputāti. Pirms kandidāta izvirzīšanas darbam domes koleģiālajās institūcijās izvirzītājam ir jāsaņem kandidāta rakstiska piekrišana.

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 01.08.2019. saņemts Ineses Lapiņas iesniegums par piekrišanu darbam Koku novērtēšanas komisijā.

Atbilstoši likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 24.punktam tikai dome var ievēlēt pašvaldības pārstāvjus un locekļus pašvaldības komitejās, komisijās, valdēs un darba grupās.

Atbilstoši likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā" (turpmāk – Likums) 4.panta otrās daļas 1.punktam, personas, kurām, pildot amata pienākumus publiskas personas institūcijās, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības izdot administratīvos aktus, ir uzskatāmas par valsts amatpersonām. Saskaņā ar Likuma 7.panta sesto daļu Likuma 4.panta otrajā daļā minētās amatpersonas var savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, uzņēmuma līguma pilnvarojuma izpildi vai saimniecisko darbību individuālā komersanta statusā vai reģistrējoties Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējam, ja savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta attiecīgās publiskas personas iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotas personas rakstveida atļauja.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 24.punktu, 61.pantu, likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 4.panta otro daļu, 6.panta trešo daļu, 7.panta sesto daļu, 8.¹panta ceturto prim un piekto daļu, Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumu Nr.309 "Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža" 16.punktu, ņemot vērā Sanitas Lapiņas 05.07.2019. iesniegumu (reģistrācijas Nr. 5.2.5/19/1311), Ineses Lapiņas 01.08.2019. iesniegumu (reģistrācijas Nr.5.2.5/19/1465) un Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 2.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 24.08.2017. lēmumā Nr.298 "Par komisiju sastāvu apstiprināšanu" šādus grozījumus:

1.1. Svītrot lēmuma 1.3.5. apakšpunktu;

1.2. Papildināt lēmumu ar 1.3.6. apakšpunktu šādā redakcijā:

"1.3.6. Inese Lapiņa".

2. Personāla nodaļai 15 dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas paziņot Valsts ieņēmumu dienestam par grozījumiem valsts amatpersonu sarakstā.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Upmace 65207411

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 10.§)

Nr.340

Par finansiālu atbalstu dalībai "Ironman" sacensībās

Adresāts: A. M., personas kods (*svītrots*), (*adrese*)

Iesniedzējs: A. M.

Iesniedzēja prasījums: A.M.01.07.2019. iesniegums (Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 01.07.2019. reģistrēts ar Nr.5.2.3/19/2106).

A. M.lūdz finansiālu atbalstu dalībai "Ironman" sacensībās, kas notiks 03.08.2019. Tallinā, Igaunijā. "Ironman" ir garās distances triatlona sacensības, ko organizē World Triathlon Corporation. A.M. sacensībās pārstāv Latviju un Jēkabpili. Dalībai sacensībās nepieciešami 805,00 *euro*, ko sastāda dalības maksa – 495,00 *euro*, transporta izmaksas 80,00 *euro* un uzturēšanās izmaksas 230,00 *euro*.

Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komiteja 04.07.2019. sēdē nolēma atbalstīt A.M. dalību sacensībās, apmaksājot dalības maksu 495,00 *euro* apmērā.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 9.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 3.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Piešķirt 495,00 *euro* (četri simti deviņdesmit pieci eiro un 00 centi) A. M. dalībai "Ironman" sacensībās, kas notiks 03.08.2019. Tallinā, Igaunijā.
2. Jēkabpils sporta centram 1.punktā minētos dalības izdevumus apmaksāt no sava budžeta līdzekļiem.
3. Finanšu ekonomikas nodaļai 1.punktā minēto finansējumu nākamajos budžeta grozījumos ielānot Jēkabpils sporta centra tāmē.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram un galvenajai grāmatvedei.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Spodre 65207322

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 11.§)

Nr.341

Par finansējuma piešķiršanu jumta maiņai dzīvojamai mājai Pasta iela 82, Jēkabpilī

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā saņemta dzīvojamās mājas Pasta ielā 82 dzīvokļu īpašnieku aptauja (2019.gada 12.marta balsošanas protokols Nr.3), kurā pieņemts dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums veikt jumta seguma maiņu dzīvojamai mājai Pasta ielā 82, Jēkabpilī par kopējo summu 23831,05 *euro* (96,83 *euro* par kv.m.).

Dzīvojamā māja Pasta ielā 82 sastāv no 6 dzīvokļu īpašumiem. Par jumta seguma maiņu ir nobalsojuši 6 dzīvokļu īpašnieki.

Dzīvokļu īpašuma likuma 13.panta pirmajā daļā noteikts, ka dzīvokļa īpašnieks atbilstoši viņa dzīvokļa īpašumā ietilpstošās kopīpašuma domājamās daļas apmēram sedz uz dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma pamata noteiktos izdevumus obligāti veicamo dzīvojamās mājas pārvaldīšanas darbību veikšanai, kā arī dzīvokļu īpašnieku kopības noteikto atlīdzību pārvaldniekam par dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, ja tāda paredzēta dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumā.

Jēkabpils pilsētas pašvaldībai pieder divi dzīvokļi: Nr.4 (platība 33,8 kv.m.) un Nr.5 (platība 30,4 kv.m.), kā arī proporcionālā daļa no koplietošanas telpām (16,8 kv.m.), kas sastāda 6216,49 *euro*.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma "Par pašvaldību budžetiem" 29.pantu, Dzīvokļu īpašumu likuma 13.panta pirmo daļu, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 4.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 4.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Piešķirt finansējumu 6216,49 *euro* (seši tūkstoši divi simti sešpadsmit *euro* un 49 centi) apmērā dzīvojamās mājas Pasta iela 82, Jēkabpilī jumta remontam.

2. Lēmuma 1. punktā minētos līdzekļus paredzēt 2019.gada budžeta grozījumos, iekļaujot tāmē (budžeta klasifikācijas kods 06.100.01) Mājokļu attīstība.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram un galvenajai grāmatvedei.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Mālniece 65207416

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 12.§)

Nr.342

Par kustamās mantas atsavināšanu

Jēkabpils pilsētas pašvaldības 04.07.2019. Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas sēdē tika izskatīts Jēkabpils 2.vidusskolas iesniegums par darba galdiem, kuri ekspluatācijā un tālākai izmantošanai skolas vajadzībām nav derīgi, lūdzot pārdot tos izsolē. Atsavināmā kustamā manta – septiņas virpas TV–6 (izjauktā veidā) inventāra numuri 2V0193; 2V0194; 2V0197; 2V0189; 2V0190; 2V0191; 2V0192 un galda frēzmašīna (inventāra numurs 2V0203) (turpmāk – Manta).Visas kustamās mantas ražošanas gads ir 1983.gads.

Ņemot vērā 10.07.2019. pamatlīdzekļu sarakstu, Manta atrodas Jēkabpils pilsētas pašvaldības grāmatvedības uzskaites bilancē un tās atlikusī vērtība pēc grāmatvedības datiem 0,00 EUR.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.pantu, Manta nav nepieciešama pašvaldības autonomo funkciju veikšanai.

Ar Jēkabpils pilsētas pašvaldības Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 7.§) tika nolemts kustamo mantu atsavināt, pārdodot to izsolē.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 19.punktu, 27.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 6.panta otro daļu, 8.panta ceturto, piekto, sesto un septīto daļu, 9.panta trešo daļu, 11.panta otro daļu, 37.panta pirmās daļas 1.punktu, 47.pantu un 48.pantu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 7.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 5.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Atsavināt, pārdodot izsolē, Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piederošu, Jēkabpils pilsētas pašvaldības izglītības iestādei "Jēkabpils 2.vidusskola" valdījumā esošo kustamo mantu – septiņas virpas TV–6 (inventāra numuri 2V0193; 2V0194; 2V0197; 2V0189; 2V0190; 2V0191; 2V0192) un galda frēzmašīnu (inventāra numurs 2V0203).

2. Pilnvarot Lēmumā 1.punktā minētās iestādes direktoru veikt kustamas mantas atsavināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Jaudzema 65207053

LĒMUMS

Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 13.§)

Nr.343

Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusos

Atbilstoši likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 19.punktam, viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt sabiedriskā transporta pakalpojumus. Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14.panta trešā daļa nosaka, ka pašvaldībām ir tiesības noteikt braukšanas maksas atvieglojumus savā administratīvajā teritorijā, ja ar šo braukšanas maksas atvieglojumu noteikšanu pārvadātājam radītos zaudējumus pilnībā kompensē no pašvaldības budžeta. Nosakot braukšanas maksas atvieglojumus, par vienīgo kritēriju nedrīkst izmantot personas deklarēto dzīvesvietu.

Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 12.panta nosacījumiem, pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu.

Atbilstoši 2014.gada 29.aprīļa Iepirkuma līguma par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem SIA "Jēkabpils Autobusu parks" Jēkabpils pilsētas maršrutu tīkla pilsētas nozīmes maršrutos (ID.Nr.JPP 2013/61) (turpmāk—Līgums) 3.1.apakšpunktam, pasūtītājs apņemas pārvadātājam kompensēt starpību starp izmaksām, kas saistītas ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu Līguma 1.1.apakšpunktā minētajos maršrutos, un ieņēmumiem par šo pakalpojumu sniegšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā no pasūtītāja budžeta.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 28.jūlija noteikumu Nr.435 "Kārtība, kādā nosaka un kompensē ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītos zaudējumus un izdevumus un nosaka sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifu" (turpmāk—Noteikumi) 53.punktu, izmaksājamo kompensācijas apmēru pasūtītājs nosaka zaudējumu apmēram, kas aprēķināts saskaņā ar šo Noteikumu 51. punktu. Noteikumu 51.punktā noteikts, ka pasūtītājs, pamatojoties uz šo noteikumu 36.2. apakšpunktā minētajā pārskatā norādīto informāciju, kompensējamus zaudējumus nosaka, no kopējiem ieņēmumiem, kas gūti, izpildot sabiedriskā transporta pakalpojumu pasūtījuma līgumu, atņemot sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā radušās pamatotās izmaksas. Šo noteikumu 36.2.apakšpunktā minētajā pārskatā par ieņēmumiem uzskatāmi ieņēmumi no pārdotajām biļetēm (tai skaitā abonementa biļetēm un bagāžas biļetēm), tostarp ieņēmumi, kas gūti, pārvadājot skolēnus un pašvaldību noteiktās personas ar braukšanas maksas atvieglojumiem, un pārējie ieņēmumi, kas gūti, izpildot sabiedriskā transporta pakalpojumu pasūtījuma līgumu.

Saskaņā ar Ministru kabineta 27.07.2017. noteikumu Nr.371 "Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi" 17.punktu, Republikas pilsētu pašvaldības, kas pilsētas nozīmes maršrutos nenodrošina tādu pasažieru braucienus elektronisku uzskaiti, kuriem noteikti braukšanas maksas atvieglojumi, attiecīgo sistēmu ievieš līdz 2020. gada 31. decembrim.

Attīstības un tautsaimniecības komitejā 20.06.2019. tika skatīts SIA "Jēkabpils Autobusu parks" iesniegums par abonementa karšu ieviešanu pārvadājumos Jēkabpils pilsētas maršrutos, kur tika nolemts sākt ar 2019.gada 1.septembri atbalstīt priekšlikumu par Jēkabpils pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu, Jēkabpils Agrobiznesa koledžas un Krustpils pamatskolas izglītojamo tiesības izmantot sabiedriskā transporta pakalpojumu bez maksas, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā. SIA "Jēkabpils Autobusu parks" ir izteicis piedāvājumu noteikt šādas atlaides iegādājoties braukšanas karti: 10–19 braucieniem 10%; 20–34 braucieniem 15%; 35 un vairāk braucieniem 20%. Attiecīgi lēmumā tiek precizēta sadaļa par dzīvnieku pārvadājumiem atbilstoši spēkā esošo tiesību aktu prasībām.

Ar mērķi uzlabot izglītības pieejamību, bērnu drošību dodoties uz izglītības iestādi, kur viens no būtiskiem izglītības pieejamību ietekmējošiem aspektiem ir izglītojamā droša nogādāšana uz izglītības iestādi, tiks uzlabota iespēja darba dienās papildus apmeklēt interešu izglītību, kas palīdz attīstīt spējas un talantus, pilnveidot dažādas prasmes un saturiski pavadīt bērniem un jauniešiem brīvo laiku.

Motivējot izglītojamās ikdienā izmantot sabiedrisko transportu, netiešā veidā tiks nodrošināta izglītojamās personas pamatvērtība – garīguma, morāles, kultūras – izkopšana; personas pašapziņas, pašvērtības apziņas, pašrefleksijas, valodspējas un radošuma izkopšana; iecietības, izlīgumspējas, līdzjūtības u.c. vispārcilvēcisko spēju attīstīšana.

Viens no svarīgiem Eiropas Savienības politikas mērķiem ir transporta nelabvēlīgās ietekmes mazināšana. Ņemot vērā, ka katru gadu pieaug transporta radītais gaisa piesārņojums, kas saistīts ar strauji augošo automašīnu skaitu, kā arī apstākļus, ka pilsētās galvenais putekļu (kvēpu un cieta daļiņu) avots ir transports, kas ir viens no galvenajiem vides problēmu avotiem Eiropas Savienībā un veicina klimata pārmaiņas, gaisa piesārņojumu un

troksni. Gaisu piesārņojošas vielas, piemēram, smalkās daļiņas un slāpekļa dioksīds (NO₂) kaitē cilvēku veselībai un videi. Jēkabpils pilsētas pašvaldības ieskatā nepieciešams uzlabot gaisa kvalitāti pilsētā un uzlabot drošu izglītības pieejamību izglītojamajiem.

Tādējādi nepieciešams veikt izmaiņas braukšanas maksas atvieglojumos Jēkabpils pilsētas maršruta autobusos. Motivējot izglītojamos izmantot sabiedrisko transportu, tiktu uzlabota izglītojamo drošība dodoties uz izglītības iestādi, samazināta transportlīdzekļu plūsma Jēkabpils pilsētā un uzlabota gaisa kvalitāte pilsētā, rezultātā tiktu arī uzlabota ceļu satiksmes negadījumu novēršanas prevencija.

Ņemot vērā grozījumu apjomu, nepieciešams pieņemt jaunu lēmumu un atzīt par spēku zaudējušu 2015.gada 22.oktobra Jēkabpils pilsētas domes lēmumu Nr.315 "Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusos".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 19.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14.panta trešo daļu, Ministru kabineta 27.07.2017. noteikumu Nr.371 "Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi" 2.punktu un 17.punktu, Ministru kabineta 28.07.2015. noteikumu Nr.435 "Kārtība, kādā nosaka un kompensē ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistītos zaudējumus un izdevumus un nosaka sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifu" 2.2., 2.4, 36.2. apakšpunktu un 3., 7. punktu, Jēkabpils pilsētas domes 23.04.2015. saistošajiem noteikumiem Nr. 9 "Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi", ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 20.06.2019. (protokols Nr.10, 10.§) un Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 6.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Noteikt maksu par braukšanu Jēkabpils pilsētas maršruta autobusos:
 - 1.1. par vienu braucienu pilsētas teritorijā – 0,50 euro;
 - 1.2. par vienu braucienu ārpus pilsētas teritorijas no pieturas "Ceļa meistars" līdz pieturai "Pansionāts" – 0,10 euro;
 - 1.3. par vienas bagāžas vienības pārvadāšanu (izņemot rokas bagāžu) – 0,50 euro;
 - 1.4. par viena mājas (istabas) dzīvnieka pārvadāšanu – 0,50 euro;
 - 1.5. lēmuma 3.5. apakšpunktā noteiktajām kategorijām neierobežots brauciens skaits, uzrādot braukšanas karti – 5,00 euro mēnesī.
 - 1.6. Noteikt šādas atlaides iegādājoties braukšanas karti:
 - 1.6.1. 10–19 braucieniem 10%;
 - 1.6.2. 20–34 braucieniem 15%;
 - 1.6.3. 35 un vairāk braucieniem 20%.
 - 1.7. Noteikt braukšanas kartes maksu:
 - 1.7.1. pirmreizējais – bez maksas;
 - 1.7.2. atkārtoti – 3,00 euro.
2. Lēmuma 1.6.apakšpunktā norādītie braucieni izmantojami 60 dienu laikā no iegādāšanās brīža.
3. Noteikt braukšanas maksas atvieglojumus Jēkabpils pilsētas maršruta autobusos:
 - 3.1. par vienu braucienu Jēkabpils pilsētas administratīvajā teritorijā deklarētajiem vecuma pensiju sasniegušajiem iedzīvotājiem (pensionāriem, kuriem ir tiesības uz valsts sociālās apdrošināšanas pensiju), uzrādot braukšanas atvieglojumu apliecinājošu dokumentu – 0,20 euro;
 - 3.2. par vienu braucienu pilsētas teritorijā politiski represētām personām, uzrādot politiski represētās personas apliecību, un nacionālās pretošanās kustības dalībniekiem, uzrādot nacionālās pretošanās kustības dalībnieka apliecību – bez maksas;
 - 3.3. apbalvojuma "Jēkabpils Goda pilsonis" saņēmušajām personām uzrādot braukšanas atvieglojumu apliecinājošu dokumentu – bez maksas.
 - 3.4. pirmsskolas vecuma bērniem – bez maksas;
 - 3.5. no pirmās līdz divpadsmitās klases Jēkabpils pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu, Jēkabpils Agrobiznesa koledžas (deklarēti Jēkabpils pilsētas pašvaldībā un līdz 24 gadu vecumam) un Krustpils pamatskolas izglītojamajiem mācību gada laikā, reģistrējot braukšanas karti un uzrādot Jēkabpils pilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestādes skolēnu apliecību, Jēkabpils Agrobiznesa koledžas apliecību vai Krustpils pamatskolas skolēna apliecību – bez maksas, sākot ar 1.septembri līdz 31.maijam.
4. Lēmuma 3.5.apakšpunktā noteiktie atvieglojumi piemērojami attiecīgajā mēnesī lietotajām braukšanas kartēm.
5. Uzdot Jēkabpils pilsētas pašvaldības izglītības iestādēm noslēgt vienošanos ar SIA "Jēkabpils Autobusu parks" par personas datu izmantošanu un datu iesniegšanu un iesniegt izglītojamo sarakstus SIA "Jēkabpils Autobusu parks" pirms katra mācību gada līdz 20.augustam.
6. Pilnvarot SIA "Jēkabpils Autobusu parks" sagatavot un iesniegt braukšanas kartes, pamatojoties uz izglītības iestādes sagatavoto un SIA "Jēkabpils Autobusu parks" iesniegto izglītojamo sarakstu.

7. Noslēgt vienošanos ar Krustpils novada pašvaldību un Jēkabpils Agrobiznesa koledžu par sadarbību skolēnu pārvadāšanas jomā.

8. Lēmums stājas spēkā 2019.gada 01.septembrī, ar lēmumu spēkā stāšanos spēku zaudē 2015.gada 22.oktobra Jēkabpils pilsētas domes lēmums Nr.315 "Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusus".

9. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 14.§)

Nr.344

Par finansējuma piešķiršanu elektrosadales skapju un apsardzes signalizācijas sistēmas remontam Krustpils salīnā

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā saņemts Jēkabpils Kultūras pārvaldes iesniegums par divu elektrosadales skapju un apsardzes signalizācijas sistēmas bojājumiem Krustpils salīnā atmosfēras pārsprieguma (zibens spēriena) rezultātā. Lai atjaunotu to darbību un nodrošinātu drošu elektroierīču lietošanu, nepieciešams veikt remontdarbus par kopējo summu 856,04 *euro* (astoņi simti piecdesmit seši *euro*, 4 centi).

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma "Par pašvaldību budžetiem" 29.pantu, Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 7.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Piešķirt finansējumu 856,04 *euro* (astoņi simti piecdesmit seši *euro*, 4 centi) apmērā elektrosadales skapju un apsardzes signalizācijas sistēmas remontam Krustpils salīnā.
2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta līdzekļiem avārijas un tamlīdzīgu seku likvidēšanai (budžeta klasifikācijas kods 06.600.01.).
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram un galvenajai grāmatvedei.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Zolberga 65283200

LĒMUMS

Jēkabpilī

Ierobežotas pieejamības informācija

08.08.2019. (protokols Nr.21, 15.§)

Nr.345

Par Jēkabpils Sociālā dienesta lēmumu

LĒMUMS

Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 16.§)

Nr.346

Par finansējumu nevalstisko organizāciju projektiem

1.

Adresāts: Latvijas Cistiskās fibrozes biedrība, reģistrācijas Nr.40008195462, juridiskā adrese Kaļķu iela 1, Viesīte, LV-5237.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (01.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2078).

Projekta nosaukums: "Brīvā laika pavadīšana vasarā "Izzini Viesīti un tās dabu".

Projekta vadītājs: Alla Beļinska.

Projekta mērķis: Nodrošināt bērniem lietderīgas brīvā laika izmantošanas iespējas. Atbalstīt Jēkabpils pilsētas administratīvās teritorijas bērnus un viņu vecākus no sociāli mazaizsargātām grupām, kam ir finansiāli ierobežojumi, vai cita iemesla dēļ nav iespēja bērniem nodrošināt kvalitatīvu un aktīvu brīvā laika pavadīšanu. Izbaudīt divas krāsainas, notikumiem un aktivitātēm bagātas dienas, kuru laikā tiek daudz piedzīvots, sajūsts, redzēts, izgatavots, izzināts un iegūts.

Projekta kopējās izmaksas: 1260,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.6., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) Latvijas Cistiskās fibrozes biedrībai projekta "Brīvā laika pavadīšana vasarā "Izzini Viesīti un tās dabu" realizēšanai.

1.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

1.3. Lēmuma 1.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

1.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

1.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniecei un galvenajai grāmatvedei.

2.

Adresāts: Ģimenes un audžuģimenes atbalsta biedrība "DOMUS", reģistrācijas Nr.50008253071, juridiskā adrese Bebru iela 2–7, Jēkabpils, LV–5201, e–pasts biedribadomus@gmail.com.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (02.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2085).

Projekta nosaukums: "Starpinstitucionālā sadarbība un funkcionēšana pašvaldībā sociālajā darbā ar ģimenēm".

Projekta vadītājs: Lidija Jansone.

Projekta mērķis: Veicināt pozitīvu starpinstitucionālo sadarbību pašvaldības darbā ģimenēs ar bērniem. Izglītēt speciālistus starpprofesionālu komandas veidošanā. Uzlabot starpinstitucionālo sadarbību reģionālajā līmenī darbā ģimenēs ar bērniem.

Projekta kopējās izmaksas: 1400,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Atbilstoši Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 14.punktam – finansējums Ģimenes un audžuģimenes atbalsta biedrībai "DOMUS" projekta "Starpinstitucionālā sadarbība un funkcionēšana pašvaldībā sociālajā darbā ar ģimenēm" realizēšanai netiek piešķirts.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 10.3., 14. un 21.punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

2.1. Atteikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu Ģimenes un audžuģimenes atbalsta biedrībai "DOMUS" projekta "Starpinstitucionālā sadarbība un funkcionēšana pašvaldībā sociālajā darbā ar ģimenēm" realizēšanai.

2.2. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

2.3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniecei.

3.

Adresāts: Ģimenes un audžuģimenes atbalsta biedrība "DOMUS", reģistrācijas Nr.50008253071, juridiskā adrese Bebru iela 2–7, Jēkabpils, LV–5201, e–pasts biedribadomus@gmail.com.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (02.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2086).

Projekta nosaukums: "Mūsdienīgu, efektīvu un profesionālu atbalsta pakalpojumu nodrošināšana ģimenēm".

Projekta vadītājs: Lidija Jansone.

Projekta mērķis: Uzlabot speciālistu (psihologs, logopēds) darba efektivitāti, pilnveidojot iespējas strādāt mūsdienīgām metodēm speciālistu kompetences ietvaros ārpusģimenes aprūpē nonākušiem bērniem, personām ar garīgā rakstura traucējumiem un personām ar funkcionāliem traucējumiem.

Projekta kopējās izmaksas: 1492,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 9.2., 11.5., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

3.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) Ģimenes un audžuģimenes atbalsta biedrībai "DOMUS" projekta "Mūsdienīgu, efektīvu un profesionālu atbalsta pakalpojumu nodrošināšana ģimenēm" realizēšanai.

3.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

3.3. Lēmuma 3.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

3.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

3.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

4.

Adresāts: Latvijas Kaulu, locītavu un saistaudu slimnieku biedrība, reģistrācijas Nr.40008036379, juridiskā adrese, Aldaunas iela 7, Jēkabpils, LV–5201.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (02.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2093).

Projekta nosaukums: "Darbiņš man prieku deva".

Projekta vadītājs: Valija Cīrule.

Projekta mērķis: Veicināt izglītošanu, zināšanu un prasmju apguvi, izmantojot speciālistu palīdzību, kas nodrošinātu iespēju integrēties dzīvē, sekmētu līdzdalību pilsoniskas sabiedrības stiprināšanā. Veikt profilaktiskas nodarbības, apmācības un pārrunas par iespējām saglabāt darba spējas, iepazīstināt ar iespējām, kā mazināt kaulu, locītavu un saistaudu slimību radītās problēmas. Iemācīt apstādināt artrīta progresējošo tendenci, pielietojot fiziskos un profilaktiskos pasākumus.

Projekta kopējās izmaksas: 1397,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 787,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.1., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolēmj:

4.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 787,00 *euro* (septiņi simti astoņdesmit septiņi eiro un 00 centi) Latvijas Kaulu, locītavu un saistaudu slimnieku biedrībai projekta "Darbiņš man prieku deva" realizēšanai.

4.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

4.3. Lēmuma 4.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

4.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

4.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

5.

Adresāts: Jēkabpils Pensionāru apvienība "Sasaiste", reģistrācijas Nr.40008088154, juridiskā adrese Brīvības iela 45, Jēkabpils, LV–5201, e–pasts sasaiste@inbox.lv.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (02.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2100).

Projekta nosaukums: "Sociālais dialogs".

Projekta vadītājs: Velga Novika.

Projekta mērķis: Pilnveidot sociālo dialogu starp pašvaldības un valsts institūcijām un sociāli mazaizsargāto grupu pārstāvjiem par sniegto pakalpojumu kvalitāti un to pieejamības uzlabošanu.

Projekta kopējās izmaksas: 1306,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Atbilstoši Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 20.punktam – finansējums Jēkabpils Pensionāru apvienībai "Sasaiste" projekta "Sociālais dialogs" realizēšanai netiek piešķirts.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 20., 21.punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

5.1. Atteikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu Jēkabpils Pensionāru apvienībai "Sasaiste" projekta "Sociālais dialogs" realizēšanai.

5.2. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

5.3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci.

6.

Adresāts: Biedrība "Jēkabpils NVO resursu centrs", reģistrācijas Nr.40008108696, juridiskā adrese Brīvības iela 45, Jēkabpils, LV-5201, e-pasts nvoresursi@inbox.lv.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (02.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2101).

Projekta nosaukums: "Smūvo arī Jēkabpilī!"

Projekta vadītājs: Velga Novikova.

Projekta mērķis: Iedibināt Jēkabpilī inovatīvu fizisko aktivitāšu veidu – smūvošanu – iedzīvotāju veselības, aktīva dzīvesveida un sabiedrības labklājības attīstības veicināšanai.

Projekta kopējās izmaksas: 1408,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.5., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

6.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) biedrībai "Jēkabpils NVO resursu centrs" projekta "Smūvo arī Jēkabpilī!" realizēšanai.

6.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

6.3. Lēmuma 6.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

6.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā

attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

6.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

7.

Adresāts: Biedrība "In&Ga", reģistrācijas Nr.40008276180, juridiskā adrese Dambja iela 19, Jēkabpils, LV–5201, e–pasts i_gelecka@inbox.lv.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (03.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2105).

Projekta nosaukums: "Atklāj sevi!"

Projekta vadītājs: Ina Gelecka.

Projekta mērķis: Veikt radošus pasākumus sociālās atstumtības riska mazināšanai bērniem un jauniešiem vecumā no 7–14 gadiem, atklājot viņu individuālās spējas un talantus. Sniegt iespēju Jēkabpils pilsētas administratīvās teritorijas bērniem un jauniešiem darboties dažādos vizuālās mākslas veidos ārpus dzīvesvietas, iepazīstoties ar dažādām tehnikām un materiāliem. Iedvesmot bērnus un jauniešus būt radošiem, aktīviem un nozīmīgiem sabiedrībā, atrodoties citā vidē, atklājot un pilnveidojot sevi.

Projekta kopējās izmaksas: 1200,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.1., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

7.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) biedrībai "In&Ga" projekta "Atklāj sevi!" realizēšanai.

7.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

7.3. Lēmuma 7.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

7.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

7.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

8.

Adresāts: Biedrība kristīgai paaudžu kopībai "Tilts", reģistrācijas Nr.40008074351, juridiskā adrese Dambja iela 10, Jēkabpils, LV–5201, e–pasts kpk.tilts@gmail.com.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (03.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2109).

Projekta nosaukums: Lekciju cikls "Satikšanās tilts".

Projekta vadītājs: Ieva Rožlapa.

Projekta mērķis: Organizēt lekciju ciklu par ģimenēs un sabiedrībā aktuālām tēmām, sniedzot atbildes uz jautājumiem, atrodot piemērotas metodes problēmsituāciju risināšanai un tādējādi veicinot sabiedrības emocionālo veselību.

Projekta kopējās izmaksas: 1422,50 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.7., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

8.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) biedrībai kristīgai paaudžu kopībai "Tilts" projekta Lekciju cikls "Satikšanās tilts" realizēšanai.

8.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

8.3. Lēmuma 8.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

8.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

8.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

9.

Adresāts: Biedrība "4.siena", reģistrācijas Nr.50008259341, juridiskā adrese Brīvības iela 286B–5, Jēkabpils, LV–5201, e–pasts ceturta.siena@gmail.com.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (03.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2110).

Projekta nosaukums: "Autors – individuālā interpretācija. Plenērs un izstāde".

Projekta vadītājs: Ieva Rožlapa.

Projekta mērķis: Pētot un aktualizējot autora kā individualitātes nozīmību un atbildību, dot iespēju pilsētas pusaudžiem un jauniešiem meklēt sev tuvākās vizuālās mākslas izteiksmes formas, tajās strādāt un radīt savu mākslas darbu kopas, kas apvienotas izstādē rada jaunu kultūras produktu Jēkabpils kultūrtelpā.

Projekta kopējās izmaksas: 2767,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.6., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

9.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) biedrībai "4.siena" projekta "Autors – individuālā interpretācija. Plenērs un izstāde." realizēšanai.

9.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

9.3. Lēmuma 9.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

9.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

9.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

Adresāts: Biedrība "RODACY", reģistrācijas Nr.40008104957, juridiskā adrese Brīvības iela 45, Jēkabpils, LV-5201, e-pasts jekabpilsrodacy@inbox.lv.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (03.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2113).

Projekta nosaukums: "Jēkabpils telefona objektīvā".

Projekta vadītājs: Rihards Barkovskis.

Projekta mērķis: Neformālās izglītības, tajā skaitā mūzizglītības, nodrošināšana (IT tehnoloģijas – senioriem). Jēkabpils un Latvijas vēstures izziņāšana un popularizēšana mazākumtautību auditorijas vidū.

Projekta kopējās izmaksas: 1930,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 5.punktu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 11.7., 20., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28. un 29. punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

10.1. Piešķirt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu 1000,00 *euro* (viens tūkstotis eiro un 00 centi) biedrībai "RODACY" projekta "Jēkabpils telefona objektīvā" realizēšanai.

10.2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas 2019.gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem – "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" (budžeta klasifikācijas kods 08.400.03., ekonomiskās klasifikācijas kods 3260) pēc līguma noslēgšanas. Līdz 2019.gada 17.decembrim Jēkabpils pilsētas pašvaldībā iesniegt atskaiti par piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu.

10.3. Lēmuma 10.1.punkts zaudē spēku, ja viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža nav noslēgts līgums ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

10.4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

10.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieci un galvenajai grāmatvedei.

Adresāts: Biedrība "RODACY", reģistrācijas Nr.40008104957, juridiskā adrese Brīvības iela 45, Jēkabpils, LV-5201, e-pasts jekabpilsrodacy@inbox.lv.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (03.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2113).

Projekta nosaukums: Mācību cikls "Gribam zināt!"

Projekta vadītājs: Aleksandrs Raščevskis.

Projekta mērķis: Saturīgi un pilnvērtīgi pavadīt brīvo laiku pensijas vecuma pilsētas iedzīvotājiem un veicināt to interešu realizāciju, kā arī projekts palīdzēs nodot uzkrātās zināšanas un pieredzi jaunajai paaudzei, kas varētu tikt izmantota ikdienas dzīvē. Gatavojoties pasākumam, dalībniekiem ir nepieciešams pastāvīgi uzlabot tautas tērpus, meklēt receptes, gatavot tradicionālus ēdienus. tas veicinās mazākumtautību identitātes un kultūras mantojuma saglabāšanu un attīstību.

Projekta kopējās izmaksas: 676,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 548,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Atbilstoši Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 14.punktam – finansējums biedrībai "RODACY" projekta "Mācību cikls "Gribam zināt!" realizēšanai netiek piešķirts.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 10.3., 14. un 21.punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu

konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

11.1. Atteikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu biedrībai "RODACY" projekta Mācību cikls "Gribam zināt!" realizēšanai.

11.2. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

11.3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniecei.

12.

Adresāts: Biedrības "Latvijas Sarkanais Krusts" Jēkabpils komiteja, reģistrācijas Nr.40008002279, juridiskā adrese Rīgas iela 201, Jēkabpils, LV-5202, e-pasts lsk.jekabpils@redcross.lv.

Iesniedzēja prasījums: projekta pieteikums (03.07.2019. reģistrēts Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ar Nr.5.2.3/2119).

Projekta nosaukums: "Atbalsts Latvijas Sarkanā Krusta Jēkabpils komitejai uzbrauktuvju pie ēkas būvei".

Projekta vadītājs: Velta Ozoliņa.

Projekta mērķis: Uzbūvēt divas uzbrauktuves pie biedrības "Latvijas Sarkanais Krusts" Jēkabpils komitejas ēkas, lai nodrošinātu pakalpojumu un/vai palīdzības saņemšanu sociālā riska situācijās nonākušiem cilvēkiem ar pārvietošanās grūtībām.

Projekta kopējās izmaksas: 1070,17,00 *euro*.

Pašvaldībai pieprasītā summa: 1000,00 *euro*.

Projekts izskatīts un izvērtēts Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupā (23.07.2019. protokols Nr.4, 1.§) saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. apstiprināto nolikumu "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam".

Atbilstoši Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 10.3.punktu – finansējums biedrības "Latvijas Sarkanais Krusts" Jēkabpils komitejai projekta "Atbalsts Latvijas Sarkanā Krusta Jēkabpils komitejai uzbrauktuvju pie ēkas būvei" realizēšanai netiek piešķirts.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 12.pantu, Jēkabpils pilsētas domes 14.12.2017. nolikuma "Nolikums par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas iesniedz projektus konkursam" 9., 10.3. un 21.punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes Nevalstisko organizāciju projektu konkursu izvērtēšanas darba grupas 23.07.2019. lēmumu (protokols Nr.4, 1.§), Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 9.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

12.1. Atteikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības finansējumu biedrības "Latvijas Sarkanais Krusts" Jēkabpils komitejai projekta "Atbalsts Latvijas Sarkanā Krusta Jēkabpils komitejai uzbrauktuvju pie ēkas būvei" realizēšanai.

12.2. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziskā persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

12.3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniecei.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS

Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 17.§)

Nr.347

Par otrās izsoles atzīšanu par nenotikušu un trešās izsoles rīkošanu

Saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 23.maija lēmumu Nr.233 „Par izsoles atzīšanu par nenotikušu un otrās izsoles rīkošanu” līdz 2019.gada 08.jūlijam bija jāpiesakās pretendentiem uz nekustamā īpašuma Brīvības iela 187, Jēkabpilī un Brīvības iela 185, Jēkabpilī nomas tiesību izsoli.

Ar 2019.gada 17.jūlija Jēkabpils pilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma izsoles komisijas protokolu Nr.3, nekustamo īpašumu Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī nomas tiesību otrā izsole tika atzīta par nenotikušu, jo uz izsoli, izsoles noteikumos noteiktajā termiņā, nebija pieteicies neviens pretendents, līdz ar to arī neviens dalībnieks nebija iekļauts dalībnieku reģistrā.

Saskaņā ar Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 23.maija lēmumu Nr.233 „Par izsoles atzīšanu par nenotikušu un otrās izsoles rīkošanu” pielikuma 85.1.apakšpunktu, izsole atzīstama par nenotikušu.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumos Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 62.punktu un Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 23.maija lēmuma Nr.233 „Par izsoles atzīšanu par nenotikušu un otrās izsoles rīkošanu” pielikuma 11.punktu un 88.punktu, 2019.gada 17.jūlija Jēkabpils pilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma izsoles komisijas protokolu Nr.3. rīkojama nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī nomas tiesību trešā izsole ar augšupejošu soli.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.panta otrās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 14.punkta (a) apakšpunktu, 19.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.pantā pirmo daļu un pirmo prim daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 89.pantu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 62.punktu, Ministru kabineta 2015.gada 10.novembra noteikumu Nr.645 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" īstenošanas noteikumi” 33.punktu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 23.maija lēmumu Nr.233 „Par izsoles atzīšanu par nenotikušu un otrās izsoles rīkošanu” pielikuma 11.punktu un 88.punktu, Jēkabpils pilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma izsoles komisijas 2019.gada 17.jūlija Jēkabpils pilsētas pašvaldības nekustamā īpašuma izsoles komisijas protokolu Nr.3., Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 10.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Atzīt Jēkabpils pilsētas pašvaldības 2019.gada 9.augustā rīkoto nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī nomas tiesību otro izsoli ar pieteikšanās termiņu līdz 2019.gada 8.jūlijam par nenotikušu.
2. Nodot nomā Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Brīvības ielā 187, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4117 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4140 izsolot nomas tiesības atkārtotā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
3. Noteikt nekustamā īpašuma īpašumu Brīvības ielā 187, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4117 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4140, nomas tiesību trešās izsoles sākotnējo nosacīto nomas maksu 510,0 euro (pieci simti desmit euro un 00 centi) mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa.
4. Noteikt nomas līguma termiņu: 15 gadi no līguma noslēgšanas dienas.
5. Pašvaldības īpašumu nodaļai nodrošināt paziņojuma par izsoli publicēšanu pašvaldības mājas lapā, oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
6. Apstiprināt lēmuma 2.punktā noteiktā nomas objekta nomas tiesību trešās izsoles komisiju:
 - 6.1. priekšsēdētāja: Santa Lazare – Pašvaldības īpašumu nodaļas vadītāja;
komisijas locekļi:
 - 6.2. Janīna Mežaraupe – Īpašumu apsaimniekošanas departamenta referents, pilda arī sekretāres pienākumus;
 - 6.3. Vineta Verečinska – Pašvaldības īpašumu nodaļas nekustamā īpašuma speciāliste;
 - 6.4. Inese Lapiņa – Īpašumu apsaimniekošanas departamenta direktore.
 - 6.5. Sandra Gogule – Attīstības nodaļas vadītāja.
7. Apstiprināt nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī nomas tiesību, trešās izsoles noteikumus saskaņā ar pielikumu.
8. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Izsoles noteikumi uz 10 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

NEKUSTAMO ĪPAŠUMU BRĪVĪBAS IELĀ 187 UN BRĪVĪBAS IELĀ 185 JĒKABPILĪ NOMAS TIESĪBU TREŠĀS IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nekustamo īpašumu Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī nomas tiesību trešās izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek rīkota nomas tiesību trešā izsole Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piederošajiem nekustamajiem īpašumiem Brīvības ielā 187, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4117 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4140 (turpmāk – Nomas objekts) un nosolītājam tiek piešķirtas nomas tiesības uz Nomas objektu.
2. Nekustamie īpašumi Brīvības ielā 187, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4117 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4140 tiek noteikts kā vienots Nomas objekts.
3. Izsoles sludinājums tiek publicēts Jēkabpils pilsētas pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv, oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
4. Ar izsoles noteikumiem, t.sk. ar nomas līguma projektu klātienē var iepazīties Jēkabpils pilsētas pašvaldības Vienas pieturas aģentūrā, Brīvības ielā 120, Jēkabpilī, katru darba dienu no plkst. 8.30 līdz plkst. 17.00. Izsoles noteikumi tiek publicēti arī Jēkabpils pilsētas pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv.
5. Nomas objekta iznomātājs ir Jēkabpils pilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000024205, adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201.
6. Izsole organizē ar Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 8.augusta lēmumu Nr.347 “Par nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī nomas tiesību trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu” izveidota izsoles komisija (turpmāk – Komisija).
7. Nomas objekts tajā skaitā tiek iznomāts ar mērķi īstenot Eiropas Savienības līdzfinansēto projektu “Jēkabpils Daugavas kreisā krasta degradēto teritoriju atjaunošana un publiskās infrastruktūras uzlabošana uzņēmējdarbības attīstībai”, projekta identifikācijas Nr. 5.6.2.0/16/I/021 (turpmāk – ES Projekts).
8. Nomas objekts atrodas valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa Nr.7432 “Jēkabpils pilsētas vēsturiskais centrs” aizsardzības zonā.

II. Izsoles veids, norises vieta un laiks

9. Izsole ir atklāta un mutiska, ar augšupejošu soli.
10. Izsole notiek 2019.gada 18.oktobrī plkst. 10.00 Jēkabpils pilsētas pašvaldībā, Brīvības ielā 120, Jēkabpilī, 2.stāvā, sēžu zālē (209.kabinets).
11. Gadījumā, ja noteikumu noteiktajos gadījumos tiek rīkota atkārtota izsole, tad izsoles laiku un vietu nosaka Komisija. Komisija nodrošina izsoles sludinājuma publicēšanu noteiktajos avotos un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos.
12. Izsole notiek latviešu valodā. Izsoles dalībniekiem, kuri nepārvalda latviešu valodu, jānodrošina savs pārstāvis, kas pārvalda latviešu valodu, vai jānodrošina sava pārstāvība izsolē ar tulka palīdzību. Par tulka piedalīšanos izsolē izsoles dalībniekam jāinformē izsoles vadītājs, norādot tulka vārdu, uzvārdu, personas kodu.

III. Nomas objekts

13. Nomas objekts ir Jēkabpils pilsētas pašvaldības īpašumi: Brīvības ielā 187, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4117 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī, kadastra Nr. 5601 002 4140, kura raksturojums sniegts noteikumu 1.pielikumā.
14. Pretendenti ar Nomas objektu var iepazīties iepriekš iesniedzot rakstveida pieteikumu, Jēkabpils pilsētas pašvaldībā, Brīvības ielā 120, Jēkabpils vai pieteikumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, iesūtot uz elektronisko pasta adresi: pasts@jekabpils.lv.

IV. Nomas īpašie nosacījumi

15. Nomas līgums tiks slēgts uz 15 (piecpadsmit) gadiem. Nomas maksa par Nomas objektu jāmaksā saskaņā ar nomas līguma nosacījumiem.

16. Nomas līguma projekts noteikts 2.pielikumā.
17. Nomas objekts tiek iznomāts nomnieka darbības aprakstā paredzētās saimnieciskās darbības veikšanai.
18. Paredzētā darbība īpašuma Brīvības ielā 187, Jēkabpilī teritorijā nevar būt saistīta ar šādām tautsaimniecības nozarēm (atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2006. gada 20. decembra Regulai (EK) Nr. 1893/2006 ar ko izveido NACE 2. red. saimniecisko darbību statistisko klasifikāciju, kā arī groza Padomes Regulu (EEK) Nr. 3037/90 un dažas EK regulas par īpašām statistikas jomām (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2006. gada 30. decembris, Nr. L 393)) nomnieka pamatdarbībā (nepārsniedz 50 procentus no neto apgrozījuma):
 - 18.1. elektroenerģija, gāzes apgāde, siltumapgāde, izņemot gaisa kondicionēšanu (NACE kods: D);
 - 18.2. ūdensapgāde, kā arī notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija, izņemot otrreizējo pārstrādi (NACE kods: E);
 - 18.3. vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, izņemot automobiļu un motociklu remontu (NACE kods: G);
 - 18.4. finanšu un apdrošināšanas darbības (NACE kods: K);
 - 18.5. operācijas ar nekustamo īpašumu (NACE kods: L);
 - 18.6. valsts pārvalde un aizsardzība, obligātā sociālā apdrošināšana (NACE kods: O);
 - 18.7. azartspēles un derības (NACE kods: R92);
 - 18.8. tabakas audzēšana (NACE kods: A01.15) un tabakas izstrādājumu ražošana (NACE kods: C12);
 - 18.9. ārpusteritoriālo organizāciju un institūciju darbība (NACE kods: U).
19. Nomnieks apņemas patstāvīgi saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas, licences un citus nepieciešamos dokumentus un atļaujas, ja tādi ir nepieciešami, lai izmantotu Nomas objektu savas darbības aprakstā norādītajai darbībai.
20. Lai nodrošinātu ES Projekta sasniedzamos rezultātīvos rādītājus, nomniekam ir pienākums normatīvajos aktos un nomas līgumā noteiktajā kārtībā līdz 2021.gada 31.decembrim īpašuma Brīvības iela 187, Jēkabpils teritorijā:
 - 20.1. veikt nefinanšu investīcijas pašu nemateriālajos ieguldījumos un pamatlīdzekļos ne mazāk kā 40 000,00 *euro* (četrdesmit tūkstoši eiro un 00 centi) apmērā;
 - 20.2. jaunradīt ne mazāk kā 2 (divas) jaunas darba vietas (turpmāk – Sasniedzamie rezultātīvie rādītāji).
21. Sasniedzamo rezultātīvo rādītāju vērtības ir attiecināmas, ja tās atbilst Ministru kabineta 2015. gada 10.novembra noteikumiem Nr. 645 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" īstenošanas noteikumi” un it īpaši noteikumu 10. un 10¹.punktam.
Ministru kabineta 2015. gada 10.novembra noteikumi Nr. 645 pieejami šeit: <https://likumi.lv/ta/id/278254-darbibas-programmas-izaugsmes-un-nodarbinatiba-5-6-2-specifiska-atbalsta-merka-teritoriju-revitalizacija-regenerojot-degradetas>
22. Iznomātājs neuzņemas atbildību, ja nomnieks Nomas objektā nevar realizēt savu darbības plānu, šajā gadījumā nomnieks no iznomātāja nesaņem nekādu izdevumu (nepieciešamo, derīgo, greznuma) atlīdzību par jebkuriem ieguldījumiem, kas saistīti ar Nomas objektu. Nomnieks uzņemas risku par visiem iespējamiem zaudējumiem un iespējamām izmaksām.
23. Nomniekam netiek piešķirta apbūves tiesība. Apbūves tiesība var tikt piešķirta ar atsevišķu Jēkabpils pilsētas domes lēmumu.
24. Nomniekam ir tiesības ierakstīt noslēgto nomas līgumu zemesgrāmatā ne ātrāk, kā ir parakstīts nomas līgumā noteiktais pieņemšanas-nodošanas akts. Izdevumus, kas saistīti ar līguma ierakstīšanu un atzīmes dzēšanu zemesgrāmatā, sedz nomnieks
25. Nomniekam nav tiesību nodot Nomas objektu vai tā daļu apakšnomā trešajām personām bez rakstiska saskaņojuma ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību.

V. Izsoles pretendentu pieteikumu iesniegšanas kārtība

26. Par izsoles dalībnieku var būt jebkura persona, kura iesniedz pieteikumu noteikumu noteiktajā kārtībā un kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt izsolāmās nomas tiesības (turpmāk – Pretendents).
27. Pieteikums dalībai izsolē jāiesniedz Jēkabpils pilsētas pašvaldības Vienas pieturas aģentūrā Brīvības ielā 120, Jēkabpilī vai, ja pieteikumu iesniedz parakstītu ar drošu elektronisko parakstu iesūtot to uz elektronisko pasta adresi: pasts@jekabpils.lv līdz 2019.gada 16.septembrim (ieskaitot).
28. Pieteikumā, kura saturs noteikts noteikumu 3.pielikumā, Pretendents norāda:
 - 28.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, juridiska persona, arī personālsabiedrība, – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
 - 28.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir);
 - 28.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi;

28.4. nomas tiesību pretendenta piekrišanu, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.

28.5. apliecinājumu, ka:

28.5.1. ir iepazinies un ir zināms Nomas objekta esošais stāvoklis un piekrīt to nomāt saskaņā ar normatīvo aktu, nomas līguma un šo noteikumu noteiktajām prasībām;

28.5.2. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas dienu nav neizpildītu maksājumu saistību par līgumiem un/vai nav tiesvedība civillietā ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību, vai tās iestādi (strukturvienību), vai Jēkabpils pilsētas domes dibinātu kapitālsabiedrību, tai skaitā, Pretendents apliecina, ka tas nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot noteikumos noteiktos kritērijus;

28.5.3. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpusstiesas tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai izbeigta saimnieciskā darbība, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, tostarp nekustamā īpašuma nodokļu parādu;

28.5.4. piekrīt vai nepiekrīt personas datu apstrādei atbilstoši EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAI (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) iesniegtās informācijas pārbaudei;

Vispārīgā datu aizsardzības regula pieejama šeit: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

28.5.5. uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktie ierobežojumi;

28.5.6. plānotā darbība īpašumā Brīvības ielā 187, Jēkabpilī nav saistīta ar Ministri kabineta 2015.gada 10.novembra noteikumu Nr. 645 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" īstenošanas noteikumi" 10.2.apkšpunktā noteiktajām tautsaimniecības nozarēm.

Noteikumi pieejami: <https://likumi.lv/ta/id/278254-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-5-6-2-specifiska-atbalsta-merka-teritoriju-revitalizacija-regenerejot-degradetas>

28.5.7. nomas līguma noteiktajā kārtībā iesniegs līguma izpildes spēju garantiju, kas atbilst noteikumu un nomas līguma prasībām.

29. Pieteikumam Pretendents pievieno:

29.1. dalības maksas iemaksas apliecinājošu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar references numuru);

29.2. drošības naudas iemaksu apliecinājošu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar references numuru);

29.3. Uzņēmumu reģistra izziņu par Pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesībām, bet, ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad attiecīgās valsts kompetentas institūcijas pilnu izziņu par Pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesībām;

29.4. pilnvaru pārstāvēt Pretendentu izolē, ja Pretendentu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra vai ārvalstu reģistra izsniegtajā izziņā;

29.5. Pretendenta darbības aprakstu par plānoto saimniecisko darbību Nomas objektā (turpmāk - Darbības apraksts). Darbības aprakstā jānorāda noteikumu 4.pielikumā noteiktā informācija un jāietver noteikumu 20. punkta prasību izpildes redzējums.

30. Līguma izpildes spējas garantijas izsniedzējs (garantētājs) var būt:

30.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci;

30.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;

30.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;

30.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārāpdrošināšanas likumu.

31. Līguma izpildes spējas garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:

31.1. garantijas summa ir 20.1.apkšpunktā noteiktā Sasniedzamā rezultātīvā rādītāja summas apmērā;

- 31.2. garantija ir no nomnieka puses neatsaucama un Jēkabpils pilsētas pašvaldībai nav jāpieprasa garantijas summa no nomnieka pirms prasības iesniegšanas garantētājam;
- 31.3. garantētājs samaksā Jēkabpils pilsētas pašvaldības pieprasīto summu garantijas summas robežās pēc pirmā rakstiskā pieprasījuma, kurā Jēkabpils pilsētas pašvaldība norādījusi, ka nomnieks nav līgumā noteiktā kārtībā izpildījis kādu no saistībām;
- 31.4. garantijai jābūt spēkā no dienas, kad nomnieks iesniedz Jēkabpils pilsētas pašvaldībai izpildes spējas garantiju, un tai jābūt spēkā līdz 2022.gada 31.decembrim;
- 31.5. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
32. Pirms pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanas, Pretendents iemaksā kādā no Jēkabpils pilsētas pašvaldības kontiem:

AS „SEB banka” Kods: UNLALV2X Konts: LV87UNLA0009013130793	AS „Swedbank” Kods: HABALV22 Konts: LV75HABA0001401057077
AS „Citadele banka” Kods: PARXLV22 Konts: LV29PARX0001051430001	AS „Luminor Bank” Kods: RIKOLV2X Konts: LV22RIKO0002013192223

- 32.1. dalības maksu EUR 50,00 (*piecdesmit eiro un 00 centi*) apmērā (maksājuma uzdevumā norāda šādu informāciju: dalības maksa nomas tiesību otrajai izsolei Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185, Jēkabpils);
- 32.2. drošības naudu EUR 720,00 (*septiņi simti divdesmit eiro un 00 centi*) apmērā (maksājuma uzdevumā norāda šādu informāciju: drošības nauda nomas tiesību otrajai izsolei Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185, Jēkabpils).
33. Dalības maksa Pretendentiem netiek atgriezta.
34. Pretendentiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu vai ir izslēgti kandidātu atlasē, tiek atmaksāta drošības nauda. Drošības nauda netiek atmaksāta noteikumos noteiktajos gadījumos. Drošības nauda Pretendentiem tiek atmaksāta 10 darba dienu laikā pēc tam, kad noteikumos noteiktajā kārtībā noslēgts nomas līgums. Par drošības naudas atmaksu Jēkabpils pilsētas pašvaldības Pašvaldības īpašumu nodaļas atbildīgais darbinieks paziņo Grāmatvedības nodaļai.
35. Drošības nauda Pretendentam netiek atmaksāta, ja:
- 35.1. Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas un tādēļ netiek iekļauts izsoles dalībnieku reģistrā vai tiek no tā izslēgts;
- 35.2. Pretendents vai tā pilnvarotā persona nav ieradies uz izsoli un/vai atteikusies no dalības izsolē;
- 35.3. izsoles dalībnieks neparakstās par savu pēdējo nosolīto nomas maksu;
- 35.4. Nosolītājs neparaksta nomas līgumu un/vai neiesniedz līguma izpildes spēju garantiju;
- 35.5. Pretendents ir veicis darbības, kas bijušas par pamatu atzīt izsoli par spēkā neesošu;
- 35.6. citos šajos noteikumos noteiktajos gadījumos.
36. Iesniegtais pieteikums un pielikumi Pretendentam netiek atgriezti.
37. Pieteikumam un tā pielikumiem jābūt caursūtiem tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas. Uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts sanumurēto un caursūto lapu skaits (ar cipariem un vārdiem), ko ar savu parakstu, tā atšifrējumu, amata nosaukumu, vietu, datumu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds ir) apliecina Pretendents vai persona, kurai ir atbilstošas pārstāvības tiesības. Apliecinājuma uzraksta izvietojumam ir jāsakaras ar caursūto lapu uzlīmi.
38. Dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments nav latviešu valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
39. Iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, noteikumu un citu normatīvo aktu prasībām.
40. Pieteikumu iesniedz slēgtā aploksnē. Uz aploksnē norāda izsoles pretendenta nosaukumu/vārdu uzvārdu un atzīmi: “Pieteikums nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185 Jēkabpilī nomas tiesību izsolei” vai, ja pieteikumu iesniedz parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, to nosūtot uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības elektronisko pasta adresi: pasts@jekabpils.lv ar norādi: “Pieteikums nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185 Jēkabpilī nomas tiesību otrajai izsolei”.
41. Ar pieteikuma iesniegšanu ir uzskatāms, ka Pretendents:

- 41.1. piekřit izsoles noteikumiem un nomas lġguma nosacġjumiem;
- 41.2. piekřit iznomatġja un Komisijas veiktajai personas datu apstrġdei nomas lġguma noslġgšanas mġrķim un iesniegtġs informacġjas atbilstġbas pġrbaudei;
- 41.3. piekřit, ka Komisija saziņai ar Pretendentu izmantos Pretendenta pieteikumġ norġdġto elektroniskġ pasta adresi bez droša elektroniskġ paraksta.
42. Par nelabticġgu nomnieku noteikumu izpratnġ atzġstams, ja:
 - 42.1. nomas tiesġbu pretendents pġdġjġ gada laikā no pieteikuma iesniegšanas nav labticġgi pildġjis citġ ar iznomatġju noslġgtġ lġgumġ noteiktos nomnieka pienġkumus – tam ir bijuši vismaz trġs maksġjumu kavġjumi, kas kopġ pġrsniedz divu maksġjumu periodu, ja lġgumġ noteikts viena mġneša nomas maksas aprġķina periods, vai vienu maksġjuma periodu, ja lġgumġ noteikts viena ceturkšņa nomas maksas aprġķina periods;
 - 42.2. iznomatġjam zinġmi publiskas personas nekustamġ ġpašuma uzturġšanai nepieciešamo pakalpojumu maksġjumu parġdi;
 - 42.3. nomas tiesġbu pretendents ir jebkġdas citas bġtiskas neizpildġtas lġgumsaistġbas pret iznomatġju.
43. Ja tiek rġkota atkārtota izsole un pieteikumu par dalġbu izsolġ iesniedz pretendents, kurš savu pieteikumu jau bija iesniedzis uz pirmo izsoli, tad šis pretendents iesniedz jaunu pieteikumu atbilstoši noteikumu nosacġjumiem.

VI. Pretendentu pieteikumu izvġrtġšanas kārtġba

44. Komisija slġgtġ sġdġ bez Pretendentu piedalġšanās izvġrtġ Pretendentu pieteikumu atbilstġbu noteikumos un normatġvajos aktos noteiktajġm prasġbġm.
45. Komisija lġmumu par Pretendenta iekļaušanu vai neiekļaušanu izsoles dalġbnieku reģistrġ nosġtġta uz Pretendenta norġdġto elektroniskġ pasta adresi ne vġlġk kā 5 (piecas) darba dienas pirms noteiktġs izsoles dienas.
46. Komisija sastġda izsoles dalġbnieku reģistru, iekļaujot tajġ Pretendentus, kuri atbilst noteikumos izvirzġtajġm prasġbġm.
47. Izsoles dalġbnieku reģistrġ norġda vismaz šġdas ziņas: dalġbnieka kārtas numuru, komersanta nosaukumu, reģistrġcijas numuru, bet ja pieteikumu dalġbai izsolġ ir pieteikusi fiziska persona: vġrdu uzvġrdu, personas kodu; kā arī pretendenta pġrstġvja vġrdu un uzvġrdu.
48. Ja Pretendents nav izpildġjis izsoles priekšnoteikumus t.sk., ja Komisija Pretendenta iesniegto Darbġbas aprakstu ir atzinusi par nepiemġrotu, Pretendentu neiekļauj izsoles dalġbnieku reģistrġ.
49. Ja Pretendents atbilst Ministru kabineta 2018.gada 20.februġra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomġšanas noteikumi” 14.punktam, Komisija Pretendentu izsoles dalġbnieku reģistrġ neiekļauj.
50. Pieteikumu neizskata vai Pretendentu izslġdz no izsoles dalġbnieku reģistra, ja uz Pretendentu attiecas Ministru kabineta 2018.gada 20.februġra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomġšanas noteikumi” 56.punkts.
51. Komisija ir tiesġga jebkurġ laikā pġrbaudġt Pretendenta sniegtġs ziņas. Ja tiek atklġts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, Pretendents netiek iekļauts izsoles dalġbnieku reģistrġ vai Pretendents, kurš ir reģistrġts izsoles dalġbnieku reģistrġ, tiek no tā izslġgts, zaudġjot tiesġbas piedalġties izsolġ. Šġdġ gadġjumġ netiek atmaksġta Pretendenta iemaksġtġ drošġbas nauda. Komisijas lġmums par Pretendenta izslġgšanu no izsoles dalġbnieku reģistra, tiek nosġtġts uz Pretendenta norġdġto elektroniskġ pasta adresi.
52. Ziņas par saņemtajiem Pretendentu pieteikumiem, kā arī par izsoles dalġbnieku reģistrġ reģistrġtajiem izsoles dalġbniekiem netiek izpaustas lġdz izsoles sġkumam.

VII. Nomas objekta nosacġtġ nomas maksa

53. Nomas objekta sġkotnġjġ nosacġtġ nomas maksa ir EUR 510,00 (*pieci simti desmit eiro un 00 centi*) mġnesġ bez pievienotġs vġrtġbas nodokļa
54. Izsoles nosacġtġ nomas maksa sastġv no:
 - 54.1. izsoles nosacġtġs nomas maksas par ġpašumu Brġvġbas ielġ 187, Jġkabpilġ EUR 442,00 (*ġetri simti ġetrdesmit divi eiro un 00 centi*) mġnesġ bez pievienotġs vġrtġbas nodokļa un
 - 54.2. izsoles nosacġtġs nomas maksas par ġpašumu Brġvġbas ielġ 185, Jġkabpilġ EUR 68,00 (*sešdesmit astoņi eiro un 00 centi*) mġnesġ bez pievienotġs vġrtġbas nodokļa.
55. Atbilstoši ES Projekta nosacġjumiem, tiek pieņemts, ka ġpašuma Brġvġbas ielġ 187, Jġkabpils nomas maksa veidojas no noteikumu 54.1.punktġ noteiktġs izsoles nosacġtġs nomas maksas un proporcionġla nomas maksas pieauguma, ņemot vġrġ izsoles rezultġtus.
56. Izsoles solis ir EUR 70,00 (*septiņdesmit eiro un 00 centi*).
57. Noma ir ar pievienotġs vġrtġbas nodokli apliekams darġjumus.

VIII. Izsoles norise, rezultātu paziņošana un apstiprināšana

58. Izsole notiek sēdē, kurā piedalās Komisija un Pretendenti, kuri iekļauti izsoles dalībnieku reģistrā (turpmāk- Izsoles dalībnieki) vai to pilnvarotās personas.
59. Izsolī vada un kārtību izsoles laikā nodrošina Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
60. Izsoles gaitu protokolē Komisijas sekretārs.
61. Izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas pirms izsoles sākuma ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar izsoles norises kārtību.
62. Izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā pirms izsoles sākuma uzrāda personu apliecinošu dokumentu un viņiem izsniedz dalībnieka numuru, kas atbilst izsoles dalībnieku sarakstā norādītajam kārtas numuram.
63. Ja Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu, tiek uzskatīts, ka Izsoles dalībnieks uz izsolī nav ieradies. Šādā gadījumā Pretendentam netiek atmaksāta drošības nauda.
64. Izsoles vadītājs pārliecinās par izsoles dalībnieku reģistrā iekļauto personu ierašanos. Ja izsoles vadītājs konstatē, ka kāds no izsoles dalībniekiem nav ieradies, tas tiek ierakstīts izsoles protokolā, un par to izdara attiecīgu atzīmi izsoles dalībnieku reģistrā.
65. Pilnvaroto personu darbības izsolē ir saistošas Izsoles dalībniekiem. Pilnvaroto personu atsaukšana vai aizstāšana ar citu Izsoles dalībnieka pilnvaroto personu stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
66. Izsoles vadītājs atklāj izsolī, raksturo Nomas objektu, paziņo Nomas objekta nosacītās nomas maksas sākotnējo maksas apmēru, izsoles soli, par kādu nomas maksu var pārsolīt, sniedz atbildes uz Izsoles dalībnieku jautājumiem, ja tādi ir.
67. Uzsākot izsolī, izsoles vadītājs jautā, vai kāds nevēlas pārsolīt noteikto Nomas objekta nosacītās nomas maksas sākotnējo maksu. Katru pārsolījumu atzīmē izsoles protokolā, norādot Izsoles dalībnieku, tā numuru.
68. Ja uz izsolī ir ieradies tikai viens izsoles dalībnieks, par Nosolītāju ir atzīstams vienīgais izsoles dalībnieks, kurš Nomas objekta nomu iegūst par Nomas objekta sākotnējo nosacīto nomas maksu.
69. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka numuru. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.
70. Izsoles vadītājs atkārti solītāja dalībnieka numuru un piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no Izsoles dalībniekiem augstāku nomas maksu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to ar āmura piesitienu un pēc tam pārsolījumus vairs nepieņem. Āmura piesitiens noslēdz nomas tiesību iegūšanu.
71. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu nomas maksu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas izsoles dalībnieku reģistrā reģistrēts ar mazāku kārtas numuru.
72. Izsoles dalībnieku reģistrā ieraksta solītāja vārdu un uzvārdu, Pretendenta nosaukumu, kuru solītājs pārstāv, solītāja pēdējo nosolīto nomas maksu.
73. Izsoles dalībnieks ar parakstu izsoles dalībnieku reģistrā apstiprina savu pēdējo solīto nomas maksu. Ja Izsoles dalībnieks atsakās parakstīties, par to tiek izdarīta atzīme izsoles dalībnieku reģistrā, un šādā gadījumā viņam neatmaksā drošības naudu.
74. Izsoles beigās Izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta un nosauc visaugstāko nosolīto nomas maksu un Izsoles dalībnieku, kurš nosolījis augstāko nomas maksu (turpmāk – Nosolītājs).
75. Izsoles rezultātus apstiprina Jēkabpils pilsētas dome. Izsoles rezultāti tiek publicēti Jēkabpils pilsētas pašvaldības mājas lapā www.jekabpils.lv.
76. Izsolāmo nomas tiesību Nosolītājs iegūst tiesības slēgt nekustamā īpašuma nomas līgumu ar Iznomātāju pēc pozitīva Jēkabpils pilsētas domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu.
77. Jēkabpils pilsētas pašvaldības Pašvaldības īpašumu nodaļas darbinieks pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Nosolītājam nosūta nomas līguma projektu parakstīšanai.

IX. Nomas līguma noslēgšanas kārtība

78. Nosolītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas paraksta nomas līgumu un iesniedz līguma izpildes spēju garantiju, klāt pievienojot maksājumu apliecinošu dokumentu, vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu.
79. Ja Nosolītājs neparaksta nomas līgumu noteiktajā termiņā un/vai neiesniedz līguma izpildes spēju garantiju un/vai maksājumu apliecinošu dokumentu, ir uzskatāms, ka Nosolītājs ir atteicies no nomas līguma slēgšanas. Šādā gadījumā netiek atgriezta iemaksātā drošības nauda un viņš zaudē izsolāmo mantu saskaņā ar noteikumos noteiktajiem nosacījumiem.

80. Gadījumā, ja Nosolītājs no nomas līguma slēgšanas atsakās, tad pēdējais pārsolītais Izsoles dalībnieks stājas Nosolītāja vietā un attiecīgi tam tiek piedāvāts slēgt nomas līgumu. Šo principu piemēro attiecībā uz katru nākamo pārsolīto izsoles dalībnieku, ja par Nosolītāju atzītais neveic šajā nodaļā minētos pienākumus.
81. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu un kurš stājies Nosolītāja vietā 10 (desmit) darba dienu laikā no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas paraksta nomas līgumu un iesniedz līguma izpildes spēju garantiju, klāt pievienojot maksājumu apliecināšanu dokumentu, vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu. Ja Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu un kurš stājies Nosolītāja vietā neparaksta nomas līgumu noteiktajā termiņā un/vai neiesniedz līguma izpildes spēju garantiju un/vai maksājumu apliecināšanu dokumentu, ir uzskatāms, ka tas ir atteicies no nomas līguma slēgšanas. Šādā gadījumā netiek atgriezta iemaksātā drošības nauda un viņš zaudē izsolāmo mantu saskaņā ar Noteikumos noteiktajiem nosacījumiem.
82. Šajā nodaļā noteiktās darbības atkārtoti ar katru nākamo pārsolītāju, līdz tiek noslēgts nomas līgums.
83. Nosolītājs Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta nomas līgumā noteiktajā kārtībā.
84. Neatmaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžetā.

X. Nenotikusi izsole, spēkā neesoša izsole un atkārtota izsole

85. Izsole atzīstama par nenotikušu:
 - 85.1. ja izsoles dalībnieku reģistrā nav iekļauts vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
 - 85.2. ja izsolē piesakās vairāki Pretendenti un neviens Pretendents nepārsola izsoles sākumcenu;
 - 85.3. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kuri ieguvuši tiesības slēgt nomas līgumu, neparaksta nomas līgumu un/vai neiesniedz līguma izpildes spēju garantiju.
86. Izsole tiek atzīta par spēkā neesošu un tiek rīkota atkārtota izsole:
 - 86.1. ja izsole tikusi izziņota, neievērojot izsoles noteikumus;
 - 86.2. ja tiek atzīts, ka kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē noraidīta nepamatoti vai neatbilstoši noraidīts kāds pārsolījums;
 - 86.3. ja izsolē starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai gaitu;
 - 86.4. ja izsolāmo mantu iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;
 - 86.5. ja izsole notikusi citā vietā un laikā, nekā norādīts sludinājumā.
87. Atkārtota izsole tiek rīkota noteikumu noteiktajā kārtībā.

XI. Izsoles komisijas tiesības un pienākumi

88. Komisija ir atbildīga par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
89. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
90. Komisijas priekšsēdētājs nosaka Komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada Komisijas sēdes, nodrošina izsoles norisi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
91. Izsoles norises dokumentēšanu nodrošina Komisijas sekretārs. Komisijas sekretārs ir komisijas loceklis.
92. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 92.1. nodrošināt izsoles norisi;
 - 92.2. nodrošināt izsoles dokumentu sagatavošanu, izsoles gaitas protokolēšanu;
 - 92.3. izvērtēt Pretendentu iesniegtos pieteikumus saskaņā ar normatīvo aktu un noteikumu prasībām;
 - 92.4. sniegt atbildes uz jautājumiem par izsoli;
 - 92.5. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktās informācijas publicēšanu;
 - 92.6. veikt citas darbības, kas noteiktas normatīvajos aktos.
93. Pirms izsoles sākuma Komisijas locekļi paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti kāda konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā, vai ka viņi ir saistīti ar tiem.
94. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem.
95. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
96. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Komisijas lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgo viedokli var fiksēt sēdes protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Komisijas pieņemto lēmumu.
97. Izsoles noslēguma protokolā norāda vismaz šādu informāciju:
 - 97.1. Iznomātāja rekvizīti, izsoles veids, nomas tiesību priekšmets;
 - 97.2. datums, kad publicēts sludinājums par izsoli;
 - 97.3. izsoles Komisijas sastāvs un tās izveidošanas pamatojums;
 - 97.4. pretendentiem izvirzītās prasības;
 - 97.5. izsoles sākumcena;
 - 97.6. pieteikumu iesniegšanas termiņš un mutiskās izsoles vieta, datums un laiks;

- 97.7. pieteikumus iesniegušo pretendentu vārds, uzvārds vai nosaukums, un citi šo personu identificējošie dati;
- 97.8. solīšanas gaita;
- 97.9. tā Pretendenta nosaukums, ar kuru nolemts slēgt nomas līgumu, nomas maksas apmērs un līguma darbības termiņš;
- 97.10. pamatojums lēmumam par Pretendenta izslēgšanu no dalības izsolē;
- 97.11. lēmuma pamatojums, ja iznomātājs pieņēmis lēmumu pārtraukt izsoli;
- 97.12. cita informācija, kas noteikta šajos noteikumos, normatīvajos aktos.
- 98. Komisija nodrošina, ka izsoles noslēguma protokols ir pieejams pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā no Jēkabpils pilsētas domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu.

XII. Sūdzību izskatīšana

- 99. Sūdzības par izsoles norisi, tajā skaitā par Komisijas rīcību izskata Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā domes priekšsēdētāja vietnieks.

Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

NOMAS OBJEKTA RAKSTUROJUMS

1. Nomam objekts sastāv no:
 - 1.1. Nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187, Jēkabpils, kadastra numurs 5601 002 4117, kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117, 382 kvadrātmetru platībā un vienas būves ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117 001.
Būves kopējā platība 324,6 kvadrātmetri, apbūves laukums 197,9 kvadrātmetri. Virszemes stāvu skaits: 2; pazemes stāvu skaits: 1; ēkas augstums: 8,6 metri; būvtilpums: 1671 kubikmetri. Būves galvenais lietošanas veids – *Viesnīcas un sabiedriskās ēdināšanas ēkas*, būves tips – *Viesnīcu ēkas* (tipa kods 12110101). Uz Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 28.marta lēmuma par īpašuma nodošanu nomā pieņemšanas laiku būve nav nodota ekspluatācijā.
Nekustamais īpašums ir reģistrēts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodaļuma Nr.100000103358, uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.
 - 1.2. Nekustamā īpašuma Brīvības ielā 185, Jēkabpils, kadastra numurs 5601 002 4140, kas sastāv no vienas zemes vienības, kas ir labiekārtots (bruģēts) laukums, ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4140, 320 kvadrātmetru platībā.
Nekustamais īpašums ir reģistrēts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodaļuma Nr.100000177574, uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.
2. Nomam objekta abu zemes vienību lietošanas mērķis - komercdarbības objektu apbūve. Pēc spēkā esošā teritorijas plānojuma zemes vienības atrodas Jaukta apbūves teritorija centru apbūves teritorijā. Kods - C.
Jēkabpils pilsētas domes 2010.gada 4.marta saistošie noteikumi Nr. 6 "Jēkabpils pilsētas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi" pieejami šeit: <https://www.jekabpils.lv/lv/pilseta/planosanas-dokumenti/teritorijas-planojums>
3. Nekustamajam īpašumam Brīvības ielā 187, Jēkabpils noteikts apgrūtinājums - elektrisko gaisvadu līnijas aizsargjosla - 0,0010 ha platībā.
4. Nekustamajam īpašumam Brīvības ielā 185, Jēkabpils apgrūtinājumi nav noteikti.

Nomas objekta Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185
izvietojuma shēma



Apzīmējumi. — Nomas zemes gabala Brīvības ielā 187 ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117 robeža, platība 382 m².

— Nomas zemes gabala Brīvības ielā 185 ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4140 robeža, platība 320 m².

Shēmu sagatavoja zemes ierīcības inženiere D.Akmene

PROJEKTS

Nomas līgums

par nomas objektu Brīvības iela 187, un Brīvības iela 185, Jēkabpils

Jēkabpilī,

201___.gada _____

Jēkabpils pilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000024205, tās *amats Vārds Uzvārds* personā, kurš rīkojas atbilstoši likumam “Par pašvaldībām” un Jēkabpils pilsētas domes 2013.gada 29.augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 43 „Jēkabpils pilsētas pašvaldības nolikums”, turpmāk tekstā - Iznomātājs, no vienas puses, un **Nosaukums**, reģistrācijas Nr.XXX, tās *amats Vārds Uzvārds* personā, kurš rīkojas uz *nosaukums* pamata, turpmāk tekstā - Nomnieks, no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā sauktas arī Puses, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes *datums* lēmumu Nr.XX, paužot brīvu gribu, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā Līgums:

1. Nomas līguma priekšmets

- 1.1. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem nomas lietošanā nekustamo īpašumu, kas sastāv no:
 - 1.1.1. Nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187, Jēkabpils, īpašuma kadastra numurs 5601 002 4117. Īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117, 382 kvadrātmetru platībā un vienas būves ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117 001, būves kopējā platība 324,6 kvadrātmetri, apbūves laukums 197,9 kvadrātmetri. Virszemes stāvu skaits: 2; pazemes stāvu skaits: 1; ēkas augstums: 8,6 metri; būvtilpums: 1671 kubikmetri. Būves galvenais lietošanas veids – *Viesnīcas un sabiedriskās ēdināšanas ēkas*, būves tips – *Viesnīcu ēkas* (tipa kods 12110101). Nekustamais īpašums ir reģistrēts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodalījuma Nr.100000103358, uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.
 - 1.1.2. Nekustamā īpašuma Brīvības ielā 185, Jēkabpils, īpašuma kadastra numurs 5601 002 4140. Īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4140, 320 kvadrātmetru platībā. Nekustamais īpašums ir reģistrēts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodalījuma Nr.100000177574, uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.
- 1.2. Nomas objekta robežas un tā sastāvs Nomniekam dabā ir ierādīts un ir zināms.
- 1.3. Nomas objekts tiek iznomāts, tajā skaitā, ar mērķi īstenot Eiropas Savienības līdzfinansēto projektu “Jēkabpils Daugavas kreisā krasta degradēto teritoriju atjaunošana un publiskās infrastruktūras uzlabošana uzņēmējdarbības attīstībai”, projekta identifikācijas Nr. 5.6.2.0/16/I/021 (turpmāk – ES Projekts).
- 1.4. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam nomā ar lietošanas (izmantošanas) mērķi – _____,
- 1.5. Nomas objekta stāvoklis Līguma noslēgšanas brīdī Nomniekam ir zināms un pieņemams, tam nav nekādu pretenziju pret to.

2. Nomas līguma termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas Puses un tiek noslēgts uz 15 (piecpadsmit) gadiem no līguma parakstīšanas brīža.
- 2.2. Līguma termiņš var tikt mainīts uz Iznomātāja un Nomnieka rakstiskas vienošanās pamata.

3. Nomas maksa

- 3.1. Nomas objekta nomas maksa mēnesī ir _____ euro (_____ eiro, __ centi). Papildus nomas maksai Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli.
- 3.2. Nomas objekta nomas maksa sastāv no:
 - 3.2.1. nomas maksas par īpašumu Brīvības ielā 187, Jēkabpilī ir _____ euro (_____ eiro, __ centi) un
 - 3.2.2. nomas maksas par īpašumu Brīvības ielā 185, Jēkabpilī ir _____ euro (_____ eiro, __ centi).
- 3.3. Nomas maksu Nomnieks sāk maksāt ar brīdi, kad ir parakstīts pieņemšanas - nodošanas akts un nomas maksu maksā līdz Nomas objekta atbrīvošanas dienai.
- 3.4. Nomas maksa var tikt samazināta atbilstoši normatīvajiem aktiem, par ko Jēkabpils pilsētas dome pieņem atsevišķu lēmumu un Puses noslēdz rakstisku vienošanos.

- 3.5. Nomniekam atbalstu, kas sniegts samazinātas nomas maksas veidā, Iznomātājs atceļ un Nomnieks atmaksā Iznomātājam to nomas maksas daļu, par kuru ir sniegts atbalsts samazinātas nomas maksas veidā, ja:
 - 3.5.1. Nomnieks ir sniedzis nepatiesu informāciju par saņemto *de minimis* atbalstu;
 - 3.5.2. Nomnieks pārkāpj tam nomas līgumā noteiktās tiesības un nepilda pienākumus vai ja Nomnieka darbības vai bezdarbības dēļ tiek nodarīts būtisks kaitējums videi un cilvēkiem un ir spēkā stājies kompetentās institūcijas lēmums par šāda kaitējuma nodarīšanu.
- 3.6. Nomas maksa jāmaksā četras reizes gadā, maksājot uz priekšu par ceturksni, samaksu izdarot attiecīgi līdz 31.janvārim, 30.aprīlim, 31.jūlijam un 31.oktobrim. Ja nomas termiņš sākas datumā, kas neiekrīt ceturkšņa pirmā mēneša pirmajā datumā, nomas maksas maksājums par šo ceturksni tiek aprēķināts proporcionāli kalendāro dienu skaitam šajā ceturksnī un minētais maksājums ir apmaksājams 15 (piecpadsmit) dienu laikā no pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 3.7. Iznomātāja kontā Nomnieks 10 (desmit) dienu laikā pēc Nomas Līguma parakstīšanas ieskaita ___ euro (___ eiro, ___ centi) kā nodrošinājuma depozītu – 6 (sešu) mēnešu nomas maksas apmērā (bez PVN), kuru Iznomātājs ķīlas veidā patur visu līguma darbības periodu līgumā noteikto Nomnieka saistību pilnīgas izpildes nodrošinājumam (turpmāk- Nodrošinājuma depozīts). Iznomātājs, līgumam beidzoties, tai skaitā, jebkurā no līgumā paredzētās vienpusējās atkāpšanās gadījumiem, Nodrošinājuma depozītu novirza Nomnieka neizpildīto saistību dzēšanai, tai skaitā, nomas maksas parādu vai nokavējumu procentu, vai līgumsoda segšanai. Pēc Līguma izbeigšanas un Nomnieka neizpildīto saistību ieturējuma, atlikušo Nodrošinājuma depozīta summu, ja tāda ir, Iznomātājs atmaksā Nomniekam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā.
- 3.8. Nomnieks maksā nomas maksu pārskaitot naudas līdzekļus Iznomātāja norēķinu kontā uz Iznomātāja atsevišķi izsniegtu rēķinu pamata.
- 3.9. Rēķini par nomas maksu tiek sagatavoti elektroniski bez rekvizīta „paraksts” ar atsauci uz līgumu kā spēkā esošu attaisnojošu dokumentu. Rēķins tiek nosūtīts uz Nomnieka elektroniskā pasta adresi: _____.
- 3.10. Atbilstoši ES Projekta nosacījumiem rēķinā par nomas maksu tiek atsevišķi norādīta nomas maksas par īpašumu Brīvības ielā 187, Jēkabpilī un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī.
- 3.11. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā nokavējuma procentus 0,2% apmērā no savlaicīgi nesamaksātās naudas summas par katru nokavēto dienu.
- 3.12. Iznomātājs var vienpersoniski mainīt nomas maksu par to rakstiski paziņojot Nomniekam 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja mainījies nekustamā īpašuma lietošanas mērķis un tas neatbilst lietošanas mērķim, kāds tas bija uz Līguma noslēgšanas brīdi. Nomas maksa uzskatāma par paaugstinātu ar nākošo maksājumu, kas seko pēc Iznomātāja rakstiska paziņojuma nosūtīšanas par nomas maksas paaugstināšanu.
- 3.13. Iznomātājs nomas maksas apmēru vienpusēji pārskata un, ja nepieciešams, maina ne retāk kā reizi sešos gados normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā trīsdesmitajā dienā no dienas, kad attiecīgais paziņojums nosūtīts Nomniekam.
- 3.14. Ja Nomnieks nepiekrīt pārskatītajam nomas maksas apmēram, viņam ir tiesības vienpusēji atkāpties no nomas Līguma par to rakstiski informējot Iznomātāju vienu mēnesi iepriekš. Līdz Līguma izbeigšanai Nomnieks maksā nomas maksu atbilstoši pārskatītajam nomas maksas apmēram.
- 3.15. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas līgumā:
 - 3.15.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo nomas maksas izmaiņas dienu pārsniedz 10 procentus. Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar otro nomas gadu atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;
 - 3.15.2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi vai nodevas. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos;
 - 3.15.3. ja normatīvie akti paredz citu nomas maksas apmēru vai nomas maksas aprēķināšanas kārtību;
 - 3.15.4. reizi gadā nākamajam nomas periodam, ja ir mainījušies Iznomātāja nomas objekta plānotie pārvaldīšanas izdevumi;
 - 3.15.5. ja izdarīti grozījumi tiesību aktos par publiskas personas mantas nomas maksas aprēķināšanas un noteikšanas kārtību. Šādas iznomātāja noteiktas izmaiņas ir saistošas Nomniekam ar dienu, kad stājušies spēkā grozījumi tiesību aktos.
- 3.16. Puse, kura ierosina nomas maksas pārskatīšanu, sedz sertificētā vērtētāja izdevumus, ja tādu nepieciešams pieaicināt.
- 3.17. Nomas maksa var tikt pārskatīta citos gadījumos, kas noteikti normatīvajos aktos.
- 3.18. Papildus nomas maksai Līguma darbības laikā Nomnieks maksā:
 - 3.18.1. visus nodokļus un nodevas, kas paredzēti normatīvajos aktos (tajā skaitā nekustamā īpašuma nodokli) saskaņā ar Iznomātāja piestādīto rēķinu;
 - 3.18.2. Nomas objekta apdrošināšanas izmaksas;

- 3.18.3. Nomas objekta uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu (piemēram, siltumenerģija, dabasgāzes piegāde, ūdensapgāde un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana, sadzīves atkritumu izvešana), elektroenerģijas, sakaru pakalpojumu un citu pakalpojumu izmaksas, norēķinoties ar konkrēto pakalpojuma sniedzēju;
- 3.18.4. citus maksājumus, kas nepieciešami Nomas objekta pienācīgai uzturēšanai un apsaimniekošanai.

4. Nomnieka tiesības un pienākumi

- 4.1. Nomnieks ir tiesīgs izmantot Nomas objektu, ievērojot normatīvos aktus un šī Līguma noteikumus.
- 4.2. Nomnieks Līguma darbības laikā apņemas un garantē:
- 4.2.1. nodrošināt Nomas objekta izmantošanu saskaņā ar Līgumā norādīto mērķi;
- 4.2.2. Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā samaksāt Iznomātājam nomas maksu, nekustamā īpašuma nodokli un citus maksājumus, kas noteikti Līgumā un normatīvajos aktos;
- 4.2.3. uzturēt spēkā Līguma izpildes spējas garantiju visu Līgumā noteikto termiņu;
- 4.2.4. visā Līguma termiņa laikā nodrošināt Nomas objekta apdrošināšanu pret jebkādu Nomas objekta pēkšņu un neparedzētu fizisku bojājumu vai zudumu gadījumu, kas Nomas objektā var iestāties. Nomnieks šajā gadījumā apdrošināšanas polisē kā atlīdzības saņēmēju norāda Iznomātāju. Nomnieks pirmreizējo Nomas objektu apdrošina ne vēlāk kā parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. Apdrošināšanas polisi Nomnieks ar maksājumu apliecināšu dokumentu iesniedz Iznomātājam reizē ar parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.2.5. segt Nomas objekta uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu (piemēram, siltumenerģija, dabasgāzes piegāde, ūdensapgāde un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana, sadzīves atkritumu izvešana), elektroenerģijas, sakaru pakalpojumu un citu pakalpojumu izmaksas, norēķinoties ar konkrēto pakalpojuma sniedzēju;
- 4.2.6. veikt Nomas objektā atjaunošanas, uzturēšanas un citus nepieciešamos darbus;
- 4.2.7. nepieļaut darbības, kas pasliktina Nomas objekta stāvokli;
- 4.2.8. pasargāt Nomas objektu no procesiem, kas pasliktina Nomas objekta kultūrtehnisko stāvokli, ievērot normatīvos aktus kultūras pieminekļu aizsardzības jomā un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas norādījumus par kultūras pieminekļu izmantošanu un saglabāšanu, ja tas attiecināms uz Nomas objektu;
- 4.2.9. pasargāt Nomas objektu no ūdens erozijas, nepieļaut nekādas darbības, kas pasliktina Nomas objekta kvalitāti un vērtību, nepieļaut piesārņošanu ar atkritumiem un novērst citus postošus procesus un segt visus izdevumus, kas radušies no Nomas objekta piesārņošanas Nomnieka darbības rezultātā, ievērot normatīvo aktu prasības par Nomas objekta izmantošanu un aizsardzību pret piesārņošanu;
- 4.2.10. uzturēt Nomas objektu pienācīgā kārtībā un tīrībā, ievērot ugunsdrošības, sanitāros, higiēnas un citus noteikumus, kas attiecināmi uz Nomas objektu;
- 4.2.11. sakopt un uzturēt kārtībā Nomas objektu, kā arī Nomas objektam pieguļošās ielas teritoriju atbilstoši spēkā esošajiem noteikumiem;
- 4.2.12. atlīdzināt kaitējumu, kas nodarīts sabiedrībai, videi vai Iznomātājam, atlīdzināt Iznomātājam savas vainas dēļ radušos zaudējumus vai jebkurus citus izdevumus, kas ir radušies nepildot vai nepienācīgi pildot līgumā vai normatīvajos aktos paredzētos noteikumus;
- 4.2.13. segt visus izdevumus un zaudējumus Iznomātājam, ja Nomas objekts iet bojā Iznomātāja vainas dēļ;
- 4.2.14. pēc līguma termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam stāvoklī, kas atbilst sakārtotas vides prasībām, nodošanu konstatējot pieņemšanas-nodošanas aktā;
- 4.2.15. nodrošināt Iznomātāja pārstāvja brīvu piekļuvi Nomas objektam, lai pārliecinātos par līguma noteikumu ievērošanu;
- 4.2.16. ievērot Nomas objekta lietošanas tiesību aprobežojumus;
- 4.2.17. ar savu darbību netraucēt blakus esošo īpašnieku un lietotāju likumīgās intereses;
- 4.2.18. iesniegt nepieciešamos apliecinājumus un dokumentus, kas apliecina, ka Līgumā noteiktie ieguldījumi veikti īpašuma Brīvības iela 187, Jēkabpils, teritorijā;
- 4.2.19. pēc Līguma termiņa beigām veikt nepieciešamās darbības atzīmes dzēšanai zemesgrāmatā;
- 4.2.20. īpašumā Brīvības iela 187, Jēkabpils neveikt tautsaimniecības darbības, kas noteiktas Līguma 2. pielikumā;
- 4.2.21. studijas tipa istabās, kur paredzēts ūdensvada un kanalizācijas pieslēgums, Nomnieks nodrošina iebūvējamo izlietņu uzstādīšanu, ko nodot Iznomātājs. Izlietņu kopējais skaits, ko Iznomātājs nodod Nomniekam atbilstoši ES Projektam: 1. stāvā 3 gab., 2. stāvā 4 gab., kopā 7 gab. izlietnes.
- 4.3. Nomniekam nav tiesību nodot Nomas objektu vai tā daļu apakšnomā trešajām personām, bez rakstiska saskaņojuma ar Iznomātāju.
- 4.4. Par Nomnieka kapitālieguldījumu (*būvdarbu*) veikšanu Nomas objektā Nomnieks ar Iznomātāju vienojas atsevišķi.

- 4.5. Lai nodrošinātu ES projekta sasniedzamos rādītājus, Nomniekam ir pienākums normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā 3 (trīs) gadu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā līdz 2021.gada 31.decembrim nekustamā īpašuma Brīvības iela 187, Jēkabpils, teritorijā:
 - 4.5.1. veikt nefinanšu investīcijas pašu nemateriālajos ieguldījumos un pamatlīdzekļos ne mazāk kā 40 000,00 *euro* (četrdesmit tūkstoši eiro un 00 centi) apmērā;
 - 4.5.2. jaunradīt ne mazāk kā 2 (divas) jaunas darba vietas (turpmāk – Sasniedzamie rezultatīvie rādītāji).
- 4.6. Nomniekam ir pienākums no Līguma noslēgšanas dienas līdz 2022.gada 31.decembrim uzturēt spēkā esošu līguma izpildes spēju garantiju.
- 4.7. Nomnieks nesāņem nekādu atlīdzību no Iznomātāja par Nomas objektā veiktajiem ieguldījumiem un izdevumiem, tostarp nepieciešamajiem, derīgajiem un greznuma izdevumiem, kā arī par visiem izdevumiem, kas radušies, uzturot Nomas objektu, kā arī atbrīvojot Nomas objektu, un sakopjot atbilstoši sakārtotas vides prasībām, Līgumam beidzoties.
- 4.8. Līgumam beidzoties, tostarp jebkurā no līgumā paredzētās vienpusējās atkāpšanās gadījumiem, Nomnieks Nomas objektu atbrīvo par saviem līdzekļiem no Nomniekam un trešajām personām piederošām lietām, un sakopj nomas objektu atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Ja līguma izbeigšanās brīdī Nomas objektā atradīsies trešo personu kustamā manta, Nomnieks uzņemas visu atbildību par visiem zaudējumiem, kas var rasties trešajām personām sakarā ar mantas atzīšanu par atmestu un pārņemšanu Iznomātāja īpašumā.
- 4.9. Nomnieks par saviem līdzekļiem var reģistrēt šo Līgumu zemesgrāmatā ne ātrāk, kad ir sasniegti Sasniedzamie rezultatīvie rādītāji, ko akceptējusi kompetentā institūcija. Izdevumus, kas saistīti ar līguma ierakstīšanu un atzīmes dzēšanu zemesgrāmatā, sedz Nomnieks.
- 4.10. Nomniekam ir tiesības ierosināt Nomas objekta atsavināšanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Ierosināt atsavināt var ne ātrāk kā ir beidzies ES Projekta uzraudzības periods. Par Nomas objekta atsavināšanu tiek pieņemts atsevišķs Jēkabpils pilsētas domes lēmums.
- 4.11. Ņemot vērā, ka kapitālieguldījumu veikšanas pienākums Nomniekam paredzēts publicētajos nomas nosacījumos, tad:
 - 4.11.1. Nomnieks ir tiesīgs būvdarbus uzsākt pēc tam, kad Iznomātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošinājis būves tehnisko apsekošanu, tostarp būves fotofiksāciju;
 - 4.11.2. Nomniekam ir pienākums būvdarbu garantijas termiņu noteikt atbilstoši būves grupai un saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Būvdarbu garantijai jābūt spēkā arī tad, ja nomas līgums tiek izbeigts pirms garantijas termiņa beigām, un šajā gadījumā būves īpašnieks ir tiesīgs vērsties pie būvuzņēmēja ar prasību novērst garantijas termiņa laikā konstatētos būvdarbu trūkumus vai defektus. Nomnieka pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas iesniegt iznomātājam nomnieka un būvuzņēmēja parakstītu apliecinājumu par minēto prasību izpildi;
 - 4.11.3. Nomniekam ir pienākums veikt būvdarbus saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izstrādātu un saskaņotu (tai skaitā ar Iznomātāju) būvprojektu un Iznomātāja akceptētu izmaksu tāmi, būvdarbu izpildei piesaistot tikai būvuzņēmēju vai kvalificētus speciālistus, kas ir tiesīgi veikt attiecīgos būvdarbus;
 - 4.11.4. Nomniekam ir pienākums viena mēneša laikā pēc būvdarbu pabeigšanas iesniegt Iznomātājam aktu par būves nodošanu ekspluatācijā, būves kadastrālās uzmērīšanas lietu, izpilddokumentāciju, tai skaitā izpildshēmas, izpildrasējumus, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju aktus, atbilstības sertifikātus un deklarācijas par izmantotajiem materiāliem, uzstādīto iekārtu un mehānismu garantiju apliecinājumus un tehniskās pasas, lietošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu, sistēmu testēšanas un pārbaudes aktus un protokolus, apkalpojošā personāla apmācības instrukcijas un citus izpildu dokumentus. Nomniekam ir pienākums iesniegt iznomātājam minēto izpilddokumentāciju arī tad, ja būvdarbi netiek pilnībā pabeigti un būvobjekts netiek nodots ekspluatācijā.

5. Iznomātāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Iznomātājs apņemas un garantē:
 - 5.1.1. ka ir vienīgais Nomas objekta īpašnieks, kuram ir tiesības slēgt šo Līgumu;
 - 5.1.2. nodot Nomniekam iznomāto Nomas objektu ar Līguma parakstīšanas brīdī un pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanu;
 - 5.1.3. ka Nomas objekts nav iznomāts un nodots lietošanā vai valdījumā trešajai personai un nav apgrūtināts ar lietu un saistību tiesībām;
 - 5.1.4. ka šī Līguma termiņa ietvaros Nomnieks var izmantot Nomas objektu bez jebkāda pārtraukuma vai traucējuma no Iznomātāja puses;
 - 5.1.5. savlaicīgi iesniegt Nomniekam rēķinu, bet ne vēlāk kā 10 dienas pirms paredzamā maksājuma.
- 5.2. Iznomātājam ir tiesības apsekot Nomas objektu tādā apjomā, lai pārlicinātos par Nomas objekta izmantošanu un tā stāvokli.
- 5.3. Iznomātājs neiejaucas Nomnieka saimnieciskajā darbā, ja šī darbība nav pretrunā ar šo Līgumu un normatīvajiem aktiem.

- 5.4. Ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai šī Līguma nosacījumi, Izmomātājs ir tiesīgs prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma noteikumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus vai segt jebkuras citas izmaksas.
- 5.5. Izmomātājam ir tiesības no Nomnieka pieprasīt un saņemt dokumentus, kas apliecina, ka Līgumā noteiktie ieguldījumi un noteiktā darbinieku darba vietu skaits ir veikti īpašuma Brīvības iela 187, Jēkabpils, teritorijā.
- 5.6. Ja Nomnieks nenasiedz noteiktos Sasniedzamos rezultatīvos rādītājus, Izmomātājam ir tiesības iesniegt iesniegtās līguma izpildes spēju garantijas izpildi.
- 5.7. Ar Nomas objektu pēc līguma izbeigšanās Izmomātājs ir tiesīgs rīkoties pēc saviem ieskatiem.
- 5.8. Ja Nomnieks pēc Līguma termiņa beigām vai Līguma izbeigšanas neizvāc noteiktajā termiņā Nomniekam piederošās mantas, tās pāriet Izmomātāja īpašumā, par ko no Nomnieka nekādu atlīdzību nesaņem.

6. Līguma izpildes spēju garantija

- 6.1. Nomnieks parakstot Nomas līgumu Izmomātājam iesniedz Līguma izpildes spējas garantiju un maksājumu apliecināšu dokumentu.
- 6.2. Līguma izpildes spējas garantijai jābūt spēkā līdz 2022.gada 31.decembrim.
- 6.3. Līguma izpildes spējas garantijai jāatbilst Līguma 3.pielikumā noteiktajām prasībām.
- 6.4. Izmomātājam ir tiesības pieprasīt Līguma izpildes spējas garantiju, ja Līgums tiek izbeigts Nomnieka vainas dēļ pirms 2022.gada 31.decembra.

7. Nomas objekta pieņemšanas-nodošanas kārtība

- 7.1. Nomas objektu Puses nodod ar pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 7.2. Pieņemšanas - nodošanas aktu Izmomātājs sagatavo un iesniedz Nomniekam 2 eksemplāros 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas un līguma izpildes spēju garantijas iesniegšanas dienas.
- 7.3. Gadījumā, ja uz Līguma noslēgšanas laiku būve, kas atrodas īpašumā Brīvības iela 187, Jēkabpils, nav nodota ekspluatācijā, pieņemšanas - nodošanas aktu Izmomātājs sagatavo un iesniedz Nomniekam 10 (desmit) darba dienu laikā no būves nodošanas ekspluatācijā dienas.
- 7.4. Nomnieks pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas dienas un vienu eksemplāru iesniedz Izmomātājam.
- 7.5. Ja Nomnieks neparaksta pieņemšanas – nodošanas aktu noteiktajā termiņā, Nomniekam neatmaksā Nodrošinājuma depozītu.

8. Līguma izbeigšana

- 8.1. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai izbeigts pirms termiņa, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties. Šādas vienošanās stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un vienlaicīgi kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.2. Līgums tiek izbeigts, ja:
 - 8.2.1. Nomnieks Nomas objektu iegādājas īpašumā;
 - 8.2.2. Nomas objekts tiek atsavināts.
- 8.3. Izmomātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma, neatlīdzinot zaudējumus Nomniekam, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī Nomnieka veiktos izdevumus Nomas objektā, it īpaši ja:
 - 8.3.1. Nomnieks neiesniedz Līgumā noteikto Līguma izpildes spēju garantiju vai, ja tā neatbilst noteiktajām prasībām;
 - 8.3.2. Nomnieka darbības dēļ tiek bojāts Nomas objekts;
 - 8.3.3. Nomnieks neievēro jebkuru no Līguma nosacījumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.
 - 8.3.4. Nomniekam tiek pasludināts ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tiesiskās aizsardzības process vai maksātnespējas process;
 - 8.3.5. ir apturēta Nomnieka saimnieciskā darbība;
 - 8.3.6. Nomniekam ir uzsākts likvidācijas process;
 - 8.3.7. Līguma neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod Izmomātājam pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē;
 - 8.3.8. Nomniekam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, tai skaitā Nomnieks nemaksā Nomas objekta apdrošināšanas izmaksas, nekustamā īpašuma nodokli un citas līgumā iekļautās izmaksas vai nenorēķinās par Nomas objekta uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem (piemēram, siltumenerģija, dabasgāzes piegāde, ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana, sadzīves atkritumu izvešana), elektroenerģiju, sanitārtehniskajiem un tehniskajiem pakalpojumiem, sakaru pakalpojumiem vai citiem pakalpojumiem;
 - 8.3.9. Nomas objekts bez Izmomātāja piekrišanas tiek nodots apakšnomā;

- 8.3.10. Ja noteiktajā termiņā netiek sasniegti Sasniedzamie rezultātīvie rādītāji.
- 8.4. Pirms Līguma izbeigšanas, Iznomātājs nosūta Nomniekam rakstisku brīdinājumu par konstatēto Līguma noteikumu pārkāpumu, nosakot termiņu tā novēršanai. Gadījumā, ja Nomnieks termiņā nav novērsis pārkāpumu, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu, neslēdzot atsevišķu vienošanos, un bez tiesas sprieduma, un tiek uzskatīts, ka Nomniekam nav un nebūs materiālu vai cita rakstura pretenziju pret Iznomātāju. Par to tiek paziņots Nomniekam, kuram jāveic līgumā paredzētās darbības Nomas objekta atbrīvošanai un pilnīgam norēķinam, saskaņā ar Līguma noteikumiem Līguma izbeigšanas gadījumā;
- 8.5. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku trīs mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja Nomas objekts nepieciešams sabiedrības vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.
- 8.6. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Iznomātājs nepilda Līguma noteikumus. Šādā gadījumā Nomnieks Iznomātājam iesniedz pretenziju un, ja pretenzijā norādītie iebildumi netiek novērsti viena mēneša laikā, Nomniekam ir tiesības izbeigt Līgumu pēc trīs mēnešiem, kad iesniegta pretenzija, par ko Nomnieks paziņo Iznomātājam atsevišķi.
- 8.7. Ja Līgums tiek izbeigts Nomnieka vainas dēļ, tas atlīdzina Iznomātājam zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 8.8. Nomnieks ievēro, ka, līgumam beidzoties, Iznomātājs aizliedz Nomniekam lietot Nomas objektu; Iznomātājs ir tiesīgs likt šķēršļus Nomas objekta lietošanai, lai nodrošinātu minētā aizlieguma ievērošanu.
- 8.9. Iznomātājs Nomniekam atlīdzina izdevumus normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Līgums neatbrīvo Iznomātāju un Nomnieku no saistībām pret trešajām personām. Nomnieks nav atbildīgs par Iznomātāja saistībām ar trešajām personām, kā arī Iznomātājs nav atbildīgs par Nomnieka saistībām ar trešajām personām.
- 9.2. Par nodarītajiem zaudējumiem ir atbildīga tā Puse, kuras darbības (bezdarbības) vai nelikumīgās rīcības dēļ zaudējumi radušies.
- 9.3. Nomnieks ir atbildīgs par Sasniedzamo rezultātīvo rādītāju sasniegšanu. Ja Nomnieks tos nenasniedz, tad tas atlīdzina jebkādos zaudējumus un maksājumus, kas rodas Iznomātājam no tā, ka netiek sasniegti noteiktie Sasniedzamie rezultātīvie rādītāji.
- 9.4. Ja Iznomātājs ar savām darbībām traucē Nomniekam realizēt Līgumā noteikto darbību Nomas objektā, tad tas atlīdzina jebkurus zaudējumus un maksājumus, kas rodas Nomniekam.
- 9.5. Nomnieks Iznomātājam var prasīt maksāt līgumsodu 5 % apmērā no maksājamās nomas maksas par vienu nomas gadu, kas noteikta nepiemērojot atlaides, ja Nomnieks nepilda kādu Līgumā noteikto pienākumu.
- 9.6. Iznomātājs Nomniekam var prasīt maksāt līgumsodu 5 % apmērā no maksājamās nomas maksas par vienu nomas gadu, kas noteikta nepiemērojot atlaides, ja Iznomātājs nepilda kādu Līgumā noteikto pienākumu.
- 9.7. Iznomātājs neuzņemas atbildību, ja Nomnieks Nomas objektā nevar realizēt savu saimnieciskās darbības plānu, šajā gadījumā Nomnieks no Iznomātāja nesaņem nekādu izdevumu (nepieciešamo, derīgo, greznuma) atlīdzību par jebkuriem ieguldījumiem, kas saistīti ar Nomas objektu. Nomnieks pats uzņemas risku par visiem iespējamiem zaudējumiem.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Neviena no Pusēm netiks uzskatīta par atbildīgu, ja kādu no Līguma noteikumiem vai tā izpildi vai pienācīgu izpildi aizkavē nepārvaramas varas apstākļi. Par tādiem Puses uzskata: dabas stihijas, katastrofas, epidēmijas, terora aktus, masu nekārtības, karu.
- 8.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem kā saistību izpildes apgrūtinājumu vai neiespējamības apstākli, par to nekavējoties ir jāpaziņo otrai Pusei, norādot nepārvaramas varas apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos. Šādā gadījumā Puses lemj par līguma tālāku izpildi.

9. Strīdu izšķiršana

- 9.1. Līgumā neregulētajām tiesiskajām attiecībām piemērojami spēkā esošie Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 9.2. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 9.3. Līguma noteikumus var grozīt, Pusēm rakstiski vienojoties. Grozījumi Līgumā stājas spēkā pēc to noformēšanas rakstiski un abpusējas parakstīšanas. Šajā Līgumā paredzētajos gadījumos Iznomātājam ir tiesības vienpusēji grozīt Līguma noteikumus, neslēdzot par to atsevišķu vienošanos.

- 9.4. Domstarpības Līguma darbības laikā Puses risina sarunu ceļā. Gadījumā, ja kāda Puse uzskata, ka, izpildot Līguma noteikumus, radies strīds, tai rakstiski jāinformē otra Puse, norādot strīda priekšmetu un tā atrisināšanas veidu. Ja Puses 1 (viena) mēneša laikā no brīža, kad iesniegts rakstisks paziņojums par strīda rašanos, neatrisina strīdu pārrunu ceļā, strīds ir risināms normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Līgums ir saistošs abām Pusēm, kā arī līgumslēdzēju Pušu tiesību pārņēmējiem. Tiesību pārņēmējiem 30 dienu laikā Līgums jāpārslēdz.
- 10.2. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā normatīvajos aktos tiek paredzēta nomnieka tiesība realizēt nomu ar izpirkuma tiesībām, tad Pusēm ir tiesības vienoties par šāda nosacījuma iekļaušanu Līgumā.
- 10.3. Par rekvizītu maiņu Nomnieks paziņo Iznomātājam 10 dienu laikā pēc veiktajām izmaiņām.
- 10.4. Visi paziņojumi, lūgumi, iesniegumi un citi dokumenti uzskatāmi par iesniegtiem, ja tie nosūtīti kādai no Pusēm ierakstītā sūtījumā vai nosūtīti ar drošu elektronisko parakstu uz Puses norādīto elektronisko pasta adresi.
- 10.5. Līgums sastādīts trijos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Iznomātāja, divi pie Nomnieka.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

IZNOMĀTĀJS:

NOMNIEKS:

Jēkabpils pilsētas pašvaldība

reģistrācijas Nr. LV90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201

Banka: AS SEB banka

Kods UNLALV2X

Konts LV87 UNLA 0009 0131 3079 3

elektroniskā pasta adrese:

pasts@jekabpils.lv

201_.gada_____

NOMAS OBJEKTA RAKSTUROJUMS

5. Nomas objekts sastāv no:

1.1. Nekustamā īpašuma Brīvības ielā 187, Jēkabpils, kadastra numurs 5601 002 4117, īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117, 382 kvadrātmetru platībā un vienas būves ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117 001.

Būves kopējā platība 324,6 kvadrātmetri, apbūves laukums 197,9 kvadrātmetri. Virszemes stāvu skaits: 2; pazemes stāvu skaits: 1; ēkas augstums: 8,6 metri; būvtilpums: 1671 kubikmetri. Būves galvenais lietošanas veids – *Viesnīcas un sabiedriskās ēdināšanas ēkas*, būves tips – *Viesnīcu ēkas* (tipa kods 12110101).

Uz Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 28.marta lēmuma par īpašuma nodošanu nomā pieņemšanas brīdī būve nav nodota ekspluatācijā.

Nekustamais īpašums ir reģistrēts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodalījuma Nr.100000103358, uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.

1.2. Nekustamā īpašuma Brīvības ielā 185, Jēkabpils, kadastra numurs 5601 002 4140, īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4140, 320 kvadrātmetru platībā, kas ir labiekārtots (bruģēts) laukums.

Nekustamais īpašums ir reģistrēts Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodalījuma Nr.100000177574, uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.

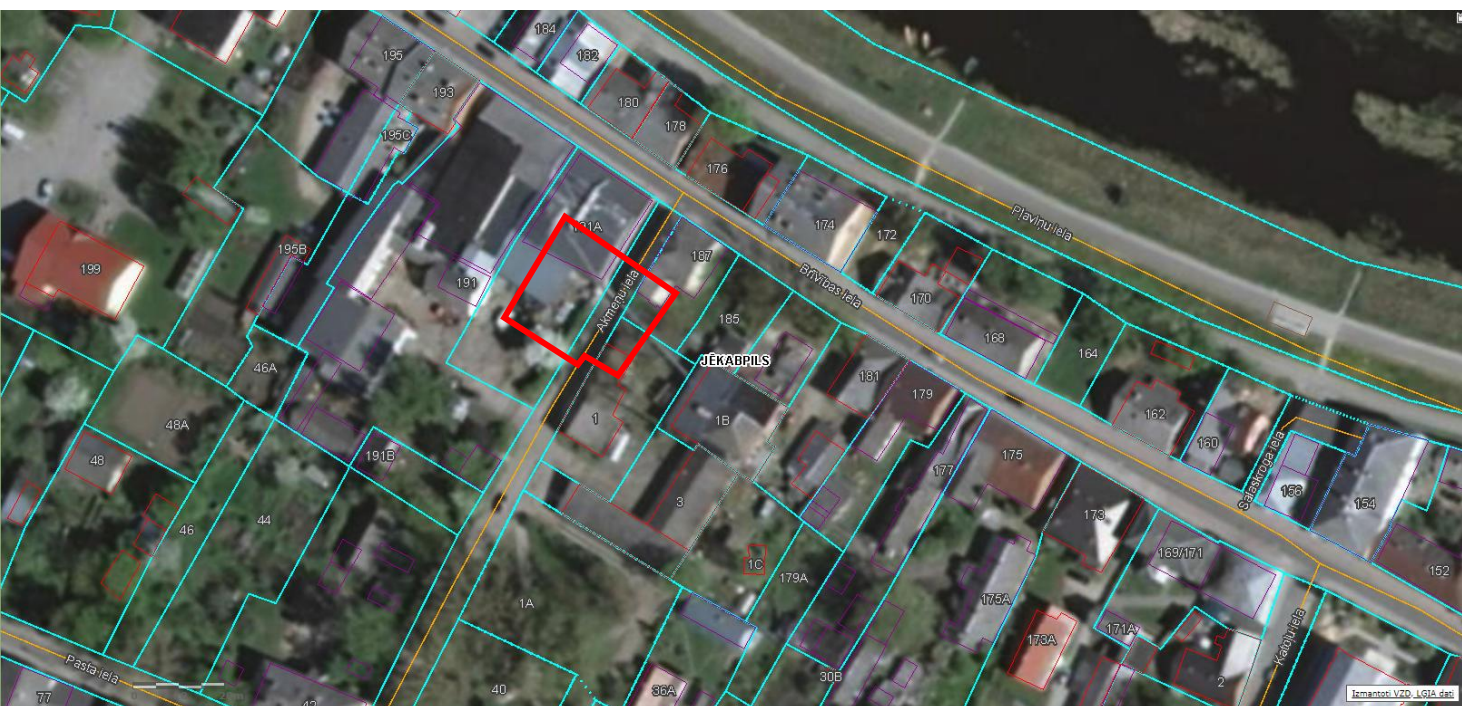
2. Nomas objekta abu zemes vienību lietošanas mērķis - komercdarbības objektu apbūve. Pēc spēkā esošā teritorijas plānojuma zemes vienības atrodas Jaukta apbūves teritorija centru apbūves teritorijā. Kods - C.

Jēkabpils pilsētas domes 2010.gada 4.marta saistošie noteikumi Nr. 6 “Jēkabpils pilsētas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” pieejami šeit: <https://www.jekabpils.lv/lv/pilseta/planosanas-dokumenti/teritorijas-planojums>

3. Nekustamajam īpašumam Brīvības ielā 187, Jēkabpils noteikts apgrūtinājums - elektrisko gaisvadu līnijas aizsargjosla - 0,0010 ha platībā.

4. Nekustamajam īpašumam Brīvības ielā 185, Jēkabpils apgrūtinājumi nav noteikti.

Nomas objekta (Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185, Jēkabpilī)
izvietojuma shēma



Apzīmējumi: — Nomas zemes gabala Brīvības ielā 187 ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4117 robeža, platība 382 m².

— Nomas zemes gabala Brīvības ielā 185 ar kadastra apzīmējumu 5601 002 4140 robeža, platība 320 m².

Shēmu sagatavoja zemes ierīcības inženiere D.Akmene

Tautsaimniecības darbības, kuras nevar veikt īpašumā Brīvības ielā 187, Jēkabpilī

100. Nomas objekts tiek iznomāts nomnieka darbības aprakstā paredzētās saimnieciskās darbības veikšanai.
101. Paredzētā darbība Brīvības ielā 187, Jēkabpilī nevar būt saistīta ar šādām tautsaimniecības nozarēm (atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2006. gada 20. decembra Regulai (EK) Nr. 1893/2006 ar ko izveido NACE 2. red. saimniecisko darbību statistisko klasifikāciju, kā arī groza Padomes Regulu (EEK) Nr. 3037/90 un dažas EK regulas par īpašām statistikas jomām (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2006. gada 30. decembris, Nr. L 393)) nomnieka pamatdarbībā (nepārsniedz 50 procentus no neto apgrozījuma):
 - 101.1. elektroenerģija, gāzes apgāde, siltumapgāde, izņemot gaisa kondicionēšanu (NACE kods: D);
 - 101.2. ūdensapgāde, kā arī notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija, izņemot otrreizējo pārstrādi (NACE kods: E);
 - 101.3. vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība, izņemot automobiļu un motociklu remontu (NACE kods: G);
 - 101.4. finanšu un apdrošināšanas darbības (NACE kods: K);
 - 101.5. operācijas ar nekustamo īpašumu (NACE kods: L);
 - 101.6. valsts pārvalde un aizsardzība, obligātā sociālā apdrošināšana (NACE kods: O);
 - 101.7. azartspēles un derības (NACE kods: R92);
 - 101.8. tabakas audzēšana (NACE kods: A01.15) un tabakas izstrādājumu ražošana (NACE kods: C12);
 - 101.9. ārpusteritoriālo organizāciju un institūciju darbība (NACE kods: U);
 - 101.10. citu darbību, ja to nosaka normatīvie akti.

Līguma izpildes spēju garantijas nosacījumi

Atbilstoši Kredītiestāžu likuma un Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likuma normām Iznomātājs ir noteicis šādus garantiju veidus un attiecīgajā garantijā obligāti iekļaujamos nosacījumus un noteikumus:

I. Izpildes spējas garantijai

1. Ir jābūt garantijai, ko izsniegusi:
 - 1.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci;
 - 1.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
 - 1.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
 - 1.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likumu.

II. Izpildes spējas garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:

- 2.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Iznomātāja pieprasīto summu garantijas summas robežās pēc pirmā rakstiskā Iznomātāja pieprasījuma, kurā Iznomātājs norādījis, ka Nomnieks līgumā noteiktā kārtībā nav sasniedzis Eiropas Savienības līdzfinansētā projekta “Jēkabpils Daugavas kreisā krasta degradēto teritoriju atjaunošana un publiskās infrastruktūras uzlabošana uzņēmējdarbības attīstībai”, projekta identifikācijas Nr. 5.6.2.0/16/I/021 sasniedzamos rezultātos rādītājus;
- 2.2. garantijas devējs apņemas samaksāt Iznomātāja pieprasīto summu garantijas summas robežās pēc pirmā rakstiskā Iznomātāja pieprasījuma, kurā Iznomātājs norādījis, ka nomas līgums ticis izbeigts Nomnieka vainas dēļ pirms 2022.gada 31.decembra.
- 2.3. garantija ir spēkā no dienas, kad nomnieks iesniedz Jēkabpils pilsētas pašvaldībai izpildes spējas garantiju, un tai jābūt spēkā līdz 2022.gada 31.decembrim;
- 2.4. garantijas summa ir 50 000,00 euro (*piecdesmit tūkstoši eiro un 00 centi*);
- 2.5. garantija no Nomnieka puses ir neatsaucama;
- 2.6. Iznomātājam nav jāpieprasa garantijas summa no Nomnieka pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
- 2.7. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

PIETEIKUMS DALĪBAI MUTISKĀ IZSOLĒ
IZSOLES OBJEKTS: Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185, Jēkabpils

Pretendents:

Nosaukums/vārds uzvārds, ja pretendents ir fiziska persona	
Reģistrācijas Nr./personas kods:	
Juridiskā adrese/deklarētā adrese:	
Faktiskā adrese:	
Kontaktpersona:	
Tālrunis:	
Oficiālā elektroniskā adrese, ja ir aktivizēts tās konts:	
Elektroniskā pasta adrese:	
Bankas konts:	
Persona, kura ir tiesīga pārstāvēt pretendentu vai pilnvarotā persona: (vārds, uzvārds, personas kods).	

Ar šī pieteikuma iesniegšanu (*Pretendenta nosaukums vai vārds, uzvārds*) (turpmāk - Pretendents) piesaku savu dalību nekustamo īpašumu **Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185, Jēkabpils**, (turpmāk – Nomas objekts) nomas tiesību otrajai izsolei un apliecinu, ka:

- 1) Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas dienu nav neizpildītu maksājumu saistību par līgumiem un/vai nav tiesvedība civillietā ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību, vai tās iestādi (strukturvienību), vai Jēkabpils pilsētas domes dibinātu kapitālsabiedrību.
- 2) uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie nosacījumi.
- 3) Pretendenta plānotā darbība īpašumā Brīvības ielā 187, Jēkabpils nav saistīta ar Ministru kabineta 2015.gada 10.novembra noteikumu Nr. 645 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" īstenošanas noteikumi" 10.2.apkšpunktā noteiktajām tautsaimniecības nozarēm.
- 4) Pretendents nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, saskaņā ar nekustamo īpašumu Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185, Jēkabpilī nomas tiesību otrās izsoles noteikumos noteiktajiem kritērijiem.
- 5) Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai izbeigta saimnieciskā darbība, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, tostarp nekustamā īpašuma nodokļu parādu.
- 6) Atbilstoši nekustamo īpašumu Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185, Jēkabpilī nomas tiesību otrās izsoles noteikumos noteiktajai kārtībai iesniegs līguma izpildes spējas garantiju.
- 7) Pretendents piekrīt/nepiekrīt (*nevajadzīgo svītrot*) personas datu apstrādei atbilstoši EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAI (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) iesniegtās informācijas pārbaudei.
- 8) Pretendents piekrīt, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
- 9) Pretendentam ir zināms Nomas objekta stāvoklis un piekrīt to nomāt saskaņā ar normatīvo aktu, nomas līguma un nekustamo īpašumu Brīvības iela 187 un Brīvības iela 185 Jēkabpilī, nomas tiesību otrās izsoles noteikumiem.
- 10) Pretendentam ir skaidras un saprotamas Pretendenta tiesības un pienākumi, kas ir noteikti nekustamo īpašumu Brīvības ielā 187 un Brīvības ielā 185 Jēkabpilī nomas tiesību otrās izsoles noteikumos, tajā skaitā nomas līgumā un normatīvajos aktos, tiem piekrīt un iebildumus neceļ.
- 11) Pretendenta sniegtās ziņas par Pretendentu un tā piedāvājumiem ir patiesas.

- 12) Pretendents nav ieinteresēts citu Pretendentu nomas tiesību izsolei iesniegtajos piedāvājumos, piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar citiem pretendentiem;
- 13) Pretendents piekrīt, ka saziņai ar Pretendentu tiek izmantots pieteikumā norādītā oficiālā elektroniskā adrese, ja ir aktivizēts tās konts vai elektroniskā pasta adrese.

Pielikumā:

1. Dalības maksas iemaksas apliecināošs dokuments uz ___ lp.
2. Drošības naudas iemaksu apliecināošs dokuments uz ___ lp.
3. Uzņēmumu reģistra izziņa vai attiecīgās ārvalsts kompetentas institūcijas izziņa par Pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesībām uz ___ lp.
4. Pilnvara pārstāvēt Pretendentu izsolē un parakstīt nomas līgumu, ja Pretendentu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra vai ārvalstu reģistra izsniegtajā izziņā uz ___ lp.
5. Pretendenta darbības apraksts par plānoto darbību Nomas objektā uz ___ lp.
6. *citi pielikumi*

(vieta un datums)

(amata nosaukums)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

INFORMĀCIJA KAS JĀNORĀDA PLĀNOTĀS DARBĪBAS APRAKSTĀ

- **Kopsavilkums**

Nepieciešams norādīt informāciju par investoru, stratēģiju, kādi galvenie produkti tiek plānoti, kas būs klienti, kādas būs investīcijas un nepieciešamais finansējums, kāds būs plānotais laika grafiks, plānotie finanšu rezultāti.

- **Investors**

Nepieciešama sīkāka informācija par pašu uzņēmumu, aprakstīt esošo darbību, peļņas vai zaudējumu aprēķinu un bilances aktīvu un pasīvu aprēķinu par pēdējiem trim taksācijas gadiem (2016/2017/2018).

- **Nozares apraksts**

Kādus produktus plānots ražot un to apraksts. Izvēlētās nozares apraksts, potenciālo klientu raksturojums, kāda ir tirgus tendence un kādi ir konkurenti.

- **Saimnieciskās darbības apraksts**

Plānotās darbības apraksts, kādas tehnoloģijas tiks izmantotas, kādi būs ražošanas procesi (apraksts).

- **Uzņēmuma vadība un darbinieki**

Nepieciešams atspoguļot uzņēmuma vadību un organizatorisko struktūru.

- **Nepieciešamās investīcijas**

Kādas investīcijas tiek plānotas, investīciju laika grafiks, projekta finansēšanas avoti un to apraksts.

- **Finanšu prognoze**

Kādi ir pieņēmumi: apgrozījumos, pārdotās produkcijas ražošanas izmaksās, pārdošanas un administratīvajās izmaksās. Kāds varētu būt bilances aktīvs un pasīvs, peļņas un zaudējumu aprēķins, naudas plūsma.

Plānotās darbības aprakstā tajā skaitā jānorāda šāda informācija:

1. **Informācija par komercsabiedrību:**

- 1.1. komercsabiedrības veiktās komercdarbības apraksts;
- 1.2. sniegto pakalpojumu/ ražotās produkcijas apraksts, kvalitāte (tai skaitā norāda minēto informāciju par saistītajām personām);
- 1.3. šobrīd pieejamie resursi (rīcībā esošie ilgtermiņa ieguldījumi, pieejamās ēkas un zemes platības, to lietošanas raksturojums un lietošanas mērķis);
- 1.4. komercsabiedrības īstermiņa un ilgtermiņa mērķi;
- 1.6. komercsabiedrības darbības raksturīgākie finanšu un ekonomiskie rādītāji pēdējos trijos gados (ja attiecināms).

2. **Projekta nosaukums -**

3. Projekta mērķis -

4. Plānotā projekta ideja un realizācijas izklāsts:

- 4.1. projekta īstenošana vieta;
- 4.2. projekta sagaidāmie rezultāti (darbavietas, ilgtermiņa ieguldījumi u.c.);
- 4.3. resursi (esošās tehnoloģijas, licences, patenti; nepieciešamais darbspēks un izejvielas);

5. Projekta ieviešanas termiņš: _____

6. Plānoto ieguldījumu plāns, kas ietver ilgtermiņa ieguldījumu objektus, veidus, apjomu:

Nr. p. k.	Ilgtermiņa ieguldījuma objekti, veidi	Plānoto ilgtermiņa ieguldījumu summa (EUR)
1.	Ilgtermiņa nemateriālie ieguldījumi (EUR):	
1.1.	Licences, koncesijas un patenti (EUR)	
1.2.	Tehnoloģiju apgūšanas izmaksas (EUR)	
2.	Ilgtermiņa materiālie ieguldījumi (Pamatlīdzekļi) (EUR):	
2.1.	Iekārtas un tehnika (EUR)	
2.2.	Pārējie pamatlīdzekļi (kas nepieciešami tehnoloģiskā procesa nodrošināšanai) (EUR)	
Kopā ilgtermiņa ieguldījumi:		

7. Komercesabiedrības attīstības plāni:

- 7.1. plānoto ieguldījumu grafiks nemateriālajos un materiālajos ilgtermiņa ieguldījumos, tai skaitā modernajās tehnoloģijās turpmāko triju gadu periodā (bet ne ilgāk kā 24 (divdesmit četros) kalendārajos mēnešos no nomas līguma noslēgšanas brīža):

Ilgtermiņa ieguldījuma veidi, apjomi	Periods		
	20__g.	20__g.	20__g.
Ilgtermiņa nemateriālie ieguldījumi (EUR)			
Ilgtermiņa materiālie ieguldījumi (EUR)			
Kopā ilgtermiņa ieguldījumi (EUR):			

- 7.2. plānotais preču ražošanas/ pakalpojumu apjoms turpmāko triju gadu periodā (bet ne ilgāk kā 24 (divdesmit četros) kalendārajos mēnešos no nomas līguma noslēgšanas brīža):

Preču ražošanas/pakalpojumu apjoms	Periods		
	20__g.	20__g.	20__g.
Sagaidāmo preču ražošanas/ pakalpojumu apjoms (EUR)			

- 7.3. plānotais darba vietu skaits (vidējais gadā) komercesabiedrībā turpmāko triju gadu garumā periodā (bet ne ilgāk kā 24 (divdesmit četros) kalendārajos mēnešos no nomas līguma noslēgšanas brīža):

Darba vietu skaits	Periods		
	20__g.	20__g.	20__g.
Darba vietu skaits (vidējais gadā)			

Paraksttiesīgā persona:

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats

Datums

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 18.§)

Nr.348

Par dzīvokļu ierakstīšanu zemesgrāmatā

Saskaņā ar Zemesgrāmatu likuma 3.pantu katrs nekustamais īpašums jāieraksta Zemesgrāmatā tajā zemesgrāmatu nodaļā, kuras darbības teritorijā tas atrodas.

Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmā daļa nosaka, ka dzīvokļa īpašumu var izveidot uz likuma, tiesas sprieduma, darījuma, tai skaitā testamenta, vai mājas īpašnieka lēmuma pamata. Dzīvokļa īpašumu izveido, sadalot atbilstoši šā likuma noteikumiem zemesgrāmatā ierakstītu dzīvojamo māju kopā ar tai piederīgajām palīgēkām, būvēm un zemi. Šā likuma 6.panta otrā daļa nosaka, ka dzīvokļa īpašums ir nodibināts līdz ar tā ierakstīšanu zemesgrāmatā.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.panta pirmo daļu, Zemesgrāmatu likuma 3.pantu, 56.¹ panta pirmās daļas 4.punktu, 56.² panta pirmās daļas 3.punktu, Civillikuma 994. pantu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 11.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Piekrist ierakstīt zemesgrāmatā pašvaldības bilancē esošu dzīvokli: Bebru iela 23–25, Jēkabpils.
2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Jaudzema 65207053

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 19.§)

Nr.349

Par dzīvokļa īpašuma atsavināšanu

Adresāts: Tatjana Bogatirjova, personas kods 140489–11143, Bebru iela 23–25, Jēkabpils, LV–5201.

Iesniedzēja prasījums: Tatjanas Bogatirjovas 10.07.2019.iesniegums.

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā ir saņemts Tatjanas Bogatirjovas iesniegums par īrētā dzīvokļa īpašuma Bebru iela 23–25, Jēkabpilī atsavināšanu. Saskaņā ar likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 5.pantu starp Svetlanu Bogatirjovu un SIA “JK Namu pārvalde” 2013.gada 22.oktobrī ir noslēgts 1998.gada 16.septembra dzīvojamās telpas pārjaunojuma īres līgums. Tiesā nav celta prasība par īres līguma izbeigšanu.

2019.gada 10.jūlijā pie zvērināta notāra Gundegas Rutkovskas ir noslēgta vienošanās, ka dzīvokļa vienīgais īpašnieks būs Tatjana Bogatirjova.

Nekustamais īpašums Bebru iela 23, Jēkabpilī, kadastra Nr.56015020111, sastāv no vienas dzīvojamās ēkas ar 45 dzīvokļu īpašumiem un zemesgabala 126 kv.m platībā, ir ierakstīts zemesgrāmatā uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības vārda.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 17. un 27.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu, 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo otro un piekto daļu, 8.panta otro daļu, 45.panta trešo un ceturto daļu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 12.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Atļaut atsavināt dzīvokļa īpašumu Bebru iela 23–25, Jēkabpilī, pārdodot to par brīvu cenu.
2. Pašvaldības īpašumu nodaļai nodrošināt dzīvokļa īpašuma Bebru iela 23–25, Jēkabpilī, novērtēšanu atsavināšanai.
3. Apstiprināt nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijas sastāvu:

3.1.priekšsēdētājs: Regīna Mālniece – Pašvaldības īpašumu nodaļas nekustamā īpašuma speciālists;

3.2. Locekļi:

3.2.1. Santa Lazare – Pašvaldības īpašumu nodaļas vadītāja;

3.2.2. Gita Kalniete – Finanšu ekonomikas nodaļas vadītāja.

3.3.Komisijas sekretāre: Janīna Mežaraupe – Īpašuma apsaimniekošanas departamenta referents.

4. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziska persona – pēc deklarētās dzīvesvietas, papildu adreses vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Jaudzema 65207053

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 20.§)

Nr.350

Par grozījumiem saistošajos noteikumos

Atbilstoši likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 19.punktam, viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt sabiedriskā transporta pakalpojumus.

Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 23.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.9 "Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi" nepieciešams veikt grozījumus, jo turpmāk nebūs abonementa biļešu, bet braukšanas kartes, kuras ir derīgas 60 dienas. Tādējādi nodrošinot Ministru kabineta 2017.gada 27.jūlija noteikumu Nr.371 "Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi" 17.punkta prasības, kur noteikts, ka Republikas pilsētu pašvaldības, kas pilsētas nozīmes maršrutos nenodrošina tādu pasažieru braucienu elektronisku uzskaiti, kuriem noteikti braukšanas maksas atvieglojumi, attiecīgo sistēmu ievieš līdz 2020. gada 31. decembrim.

Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusus Jēkabpils pilsētas dome pieņem ar atsevišķu lēmumu.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 19.punktu, 21.panta pirmās daļas 16. un 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta trešo daļu, 43¹.panta pirmo daļu, 45.panta otro, trešo, ceturto, piekto, sesto un septīto daļu, Ministru kabineta 2012.gada 28.augusta noteikumu Nr.599 "Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtība" 35. un 68.punktu, Ministru kabineta 2017.gada 27. jūlija noteikumu Nr.371 "Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi" 17.punktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr. 14, 13.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Apstiprināt Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. saistošos noteikumus Nr.13 "Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 23.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.9 "Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi"" un paskaidrojuma rakstu saskaņā ar pielikumu.
2. Nosūtīt saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc saistošo noteikumu parakstīšanas elektroniskā veidā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu projekta tiesiskumu vai pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu publicēt oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
5. Publicēt saistošos noteikumus pēc to stāšanās spēkā Jēkabpils pilsētas pašvaldības mājaslapā internetā.
6. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. saistošie noteikumi Nr.13 "Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 23.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.9 "Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi"" un paskaidrojuma raksts uz 1 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

08.08.2019.

Saistošie noteikumi Nr.13

**Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 23.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.9
" Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi "**

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 28.augusta
noteikumu Nr.599 "[Sabiedriskā transporta pakalpojumu
sniegšanas un izmantošanas kārtība](#)" 35. un 68.punktu*

Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 23.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.9
"Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi" (Latvijas Vēstnesis, 2015, Nr.97) šādus
grozījumus:

1. Aizstāt saistošajos noteikumos vārdus "abonementa biļete" ar vārdiem "braukšanas karte" attiecīgajā locījumā.
2. Izteikt saistošo noteikumu 3.punktu šādā redakcijā:
"3. Ja pasažieris izmanto braukšanas karti, iekāpjot autobusā, braukšanas karte jāpietuvina elektroniskajam kartes lasītājam (kases aparātam) un jāpagaida biļete par braucienu. Braukšanai autobusā braukšanas karte ir derīga tikai kopā ar autobusa vadītāja izsniegtu biļeti."
3. Aizstāt saistošo noteikumu 4.punktā vārdus "kārtējā mēnesī" ar vārdiem "60 dienās".

Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

**Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. saistošo noteikumu Nr.13 "Grozījumi Jēkabpils pilsētas domes 2015.gada 23.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.9 "Jēkabpils sabiedriskā transporta (autobuss) lietošanas noteikumi ""
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Turpmāk nebūs abonementa biļešu, bet braukšanas kartes, kuras ir derīgas 60 dienas. Par braukšanas maksu un atvieglojumu piešķiršanu Jēkabpils pilsētas nozīmes maršruta autobusos Jēkabpils pašvaldības dome pieņem ar atsevišķu lēmumu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Jēdziens abonementa biļete tiek aizstāts ar – braukšanas karte, nosakot tās lietošanas termiņu 60 dienas.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Privātpersona var griezties saistošo noteikumu piemērošanā Jēkabpils pilsētas pašvaldībā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas notikušas ar SIA "Jēkabpils autobusu parks"

Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 21.§)

Nr.351

Par grozījumiem 07.09.2017. Jēkabpils pilsētas domes lēmumā Nr.318 "Par Jēkabpils pilsētas pašvaldības darbinieku mēnešalgas noteikšanas nolikuma apstiprināšanu"

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 13.punktu, 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4.panta ceturto daļu, 4.² pantu, 11.panta pirmo daļu, 2016.gada 20.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.831 "Kārtība, kādā akreditē izglītības iestādes, eksaminācijas centrus un citas Izglītības likumā noteiktās institūcijas, vispārējās un profesionālās izglītības programmas un novērtē valsts augstskolu vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbību" 41.pantu, Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 14.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt ar 07.09.2017. Jēkabpils pilsētas domes lēmumu Nr.318 "Par Jēkabpils pilsētas pašvaldības darbinieku mēnešalgas noteikšanas nolikuma apstiprināšanu" apstiprinātajā Nolikumā šādus grozījumus:

1.1. Izteikt Nolikuma 3.punktu šādā redakcijā:

"3. Darbinieka novērtēšanu veic reizi gadā līdz 1.oktobrim. Darbinieka novērtēšanu veic viņa tiešais vadītājs – struktūrvienības vadītājs vai iestādes vadītājs. Iestādes vai struktūrvienības vadītāja novērtēšanu veic izpilddirektors. Izpilddirektora novērtēšanu veic domes priekšsēdētājs.";

1.2. svītrot Nolikuma 4., 5., 14., 18., punktu;

1.3. aizstāt visā tekstā vārdu "protokols" ar vārdu "veidlapa" attiecīgajā locījumā;

1.4. aizstāt 6.punktā vārdus "Komisijas priekšsēdētājam" ar vārdiem "Iestādes vadītājam";

1.5. izteikt 8.punktu šādā redakcijā:

"8. Novērtēšanas intervijas laikā pārrunā jautājumus, kas ir saistīti ar Darbinieka profesionālās kvalifikācijas, amata pienākumu izpildes un kompetenču vērtējumu. Ja Darbinieks nepiekrīt kāda kritērija vērtējumam, viņš norāda atšķirības sadaļā „Darbinieka komentārs”. Ja intervijas laikā tiek veiktas izmaiņas Darbinieka novērtējumā, tiešais vadītājs veic attiecīgus labojumus novērtējuma veidlapā, ko apstiprina ar parakstu pie attiecīgā labojuma.”;

1.6. aizstāt 10.punktā vārdus "Komisija" ar vārdiem "tiešais vadītājs"

1.7. izteikt 13.punktu šādā redakcijā:

"13. Direktora novērtēšanu veic reizi gadā līdz 1.septembrim. Direktora novērtēšanu veic Izpilddirektors."

1.8. Aizstāt 15.punktā vārdus "Komisijas priekšsēdētājam" ar vārdiem "Izpilddirektoram"

1.9. Izteikt 17.punktu šādā redakcijā:

"17. Novērtēšanas intervijas laikā pārrunā jautājumus, kas ir saistīti ar Direktora profesionālās kvalifikācijas, individuālās darbības mērķu un uzdevumu un kompetenču vērtējumu. Ja Direktors nepiekrīt kāda kritērija vērtējumam, viņš norāda atšķirības sadaļā „Darbinieka komentārs”. Ja intervijas laikā tiek veiktas izmaiņas Direktora novērtējumā, Izpilddirektors veic attiecīgus labojumus novērtējuma veidlapā, ko apstiprina ar parakstu pie attiecīgā labojuma.”;

1.10. Izteikt Nolikuma 2. un 3. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).

2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: 1. Darbinieka novērtēšanas veidlapa mēnešalgas noteikšanas vajadzībām uz 2 lp.

2. Direktora novērtēšanas veidlapa mēnešalgas noteikšanas vajadzībām uz 2 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Darbinieka novērtēšanas veidlapa	
mēnešalgas noteikšanas vajadzībām	
Darbinieka vārds, uzvārds	Jēkabpili
Amats	
Iestāde/struktūrvienība	Jēkabpili
Tiešais darba vadītājs (vārds, uzvārds, amats)	
Novērtēšanas datums	

1.daļa Profesionālās kvalifikācijas atbilstība

	7-16 mēnešalgas līmenis	1-6 mēnešalgas līmenis
Darbinieka izglītība neatbilst ne līmenim, ne specialitātei.	0	0
Darbinieka izglītība atbilst līmenim, bet neatbilst specialitātei; atbilst specialitātei, bet neatbilst līmenim.	10	5
Darbinieka izglītība atbilst līmenim un specialitātei.	20	10

Darbinieka profesionālās kvalifikācijas atbilstība

Aizpildīja:

paraksts, atšifrējums
,datums

2.daļa Amata pienākumu izpildes vērtējums

	7-16 mēnešalgas līmenis	1-6 mēnešalgas līmenis
Darba izpilde neatbilst lielākajai daļai prasību visā novērtēšanas periodā.	4	10
Darba izpilde neatbilst daļai prasību visā novērtēšanas periodā.	8	20
Darba izpilde pilnībā atbilst prasībām visā novērtēšanas periodā.	12	30
Darba izpilde pārsniedz prasības atsevišķos novērtēšanas perioda posmos vai atsevišķos darba izpildes kritērija aspektos.	16	40
Darba izpilde pārsniedz prasības visā novērtēšanas periodā.	20	50

Darbinieka amata pienākumus izpildes vērtējums:

3.daļa Kompetenču vērtējums

1-6 mēnešalgas līmenis	7-11 mēnešalgas līmenis	10-16 mēnešalgas līmenis vadītājiem	Kompetence	Vērtējums no 1 līdz 10
x			Atsaucība	
x			Patstāvība	
x			Rūpes par kārtību, precizitāti un kvalitāti	

x	x		Darbs komandā	
	x		Orientācija uz klientu	
	x		Iniciatīva	
	x		Analītiska domāšana	
	x	x	Attiecību veidošana un uzturēšana	
	x	x	Plānošana un organizēšana	
		x	Komandas vadīšana, darbinieku motivēšana un attīstīšana	
		x	Konceptuāla domāšana	
		x	Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	
		x	Orientācija uz attīstību un rezultātu sasniegšanu	

Kopējais kompetenču vērtējums procentpunktos:

Kopējais vērtējums procentpunktos par 1., 2. un 3.daļām:

Aizpildīja:

paraksts, atšifrējums ,datums

Darbinieka komentāri:

Darbinieks:

paraksts, atšifrējums ,datums

Tiešā vadītāja komentāri:

paraksts, atšifrējums ,datums

Iestādes vadītāja komentāri:

Novērtēšanas rezultātā iegūtie procentpunkti

Nostrādātais laiks iestādēs*

Kategorija darbinieka mēnešalgas noteikšanai*

Ieteicamā mēnešalga atbilstoši novērtēšanas rezultātiem:

euro mēnesī

Iestādes vadītājs:

paraksts, atšifrējums ,datums

Nākošā gada sasniedzamie rezultāti

2.pielikums
Jēkabpils pilsētas domes
08.08.2019. lēmumam Nr.351

3.pielikums
Jēkabpils pilsētas domes
07.09.2017. lēmumam Nr.318

Direktora novērtēšanas veidlapa mēnešalgas noteikšanas vajadzībām

Jēkabpilī

Direktora vārds, uzvārds	
Amats	
Iestāde/struktūrvienība	
Tiešais darba vadītājs (vārds, uzvārds, amats)	
Novērtēšanas datums	

novērtēšanu, lai noteiktu viņam 20 ___./___ mācību gadā aprēķināmo mēnešalgu

1.daļa Profesionālās kvalifikācijas atbilstība

Direktora izglītība atbilst noteiktajām prasībām	10
Direktora darba pieredze atbilst noteiktajām prasībām	10

Kopējais profesionālās kvalifikācijas vērtējums procentpunktos

Aizpildīja:

*paraksts, atšifrējums
,datums*

2.daļa Darbības mērķu un uzdevumu izpildes vērtējums

Darbības mērķu un uzdevumu izpilde neatbilst lielākajai daļai prasību visā novērtēšanas periodā.	4
Darbības mērķu un uzdevumu izpilde neatbilst daļai prasību visā novērtēšanas periodā.	8
Darbības mērķu un uzdevumu izpilde pilnībā atbilst prasībām visā novērtēšanas periodā.	12
Darbības mērķu un uzdevumu izpilde pārsniedz prasības atsevišķos novērtēšanas perioda posmos vai atsevišķos darba izpildes kritērija aspektos.	16
Darbības mērķu un uzdevumu izpilde pārsniedz prasības visā novērtēšanas periodā.	20

Darbības mērķu un uzdevumu izpildes vērtējums:

3.daļa Kompetenču vērtējums

Kompetence	Vērtējums no 1 līdz 10
Attiecību veidošana un uzturēšana	
Plānošana un organizēšana	
Komandas vadīšana, darbinieku motivēšana un attīstīšana	
Konceptuāla domāšana	
Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	
Orientācija uz attīstību un rezultātu sasniegšanu	
Kopējais kompetenču vērtējums procentpunktos:	

Kopējais vērtējums procentpunktos par 1., 2. un 3.daļām:

Aizpildīja:

*paraksts, atšifrējums
,datums*

Direktora komentāri:

Direktors:

*paraksts, atšifrējums
,datums*

Izpilddirektora komentāri:

Novērtēšanas rezultātā iegūtie procentpunkti

Ieteicamā mēnešalga atbilstoši novērtēšanas rezultātiem:

euro mēnesī.

Izpilddirektors:

*paraksts, atšifrējums
,datums*

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 22.§)

Nr.352

Par finansējuma piešķiršanu avārijas koku zāgēšanai

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā saņemta Alejas ielas 7, Jēkabpilī iedzīvotāju sūdzība par avārijas stāvoklī esošiem kokiem Lielā ielā. Ir nepieciešama divu avārijas koku – Kanādas papeļu likvidēšana Lielā ielā, Jēkabpilī.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 29.pantu, Jēkabpils pilsētas domes 07.02.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.1 “Par Jēkabpils pilsētas budžetu 2019.gadam”, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 15.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Piešķirt finansējumu 1303,02 *euro* (viens tūkstotis trīs simti trīs eiro un 2 centi) apmērā avārijas koku izzāgēšanai Jēkabpils pilsētas teritorijā.
2. Apmaksu veikt no Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta līdzekļiem avāriju un tamlīdzīgu seku likvidēšanai (budžeta klasifikācijas kods 06.600.01, ekonomiskās klasifikācijas kods 2249), pamatojoties uz iesniegtajiem norēķinu dokumentiem.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram un galvenajai grāmatvedei.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A. Kraps

Breimane 65207431

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 23.§)

Nr.353

Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 06.04.2017. lēmumā Nr.112 "Par kvalificētam speciālistam izīrējamās telpas statusa noteikšanu"

Jēkabpils pilsētas administratīvajā teritorijā atrodas dzīvokļa īpašums Dārzu iela 6–32, Jēkabpilī, telpu grupas kadastra apzīmējums 5601 001 2717 001 032. Tiesiskā valdījuma tiesības uz dzīvokļa īpašumu Dārzu ielā 6–32, Jēkabpilī pieder Jēkabpils pilsētas pašvaldībai. Īpašuma tiesības zemesgrāmatā nav nostiprinātas.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 21¹.panta pirmo daļu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas domes 15.12.2016. saistošo noteikumu Nr.32 "Saistošie noteikumi par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Jēkabpils pilsētā" 23.un 24.punktu, Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 16.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 06.04.2017. lēmumā Nr.112 "Par kvalificētam speciālistam izīrējamās telpas statusa noteikšanu" šādu grozījumu:

Papildināt lēmumu ar 1.7.apakšpunktu šādā redakcijā:

"1.7. Dārzu iela 6–32, Jēkabpils."

2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Lazare 65207415

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 24.§)

Nr.354

Par Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamenta apstiprināšanu

Ņemot vērā 03.04.2019. grozījumus likumā par budžetu un finanšu vadību, grozījumus pašvaldības normatīvajos aktos (08.02.2018. Jēkabpils pilsētas domes lēmums Nr.53 (protokols Nr.4,16.§), 08.02.2018. Jēkabpils pilsētas domes lēmums Nr.54 (protokols Nr.4, 17.§), Latvijas Republikas Valsts kontroles revīziju materiālos minētos un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (VARAM) ieteikumus pašvaldībām, darba kvalitātes uzlabošanai ir nepieciešams apstiprināt jaunu Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamentu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, Likuma par budžeta un finanšu vadību pārejas noteikumu 88.pantu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 17.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Apstiprināt Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamentu (pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Jēkabpils pilsētas domes 10.09.2015. lēmumu Nr.261 „Par Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamenta apstiprināšanu”.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglaments uz 8 lp.; Pielikums Nr.1 uz 5 lp.; Pielikums Nr.2 uz 3 lp.; Pielikums Nr.3 uz 1 lp.; Pielikums Nr.4 uz 1 lp.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Kalniete 65207313

Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglaments

I. Lietotie termini

1. Reglamentā lietotie termini:

1.1 **Budžeta tāmju izpildītāji** (turpmāk tekstā tāmju izpildītāji) – no Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta finansētu institūciju vadītāji, par pasākumu, projektu, programmu atbildīgie darbinieki, kuru atbildība un pienākumi attiecībā uz budžeta līdzekļu izlietojumu noteikti amatu pienākumos vai ar atsevišķu rīkojumu, lēmumu un kuri ar asignējumu pilnvaroti izdarīt budžeta izdevumus vai uzņemties īstermiņa saistības, vai arī ir tiesīgi uzņemties ilgtermiņa saistības attiecībā uz budžetu.

1.2. **BUDZIS** - budžeta vadības sistēmas lietotājprogramma.

1.3. **Tāme** (Lietotājprogrammā BUDZIS “Kopsavilkuma tāmes atskaite”) - pašvaldības budžeta iestādes (vai pasākuma, projekta) izpildāmo pašvaldības budžeta programmu, apakšprogrammu un pasākumu resursu un plānoto kases izdevumu detalizēti izvērstā plānā saskaņā ar spēkā esošo ieņēmumu un izdevumu klasifikāciju pašvaldības noteiktajā budžeta plānošanai piemērojamā apjomā.

1.4. **Precizētā tāme** (Lietotājprogrammā BUDZIS “Ieņēmumu un izdevumu tāme”) – tāme, izdevumu detalizēti izvērstā plānā saskaņā ar spēkā esošo ieņēmumu un izdevumu klasifikāciju ārpus pašvaldības noteiktā budžeta plānošanai piemērojamā apjomā un kuru piemēro informatīviem mērķiem.

1.5. **Attīstības plānošanas dokumenti** – Jēkabpils pilsētas ilgspējīgas attīstības stratēģija, Jēkabpils pilsētas attīstības programma un citi attīstības plānošanas dokumenti.

1.6. **Finansēšanas plāns** – Precizētajā tāmē plānoto pašvaldības budžeta iestādes (vai pasākuma, projekta) izpildāmo pašvaldības budžeta programmu, apakšprogrammu un pasākumu izpildes sadalījums mēnešu griezumā.

II. Vispārīgie noteikumi

2. Šis reglaments nosaka pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību, atbildību budžeta vadības procesā, ciktāl to nenosaka Likums par budžetu un finanšu vadību, likums „Par pašvaldību budžetiem” un citi Latvijas Republikas normatīvie akti. Reglaments attiecas uz visu institūciju un kapitālsabiedrību finansiālo darbību gadījumos, ja tām piešķirti pašvaldības budžeta līdzekļi, tajās ieguldīta pašvaldības kapitāla daļa vai to nosaka Jēkabpils pilsētas domes lēmumi.

3. Budžets ir līdzeklis likumā „Par pašvaldībām” noteikto funkciju īstenošanai ar finansiālām metodēm. Budžets ir pašvaldības finansiālās darbības un vadības pamatā.

4. Budžeta mērķis ir noteikt un pamatot, kādi līdzekļi ir nepieciešami pašvaldībai noteikto funkciju un pienākumu izpildei, kuru finansēšana ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem, nodrošinot, lai tajā laikā, kuram šie līdzekļi paredzēti, izdevumus segtu atbilstoši ieņēmumi. Budžetu izstrādājot, jāņem vērā nepieciešamība nodrošināt vispārējo ekonomisko līdzsvaru.

5. Finanšu vadību šī reglamenta izpratnē nodrošina Jēkabpils pilsētas dome, tiesību aktos noteiktajā kārtībā izveidojot pašvaldības administrāciju, nosakot tās organizācijas struktūru un kompetenci.

6. Budžets sastāv no pamatbudžeta, ziedojumiem un dāvinājumiem, kuru veido Likumā par budžetu un finanšu vadību noteiktajā kārtībā.

7. Budžetā ir ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas daļa, kuru izstrādā atbilstoši budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas klasifikācijai, ko nosaka Ministru kabinets. Ieņēmumu un izdevumu klasifikāciju budžeta plānošanai piemēro pašvaldības noteiktajā apjomā, uzskaitē piemēro tikai normatīvajos aktos par pārskatu sagatavošanu un iesniegšanu noteiktajā apjomā, bet uzskaitē ārpus minētā apjoma piemēro informatīvajam mērķim.

8. Pašvaldības budžets ir jāizstrādā un jāiesniedz apstiprināšanai Jēkabpils pilsētas domei ne vēlāk kā divu mēnešu laikā pēc gadskārtējā valsts budžeta likuma izsludināšanas.

9. Budžeta izstrādāšanas un izlietošanas process ir atklāts. Budžeta projektam, budžetam un saimnieciskā gada pārskatam par budžeta izpildi ir jābūt publiski pieejamam.

10. Gadskārtējo budžetu un tā grozījumus apstiprina kā Jēkabpils pilsētas domes saistošos noteikumus.

11. Gadskārtējā budžeta projekts ietver informāciju par:

11.1. budžeta ieņēmumiem atbilstoši pašvaldības noteiktajiem ieņēmumu avotiem un Ministru kabineta noteiktajai budžeta ieņēmumu klasifikācijai reglamenta 7.punktā noteiktajā apjomā;

- 11.2. budžeta izdevumiem atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai budžeta izdevumu klasifikācijai reglamenta 7.punktā noteiktajā apjomā;
- 11.3. budžeta finansēšanu, t.sk. datus par iepriekšējā saimnieciskā gada budžeta līdzekļu atlikumu;
- 11.4. informāciju par visām pašvaldības saistībām un sniegtajiem galvojumiem, ietverot arī ilgtermiņa saistības kārtējā saimnieciskajā gadā un vismaz trijos turpmākajos gados atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai parāda uzskaites klasifikācijai reglamenta 7.punktā noteiktajā apjomā;
- 11.5. citu informāciju, kuru Jēkabpils pilsētas dome atzīst par nepieciešamu.
12. Budžeta projektam pievienojams paskaidrojuma raksts, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa un tas ietver:
 - 12.1. domes priekšsēdētāja ievadziņojumu;
 - 12.2. vispārīgu informāciju par pašvaldības ekonomisko un sociālo situāciju;
 - 12.3. informāciju par budžeta ieņēmumu kopapjomu un galvenajiem ieņēmumu avotiem;
 - 12.4. informāciju par budžeta izdevumu kopapjomu un galvenajām izdevumu kategorijām;
 - 12.5. informāciju par kārtējā saimnieciskajā gadā plānoto pašvaldības saistību un sniegto galvojumu apjomu;
 - 12.6. citu informāciju, ko dome atzīst par nepieciešamu.
13. Pašvaldības budžeta projekts tiek veidots kā funkciju, struktūrvienību un programmu (apakšprogrammu) apvienojums tāmju griezumā.
14. Budžetā var paredzēt līdzekļus neparedzētiem gadījumiem (Jēkabpils pilsētas domes rezerves fonds), kuru apjoms nedrīkst pārsniegt divus procentus no saimnieciskajā gadā plānotajiem budžeta izdevumiem. Visi līdzekļu piešķirumi tiek iekļauti kārtējos attiecīgā gada budžeta grozījumos.
15. Neparedzēto līdzekļu izlietošanas kārtību nosaka Jēkabpils pilsētas dome.
16. Jēkabpils pilsētas dome izveido Budžeta komisiju, kura darbojas saskaņā ar Budžeta komisijas reglamentu. Budžeta komisiju vada Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs.
17. Budžeta komisijas mērķis ir izskatīt un sniegt atzinumus par budžeta pieprasījumiem, pieņemt lēmumus par pieprasījumu reģistrāciju iekļaušanai budžeta projektā, izvērtējot atbilstību kārtējā budžeta gada noteiktajām prioritātēm un budžeta iespējām, kā arī izvērtēt jaunu budžeta programmu projektus un sagatavot Jēkabpils pilsētas pamatbudžeta projektu izskatīšanai domē.
18. Jēkabpils pilsētas domes Finanšu komiteja (turpmāk – Finanšu komiteja) dod atzinumu par budžeta projektu (budžeta grozījumu projektu) un projektiem, kas saistīti ar finanšu resursu izlietošanu, tai skaitā arī par Jēkabpils pilsētas domes lēmumu projektiem, ja šo lēmumu izpilde saistīta ar budžetā neparedzētiem izdevumiem vai grozījumiem budžeta ieņēmumu daļā.
19. Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektors (turpmāk - Izpilddirektors) atbildīgs par iestādes Jēkabpils pilsētas pašvaldība darbības nodrošināšanai nepieciešamo līdzekļu pieprasījumiem.
20. Jēkabpils pilsētas pašvaldības Finanšu ekonomikas nodaļa (turpmāk – FEN) sagatavo pašvaldības budžeta (budžeta grozījumu) projektu atbilstoši Finanšu komitejas lēmumiem un normatīvajiem aktiem.

III. Budžeta projekta sagatavošana

21. Budžeta projekta sagatavošanā ir šādi galvenie posmi (Pielikums Nr.1 – kalendārais grafiks):
 - 21.1. Budžeta ieņēmumu prognozes un fiskālās politikas noteikšana. Šajā posmā:
 - 21.1.1. izvērtē notikušās un paredzamās izmaiņas normatīvajos aktos, kas ietekmēs nākamā gada budžeta ieņēmumus vai izdevumus, pieņemtos un sagatavošanā esošos Jēkabpils pilsētas domes lēmumus par atsevišķu programmu realizāciju;
 - 21.1.2. nosaka to nodokļu un nenodokļu ieņēmumu prognozi, kuru prognozi nenosaka ar MK noteikumiem,
 - 21.1.3. pēc tam, kad saņemta informāciju no Finanšu ministrijas par nodokļu prognozi, ņemot vērā vērtēto un pašu ieņēmumu prognozi, prognozē budžeta fiskālo deficītu.
 - 21.2. budžeta prioritāšu noteikšana. Šajā posmā:
 - 21.2.1. Jēkabpils Kultūras pārvaldes direktors, Jēkabpils Izglītības pārvaldes vadītājs, Jēkabpils pilsētas pašvaldības departamentu direktori, Jēkabpils sporta centra direktors, Jēkabpils vēstures muzeja direktors, Jēkabpils bāriņtiesas priekšsēdētājs un Jēkabpils sociālā dienesta vadītājs, pamatojoties uz pašvaldības Attīstības plānošanas dokumentiem (nepieciešamības gadījumā konsultējoties ar Attīstības un investīciju nodaļas darbiniekiem), sagatavo priekšlikumus par savas nozares prioritārajiem pasākumiem un iesniedz FEN. FEN sagatavo kopsavilkumu par saņemtajiem priekšlikumiem un iesniedz nozari kontrolējošām Jēkabpils pilsētas domes pastāvīgajām komitejām (turpmāk – pastāvīgās komitejas) īstenojamo pasākumu izvērtēšanai un sarindošanai prioritārā secībā. Pastāvīgo komiteju atbalstītie pasākumi veido attiecīgās nozares budžeta prioritāros pasākumus;
 - 21.2.2. Patstāvīgo komiteju apstiprinātos priekšlikumus izvērtē izpilddirektors. FEN sagatavo lēmuma projektu un nodod izskatīšanai Finanšu komitejā;

21.2.3. Finanšu komiteja izvērtē budžeta prioritāros pasākumus sadalījumā pa nozarēm atbilstoši pašvaldības Attīstības plānošanas dokumentiem un nosaka pašvaldības budžeta prioritātes, kurām prioritāri piešķirama apropriācija, sagatavojot budžeta projektu. Šis process norisinās katru gadu, kad tiek noteikti nākamā gada budžeta projekta sastādīšanas nosacījumi. Finanšu komitejas lēmumu apstiprina dome.

21.3. Pamatbudžeta bāzes izdevumu – kontrolskaitļu noteikšana, nepieciešamā finansējuma citiem izdevumiem (neietilpst kontrolskaitlī) pārskatīšana un aprēķinu veikšana. Papildus pieprasījumu apjoma kritēriju noteikšana. Šajā posmā:

21.3.1. nosaka koeficientu kontrolskaitļu noteikšanai:

21.3.1.1. FEN līdz tekošā gada 1.augustam sagatavo un iesniedz Izpilddirektoram informāciju par makroekonomiskajām prognozēm un pašvaldības budžeta vidēja termiņa prognozi.

21.3.1.2. Izpilddirektors, ņemot vērā makroekonomiskās prognozes un pašvaldības budžeta vidēja termiņa prognozi, priekšlikumu par koeficientu kontrolskaitļu noteikšanai iesniedz Finanšu komitejai.

21.3.1.3. Finanšu komiteja apstiprina koeficientu kontrolskaitļu noteikšanai. Finanšu komitejas lēmumu apstiprina dome.

21.3.2. Līdz pirmajai Budžeta komisijas sēdei apstiprina tāmju izpildītājus un termiņus, kad tāmes izpildītājiem jāiesniedz pieprasījums finansējuma saņemšanai. Tāmju izpildītāji tiek nosaukti pēc spēkā esošās izdevumu funkcionālās klasifikācijas.

21.3.3. FEN līdz tekošā gada 15.septembrim veic bāzes izdevumu aprēķinus un apkopo tos iesniegšanai Budžeta komisijā:

21.3.3.1. Nosaka pamatbudžeta kontrolskaitļus izdevumiem budžeta tāmēs. Kontrolskaitļi veidojas no tekošā gada uzturēšanas izdevumiem pēc stāvokļa uz 1.septembri, piemērojot ar domes lēmumu apstiprināto koeficientu bāzes izdevumu noteikšanai, palielinot tos par izdevumiem domes lēmumos noteiktajos gadījumos un samazinot par izdevumiem vienreizējiem pasākumiem, pasākumiem, kuri katru gadu mainās, precizējot (palielinot/samazinot) par mainīgo daļu – izdevumiem, kas mainās objektīvu apstākļu ietekmē (piemēram, kontingents), kapitāliem izdevumiem, dalības maksām organizācijās, aizdevumu apmaksu un % maksājumiem par aizdevumiem. Kontrolskaitlī iestādēm netiek iekļauti izdevumi darbinieku atalgojumam, apkurei, ko saņem no SIA „Jēkabpils siltums” un finansējums ēdināšanai pirmsskolas izglītības iestādēm (turpmāk - PII). Kontrolskaitļus nosaka arī komiteju un atsevišķu pasākumu tāmēm. Vienlaicīgi budžeta finansētajās institūcijās veic funkciju izpildei nepieciešamā finansējuma un budžeta programmu (apakšprogrammu) pārskatīšanu, analizējot budžeta līdzekļu izlietojuma lietderību un efektivitāti dažādos līmeņos, un sagatavo priekšlikumus izdevumu optimizācijai;

21.3.3.2. Aprēķina darbinieku atalgojumam paredzēto finansējuma apjomu, pēc stāvokļa uz 1.septembri (apstiprinātas štata vienības, amatalgas un citi rādītāji), nepieciešamo finansējuma apjomu izdevumiem par apkuri, ko saņem no SIA “Jēkabpils siltums” pēc iepriekšējo divu apkures sezonu vidējā faktiskā patēriņa un prognozētās cenas (FEN informāciju par prognozēto cenu saskaņo ar “Jēkabpils siltums”) un PII nepieciešamo finansējuma apjomu ēdināšanai. Visi veiktie aprēķini var tikt precizēti līdz budžeta apstiprināšanai, ja mainījušies nosacījumi (minimālās darba algas lielums, tarifi, domes noteikumi u.tml.);

21.3.3.3. Aprēķina aizdevumu atmaksai nepieciešamo finansējuma apjomu un % maksājumus par aizdevumiem, kā arī apkopo informāciju par dalības maksām organizācijās.

21.3.4. Budžeta komisija apstiprina pamatbudžeta kontrolskaitļus izdevumiem budžeta tāmēs un nosaka kritērijus papildus pieprasījumu apjomam;

21.3.5. Pēc kontrolskaitļu apstiprināšanas un kritēriju noteikšanas papildus pieprasījumu apjomam FEN nedēļas laikā nodod tāmju izpildītājiem veidlapas (Pielikums Nr.2 un 3) un norādījumus budžeta finansējuma pieprasījuma aizpildīšanai.

21.4. Tāmju izpildītāju sagatavoto budžeta pieprasījumu izskatīšana un finansējuma apmēra noteikšana pašvaldības budžeta finansētām institūcijām un pasākumiem. Šajā posmā:

21.4.1. atbilstoši Budžeta komisijas apstiprinātajiem kontrolskaitļiem, papildus pieprasījumu apjoma kritērijiem, FEN norādījumiem un saskaņā ar noteiktajiem termiņiem tāmju izpildītāji sagatavo budžeta pieprasījumus, kas ietver katrai budžeta programmai pieprasīto līdzekļu apmēru, pamatojumu un aprēķinu, prioritāšu pieteikumus (jaunas programmas), un iesniedz FEN:

21.4.1.1. Finansējuma pieprasījumu bāzes izdevumiem tāmju izpildītāji iesniedz elektroniski lietotājprogrammā Budzis. Finansējuma pieprasījumu pamato ar aprēķiniem (konsultē FEN), norāda atbilstību Attīstības plānošanas dokumentiem un pievieno citus paskaidrojošos dokumentus. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jāatbilst lietvedības prasībām. Pieprasījuma kopsumma nedrīkst pārsniegt norādīto kontrolskaitli. Ja pieprasījuma kopsumma pārsniedz kontrolskaitli, FEN nepieņem pieprasījumus un atgriež tos atpakaļ. Atgrieztos finansējuma pieprasījumus tāmes izpildītājs atkārtoti iesniedz 3 dienu laikā;

21.4.1.2. Ja, iesniedzot pieprasījumu, kādā no tāmēm rodas ekonomija, tad par to tiek informēta Budžeta

komisija, kas lemj par radušās ekonomijas novirzīšanu citiem mērķiem.

21.4.1.3. Tāmes izpildītājs var iesniegt papildus pieprasījumus, t.sk. ārpus uzturēšanas finansējuma pieprasījumus 3 gadiem (jaunu amata vietu, programmu ieviešanai, pasākumu organizēšanai un citu izdevumu segšanai, kas neietilpst uzturēšanas izdevumos). Pieprasījumus iesniedz, ņemot vērā Budžeta komisijas noteiktos apjoma kritērijus, norādot atbilstību Attīstības plānošanas dokumentiem un no iedzīvotāju vajadzībām izrietošus sasniedzamos mērķus. Pieprasījumus sarindo prioritārā secībā, ņemot vērā apstiprinātās budžeta prioritātes. Tāmju izpildītāji papildus pieprasījumus par:

21.4.1.3.1. nepieciešamajiem remonta un būvniecības darbiem iesniedz Pilsētvides departamentam nepieciešamības izvērtēšanai, tāmju sagatavošanai un veicamo darbu sarindošanai prioritārā secībā.

21.4.1.3.2. izglītības jomu iesniedz Izglītības pārvaldei nepieciešamības izvērtēšanai un veicamo darbu sarindošanai prioritārā secībā.

21.4.1.3.3. Investīciju projektiem, tajā skaitā ar Eiropas Savienības fondu un valsts finansējumu, iesniedz Attīstības un investīciju nodaļai informācijas apkopošanai un Investīciju programmas triju gadu periodam sagatavošanai.

21.4.2. FEN izvērtē tāmju izpildītāju iesniegtos materiālus (to atbilstību 21.4.1. punktā minētajiem nosacījumiem un kritērijiem) un divu nedēļu laikā apkopo saņemto informāciju. Sagatavo kopsavilkumu par visiem saņemtajiem papildus pieprasījumiem un iesniedz izskatīšanai komitejās atbilstoši to nozaru piekritībai.

21.4.3. Komitejas sniedz atzinumus divu nedēļu laikā par papildus pieprasījumiem, ņemot vērā Budžeta komisijas noteiktos apjoma kritērijus, apstiprinātās budžeta prioritātes un atbilstību Attīstības plānošanas dokumentiem.

21.4.4. FEN apkopo visus dokumentus iesniegšanai Budžeta komisijā, tajā skaitā ziņojumu ar paskaidrojumiem, kā arī citus materiālus. Līdz pieprasījumu izskatīšanai Budžeta komisijā, bet ne vēlāk, kā līdz 1.novembrim tāmes izpildītāji var iesniegt labojumus pieprasījumos, precīzi norādot labojuma saturu un pamatojumu.

21.4.5. Budžeta komisija izskata budžeta projekta sagatavošanas dokumentus un lemj par pašvaldības budžeta programmām piešķiramo līdzekļu apmēru

21.4.6. Ja inflācija valstī pārsniedz 5%, Budžeta komisija paredz rezervi inflācijas segšanai.

21.5. Investīciju programmas sagatavošana triju gadu periodam līdz tekošā gada 30.novembrim. Atbildīgā pašvaldības struktūrvienība – Attīstības un investīciju nodaļa. Šajā posmā:

21.5.1. pašvaldības ilgtermiņa investīcijām plānojamo līdzekļu sadalījums katrai nozarei triju gadu periodam;

21.5.2. prioritārā secībā tiek apkopoti investīciju projekti ar pašvaldības reglamentējošiem dokumentiem par investīciju programmas vadlīnijām un projektu izskatīšanas kārtību. Šis process norisinās katru gadu, virzoties uz priekšu par vienu gadu;

21.6. domes saistošo noteikumu par pašvaldības budžetu projekta sagatavošana:

21.6.1. Budžeta komisija akceptē ieņēmumus un izdevumus programmu un tāmju sadalījumā, kā arī pašvaldības Investīciju programmu objektu sadalījumā triju gadu periodam;

21.6.2. Budžeta komisija, izskatot pieprasījumus, ja nepieciešams uzklausa tāmju izpildītājus, kas pamato attiecīgo izdevumu posteņus. Finansējums papildus pieprasījumiem tiek piešķirts atbilstoši domes noteiktajām prioritātēm;

21.6.3. Budžeta komisijas akceptē vai noraida budžeta pieprasījumus.

21.6.4. FEN atbilstoši Budžeta komisijas lēmumiem sagatavo budžeta projektu, ko iesniedz izskatīšanai Finanšu komitejā;

21.6.5. Finanšu komiteja sniedz atzinumu par budžeta projektu.

21.6.6. FEN sagatavo domes saistošo noteikumu projektu par pašvaldības budžetu (ar pielikumiem);

21.6.7. Budžetu apstiprina dome.

21.7. Tāmju izpildītāji nedēļas laikā elektroniski lietotājprogrammā Budzis sagatavo Precizētās tāmes (konsultē FEN) atbilstoši attiecīgās budžeta programmas apropriācijai. FEN veic iesniegto programmu tāmju kopsummu pārbaudi un saskaņo to atbilstību attiecīgās budžeta programmas apropriācijai. Pēc pārbaudes attiecīgais FEN darbinieks vīzē tāmi. Vadība, Administratīvā departamenta direktors vai tā pilnvarota persona apstiprina tāmes izpildītāja iesniegtās budžeta programmu Precizētās tāmes.

IV. Budžeta izpilde un izpildes kontrole

22. Izpilddirektors atbilstoši savai kompetencei organizē un atbild par budžeta izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Izpilddirektors informē domes priekšsēdētāju un nozari kontrolējošās pastāvīgās komitejas priekšsēdētāju par finanšu disciplīnas un budžeta izpildes organizācijas un vadības pārkāpumiem.

23. Tāmju izpildītājiem gada laikā atļauts realizēt izdevumus tādā apmērā, kādā tiem dome asignējusi līdzekļus no vispārējiem ieņēmumiem, īpašiem mērķiem iezīmētiem ieņēmumiem, kā arī no ieņēmumiem par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem, nepārsniedzot budžetā paredzēto apropriāciju.

24. Saimnieciskā gada beigās neizlietotie pamatbudžeta iestāžu programmu līdzekļi netiek iekļauti šo iestāžu nākamā gada budžetā bez pastāvīgās komitejas vai pašvaldības pilnvarotā pārstāvja, Budžeta komisijas atzinuma.

25. Investīciju programmas projektu asignējumus izlieto atbilstoši kārtējā gada domes saistošajos noteikumos par pašvaldības budžetu apstiprinātajām summām. Uzsāktie, bet nepabeigtie investīciju projekti nākamajā saimnieciskajā gadā finansējami līdz objektu pabeigšanai, veicot samaksu attiecīgajam objektam paredzētajā apjomā.

26. Tāmju izpildītāji veic pašvaldības pasūtītāja funkcijas sava budžeta un investīciju projektu ietvaros atbilstoši ikgadējos Jēkabpils pilsētas domes saistošajos noteikumos par pašvaldības budžetu noteiktajam apmēram un pašvaldībā noteiktajai iepirkuma kārtībai.

27. Budžeta izpilde tiek atspoguļota pārskatos atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajam par obligāti iesniedzamajiem pašvaldību pārskatiem.

28. Pašvaldības gada publisko pārskatu, kas sagatavots atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par gada publisko pārskatu saturu un sagatavošanas kārtību, pašvaldība (atbildīgais Sabiedrisko attiecību nodaļa) sagatavo līdz nākamā gada 1.jūlijam un ne vēlāk kā mēneša laikā pēc sagatavošanas publicē laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”.

V. Grozījumi budžetā

29. Grozījumi budžetā tiek veikti, apstiprinot Jēkabpils pilsētas domes saistošos noteikumus, kas sagatavoti, pamatojoties uz:

29.1. grozījumiem kārtējā gada likumā par valsts budžetu;

29.2. normatīvajiem aktiem par piešķirumiem no valsts budžeta;

29.3. Finanšu komitejas lēmumiem;

29.4. grozījumiem normatīvajos aktos un jauniem normatīvajiem aktiem;

29.5. izmaiņām nodokļu un nenodokļu ieņēmumos.

30. Tāmju izpildītāji priekšlikumus par grozījumiem budžetā iesniedz Izpilddirektoram un FEN priekšlikumu apkopošanai. Priekšlikumus par papildus nepieciešamo finansējumu iesniedz, pamatojoties uz pašvaldības Attīstības plānošanas dokumentiem (nepieciešamības gadījumā konsultējoties ar Attīstības un investīciju nodaļas darbiniekiem), iesniegumā veicot ierakstu par atbilstību Attīstības plānošanas dokumentiem un norādot sasniedzamos mērķus. Ja nepieciešams tāmes izpildītāja pieprasījuma izvērtējums, izpilddirektors to nodod attiecīgajam speciālistam, atzinuma sagatavošanai vai izskatīšanai attiecīgajās pastāvīgajās komitejās.

31. FEN apkopo priekšlikumus, sagatavo kopsavilkumu un paskaidrojumus par grozījumiem budžetā, ietverot informāciju par grozījumu būtību, skaitlisku informāciju par būtiskākajām izmaiņām ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas sadaļās. Budžeta grozījumu projektu izskata Finanšu komitejā, lai budžeta grozījumu turpmākajā sagatavošanas procesā nodrošinātu to tālāku izskatīšanu un apstiprināšanu Jēkabpils pilsētas domes sēdē.

32. Pārdali starp budžeta izdevumu kodiem, kas plānoti Precizētajās tāmēs informatīviem mērķiem, tāmes izpildītājam ir tiesības veikt ne biežāk kā vienu reizi ceturksnī. Veicot grozījumus, nedrīkst mainīt aktuālajos Saistošajos noteikumos noteiktās apropriācijas. Izmaiņas nedrīkst pasliktināt iestādes (programmas) iespēju sasniegt rezultātīvos rādītājus, radīt valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu, komunālo maksājumu un citus parādus.

33. Tāmju noformēšana grozījumiem budžetā notiek 21.7.punktā noteiktajā kārtībā.

VI. Budžeta izpildes kārtība, ja nav apstiprināts kārtējā gada budžets

34. Ja Jēkabpils pilsētas domes saistošie noteikumi par pašvaldības budžetu nav stājušies spēkā līdz saimnieciskā gada sākumam:

34.1. izdevumi budžeta izpildītāju programmu nodrošināšanai mēnesī nedrīkst pārsniegt vienu divpadsmito daļu no iepriekšējā gada apropriācijas;

34.2. nesamazinās izpildāmās funkcijas vai programmu apjomi salīdzinājumā ar iepriekšējo saimniecisko gadu;

34.3. tiek turpināta uzsākto investīciju projektu finansēšana, veicot samaksu attiecīgajam objektam paredzētajā apjomā;

34.4. tiek nodrošināts finansējums Eiropas Savienības, pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu un Emisijas kvotu izsolišanas finanšu instrumenta līdzfinansēto projektu īstenošanai.

35. Pilnvarojums, kas piešķirts saskaņā ar reglamenta 34.punktā minētajiem nosacījumiem, izbeidzas, kad stājas spēkā apstiprinātais budžets.

VII. Atbildība par budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas un izpildes kontroles procesu

36. Tāmju izpildītāji ir atbildīgi par šajā reglamentā noteikto normu ievērošanu pašvaldības budžeta projekta sastādīšanas gaitā.

37. Tāmju izpildītāji atbilstoši savai kompetencei nodrošina budžeta izpildi un kontroli, kā arī pašvaldības budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem, nepārsniedzot budžetā apstiprināto apropriāciju un ievērojot noteikto finanšu disciplīnu. Finanšu disciplīnas nodrošināšanai tāmju izpildītāji sagatavo un iesniedz Finansēšanas plānus (Pielikums Nr.4). Finansēšanas plānus sākotnēji apstiprinātajam budžetam iesniedz mēneša laikā pēc budžeta apstiprināšanas un divu nedēļu laikā pēc budžeta grozījumu apstiprināšanas. Ja grozījumi tiek veikti novembra un decembra mēnešos, tad Finansēšanas plānus - neiesniedz.

38. Tāmju izpildītāji ir atbildīgi par to, lai izdevumi pēc naudas plūsmas nepārsniedz tāmē apstiprinātos plānotos budžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām kategorijām.

39. Tāmju izpildītāji drīkst izdarīt izdevumus tikai tādā apmērā, kādā tam Dome assignējusi līdzekļus, ņemot vērā, ka tāmēs paredzami izdevumi, kas nepieciešami, lai dzēstu iepriekšējo periodu parādus par saņemtajām precēm un pakalpojumiem.

40. Tāmju izpildītāji slēdz līgumus, pasūta pakalpojumus un preces tikai Precizētās tāmes atbilstošajā izdevumu kodā paredzētā finansējuma apmērā, kā arī ņemot vērā Finansēšanas plānā paredzēto izpildes grafiku. FEN līdz 1.maijam un 1.septembrim informē izpilddirektoru par Finansēšanas plānā paredzētā, bet faktiski neizlietotā finansējuma apjomu.

41. Grāmatvedība, veicot rēķinu apmaksu, aprēķinot darbiniekiem darba algu un veicot citus naudas darījumus, seko tā atbilstībai apstiprinātām tāmēm, noslēgtajiem līgumiem.

42. Pašvaldības budžeta sastādīšanas un izlietošanas atbilstību likumiem, Ministru kabineta noteikumiem un domes lēmumiem ne retāk kā reizi gadā kontrolē domes uzaicināts zvērināts revidents vai zvērinātu revidentu komercsabiedrība. Iekšējo finanšu auditu pašvaldībā nodrošina ārējais auditors saskaņā ar noslēgto līgumu.

VIII. Noslēguma jautājums

43. Jēkabpils pilsētas pašvaldības 2019.gada budžets sastāv no pamatbudžeta, speciālā budžeta, ziedojumiem un dāvinājumiem.

44. Atzīt par spēku zaudējušu „Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamentu”, kas apstiprināts ar Jēkabpils pilsētas domes 10.09.2015. lēmumu Nr.261.

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 25.§)

Nr.355

Par Budžeta komisijas izveidošanu

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldību budžetiem" 7.pantu, likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 61.pantu, likuma "Par budžetu un finanšu vadību" 41.panta pirmo daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas otro daļu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamenta (apstiprināts ar Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. lēmumu Nr.354) 16., 17.punktu, Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 18.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Pašvaldības 2020.gada budžeta projekta izstrādes nodrošināšanai izveidot Budžeta komisiju šādā sastāvā:

- 1.1. komisijas priekšsēdētājs A.Kraps;
 - 1.2. komisijas priekšsēdētāja vietnieks G.Gogulis;
 - 1.3. komisijas loceklis K.Ozola;
 - 1.4. komisijas loceklis S.Bērziņa;
 - 1.5. komisijas loceklis L.Salcevičs;
 - 1.6. komisijas loceklis R.Ragainis;
 - 1.7. komisijas loceklis L.Kļaviņa;
 - 1.8. komisijas loceklis A.Deinis;
 - 1.9. komisijas loceklis N.Anuškevičs;
 - 1.10. komisijas loceklis N.Dardete;
 - 1.11. komisijas loceklis G.Kalniete.
2. Apstiprināt Budžeta komisijas reglamentu (reglaments pielikumā).
 3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Budžeta komisijas reglaments uz 2 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Kalniete 65207313

BUDŽETA KOMISIJAS REGLAMENTS

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Budžeta komisija (turpmāk – Komisija) tiek izveidota līdz 2020.gada budžeta apstiprināšanai un ir padota Jēkabpils pilsētas domei.
2. Savā darbībā Komisija ievēro likumus, Ministru kabineta lēmumus, rīkojumus un noteikumus, Jēkabpils pilsētas domes lēmumus, rīkojumus un noteikumus u.c. normatīvos aktus, kā arī šo reglamentu.
3. Savus uzdevumus Komisija veic, sadarbojoties ar pašvaldības institūcijām.
4. Komisiju izveido, reorganizē vai likvidē Jēkabpils pilsētas dome.

II. KOMISIJAS UZDEVUMI

5. Komisijas galvenie uzdevumi:
 - 5.1. Izskatīt un sniegt atzinumus par 2020.gada budžeta pieprasījumiem;
 - 5.2. Pieņemt lēmumu par pieprasījuma reģistrāciju iekļaušanai budžeta projektā.
6. Papildus 5.1.apakšpunktā noteiktajam Komisija veic domes uzdotos darbus.
7. Komisija pēc būtības izskata domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku un izpilddirektora novizētos dokumentus.
8. Komisija var sniegt viedokli, priekšlikumus domes pastāvīgajām komitejām, komisijām, domes administrācijai jebkurā domes darbības jautājumā, kas ietilpst tās kompetencē, bet neatrodas tās lietvedībā.

III. KOMISIJAS STRUKTŪRA

9. Komisija sastāvā ar balsošanas tiesībām ietilpst:
 - 9.1. Komisijas priekšsēdētājs,
 - 9.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks,
 - 9.3. 9 komisijas locekļi.
10. Komisijas darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina sekretāre, kura ir Finanšu ekonomikas nodaļas darbinieks.
11. Nepieciešamības gadījumā komisija var pieaicināt domes administrācijas darbiniekus, citu institūciju pārstāvjus, konsultantus. Pieaicinātās personas ir bez balsošanas tiesībām.
12. Komisijas priekšsēdētāja vietnieku apstiprina dome.
13. Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks:
 - 13.1. vada Komisijas darbu, ir atbildīgs par Komisijas uzdevumu un lēmumu izpildi;
 - 13.2. izstrādā Komisijas sēdes darba kārtību;
 - 13.3. sagatavo, sasauca un vada Komisijas sēdes;
 - 13.4. pārstāv Komisijas viedokli domes sēdēs citās komitejās, komisijās un institūcijās;
 - 13.5. atbild par Komisijas kompetencē esošu domes lēmumu izpildi;
 - 13.6. papildus domes lēmumā noteiktajam kontrolē Komisijas sagatavoto lēmumu izpildi.
14. Komisijas sekretāre:
 - 14.1. sagatavo dokumentus jautājumu izskatīšanai Komisijas sēdē;
 - 14.2. kārtos sēžu organizatoriskos jautājumus;
 - 14.3. protokolē komisijas sēdes;
 - 14.4. sagatavo domes lēmuma projektus, par jautājumiem, kas tiek izskatīti Komisijā;
 - 14.5. kārtos Komisijas lietvedību, veic dokumentu uzskaiti, nodrošina to saglabāšanu, atbilstoši lietvedības noteikumiem;
 - 14.6. sagatavo un izsniedz Komisijas pieņemtus lēmumus.
15. Komisijas locekļu pienākumi tiek noteikti Komisijas sēdēs, ar Komisijas lēmumu vai Komisijas priekšsēdētāja rīkojumu.

IV. KOMISIJAS DARBA ORGANIZĀCIJA

16. Komisija izskata tāmju izpildītāju iesniegtos pieprasījumus un Finanšu un ekonomikas nodaļas iesniegtos dokumentus.

17. Komisijas darbs notiek atbilstoši darba nepieciešamībai, par sēžu norises laiku un vietu, kā arī par izmaiņām tajos informējot domes priekšsēdētāju. Komisijas sēdes ir atklātas.

18. Komisija ir tiesīga izskatīt jautājumus, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no komisijas balsot tiesīgajiem sastāva.

19. Komisija pieņem lēmumus ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja, balsojot par lēmumu, balsis sadalās vienādi, izšķiroša ir komisijas priekšsēdētāja, vai viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieka balss. Sēdes protokolu paraksta visi sēdē klātesošie Komisijas locekļi. Protokolā ieraksta kā konkrēti katrs Komisijas loceklis ir balsojis.

20. Domstarpības starp komisiju un citām pašvaldības struktūrvienībām vai amatpersonām izlemj Finanšu komiteja.

21. Komisijas locekļi neizpauž informāciju par fizisko personu datiem un juridisko personu komercnoslēpumiem, kas tiem kļuvusi zināma, pildot Komisijas locekļa pienākumus.

22. Komisijas priekšsēdētājs, viņa vietnieks un locekļi var tikt izslēgti no komisijas sastāva ar domes lēmumu uz šīs personas iesnieguma pamata, kā arī gadījumos, kad attiecīgā persona nepilda šajā reglamentā noteikto, komisijas lēmumus vai komisijas priekšsēdētāja rīkojumus, kā arī, ja vairāk kā trīs (3) reizes pēc kārtas bez attaisnojošiem iemesliem neapmeklē komisijas sēdes.

Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs (paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 26.§)

Nr.356

Par koeficientu 2020.gada kontrolskaitļu noteikšanai

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldību budžetiem” 7.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma „Par budžetu un finanšu vadību” 41.panta pirmo daļu, ņemot vērā Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta (tā grozījumu) izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtības reglamenta (apstiprināts ar Jēkabpils pilsētas domes 08.08.2019. lēmumu Nr.354) 21.3.1.3. apakšpunktu, 1.pielikuma 3.3. apakšpunktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 19.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Apstiprināt koeficientu 2020.gada pamatbudžeta bāzes izdevumu iestāžu (pasākumu) kontrolskaitļu noteikšanai – 1 (viens) no šī gada apstiprinātajiem uzturēšanas izdevumiem pēc stāvokļa uz 1.septembri.
2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Kalniete 65207313

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 28.§)

Nr.358

Par grozījumiem Jēkabpils pilsētas domes 22.11.2018. lēmumā Nr.502 "Par projekta ieviešanai nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu"

Pamatojoties uz Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 01.03.2018. saņemtā uzaicinājuma Nr.2–5/1 iesniegt projekta iesniegumu 4.2.2.specifiskā atbalsta mērķa pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros un Ministru kabineta 2016.gada 8.marta noteikumiem Nr.152 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.2.specifiskā atbalsta mērķa "Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldību ēkās" īstenošanas noteikumi" 4.punktu, un deleģēšanas līgumu starp Latvijas Republikas Finanšu ministriju un Jēkabpils pilsētas pašvaldību par integrētu teritoriālo investīciju projektu iesniegumu atlases nodrošināšanu, kas noslēgts 2015.gada 23.novembrī, Administratīvā departamenta direktores 2018.gada 1.marta rīkojumu Nr.1 "Par projektu iesniegumu atlases nolikuma apstiprināšanu 4.2.2. specifiskajam atbalsta mērķim", Jēkabpils pilsētas pašvaldība tiek uzaicināta sagatavot un iesniegt projektu iesniegumu Eiropas Savienības Eiropas Reģionālā attīstības fonda (turpmāk – ERAF) līdzfinansētā 4.2.2.specifiskā atbalsta mērķa "Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldību ēkās" pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros, kur Jēkabpils pilsētas pašvaldība 2018.gada 30.novembrī iesniegs projekta iesniegumu "Pašvaldības ēkas Jaunā iela 39I atjaunošana un energoefektivitātes paaugstināšana" Jēkabpils pilsētas pašvaldības integrētu teritoriālo investīciju projektu vērtēšanas komisijai.

Projekta mērķis ir samazināt primārās enerģijas patēriņu, sekmējot energoefektivitātes paaugstināšanu un pašvaldības izdevumu samazināšanos par siltumapgādi un veicot ieguldījumus pašvaldības ēkā Jaunā iela 39I, Jēkabpilī, atbilstoši pašvaldības attīstības programmā noteiktajām prioritātēm. Projektā plānotās darbības: energoefektivitātes uzlabošanas būvdarbi – ēkas ārsienu siltināšana, logu un ārdurvju nomaiņa, pagraba pamatu/ārsienu siltināšana pa ēkas perimetru, savietotā jumta pārseguma siltināšana, apkures sistēmas un tās elementu nomaiņa, ventilācijas sistēmas nomaiņa, iekšējo elektrotīklu atjaunošana, pārbūves būvdarbi, kas nav saistīti ar ēkas energoefektivitātes uzlabošanu.

Projekta indikatīvās kopējās izmaksas 2 029 975,43 *euro*, t.sk. attiecināmās izmaksas 844 963,15 *euro*, no kurām: ERAF līdzfinansējums 718 218,68 *euro*; Valsts budžeta dotācija 31 686,11 *euro*; Pašvaldības finansējums 1 280 070,64 *euro*, t.sk. indikatīvās neattiecināmās izmaksas – 1 185 012,28 *euro*.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 7.punktu, 10.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma "Par pašvaldību budžetiem" 29. un 30.pantu, ņemot vērā Ministru kabineta 2016.gada 8.marta noteikumu Nr.152 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.2.specifiskā atbalsta mērķa "Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldību ēkās" īstenošanas noteikumi" 4.punktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 21.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 2018.gada 22.novembra lēmumā Nr.502 "Par projekta ieviešanai nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu" šādus grozījumus:

1.1. izteikt lēmuma 2.punktu šādā redakcijā:

"2. Akceptēt projekta indikatīvo kopējo budžetu, kas sastāda: Projekta kopējās izmaksas 2 029 975,43 *euro*, t.sk. attiecināmās izmaksas 844 963,15 *euro*, no kurām: ERAF līdzfinansējums 718 218,68 *euro*; Valsts budžeta dotācija 31 686,11 *euro*; Pašvaldības finansējums 1 280 070,64 *euro*, t.sk. indikatīvās neattiecināmās izmaksas – 1 185 012,28 *euro*."

1.2. Papildināt lēmumu ar 3.¹ punktu šādā redakcijā:

"3.¹ Gadījumā, ja Valsts kases aizņēmums netiks piešķirts pilnā Projektā paredzētajā apjomā, finansējuma daļa, par kuru netiks saņemts Valsts kases aizdevums, tiks finansēta no Jēkabpils pilsētas pašvaldības budžeta līdzekļiem, kas ir neatkarīgi no aizņēmuma Valsts kasē".

2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 29.§)

Nr.359

Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 07.09.2017. lēmumā Nr.320 “Par pārstāvja izvirzīšanu Jēkabpils Agrobiznesa koledžas konventam”

Profesionālās izglītības likuma 17.¹ pants nosaka, ka Valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmas, izveido koleģiālu padomdevēju institūciju – konventu, kura mērķis ir veicināt profesionālās izglītības iestādes attīstību atbilstoši darba tirgus prasībām. Konventu izveido un tā nolikumu izdod profesionālās izglītības iestādes vadītājs, nosakot konventa funkcijas, uzdevumus, sastāvu un darba organizāciju. Konventa sastāvā ir pieci līdz septiņi padomnieki. Konventa sastāvā iekļauj profesionālās izglītības iestādes vadītāju, tās ministrijas pārstāvi, kuras padotībā ir profesionālās izglītības iestāde, un attiecīgās pašvaldības, kā arī darba devēju un to apvienību pārstāvjus. Konventa sastāvā var iekļaut attiecīgā plānošanas reģiona pārstāvi. Konventa priekšsēdētājs ir darba devēju vai attiecīgās pašvaldības pārstāvis.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Profesionālās izglītības likuma 17.¹ pantu trešo daļu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 22.§)

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 2017.gada 7.septembra lēmumā Nr.320 “Par pārstāvja izvirzīšanu Jēkabpils Agrobiznesa koledžas konventam” šādu grozījumu:
aizstāt 1.punktā vārdus “sociālos jautājumos Līgu Kļaviņu” ar vārdiem “Kristīni Ozolu”.
2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Moskovska 65207326

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 30.§)

Nr.360

Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 05.04.2018. lēmumā Nr.143 “Par darbu komisijās”

Jēkabpils pilsētas pašvaldība 2018.gada 22.martā saņēma iesniegumu (turpmāk – Iesniegums) no SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca”, kurā kapitālsabiedrība informē, ka ir noslēgts līgums Nr. 9/3.2.0/17/I/011 ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par 9.3.2.specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru” pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros projekta “Stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”, uzlabojot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību” realizēšanu.

Iesniegumā SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” uzaicina pašvaldību nozīmēt savu pārstāvi dalībai projekta vadības un kontroles komisijā un projekta publisko iepirkumu komisijā.

Izvērtējot Jēkabpils pilsētas pašvaldības nolikumā noteiktos domes priekšsēdētāja vietnieka pienākumus, kā pārstāve būtu nozīmējama Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniece Kristīne Ozola.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.panta ceturtās daļas 2.punkta a) apakšpunktu, 8.¹ panta 4.¹ daļu, ņemot vērā Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 23.§)

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 2018.gada 5.aprīļa lēmumā Nr.143 “Par darbu komisijās” šādus grozījumus:
 - 1.1. aizstāt 1. un 2. punktā vārdus “sociālos jautājumos Līgu Kļaviņu” ar vārdiem “Kristīni Ozolu”;
 - 1.2. izteikt 3.punktu šādā redakcijā:
“3. Atļaut Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētāja vietniecei Kristīnei Ozolai savienot lēmuma 1. un 2.punktā noteiktos amatus ar ieņemamo Jēkabpils domes priekšsēdētāja vietnieces valsts amatpersonas amatu.”
2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 31.§)

Nr.361

Par Vienošanās slēgšanu ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru

2016.gada 20.jūlijā, pamatojoties uz Jēkabpils pilsētas domes 2016.gada 24.septembra lēmuma Nr.275 "Par piedalīšanos projektā "PROTI un DARI!" 2.punktā, starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru (turpmāk – JSPA), tika noslēgts līgums Nr.6 – 13/17 par sadarbību Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa "Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā" projekta "PROTI un DARI!" Nr.8.3.3.0/15/I/001 īstenošanā (turpmāk – Sadarbības līgums).

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 2019.gada 3.jūlijā tika saņemta JSPA vēstule Nr.6 – 15/418 "Par grozījumiem sadarbības līgumā" ar ierosinājumu grozīt Sadarbības līgumu, samazinot tajā noteiktās sasniedzamā iznākuma rādītāja kvotas vai projektā iesaistāmo mērķa grupas jauniešu maksimālo skaitu un kopējo pieejamā finansējuma apmēru, kā arī veicot redakcionālus un tehniskus grozījumus.

Ņemot vērā minēto, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 61.panta pirmo, otro un ceturto daļu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Jēkabpils pilsētas pašvaldības Finanšu komitejas 01.08.2019. lēmumu (protokols Nr.14, 24.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Slēgt Vienošanos par grozījumiem Sadarbības līgumā (Vienošanās pielikumā).
2. Informēt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju par noslēgto Vienošanos.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veic Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektors.

Pielikumā: Vienošanās projekts uz 3 (trīs) lapām.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A. Krapš

Pučka 65207088

LĒMUMS

Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 32.§)

Nr.362

Par nedzīvojamo telpu nomas līguma grozīšanu

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2019.gada 5.jūnijā saņemts SIA “Jēkabpils Grāmata”, reģistrācijas Nr.540300035, juridiskā adrese Brīvības iela 157, Jēkabpils 2019.gada 5.jūnija iesniegums, kurā lūgts iznomāt pašvaldībai piederošo ēku (būvi) Brīvības ielā 157, Jēkabpilī, 214,7 m² platībā grāmatu, izglītības un kultūras materiālu tirdzniecībai, diplomdarbu iesūšanai, grāmatu apvākošanai un zemi 194 m² platībā uz 5 (pieciem) gadiem.

Starp Pašvaldību un SIA “Jēkabpils grāmata” ir noslēgts 2012.gada 19.marta zemes nomas līgums (Pašvaldības reģistrācijas Nr.1-11.9/10-2012) un 2017.gada 10.aprīļa vienošanās pie 2012.gada 19.marta zemes nomas līguma (Pašvaldības reģistrācijas Nr.2.6.7/43-2017) par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr.56010020064, Brīvības iela 155, Jēkabpils, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 56010020054 194 m² platībā nomu līdz 2027.gada 31.martam, garāžas uzturēšanai un apsaimniekošanai. Līdz ar to minētais līgums ir spēkā esošs un nav nepieciešams noslēgt jaunu līgumu par zemes nomu.

Starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un SIA “Jēkabpils grāmata”, reģistrācijas Nr.45403000357 ir noslēgts 2018.gada 16.augusta nedzīvojamo telpu nomas līgums par nedzīvojamo telpu 214,8 m² platībā, kas atrodas būvē ar kadastra apzīmējumu 5601 002 2081 008 001 Brīvības ielā 157, Jēkabpilī 1.stāvā nodošanu nomas lietošanā (turpmāk - 2018.gada 16.augusta līgums) ar Pašvaldības reģistrācijas Nr.3.1.7/28-2018 un 2018.gada 28.septembra Vienošanās Nr.1 pie 2018.gada 16.augusta līguma ar Pašvaldības reģistrācijas Nr.3.1.7/31-2018. Minētais līgums noslēgt līdz 2019.gada 28.augustam.

Atbilstoši minētā līguma 2.2.apakšpunktam, 2018.gada 16.augusta līgums var tikt pagarināts, ja Nomnieks – SIA “Jēkabpils Grāmata”, iesniedzis Iznomātājam - Pašvaldībai rakstisku iesniegumu par minētā līguma termiņa pagarināšanu ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms līguma saistību termiņa beigām, un Iznomātājs ir piekritis 2018.gada 16.augusta līguma pagarināšanai.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 18.punktam Iznomātājam, ievērojot sabiedrības intereses un lietderības apsvērumus, ir tiesības izlemt, vai pagarināt attiecīgā nomas līguma termiņu (nerīkojot izsoli) vai iznomāt nomas objektu citam nomniekam šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Nomas līgumu var pagarināt, ievērojot nosacījumu, ka nomas līguma kopējais termiņš nedrīkst pārsniegt Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā noteikto nomas līguma termiņu (nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem), izņemot gadījumu, kad nomas objektu iznomā publiskas funkcijas vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai.

Savukārt atbilstoši minēto noteikumu 21.punktam pagarinot nomas līguma termiņu, nomas maksu pārskata, piemērojot šajos noteikumos minēto nomas maksas noteikšanas kārtību, un maina, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par līgumā noteikto nomas maksu. Ja nomas maksu izmanto saimnieciskai darbībai un samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, nomas maksu nosaka atbilstoši neatkarīga vērtētāja noteiktajai tirgus nomas maksai, ja tā ir augstāka nekā līgumā noteiktā nomas maksa. Ja nomas maksas noteikšanai pieaicina neatkarīgu vērtētāju un tā atlīdzības summu ir iespējams attiecināt uz konkrēto nomnieku, nomnieks papildus nomas maksai kompensē iznomātājam neatkarīga vērtētāja atlīdzības summu.

Atbilstoši Sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja Ivara Šapkina 2019.gada 21.jūnija vērtējumam Nr.122-19 “Nekustamā īpašuma Jēkabpilī, Brīvības ielā 157 tirgus nomas maksas noteikšana”, nekustamā īpašuma – 1.stāva nedzīvojamo telpu (kadastra apzīmējums 56010022081008001), kas atrodas Brīvības ielā 157, Jēkabpilī, 2019.gada 21.jūnijā tirgus nomas maksa aprēķināta 3,32 euro par 1 m², bez pievienotās vērtības nodokļa un komunālajiem maksājumiem un apsaimniekošanas izdevumiem.

Atbilstoši 2018.gada 16.augusta līguma 3.1.apakšpunktam nomas maksa par līgumā noteikto nedzīvojamo telpu un zemes (proporcionāli iznomātajai platībai) lietošanu noteikta 713,14 eiro gadā bez pievienotās vērtības nodokļa jeb 3,32 eiro par 1 m². Tādējādi ievērojot iepriekš minēto sertificētā nekustamā īpašuma vērtētāja Ivara Šapkina 2019.gada 21.jūnijā aprēķinātā tirgus nomas maksa ir vienāda ar 2018.gada 16.augusta līgumā noteikto nomas maksu par nedzīvojamo telpu 214,8 m² platībā, kas atrodas būvē ar kadastra apzīmējumu 5601 002 2081 008 001 Brīvības ielā 157, Jēkabpilī 1.stāvā nomas lietošanu un nav maināma.

SIA “Jēkabpils Grāmata” aprēķinātos nomas maksas maksājumus veic regulāri un nomas maksas parādu nav.

Tādējādi ņemot vērā iepriekš minēto un izvērtējot 2018.gada 16.augusta līguma pagarināšanas lietderības

apsvērumus un sabiedrības intereses būtu pagarināms esošais starp Pašvaldību un SIA "Jēkabpils grāmata" noslēgtais 2018.gada 16.augusta nedzīvojamo telpu nomas līgums nerīkojot nomas tiesību izsoli.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 14.punkta a)apakšpunktu un 27.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 18. un 21.punktu, likuma "Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums" 6¹.panta pirmajai daļai un trešajai daļai, 2018.gada 16.augusta nedzīvojamo telpu nomas līguma 2.2.apakšpunktu, ņemot vērā Attīstības un tautsaimniecības komitejas 20.06.2019. lēmumu (protokols Nr.10, 4.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Izdarīt grozījumus starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un SIA "Jēkabpils Grāmata", reģistrācijas Nr.540300035, juridiskā adrese Brīvības iela 157, Jēkabpils 2018.gada 16.augusta nedzīvojamo telpu nomas līgumā par nedzīvojamo telpu 214,8 m² platībā, kas atrodas būvē ar kadastra apzīmējumu 5601 002 2081 008 001 Brīvības ielā 157, Jēkabpilī 1.stāvā nodošanu nomas lietošanā, izsakot līguma 2.1.punktu šādā redakcijā:
"Līgums stājas spēkā 2018.gada 28.augustā un ir spēkā līdz 2020.gada 28.augustam".
2. Papildus nomas maksai nomnieks kompensē iznomātājam sertificēta vērtētāja atlīdzības summu– 20 euro.
3. Grozījumi stājas spēkā ar 2019.gada 29.augustu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Vienošanās pie 2018.gada 16.augusta nedzīvojamo telpu nomas līguma uz 1 lp.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Verečinska 65207410

LĒMUMS

Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 33.§)

Nr.363

Par pilsētu zemes nomas līguma noslēgšanu

Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 2019.gada 20.jūnijā saņemts V. B., personas kods (*svītrots*), dzīvo (*adrese*), 2019.gada 20.jūnija iesniegums (Jēkabpils pilsētas pašvaldības reģistrācijas Nr.5.2.2/1998), kurā lūgts, saistībā ar to, ka beidzas Pilsētu zemes nomas līguma termiņš, atsavināt zemes vienību ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), (*adrese*).

Starp Jēkabpils pilsētas pašvaldību un V. B. 2009.gada 29.jūnijā noslēgts Pilsētu zemes nomas līgums (pašvaldības reģistrācijas Nr.3-6-3/45-(N)-2009) par apbūvēta nekustamā īpašuma – zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*), (*adrese*) 893 m² platībā nodošanu nomas lietošanā līdz 2019.gada 29.jūnijam individuālās dzīvojamās mājas uzturēšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta 8.punktu atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums.

Pamatojoties uz Jēkabpils pilsētas domes 2008.gada 11.decembra lēmumu Nr.514, V. B. ar 2008.gada 1.septembri tika izbeigtas zemes lietošanas tiesības uz zemes vienību ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likuma noteiktajā kārtībā. Līdz ar to, lai V. B. varētu atsavināt iepriekš minēto zemes vienību ir nepieciešams noslēgt jaunu Pilsētu zemes nomas līgumu par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) nomu.

Ar Jēkabpils pilsētas domes 2019.gada 20.jūnija (protokols Nr.19, 10§) lēmumu Nr.291 “Par zemes platības precizēšanu” apstiprināta nekustamā īpašuma ar kadastra numuru (*svītrots*) (*adrese*) sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) platība 0,087 ha, t.i. 870 m².

Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) lietošanas mērķis “0601”- individuālo dzīvojamo māju apbūve. Minētās zemes vienības kadastrālā vērtība uz 2019.gada 2.jūliju ir 3097 euro.

Atbilstoši Jēkabpils pilsētas pašvaldības rīcībā esošajai informācijai un Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) atrodas būvju īpašums ar kadastra numuru (*svītrots*), (*adrese*), kura sastāvā ietilpst 4 (četras) būves ar kadastra apzīmējumiem: (*svītrots*) (dzīvojamā māja), (*svītrots*) (šķūnis), (*svītrots*) (kūts) un (*svītrots*) (šķūnis). Īpašuma tiesības uz Būvju īpašumu ar kadastra numuru (*svītrots*), (*adrese*), kas sastāv no būvēm ar kadastra apzīmējumiem (*svītrots*), (*svītrots*) (*svītrots*) ir nostiprinātas Jēkabpils pilsētas zemesgrāmatā, nodalījuma Nr. (*svītrots*) uz V. B. vārda.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 109.punktu, ja dzīvojamās ēkas īpašniekiem vai augļu dārza lietotājiem, kuriem zemesgabals piešķirts ar apbūves tiesībām, saskaņā ar Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likuma 26.panta pirmo daļu zemesgabala lietošanas tiesības ir izbeigušās, šādu zemesgabalu iznomā pašvaldība.

Atbilstoši iepriekš minēto noteikumu 113.punktam zemesgabala nomas maksa gadā ir 1,5% no zemesgabala kadastrālās vērtības (bet ne mazāk par šo noteikumu 5.punktā minēto, t.i. ne mazāk kā 28 euro gadā).

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6¹.panta pirmajai daļai ja likumā vai Ministru kabineta noteikumos nav paredzēts citādi, nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta (a)apakšpunktu un 27.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6¹.panta pirmo daļu un trešo daļu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 109., 113. un 118.punktu, Attīstības un tautsaimniecības komitejas 04.07.2019. lēmumu (protokols Nr.11, 5.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

- 1.1. Nodot V. B. nomas lietošanā Jēkabpils pilsētas pašvaldībai piekrītošo nekustamā īpašuma ar kadastra numuru (*svītrots*) (*adrese*) sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) m² platībā.
- 1.2. Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) tiek nodota nomā ar lietošanas mērķi – individuālās dzīvojamās mājas uzturēšanai.

1.3. Noslēgt Pilsētu zemes nomas līgumu un noteikt nomas maksu 1,5 % no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu (*svītrots*) kadastrālās vērtības gadā, t.i. 1,5 % no 3097 euro ir 46,46 euro, plus pievienotās vērtības nodoklis 21% 9,76, pavisam kopā 56,22 euro gadā.

1.4. Pilsētu zemes nomas līgums stājas spēkā ar 2019.gada 30.jūniju un ir spēkā līdz 2029.gada 29.jūnijam.

1.5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Pilsētu zemes nomas līgums uz 3 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Verečinska 65207410

LĒMUMS
Jēkabpilī

08.08.2019. (protokols Nr.21, 34.§)

Nr.364

Par atbalstu pedagoģijas studiju programmām Latvijas Universitātes Jēkabpils filiālē

LU prorektore humanitāro un izglītības zinātņu jomā Ina Druvieta 05.08.2019. iesniegumā Nr.LU-7-41/1449 (Jēkabpils pilsētas pašvaldībā 05.08.2019. reģistrēts ar Nr.5.2.3/19/2415) un Latvijas Universitātes Jēkabpils filiāles vadītāja p.i. Lolita Kostjukova informē, ka Latvijas Universitāte sadarbībā ar citām Latvijas augstskolām īsteno ESF projektu SAM 8.2.1., kurā tiek izstrādātas jaunas pedagoģu studiju programmas visos studiju līmeņos un lūdz sagatavot atbalsta vēstules par katras studiju programmas nepieciešamību Jēkabpils pilsētā:

1. Profesionālā bakalaura studiju programma “Skolotājs” (160 KP, plānotie moduļi: latviešu valoda un literatūra; matemātika; vēsture un sociālās zinības; valodas (angļu, vācu, franču, krievu); tehnoloģijas; dabaszinātnes (fizika, ķīmija, bioloģija, ģeogrāfija);
2. Otrā līmeņa profesionālās studiju programma “Skolotājs” (40 KP, reflektantiem, kuriem jau ir augstākā izglītība);
3. Pirmā līmeņa profesionālā studiju programma “Pirmsskolas skolotājs”;
4. Maģistra studiju programma “Izglītības zinātnes”

Otrā līmeņa profesionālajai studiju programmai “Skolotājs” nepieciešams arī Nodoma līgums par studējošo prakses nodrošināšanu.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības jautājumu komitejas 08.08.2019. lēmumu (protokols Nr.12, 11.§),

Jēkabpils pilsētas dome nolemj:

1. Atbalstīt Latvijas Universitātes Jēkabpils filiālē šādu studiju programmu realizāciju, kas nepieciešamas Jēkabpils pilsētā:
 - 1.1. Profesionālā bakalaura studiju programma “Skolotājs”;
 - 1.2. Otrā līmeņa profesionālās studiju programma “Skolotājs”;
 - 1.3. Pirmā līmeņa profesionālā studiju programma “Pirmsskolas skolotājs”;
 - 1.4. Maģistra studiju programma “Izglītības zinātnes”;
2. Slēgt Nodoma līgumu par studējošo prakses nodrošināšanu (pielikumā) par otrā līmeņa profesionālās studiju programmas “Skolotājs” realizāciju Latvijas Universitātes Jēkabpils filiālē.
3. Izglītības pārvaldei sagatavot atsevišķu vēstuli par katras 1.punktā minētās studiju programmas nepieciešamību Jēkabpilī un nosūtīt Latvijas Universitātei, adrese Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 un Latvijas Universitātes Jēkabpils filiālei Rīgas iela 210A, Jēkabpils, LV-5202.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils pilsētas pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Nodoma līgums par studējošo prakses nodrošināšanu Otrā līmeņa profesionālās studiju programma “Skolotājs” uz 2 lp.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

A.Kraps

Spodre 65207322