APSTIPRINU

Viesītes novada pašvaldības domes

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja vietniece

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Maisaka

2021. gada 16. septembrī

Publisko iepirkumu likumā nereglamentētā iepirkuma

**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”**

(projektēšana un būvdarbi)

ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

**instrukcija**

1. **Informācija par pasūtītāju**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Jēkabpils novada pašvaldība |
| **Juridiskā adrese** | Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201 |
| **Reģistrācijas numurs** | 90000024205 |
| **Tālrunis, e-pasts** | Tālr. 65236777, e-pasts viesite.dome@jekabpils.lv |
| **Kontaktpersonas** | * Iepirkumu komisijas priekšsēdētājas vietniece Liene Maisaka, 65245677, 26691248, e-pasts: [liene.maisaka@jekabpils.lv](file:///E%3A%5CSilvija%5CDokumenti%5CIepirkumi_neregl%5CLEADER2019_21%5Czala_klase%5Cliene.maisaka%40jekabpils.lv);
* Būvinženieris Gatis Puzāns – 65245492, 28636652,

 e-pasts: gatis.puzans@vjekabpils.lv |
| **Darba laiks** | P,O, T, C no plkst. 0800 līdz 1200 un no plkst.1230-1700; Piektdienās no plkst. 0800 līdz 1200 un no plkst.1230-1430 |

1. **Iepirkuma metode**
	1. Iepirkums tiek organizēts atbilstīgi Viesītes novada domes 2018. gada 19. aprīlī apstiprinātajiem noteikumiem Nr. 2018/4 „Par kārtību, kādā tiek veikti Publisko iepirkumu likumā nereglamentētie iepirkumi” (<http://www.viesite.lv/wp-content/uploads/2018/04/Kartiba_Nereglamentetiem_iepirkumiem.pdf> ).
2. **Iepirkuma priekšmets**
	1. Iepirkuma priekšmets ir projektēšana un būvdarbi zaļās klases izveidošanai:
		1. Paskaidrojuma raksts ēkas (lapenes) novietošanai (skat. projektēšanas uzdevumu),
		2. Būvdarbi atbilstoši paskaidrojuma rakstam (skat. tehnisko specifikāciju).
	2. Paskaidrojuma raksta sagatavošanaun būvdarbiir Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai finansētās Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam apakšpasākuma “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” projekta **Nr. 21-05-AL24-A019.2202-000003 “Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā””** darbība.
	3. **Līguma summa nedrīkst pārsniegt 8585,00 EUR** (bez PVN).
3. **Līguma izpildes termiņš**
	1. Līguma izpildes maksimālais termiņš ir četri mēneši no līguma noslēgšanas.
4. **Prasības pretendentam**
	1. Iepirkumā drīkst piedalīties būvkomersanti, kuriem ir tiesības sniegt atbilstošus projektēšanas pakalpojumus un veikt būvdarbus (informāciju pasūtītājs pārbaudīs būvniecības informācijas sistēmā [https://bis.gov.lv](https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants)).
5. **Piedāvājuma noformēšana**

6.1.Pretendentam jāiesniedz:

* + 1. Pieteikums (1.pielikums),
		2. Finanšu piedāvājums (2.pielikums),
			1. Līguma izpildes laika grafiks (5.pielikums)
			2. Piedāvājumam jāatbilst šajā instrukcijā noteiktajām prasībām.
			3. Finanšu piedāvājumā jānorāda piedāvātā cena euro. Cenā jāierēķina visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi. Cena līguma izpildes laikā ir nemainīga.
1. **Piedāvājuma iesniegšanas laiks un veids**
	1. Piedāvājums iesniedzams ieskenētā veidā vai ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu liene.maisaka@jekabpilslv līdz **2021. gada 23. septembrim plkst. 13:00.**
	2. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz iesniegšanas termiņa beigām.
2. **Vērtēšana un tās kritēriji**
	1. Līguma slēgšanai tiks izvēlēts piedāvājums ar ***zemāko cenu***(tiks ņemta vērā kopējā finanšu piedāvājumā norādītā cena EUR bez PVN).
	2. Līguma slēgšana tiek atteikta, ja pretendentam pārtraukta saimnieciskā darbība, tas kļuvis maksātnespējīgas vai uzsākts likvidācijas process (informācija tiek pārbaudīta publiskās datu bāzēs).
	3. Pasūtītājam vērtēšanas gaitā ir tiesības pieprasīt pretendentam papildus informāciju, lai pārliecinātos par tā spēju izpildīt līgumu.
	4. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst šīs instrukcijas prasībām, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts.
3. **Iepirkuma līgums**
	1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, atbilstoši līguma projektam (6. pielikums). Ja pretendents, kā piedāvājums atbilst instrukcijas prasībām un ir ar zemāko cenu, atsakās slēgt līgumu, pasūtītājs var slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kam ir zemākā cena.
4. **Citi nosacījumi**
	1. Iepirkums var tikt pārtraukts, ja:
		1. neviens no piedāvājumiem neatbilst instrukcijas prasībām,
		2. netiek iesniegti vismaz divi piedāvājumi,
		3. ir cits pamatots iemesls.

**Pielikumā:**

1. Dalības pieteikums,
2. Finanšu piedāvājums,
3. Tehniskā specifikācija,
4. Projektēšanas uzdevums,
5. Laika grafika veidne,
6. Līguma projekts.

**1.pielikums**

**Dalības pieteikums**

iepirkumam

**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”**

(projektēšana un būvdarbi)

ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

|  |
| --- |
| Informācija par pretendentu |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs un datums: |  |
| Reģistrācijas Nr. un datums Būvkomersantu reģistrā: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Interneta vietne: |  |
|  |
| Finanšu rekvizīti |
| Kredītiestādes nosaukums: |  |
| Kredītiestādes kods: |  |
| Konta numurs: |  |
|  |
| Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu) |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šo apliecinām savu dalību iepirkumā **Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā” (projektēšana un būvdarbi),** ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

* + - 1. Apstiprinām:
1. uzņēmumam nav apturēta saimnieciskā darbība, tas nav maksātnespējīgs un netiek likvidēts.
2. esam iepazinušies ar iepirkuma instrukciju, instrukcija ir skaidra un saprotama iebildumu un pretenziju pret to nav.
3. mūsu piedāvājums ir spēkā līdz līguma noslēgšanai (ja pasūtītājs izvēlēsies mūsu piedāvājumu).
4. ja pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu, apņemamies slēgt līgumu un pildīt visus līguma nosacījumus.
5. visa iesniegtā informācija ir precīza un patiesa.
6. Projektēšanas darbus veiks arhitekts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sert. Nr. \_\_\_\_\_\_\_
7. Būvdarbus vadīs ēku būvdarbu vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sert. Nr. \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| vieta | datums | amats | paraksts | amatpersonas vārds, uzvārds |

 .

**2.pielikums**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(pretendenta nosaukums)*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumam

**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”**

(projektēšana un būvdarbi)

ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Izmaksu pozīcija | Izmaksu pozīcijas cena EUR(bez PVN) |
|  | Paskaidrojuma raksta sagatavošana  |  |
|  | Būvdarbi  |  |
| **Kopā**  |  |
| **PVN 21% EUR** |  |
| **Pavisam** |  |

Apliecinu, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas atbilstoši instrukcijas prasībām.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| vieta | datums | amats | paraksts | amatpersonas vārds, uzvārds |

**3.pielikums**

**Tehniskā specifikācija**

iepirkumam

**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”**

(projektēšana un būvdarbi)

ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

* + - 1. **Vispārīgi norādījumi.**
	1. Būvprojektēšanas ilgums – 2 mēneši no līguma noslēgšanas dienas (ieskaitot ieraksta iegūšanu paskaidrojuma rakstā par ieceres akceptu).
	2. Būvdarbu ilgums – 2 mēneši no ieraksta iegūšanas paskaidrojuma rakstā par ieceres akceptu (ieskaitot būvobjekta nodošanu ekspluatācijā).
	3. Piedāvājuma izmaksās ir jāiekļauj visi darbi, materiāli, palīgmateriāli un mehānismi, kas nepieciešami Darbu nodrošināšanai, lai izpildītu šajā specifikācijā un Projektēšanas uzdevumā noteikto Darbu pilnā apmērā, ja arī tas nav īpaši izdalīts.
	4. Pretendentam sagatavojot piedāvājumu, jāparedz izmaksas visiem darbiem, kas nepieciešami būvlaukuma funkcionēšanai, (būvobjekta nožogošana un apgaismošana, būvtāfeles izgatavošana un uzstādīšana u.c.), būvniecībai un Objekta pilnīgai nodošanai ekspluatācijā, ka arī defektu novēršanai garantijas periodā, kā arī jāparedz visi iespējamie riski saistībā ar iespējamo izdevumu palielināšanos sakarā ar darba organizāciju.
	5. Iepirkuma nolikumā, tai skaitā, šajā specifikācijā un Projektēšanas uzdevumā minētās prasības Pretendentam jāizvērtē detalizēti un ar pietiekamu rūpību, lai, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka finanšu piedāvājumā iekļauti visi izdevumi un riski, kuri nepieciešami, un saistīti ar paredzēto darbu veikšanu, lai nodrošinātu objekta un dokumentācijas nodošanu Pasūtītājam iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.
	6. Pretendentam jāparedz izmaksas par visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem, atļaujām no būvprojektēšanas uzsākšanas līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā.

**Pielikumi :**

***1. Projektēšanas uzdevums***

***2. Objekta novietošanas vieta***

**2. Tehniskās specifikācijas būvprojektēšanas laikā**

* 1. Paskaidrojuma raksta izstrādei Uzņēmējam jāpieprasa un jāsaņem tehniskie noteikumi no ieinteresētajām institūcijām.
	2. Uzņēmējam jāpilda visi nosacījumi vai ierobežojumi, kas saistīti ar jebkura veida projekta vai būvniecības apstiprinājumiem, atļaujām un tehniskajām prasībām, kuras ir spēkā Līguma parakstīšanas brīdī.
	3. Gadījumos, kur var būt nepieciešamas jebkādas papildus projektēšanas atļaujas, licences, saskaņojumi vai tml., kas izriet no kādas Darbu daļas paskaidrojuma raksta, Uzņēmējam ir jāsaņem attiecīgā atļauja no atbildīgās iestādes un pirms tiek atsākti būvdarbi attiecīgajā Darbu daļā.
	4. Ja projekta periodā kādi no esošajiem tehniskajiem noteikumiem kļūst spēkā neesoši vai nederīgi, Uzņēmējam ir jāpieprasa to atjaunošana. Visām jaunajos vai papildus tehniskajos noteikumos definētajām prasībām jābūt Uzņēmējam saistošām.
	5. Inženiertehniskā apsekošana:
		1. Uzņēmējs ir atbildīgs par papildus tehnisko apsekošanas veikšanu, kas varētu būt nepieciešama paskaidrojuma raksta izstrādei, kā arī jebkādu papildus uzmērījumu plānu sagatavošanu, kas varētu būt nepieciešama paskaidrojuma raksta izstrādei.
	6. Izmantojamie materiāli un to veids var tikt precizēti projektēšanas laikā.
	7. Būvizmaksu tāmi Uzņēmējs sagatavo atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” un darbu un būvizstrādājumu apjomu sarakstam. Tāmēs jānorāda konkrēti būvizstrādājumi (nepieļaujot variantus), kam jāatbilst Ministra kabineta 25.03.2014. noteikumiem Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”.
	8. Visiem paskaidrojuma rakstā - būvprojektā iekļautajiem būvizstrādājumiem ir jāatbilst būvniecību regulējošu normatīvo aktu prasībām.
1. **Tehniskās specifikācijas būvdarbu laikā**
	1. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:
		1. Būvniecības likums;
		2. citi Latvijas Republikā spēkā esošie būvniecību, darba drošību, elektrodrošību un ugunsdrošību regulējošie normatīvie akti;
		3. pasūtītāja norādījumi.
	2. *Darbu* veikšana ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju un, tos veicot, obligāti jāievēro šādi Pasūtītāja norādījumi:
		1. Uzņēmējs ir atbildīgs par transporta kustību būvlaukumā un Objekta pievedceļos, tāpēc visi Objekta pievedceļi, saskaņā ar pastāvošiem noteikumiem, jāaprīko ar brīdinājuma un informatīvām zīmēm un nepieciešamības gadījumā ar pagaidu nožogojumu;
		2. Visās darbu izpildes vietās būvlaukumā, kā arī teritorijām, kur tiek izmantotas materiālu utt. uzglabāšanai, ir jānodrošina pagaidu nožogojums. Nožogojuma barjeras jāuzstāda pirms būvdarbu uzsākšanas, lai nodrošinātu iedzīvotāju drošību. Nožogojumam ir jāatbilst saistošajām prasībām attiecībā uz darbiem, kas tiek veikti uz koplietošanas ceļiem vai to tuvumā;
		3. Uzņēmējs nes pilnu materiālo atbildību par iespējamajiem negadījumiem vai bojājumiem, kas rodas tā nespējas nodrošināt pietiekamu nožogojumu, apsardzi vai apgaismojumu būvvietā rezultātā, kā arī par iespējamajām neērtībām vai kaitējumu, kas tiek nodarīts sabiedrībai vai īpašniekiem Uzņēmēja nevērības dēļ;
		4. Jānodrošina virszemes un gruntsūdeņu pasargāšanu no piesārņojumiem būvdarbu veikšanas laikā;
		5. Uzņēmējam jāparedz Objekta pievedceļu ikdienas kopšana un pēc Objekta pabeigšanas to atjaunošanas sākotnējā stāvoklī;
		6. Veicot segtos darbus, Uzņēmējam pirms darbu pabeigšanas obligāta segto konstrukciju, mezglu un situāciju fotofiksācija;
		7. Pasūtītājam iesniedzamajā piedāvājumā Uzņēmējam jāparedz visi darbu veidi un apjomi, materiāli, mehānismi un nepieciešamais enerģijas patēriņš;
		8. Uzņēmējs nodrošina būvdarbu vadītāja klātbūtni Objektā atbilstoši plānotajiem darbiem.
		9. Darbu veikšanas laikā Uzņēmējs drīkst precizēt laika grafiku, nepārsniedzot līgumā noteikto būvdarbu izpildes termiņu. Atbilstoši precizētajam laika grafikam uzņēmējam jāiesniedz finanšu plūsmas grafiks.
	3. Ja Pasūtītāja piedāvātais gruntsgabals ir par mazu, lai Uzņēmējs varētu uz tā izvietot pagaidu būves un laukumus, tad Uzņēmējam uz sava rēķina jānomā viņam nepieciešamā zona. Nekāda papildus maksa netiek atzīta.
	4. Būvtāfeli uzstāda Uzņēmējs, iepriekš saskaņojot vizuālo izskatu ar Pasūtītāju. Papildu izmaksas netiek atzītas.
	5. Sagatavošanās darbi ietver visus darbus, kas izriet no izstrādātā Paskaidrojuma raksta un ir nepieciešami Darbu izpildes nodrošināšanai. Ja arī kāds darbs nav īpaši uzsvērts, tad Uzņēmējam ir jāievērtē visi darbi, kas vajadzīgi būvlaukuma funkcionēšanai. Ar sagatavošanās darbiem ir jāsaprot laika posmu pirms jebkuru atsevišķu darbu uzsākšanas, ne tikai pirmās nedēļas pēc būvdarbu līguma noslēgšanas līdz būvniecības procesa uzsākšanai.
	6. Pārbaude un testēšana:
		1. Jebkurā brīdī, kad Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, viņš var apmeklēt attiecīgā materiāla ražošanas uzņēmumu, lai pārliecinātos par ražošanas kvalitāti. Materiāliem jābūt pārbaudītiem, pirms tie atstāj ražotāja vai piegādātāja teritoriju, kā arī pēc to saņemšanas Objektā.
		2. Uzņēmējam jādod laiks pasūtītājam, lai veiktu visu nepieciešamo materiālu novērtēšanu un dotu atļauju to uzglabāšanai Objektā. Darbu kavējumi, kas radušies laikā, nenovērtētu, vai nepiegādātu materiālu dēļ netiks uzskatīti par objektīviem iemesliem Objekta nodošanas ekspluatācijā beigu termiņa neievērošanā.
		3. Izmantojamie materiāli pirms to iegādes un izmantošanas ir jāsaskaņo ar pasūtītāju.
		4. Būvdarbos izmantotajiem būvizstrādājumiem jābūt derīgiem paredzētajam izmantojumam, jānodrošina būvei izvirzītā būtiskā prasību izpilde un jāatbilst būvniecību regulējošu normatīvo aktu prasībām (būvizstrādājumiem jāpievieno atbilstīga tehniskā dokumentācija).
		5. Visiem ražotāja dokumentiem - kvalitātes sertifikātiem, pārbaudes lapām, ekspluatācija īpašību deklarācijām un tehnisko datu lapām u.c. dokumentiem, kas apliecina, ka materiāls ir ticis pārbaudīts atbilstoši vispārējiem standartiem un atbilst tiem, ir jābūt pievienotiem Būvniecības informācijas sistēmā (BIS).

3.10 Jautājumos, kas nav noregulēti šajā tehniskajā specifikācijā, vai līgumā Uzņēmējs sadarbojas ar Pasūtītāju.

**4.pielikums**

###### **PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

iepirkumam

**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”**

(projektēšana un būvdarbi)

ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | **Projektējamā objekta nosaukums** | **Paskaidrojuma raksts ēkas novietošanai** |
| 2. | Projektējamā objekta adrese | “Rites pamatskola”, Cīruļi, Rites pag., Jēkabpils nov. |
| 3. | Zemes vienības kadastra apzīmējums | 5680 004 0228 |
| 4. | Ēkas kadastra apzīmējums | - |
| 5. | Pasūtītājs: nosaukums, adrese | **Jēkabpils novada pašvaldība**Reģ.nr.90000024205Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201 |
| 7. | Būvniecības veids | Ēkas novietošana |
| 8. | Projektēšanas stadijas | Paskaidrojuma raksts ēkas novietošanai |
| 9. | Projektēšanas robežas | Projektēšanas robežas aptver vienu zemes gabalu |
| 10. | Izejas materiāli projektēšanai | 1. Projektēšanas uzdevums;2. Teritorijas situācijas plāns; |
| 11. | Ziņas par būvi | Ēkas grupa saskaņā ar MK noteikumu Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 1. pielikumu – **I grupa.** |
| 12. | Galvenie projektā paredzamie darbi | 1. Nojumes (lapenes) uzstādīšana (*koka, metāla, plastmasas vai citas konstrukcijas, platība no 15* *līdz 25 m2, taisnstūrveida vai kvadrātveida formas, sienas daļēji slēgtas, 1 siena vaļēja, koka, plastmasas vai citu materiāli grīda, jumta segums – skārds vai bitumena dakstiņi*)
2. Nojumes inventāra uzstādīšana: soli bez atzveltnes *(koka, plastmasas vai cita materiāla)* 4 gab.; koka galds 1 gab. (*taisnstūrveida vai kvadrātveida, vismaz 3.6 m2 virsmas laukums*), koka tāfele uz statīva 1 gab. *(vienpusēja, tāfeles laukums vismaz 1m*2)
 |
| 13. | Būvniecības ieceres dokumentācija apjoms | 1. Atbilstoši 2014. gada 2. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 529 „Ēku būvnoteikumi” prasībām;2. Atbilstoši 2014. gada 19. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām;3. Atbilstoši 2017. gada 3. maija Ministru kabineta noteikumu Nr. 239 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām. |
| 14. | Būvniecība ieceres dokumentācijas saskaņošana. | 1. Būvniecības ieceres dokumentācijas saskaņošanu veic projektētājs saskaņā ar ieinteresēto institūciju izsniegtajiem tehniskajiem u.c. noteikumiem;2. Projektētājs Būvniecības ieceres dokumentāciju iesniedz Būvniecības informācijas sistēmā (BIS), Jēkabpils novada būvvaldē ieceres akcepta saņemšanai. |
| 15. | Vispārīgie projektēšanas nosacījumi | 1. Būvniecības tehnisko dokumentāciju izstrādāt, ievērojot LR spēkā esošos būvnormatīvus, Latvijas valsts standartus, tehnisko noteikumu prasības;2. Pēc projektēšanas uzdevuma parakstīšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu vai neizprastu projektēšanas uzdevumu;3. Projektētājam ir jāņem vērā jebkādi citi projektēšanas darbi, ietverot visus projektēšanas darbus, arī tos, kas nav ietverti darba uzdevumā un/vai ir nepieciešami būvobjekta funkcionēšanai, būvniecībai un pilnīgai objekta nodošanai ekspluatācijā. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem darbiem netiek atzīta;4. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par būvniecības ieceres dokumentāciju, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Projektēšanas uzdevumam, LR Būvnormatīviem, Pasūtītāja rakstiski noformulētām prasībām, vai satur kļūdainus risinājumus;5. Būvniecības ieceres dokumentācijas kļūdainu risinājumu gadījumā Projektētājs veic nepieciešamo korekciju izstrādāšanu bez papildu izmaksām Pasūtītājam;6. Būvizmaksu aprēķinu, veic atbilstoši 2017. gada 3. maija Ministru kabineta noteikumu Nr. 239 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām |
| 16. | Citi nosacījumi | 1. Uzsākot paskaidrojuma raksta izstrādi, Projektētājs, kopīgi ar Pasūtītāju, veic ēkas apsekošanu.2. Projektēšanas ilgums: 2 mēneši no līguma noslēgšanas brīža;3. Paredzamais būvdarbu ilgums: 2 mēneši no būvdarbu uzsākšanas brīža |
| 17. | Pasūtītājam iesniedzams tehniskais projekts | Būvniecības ieceres dokumentācijas un grafiskā materiāla izdrukāti komplekti 2 eksemplāros. Papildus iepriekš minētajam būvniecības ieceres dokumentāciju un grafiskās daļas plānus iesniegt vienā eksemplārā CD veidā vektordatu formā, \*dwg. un \*PDF formātā, teksta daļa iesniedzama MS Word, MS Excel programmā |
| 18. | Pasūtītāja atbildīgie pārstāvji | Viesītes novada pašvaldības Attīstības un plānošanas nodaļas būvinženieris Gatis Puzāns, e-pasts: gatis.puzans@viesite.lv, tel.28636652Viesītes vidusskolas direktora vietniece izglītības jautājumos, Sandra Tuča, e-pasts: sandra.tuca@jekabpils.lv, tel. 29155825  |

 **Pasūtītājs: Uzņēmējs:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. pielikums

Līguma izpildes laika grafiks skat. atsevišķā datnē.

 6.pielikums

**LĪGUMA PROJEKTS**

iepirkumam

**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”**

(projektēšana un būvdarbi)

ID Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA

Līguma sagatavošanas vieta un datums: **Viesīte, Jēkabpils novads, 2021. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_**

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

**Jēkabpils novada pašvaldība** (reģistrācijas Nr.90000024205, juridiskā adrese Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201), turpmāk - Lietotājs, kurš vārdā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

no vienas puses,

un

*<Uzņēmēja nosaukums>,* reģistrācijas Nr. *<reģistrācijas numurs>,* juridiskā adrese: *<adrese>*, tā *< amats, vārds, uzvārds>* personā, kura rīkojas saskaņā ar *<pilnvarojošā dokumenta nosaukums>* pamata (turpmāk tekstā Uzņēmējs) no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz *Publisko iepirkumu likumā nereglamentētā iepirkuma* ***“*Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā”” (projektēšana un būvdarbi)**, identifikācijas Nr. JNP/VP/2021/N-2 ELFLA, rezultātiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Līguma priekšmets ir Krustpils novada būvvaldē saskaņots paskaidrojuma raksts “**Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā””** atbilstoši projektēšanas uzdevumam (līguma 1. pielikums), un būvdarbi atbilstoši paskaidrojuma rakstam, tehniskajai specifikācijai, šī līguma nosacījumiem un normatīvajiem aktiem, turpmāk - Darbi.
	2. Darbi ir Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai finansētās Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam apakšpasākuma “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” projekta **Nr. 21-05-AL24-A019.2202-000003 “****Zaļās klases izveide “Rites pamatskolā””** darbība.
	3. Paskaidrojuma raksts jāsagatavo un jāiesniedz pasūtītajam **divu mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, būvdarbi jāveic divu mēnešu laikā no būvdarbu uzsākšanas**.
	4. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas brīža, un tā darbība izbeidzas pēc visu līguma saistību izpildes pilnā apmērā.
	5. Būvdarbu veikšanas adrese: “Rites pamatskola”, Cīruļi, Rites pagasts, Jēkabpils novads.
2. **Līguma summa un apmaksas kārtība**
	1. Līguma cena par šajā līgumā noteiktajiem pienācīgi izpildītajiem Darbiem tiek noteikta EUR \_. Pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. panta 2. daļu. Kopējā līguma summa EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, t.sk.:
		1. Paskaidrojuma raksta sagatavošana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
		2. Būvdarbi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Par paskaidrojuma raksta sagatavošanu Pasūtītājs norēķinus veic pēc paskaidrojuma raksta akceptēšanas Būvvaldē un tā iesniegšanas Pasūtītājam ar nodošanas pieņemšanas aktu. Samaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc iepriekšminētā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas. Pēc norēķinu veikšanas paskaidrojuma raksts ir Pasūtītāja īpašums.
	3. Norēķins par Būvdarbiem tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu, Uzņēmējs ir ieguvis būvvaldē ierakstu paskaidrojuma rakstā atzīmi par būvdarbu pabeigšanu, iesniedzis garantijas laika saistības nodrošinājumu un rēķinu.
	4. Pasūtītājs neapmaksā papildu darbus, kas pārsniedz Līguma cenu.
	5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz Uzņēmēja norēķinu kontu.
	6. Visos iesniedzamajos dokumentos Uzņēmējs norāda šī līguma numuru, projekta numuru un nosaukumu.
3. **Līguma termiņi**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai tā saistību izpildei.
	2. Darbu maksimālais veikšanas termiņš ir 4 (četri) mēneši no šī līguma noslēgšanas dienas, ieskaitot Objekta nodošanu ekspluatācijā *(ja Uzņēmējs piedāvājumā iepirkumam piedāvā īsāku izpildes termiņu, tad to norāda līgumā)*.
	3. 3.2. punktā noteiktajam Līguma termiņam tiek pieskaitītas desmit darba dienas būvdarbu garantijas nodrošinājuma iesniegšanai.
	4. Darbi tiek veikti atbilstoši “Līguma izpildes grafikam” (pielikums Nr. 3).
4. **Darbu izpildes vispārīgie noteikumi**
	1. Uzņēmējs nodrošina, ka paskaidrojuma raksta sagatavošana tiek veikta saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī pasūtītāja prasībām, kuras izvirzītas Iepirkuma instrukcijā, t.sk. tehniskajā specifikācijā un projektēšanas uzdevumā.
	2. Uzņēmējs nodrošina, lai Būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no paskaidrojuma raksta, Līguma noteikumiem un termiņiem un materiālu izlietojuma.
	3. Kopā ar saskaņotu paskaidrojuma Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam būvdarbu lokālās tāmes, kas sagatavotas detalizējot Uzņēmēja Finanšu piedāvājumu iepirkumā.
	4. Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotus norādījumus. Būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
	5. Uzņēmējs apņemas visus Būvdarbu laikā radušos būvgružus utilizēt - nodot tikai tādam atkritumu apsaimniekotājam, kas Valsts vides dienestā ir saņēmis atbilstošu atļauju.
	6. Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.
	7. Uzņēmējs apņemas veikt būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmēros.
	8. Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētos būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumiem, standartiem, noteikumiem, normatīvajiem aktiem, noteikumiem un instrukcijām, kas reglamentē Līgumā un būvprojektā noteiktos būvdarbus un to izpildi, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku novērst trūkumus un defektus, kuri atklājušies darbu izpildes laikā.
	9. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par darbu izpildes gaitu.
	10. Uzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums tiek nodots nesagatavots būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz Līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus saistošajos normatīvajos dokumentos noteiktos drošības pasākumus.
	11. Uzņēmējs ir atbildīgs par transporta kustību būvlaukumā un Objekta pievedceļos, tāpēc visi Objekta pievedceļi, saskaņā ar pastāvošiem noteikumiem, jāaprīko ar brīdinājuma un informatīvām zīmēm un nepieciešamības gadījumā ar pagaidu nožogojumu;
	12. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, būvdarbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamas problēmsituācijas šajā sakarā LR Civillikumā noteiktajā kārtībā.
5. **Uzņēmēja pienākumi**
	1. Ne vēlāk kā desmit dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas uzsākt Darbu izpildi.
	2. Uzņēmējs uzņemas patstāvīgi organizēt un saskaņot Darbus ar atbildīgajām institūcijām, juridiskām vai fiziskām personām atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
	3. Uzņēmējs nozīmē:
	4. arhitektu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds, sertif.*
	5. Būvdarbu vadītāju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds, sertif.*
	6. Ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas atklājušies Būvdarbu izpildes procesā un var radīt šķēršļus turpmākai Būvdarbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei. Ja Uzņēmējs minētajā termiņā nav par šādiem apstākļiem ziņojis Pasūtītājam, Uzņēmējs zaudē tiesības atsaukties uz tiem nākotnē vai pamatot ar tiem jebkādus prasījumus, tai skaitā termiņu pagarinājumu.
	7. Pilnā mērā atlīdzināt Būvdarbu izpildes laikā Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītos tiešos zaudējumus, ja tie radušies Uzņēmēja vainas pēc.
	8. Uzņēmējs garantē visu ar Būvdarbu objektā saistīto darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvi un instrukcijas. Uzņēmējs atbild par savu darbinieku rīcību - darba aizsardzības un darba drošības jautājumos veicot Būvdarbus Līguma darbības laikā.
	9. Ja Līgums tiek lauzts, Uzņēmējs nekavējoties pārtrauc Darbus, par ko tiek sastādīts objekta (darbu) nodošanas – pieņemšanas akts, atstāj darba vietu drošībā un kārtībā. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par visiem līdz līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem Darbiem.
6. **Pasūtītāja pienākumi un tiesības**
	1. 5 (piecu) dienu laikā rakstveidā paziņot Uzņēmējam par visiem no Pasūtītāja neatkarīgiem apstākļiem, kas varētu traucēt Līguma izpildi.
	2. Nodrošināt Uzņēmēju ar informāciju, kas nepieciešama Līguma izpildei.
	3. Uzņēmēja iesniegtos aktus par izpildīto Darbu daļu pārbaudīt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to saņemšanas un, ja tie ir pareizi, apstiprināt paveikto Darbu daļas apjomu un izmaksas.
	4. Pasūtītājs uzņemas savlaicīgi un Līgumā noteiktā kārtībā izskatīt visus no Uzņēmēja saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus, vēstules un priekšlikumus.
	5. Par Darbu izpildi samaksāt Uzņēmējam saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
	6. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes.
	7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu, ja Uzņēmējs neizpilda Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem un LR likumdošanai.
7. **Būvdarbu garantija**
	1. Būvdarbu un tajos izmantoto materiālu garantijas laiks saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu iepirkumam ir **60 (sešdesmit)** **kalendāra mēneši**, skaitot no dienas, kad Objekts pieņemts ekspluatācijā.
	2. Līguma 7.1. punktā noteiktā Uzņēmēja garantijas saistība tiek nodrošināta ar neatsaucamu apdrošināšanas sabiedrības apdrošināšanas polisi vai bankas garantiju[[1]](#footnote-1) 5% (piecu procentu) apmērā no Būvdarbu kopējās summas (ieskaitot pievienotās vērtības nodokli). Garantijas laika saistības nodrošinājumu Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.
	3. Ja līgums tiek lauzts pirms termiņa, garantijas noteikumus piemēro atbilstoši šajā līguma nodaļā noteiktajam, bet garantijas laiks tiek skaitīts no līguma laušanas dienas un attiecas uz Būvdarbiem (tai skaitā būvmateriāliem, konstrukcijām un tehnoloģijām), kuru pabeigšana noformēta ar segto Būvdarbu pieņemšanas aktiem vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktiem, un par kuriem ir veikta samaksa.
	4. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Būvdarbu (tai skaitā izmantoto būvmateriālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos būvniecības defektus Uzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.
	5. Garantijas laikā Uzņēmējs novērš Objektā ekspluatācijas laikā konstatētos būvniecības defektus piecu darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstisku paziņojumu – pretenziju par atklāto defektu.
	6. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski Būvdarbu veikšanas termiņš pārsniedz piecas darba dienas vai normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo Būvdarbu papildu saskaņojumi vai papildu tehniskie noteikumi) konstatētos būvniecības defektus nav iespējams novērst piecu darba dienu laikā, Puses vienojas par defektu novēršanas termiņu.
	7. Ja Uzņēmējs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā atklātu defektu, Uzņēmējs piecu darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
	8. Strīdus un domstarpības Puses atrisina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, Līdzēji pieaicina neatkarīgu ekspertu defektu novērtēšanai un vainojamās Puses noteikšanai. Eksperta izdevumus sedz vainojamā puse. Eksperta slēdziens ir Pusēm saistošs.
	9. Ja Uzņēmējs piecu darba dienu laikā pēc līguma 7.5. punktā minētā paziņojuma saņemšanas neuzsāk defektu novēršanas Būvdarbus, nesniedz atbildi vai neiesniedz līguma 7.7. punktā minēto paziņojumu, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Uzņēmējs atsakās veikt defektu novēršanas Būvdarbus.
	10. Ja Uzņēmējs atsakās veikt defektu novēršanas Būvdarbus, Pasūtītājs, bez saskaņošanas ar Uzņēmēju, ir tiesīgs šo Būvdarbu veikšanai pieaicināt citu uzņēmēju. Šajā gadījumā samaksu par defektu novēršanas Būvdarbiem Pasūtītājs pieprasa no apdrošināšanas sabiedrības vai bankas saskaņā ar tās garantijas noteikumiem. Gadījumā, ja garantijas summa pilnībā nesedz radušās izmaksas, Pasūtītājam rodas prasījuma tiesība pret Uzņēmēju par tās starpības piedziņu, kas izveidojusies starp garantijas devēja samaksāto summu un faktiskajām izmaksām.
	11. **Garantijas laika garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem nosacījumiem:**
	12. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Uzņēmējs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības;
	13. garantija ir spēkā visā garantijas termiņa laikā;
	14. garantija ir no Uzņēmēja puses neatsaucama;
	15. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Uzņēmēja pirms prasības iesniegšanas garantijas sniedzējam.
8. **Pušu atbildība**
	1. Puses atbild viena otrai saskaņā ar šo Līgumu un Latvijas Civillikumu.
	2. Uzņēmējs apliecina, ka ir veicis visas nepieciešamās darbības un aprēķinus, kas nodrošina Darbu veikšanu par šajā Līgumā minēto cenu, un Uzņēmējs apliecina, ka iepirkumā iesniegtajā Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi šī Līguma mērķa sasniegšanai nepieciešamie un derīgie darbi un materiāli ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamiem sadārdzinājumiem, kuri nepieciešami pilnīgai Darbu veikšanai (aprēķinos ir ietvertas arī iespējamo neparedzēto Būvdarbu izmaksas), lai nodrošinātu Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Visi Darbi, par kuriem Uzņēmējs bija informēts, bet kuri netika ievērtēti Uzņēmēja līgumcenas piedāvājumā , tiek veikti uz Uzņēmēja rēķina.
	3. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanā nodarbināto darbinieku apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem.
	4. Ja Uzņēmējs šajā Līgumā noteiktajā laikā neuzsāk Darbus vai nenodod objektu, tad Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas, kā arī atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kas tam radušies Līguma savlaicīgas neizpildes rezultātā. Zaudējumu apmēru nosaka, Pusēm vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – strīdu izšķir tiesa. Uzņēmējs tiek atbrīvots no līgumsoda samaksas, ja izpilde kavēta Pasūtītāja vainas dēļ.
	5. Ja Uzņēmējs nenovērš defektus šā Līguma 7.5.punktā norādītajos termiņos vai 7.6. punktā noteiktajā vienošanās terminā, tad Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % apmērā no nenovērsto defektu vērtības par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nenovērsto defektu kopējās vērtības, kā arī atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kas tam radušies defektu savlaicīgas nenovēršanas rezultātā. Zaudējumu apmēru nosaka, Pusēm vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – strīdu izšķir tiesa. Uzņēmējs tiek atbrīvots no līgumsodu nomaksas, ja izpilde kavēta Pasūtītāja vainas dēļ.
	6. Ja Pasūtītājs bez pamatojuma neveic maksājumus šajā Līgumā noteiktajos termiņos, tad Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,2 % apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nokavēto maksājumu summas.
	7. Uzņēmējs maksā šajā Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina zaudējumus Pasūtītājam, vai Pasūtītājs tos atskaita no tuvākā paredzētā maksājuma Uzņēmējam. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no pienākuma izpildīt u.tml.
9. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes u.c.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
	3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sagatavo jaunu līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.
10. **Līguma laušana un grozīšana**
	1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā, vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
	2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā, paziņojot Uzņēmējam:
		1. ja Uzņēmējs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
		2. ja Uzņēmējs neievēro LR būvniecības vai citu normatīvu tiesību aktu prasības;

## ja Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.

* 1. Līguma 10.2.punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu trešajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Uzņēmējam.
	2. Uzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas dienas samaksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	3. Līguma termiņš var tikt pagarināts, ja Pasūtītājs nav izsniedzis Uzņēmējam Dokumentācijas sagatavošanai nepieciešamos dokumentus vai informāciju. Tādā gadījumā līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par tik dienām, par cik tika kavēta dokumentu izsniegšana.
	4. Visi līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā, un šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
1. **Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība**
	1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami LR normatīvie akti.
	2. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai vispārējās jurisdikcijas tiesā LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	3. Pasūtītāja reorganizācijas vai likvidācijas gadījumā līgums ir saistošs tā saistību pārņēmējam.
	4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
	5. Pasūtītāja kontaktpersona par Līguma izpildi – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. Uzņēmēja kontaktpersona par Līguma izpildi –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	7. Puses rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
	8. Līguma dokumenti:

## Iepirkuma instrukcija - glabājas pie Pasūtītāja,

## Uzņēmēja piedāvājums iepirkumam - glabājas pie Pasūtītāja,

## Šis līgums,

## Līguma pielikumi,

## Līguma grozījumi, ja tādi būs.

* 1. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz \_\_\_ lapām ar \_\_\_\_pielikumiem uz \_\_\_ lapām ir saistošs Līdzējiem no tā parakstīšanas brīža.
	2. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:

1.pielikums: Tehniskā specifikācija

2. pielikums: Projektēšanas uzdevums

1. **Pušu rekvizīti un paraksti**
1. PIL 50. pants. [↑](#footnote-ref-1)