



Jēkabpils novada pašvaldība
KRUSTPILS PAMATSKOLA
Reģ.Nr.4512900275

Madonas ielā 48, Jēkabpilī, LV 5202, tālr./fakss 65223936, 65221063, e-pasts kps48@inbox.lv

**Mācību procesa organizēšanas un piesardzības pasākumu īstenošanas kārtība
KRUSTPILS pamatskolā 2021./2022.mācību gadā**
Jēkabpils

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta
2021.gada 28.sepembra noteikumiem
Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības
pasākumi Covid -19 infekcijas izplatības
ierobežošanai " 101.punktu,
Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra
noteikumiem Nr. 720 "Par ārkārtējās
situācijas izsludināšanu"
Vispārējās Izglītības likuma
III nodaļas 10.panta 3.daļas 2.punktu*

I Vispārīgie jautājumi

1. Šīs kārtības **mērķis** ir nodrošināt Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu, īstenojot piesardzības pasākumu un organizējot mācību procesu Krustpils pamatskolā (turpmāk tekstā – *Skola*) atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 28.sepembra noteikumiem Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid -19 infekcijas izplatības ierobežošanai " (turpmāk – MK noteikumi Nr.662), Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra noteikumiem Nr. 720 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 720) noteiktajiem pamatprincipiem un Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) ieteikumiem.
2. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid19 infekcijas izplatību Skolā, mazinātu skolēnu un darbinieku inficēšanās riskus, un īstenotu izglītības programmu klātienē, ievērojot tādas piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās un higiēnas prasību ievērošanu, skolēnu, nevakcinēto darbinieku, skolēnu testēšanu, mutes un deguna aizsega lietošanu.
3. Par šīs kārtības ievērošanu ir atbildīgi Skolas darbinieki, skolēni.
4. Ar šo kārtību tiek iepazīstināti skolēnu vecāki vai likumīgie pārstāvji (turpmāk tekstā – *Vecāki*) un klātienes pakalpojumu sniedzēji. Kārtība tiek publicēta Krustpils pamatskolas klasvadības sistēmā e-klase un vietnē www.krustpilspamatskola.lv

5. Skolā netiek pieļauta personu, ar paaugstinātu temperatūru, slimību pazīmēm, Covid testa pozitīvu rezultātu, klātbūtne.
6. Nav vēlams skolēnu Vecāku vai pavadošo personu atrašanās Skolā. Skolēnu vecāki vai pavadošās personas skolēns pavada tikai līdz izglītības iestādei.
7. Skola pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek grupai vai klasei atsevišķi, iespēju robežās mazinot to skolēnu skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā, un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.

II Informēšana, komunikācija, saziņa un skolēnu reģistrācija

8. Skolas tīmekļvietnē un informācijas stendos izvieto sekojošu informāciju:
 - 8.1. brīdinājumu, ka Skolā nedrīkst ierasties (t.sk. Skolā netiek uzņemtas) personas, kurām MK noteikumiem Nr. 662 noteikta pašizolācija, mājas karantīna un izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums);
 - 8.2. rīcības aprakstu, ja darbiniekam, skolēnam tiek konstatētas Covid-19 infekcijas slimības pazīmes;
 - 8.3. atgādinājumu par nepieciešamību informēt Skolu par skolēna prombūtnes iemeslu, informējot klases audzinātāju.
9. Darbiniekiem nekavējoties jāinformē darba devējs, ja viņiem konstatēta Covid-19 infekcija. Skolēnu Vecākiem nekavējoties jāinformē klases audzinātājs, ja bērnam ir konstatēta Covid-19 infekcija.
10. Skolas telpās, t.sk., tualetes telpās tiek izvietota skaidri salasāma informācija par higiēnas prasībām.
11. Skolas telpās tiek nodrošināta skaidri salasāma informācija par pareizu sejas maksu lietošanu.
12. Skolas koplietošanas telpās, redzamās vietās tiek izvietotas skaidri salasāmas norādes – “Ievērot 2m distanci no pārējām personām”, nodrošinot attiecīgu marķējumu uz grīdas.
13. Skolas vadības un skolotāju komunikācija ar skolēniem norisinās klātienē (atbilstoši valstī noteiktai epidemioloģiskai situācijai), e-klasē, telefoniski, Zoom vidē vai citā tiešsaistes platformā. Saziņā ar vecākiem tiek izmantota e-klase, e-pasts, tālrunis, Skolas mājas lapa.
14. Skolēnu neapmeklētās mācību stundas tiek reģistrētās e-klases elektroniskajā žurnālā atbilstoši stundu sarakstam.
15. Skola informē darbiniekus, skolēnus un viņu vecākus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim.
16. Skola informē skolēnus un viņu vecākus par nepieciešamību skolēniem veikt iknedēļas siekalu testus noteiktā laikā.

III Mācību procesa organizācija

17. Mācību process 1.-9. klasēm tiek nodrošināts klātienē vai daļēji klātienē un daļēji attālināti, vai attālināti, atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai skolā, novadā, valstī, pēc noteikta mācību priekšmetu stundu saraksta.
18. Mācību process klātienē tiek organizēts, izmantojot klašu sistēmu 1.-3.klasēs, izņemot dizaina un tehnoloģiju, datorikas, dabas zinību, sporta un veselības mācību priekšmetu stundas. 4.-9.klasēs notiek atbilstoši mācību kabinetiem .

19. Mācību stundas/nodarbības tiek organizētas grupās, lai tās būtu nošķirtas, savstarpēji noslēgtas, skolēni tiek reģistrēti e-klases elektroniskajā žurnālā.
20. Ikdienā tiek lietoti atbilstoši individuālās aizsardzības līdzekļi, lai mazinātu inficēšanās riskus.
21. Mācību stundu laikā tiek nodrošināta regulāra telpu vēdināšana. Mācību kabinetus vēdina 15 min. ik pēc mācību stundas vai nodarbības.
22. Skolēnu ierašanos Skolā, mācību stundās un atpūtu starpbrīžos, aiziešanu no Skolas, kā arī citas aktivitātes organizē pēc iespējas, nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu.
23. Tiem skolēniem, kuri atrodas ģimenes apmācībā, pašizolācijā vai mājas karantīnā un var mācīties attālināti (tikai mājās), kamēr pārējie (1. – 3. klase) mācās Skolas telpās, skolotāji veido individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti.
24. 4. – 9. klases skolēni mācās attālināti, ievērojot Stundu sarakstā norādītās stundas un pieslēdzoties tiešsaistes stundām Zoom platformā vai izmantojot e-klases videosaziņu no 01.11.2021 – 15.11.2021 vai atbilstoši valstī noteiktajai epidemioloģiskajai situācijai.
25. Darbinieki var piedalīties mācību procesā ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai ar negatīvu Covid-19 testu līdz 15.11.2021.
26. Skolēni var piedalīties mācību procesā ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai ar negatīvu Covid-19 testu.
27. Bez sadarbspējīga vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta vai negatīva testa skolēns un darbinieks nevar piedalīties klātienē mācību procesā.
28. Vecākiem ir tiesības izvēlēties savam bērnam izglītību ģimenē, kas iespējama no 1.līdz 8.klasei (ieskaitot). Nepieciešamo formalitāšu kārtošana nav nepieciešams iesniegt ārsta izziņu vai psihologa atzinumu. Vienlaikus svarīgi atcerēties, ka izglītība ģimenē nav attālinātās mācības - par mācību procesu un tā rezultātiem atbildību uzņemas paši vecāki, skolai sniedzot metodisko atbalstu un vienojoties par iegūto zināšanu pārbaudi.

IV Ārpusstundu nodarbības

29. Skolā tiek nodrošināta pagarinātās dienas grupa 1 – 4. klašu skolēniem, ja klase mācību procesu veic klātienē.
30. 1., 2., 3., 4. klašu skolēni līdz plkst.15:30 atrodas savās klašu telpās ar pagarinātās dienas grupas skolotāju, pedagoga palīgu. Pēc plkst. 15:30 skolēni tiek apvienoti, iespēju robežās ievērojot klašu grupu distancēšanos (izņemot periodu 01.11. – 15.11.2021., vai valdības noteiktos norādījumus).
31. Skolā tiek īstenotas interešu izglītības programmas, iespēju robežās ievērojot distancēšanās un higiēnas prasības, kamēr MK noteikumos Nr. 720 nav noteikts citādi:
 - 31.1. interešu izglītības apguve skolēniem, kas nav pilnībā vakcinēti vai pārslimojuši Covid-19, notiek attālināti vai klātienē, ja skolēns uzrāda apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par negatīvu Covid-19 testa rezultātu:
 - 31.1.1. individuāli (izņemot skolēnus, kuri dzīvo vienā mājāsaimniecībā);

31.1.2. vienas grupas vai klases ietvaros, ja skolēns nav citu grupu vai klašu skolēns;

31.1.3. ārtelpās ne vairāk kā 20 skolēni no dažādām grupām vai klasēm.

V Pedagogu atbildība

32. Pedagogi ir atbildīgi par mācību procesa īstenošanu un higiēnas prasību ievērošanu, strādājot Skolas telpās.
33. Pedagogi, ir atbildīgi par skolēnu mācību stundu apmeklējuma uzskaiti e-klases elektroniskajā žurnālā līdz katras mācību dienas plkst. 17:00.
34. Pedagogs, kurš beidz vadīt mācību priekšmetu stundu vai nodarbību veic telpas vēdināšanu.
35. Pedagogs nekavējoties informē direktoru, ja ir aizdomas par skolēna veselības stāvokļa pasliktināšanos.
36. Klases audzinātājs sazinās ar skolēnu vai viņa vecākiem, ja skolēns neapmeklē Skolu vai nepieslēdzas tiešsaistes nodarbībām vairāk kā vienu dienu un nav saņemta informācija par kavējuma iemesliem.
37. Klašu audzinātāji apkopo informāciju par neattaisnotajiem kavējumiem, kā arī veic preventīvo darbu.
38. Klases audzinātājs sazinās ar skolēnu vai viņa vecākiem, ja skolēns nav veicis ik nedēļas Covid testu.

VI Darbinieku atbildība

39. Skolas apmeklētāju (preču piegādātāju, pakalpojumu sniedzēju u.c. izņēmuma gadījumos skolēnu vecāku, pavadošo personu) reģistru katrai darba dienai veido Skolas dežurants.
40. Apkopējas, virtuves darbinieki darba pienākumus veic atbilstoši telpu uzkopšanas grafikam, pastiprināti veicot sanitāro mezglu (WC), gaiteņu, durvju rokturu, kāpņu margu u.c. virsmu apstrādi/apkopi.
41. Apkopējas veic regulāru koptelpu vēdināšanu skolēnu mācību stundu laikā.
42. Saimniecības pārzinis nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi un nepārtrauktu pieejamību, pārtrauga telpu uzkopšanas realizēšanu, kvalitāti un vēdināšanu.
43. Klašu audzinātāji atbild par klases skolēnu testēšanu – stobriņu izsniegšanu, savākšanu no skolēniem.
44. Saimniecības pārzine un medmāsa organizē testu izsniegšanu klases audzinātājiem, savākšanu un nodošanu laboratorijas pārstāvim.
45. Klašu audzinātāji regulāri informē skolēnus par masku lietošanu un higiēnas prasību ievērošanu.

VII Vecāku atbildība

46. Skolēnu Vecākiem nekavējoties jāinformē klases audzinātājs vai Skolas administrācija, ja skolēnam konstatēta Covid-19 infekcija vai skolēns ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.
47. Vecāki tiek aicināti izvērtēt sava bērna atrašanās nepieciešamību vietās, kur ir ierobežota iespēja nodrošināt grupu nepārklāšanos un distancēšanos (pagarinātās dienas grupa pēc 15:30, sabiedriskais transports) un iespēju robežās nodrošināt citas alternatīvas.
48. Skolēnu Vecāki tiek aicināti regulāri izvērtēt sava bērna veselības stāvokli un nelaist Skolā ar paaugstinātu temperatūru un slimības pazīmēm.

III Skolēnu atbildība

49. Sabiedriskajā transportā, skolas autobusā skolēniem iespēju robežās jāievēro distancēšanās un jālieto mutes un deguna aizsegu vai masku.
50. Skolā skolēniem jāievēro distancēšanās (vismaz 2 metri) no citas klases skolēniem.
51. Skolēniem jāievēro pārvietošanās un personīgās higiēnas kārtība Skolas telpās.
52. Par sliktu pašsajūtu, aizdomām par slimību vai paaugstinātu temperatūru nekavējoties jāziņo skolotājam.
53. Mācību dienas laikā skolēnam aizliegts patvaļīgi pārvietoties pa Skolu ārpus noteiktajām telpām un iziet no Skolas bez atļaujoša iemesla, atrasties Skolā pirms un pēc mācību priekšmetu stundām, nodarbībām, izņemot gadījumus, kuros jāpielāgojas sabiedriskā transporta grafikam.
54. Skolēniem ik nedēļu, noteiktā laikā skolā jānodod Covid testu.

IX Higiēnas prasību nodrošināšana

55. Tehniskais personāls nodrošina:
 - 55.1. regulāru (ne retāk kā vienu reizi darba dienā) telpu mitro uzkopšanu – mazgāt grīdas koplietošanas telpās, slaucīt putekļus, īpašu uzmanību pievēršot virsmu un priekšmetu tīrībai un dezinfekcijai, kuriem bieži pieskaras darbinieki, izglītojamie (piemēram, durvju rokturi, ziepju trauki, skārienjūtīgās ierīces u.c.);
 - 55.2. sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu mitro uzkopšanu un dezinfekciju pēc pastiprinātās uzkopšanas grafika;
 - 55.3. regulāru atkritumu urnu iztukšošanu, atkritumu savākšanai izmantot atkritumu maisus;
 - 55.4. vēdināšanu koplietošanas telpās mācību priekšmetu stundu vai nodarbību laikā;
 - 55.5. tīrīšanas un telpu uzkopšanas inventāra pieejamību, roku mazgājamo, susināšanas un dezinfekcijas līdzekļu nepārtrauktu pieejamību.

X Masku lietošana

56. Darbinieki un skolēni klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot:
 - 56.1. 1. – 3.klases izglītojamie izglītības iestādē klātienē izglītības procesā mācību telpā;

- 56.2. ja tas nav iespējams logopēdijas nodarbībā specifiska vingrinājuma izpildei;
- 56.3. mūzikas instrumentu, vokālās mākslas un dejas procesā.
- 56.4. sporta stundas norisē fizisko aktivitāšu laikā.

XI Skolēnu un darbinieku testēšana

- 57. Testēšana notiek atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam.
- 58. Tests nav jāveic personām ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
- 59. Testēšanu skolēniem apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem, bet darbiniekiem, kam nav sadarbspējīga vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta no pašvaldības līdzekļiem līdz 15.11.2021, ja ir uzsākts vakcinācijas process.
- 60. Skolā testa veikšana notiek sadarbībā ar konkrētu laboratoriju, un skolai ir tiesības nodot tai skolēna datus.

X II Rekomendācijas personīgās higiēnas un profilakses pasākumiem

- 61. Sekot savam veselības stāvoklim un nedoties uz Skolu ar slimības pazīmēm (klepus, iesnas, sāpes kaklā, paaugstināta ķermeņa temperatūra).
- 62. Regulāri mazgāt rokas ar ziepēm (īpaši pirms ēdienreizēm, pēc tualetes apmeklējuma, pēc klepošanas un šķaudīšanas) un dezinficēt rokas ar dezinfekcijas līdzekli.
- 63. Iespēju robežās ievērot distanci un izvairīties no tuva kontakta ar personu, kura slimo ar akūtu elpceļu infekciju (ieteikums – vismaz 2 metru distance).
- 64. Klepojot un šķaudot izmantot vienreiz lietojamās salvetes un pēc tam nomazgāt rokas vai dezinficēt ar dezinfekcijas līdzekli.
- 65. Lietot deguna un mutes aizsegu atbilstoši šajā kārtībā noteiktajam.

XIII Citi norādījumi

- 66. Stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem skolēniem vai Skolas darbiniekiem, ja tādi būs.
- 67. Ja tiek organizēts kāds pasākums ārpus Skolas telpām, tad par pasākuma apmeklējuma nosacījumiem tiek informēti skolēni, Vecāki un tiek veikta skolēnu un darbinieku uzskaites pasākumā.
- 68. Atbildīgās personas, kuras koordinē noteikto prasību un izstrādātās kārtības ieviešanu un uzraudzību ir direktora vietnieks izglītības jomā un saimniecības pārzinis.
- 69. Ar minēto kārtību skolēni, viņu Vecāki un darbinieki tiek iepazīstināti klātienē vai ar e-klases elektroniskā žurnāla palīdzību, kā arī tā tiek publiskota Skolas mājas lapā.

X IV Rīcība, ja ir aizdomas vai ir konstatēta Covid-19 inficēšanās skolēnam vai Skolas darbiniekam

70. Ja Skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Skolas direktoru un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto mutes un deguna aizsegu.
71. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu). Ja skolēnam, atrodoties Skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Skolā:
 - 71.1. izolē skolēnu atsevišķā telpā (palīgēkā ar atsevišķu ieeju), un, ja nepieciešams atbilstoši skolēna vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar skolēnu pirms tam, klātbūtni, lai novērstu darbinieka inficēšanās risku skolēns un darbinieks lieto deguna un mutes aizsegu;
 - 71.2. sazinās ar skolēnu Vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc skolēniem. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
 - 71.3. skolēns tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Skolā saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
72. Ja darbiniekam vai skolēnam Skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
73. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk skolēniem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skola rīkojas atbilstoši šādai kārtībai:
 - 73.1. izolē skolēnus, nodrošinot pieaugušā klātbūtni;
 - 73.2. lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu atbilstoši iepriekš minētajam;
 - 73.3. sazinās ar skolēna Vecākiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.
74. Ja skolēns vai Skolas darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar konkrēto Skolu, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas Skolas vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai Skolai. Tādā gadījumā Skolas direktoram ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. Skolas vadītājs par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē Skolas dibinātāju, savukārt dibinātāja pārstāvis – Izglītības kvalitātes valsts dienestu par faktu, ja Skolai tiek noteikta karantīna.

XV Pārejas noteikumi

75. Atzīt par spēku zaudējušu 2021. gada 1. septembra "Mācību procesa organizēšanas kārtība KRUSTPILS pamatskolā 2021./2022. mācību gadā"
76. Kārtība apspriesta 2021. gada 25.oktobra Skolas pedagogu kopsapulcē, kas notika E-klases videosaziņā
77. Kārtība stājas spēkā ar 2021. gada 25.oktobri un ir obligāta darbiniekiem, skolēniem.
78. Kārtībā noteiktie noteikumi ir spēkā, kamēr tos neietekmē valdības noteiktie rīkojumi, ierobežojumi.
79. 1. – 3.klašu skolēniem no 01.11.2021 mācību process tiek nodrošināts klātienē, bet 4. – 9.klašu skolēniem – attālināti līdz 15.11.2021. vai valdības noteiktiem rīkojumiem.
80. Interesu izglītība līdz 15.11.2021 vai valdības noteiktiem rīkojumiem netiek īstenota.

Direktore



Vija Stiebrīņa