

JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

05.11.2021. (protokols Nr., 12. 1.§)

Nr.423

Par sadarbības līguma slēgšanu

Ministru kabineta noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 217.3.apakšpunkts nosaka, ka pašvaldības sadarbībā ar Veselības ministriju un Nacionālo veselības dienestu piedalās vakcinācijai paredzētu kompleksu izveidē un darbības nodrošināšanā, ņemot vērā Nacionālā veselības dienesta tīmekļvietnē publicētās vadlīnijas vakcinācijas kompleksiem.

Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra rīkojuma Nr.720 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” 5.48.apakšpunkts nosaka, ka pašvaldības sadarbībā ar ģimenes ārstiem un ārstniecības iestādēm, kas iesaistītas vakcinācijā pret Covid-19, organizē un koordinē savā administratīvajā teritorijā esošo riska grupu vakcinācijas procesu, tai skaitā iesaistoties riska grupu pārstāvju apzināšanā, informēšanā, transporta un telpu nodrošināšanā.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54.panta piekto daļu, 61.panta pirmo un ceturto daļu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 217.3.apakšpunktu, ņemot vērā Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra rīkojuma Nr.720 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” 5.48.apakšpunktu un Nacionālā veselības dienesta vēstuli par sadarbības līgumu noslēgšanu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Slēgt Sadarbības līgumu ar Latvijas Republikas Veselības ministriju un Nacionālo veselības dienestu par Covid-19 vakcinācijas centra nodrošināšanu Jēkabpils pilsētā un ar to saistīto izdevumu atlīdzināšanu saskaņā ar 1.pielikumu.
2. Slēgt Sadarbības līgumu ar Nacionālo veselības dienestu par Covid-19 vakcinācijas punkta – autobusa darbības nodrošināšanu Jēkabpils novadā un ar to saistīto izdevumu atlīdzināšanu saskaņā ar 2.pielikumu.
3. Uzdot iestādei “Jēkabpils sporta centrs” nodrošināt vakcinācijas centra aprīkošanu ar nepieciešamo inventāru un telpu nodrošināšanu un vakcīnbusa darbības nodrošināšanu.
4. Informēt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju par noslēgtajiem Sadarbības līgumiem.
5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt pašvaldības izpilddirektoram G.Gogulim.

Pielikumā: 1. Sadarbības līgums par Covid-19 vakcinācijas centra darbības nodrošināšanu un ar to saistīto izdevumu atlīdzināšanu uz 3 l.p.;

2. Sadarbības līgums par Covid-19 vakcinācijas punkta – autobusa darbības nodrošināšanu un ar to saistīto izdevumu atlīdzināšanu uz 3 l.p.

Sēdes vadītājs

Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Liepa 65207413

**Sadarbības līgums
par Covid-19 vakcinācijas centra darbības nodrošināšanu
un ar to saistīto izdevumu atlīdzināšanu**

Rīgā

DOKUMENTA PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ
ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Latvijas Republikas Veselības ministrija, valsts sekretāres Indras Dreikas personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 13.aprīļa noteikumiem Nr. 286 "Veselības ministrijas nolikums" (turpmāk – VM),

Nacionālais veselības dienests, direktora Āra Kasparāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2011. gada 1. novembra noteikumiem Nr.850 "Nacionālā veselības dienesta nolikums" (turpmāk – NVD),

Jēkabpils novada pašvaldība, domes priekšsēdētāja Raivja Ragaiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jēkabpils novada pašvaldības nolikumu (turpmāk – Pašvaldība),
turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse, ņemot vērā:

(1) nepieciešamību nodrošināt Covid-19 vakcinācijas centra (turpmāk – Vakcinācijas centrs) darbību Jēkabpils pilsētā laika periodā no 2021.gada 3.novembra līdz 2021.gada 31. decembrim vai līdz citam periodam, par kuru Puses atsevišķi vienojas;

(2) Ministru kabineta noteikumu Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – Noteikumi Nr. 662) 217.3. punktu;

(3) Ministru kabineta 2021. gada 8. oktobra ārkārtas sēdes protokola Nr. 67 (3. §) "Informatīvais ziņojums "Par Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta sēdes protokollēmuma (prot. Nr. 55 92. §) 3. punktā dotā uzdevuma izpildi"" (21-TA-359) 2.punktu;

(4) Valsts pārvaldes iekārtas likuma 61.pantu;
noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Pašvaldība apņemas:

1.1. Nodrošināt telpas Vakcinācijas centra izveidei (turpmāk – Telpas) Līguma (1) punktā norādītajā vakcinācijas procesa laikā, kā arī veikt Telpu iekārtošanu atbilstoši Masveida vakcinācijas centru plānošanas vadlīnijām, ņemot vērā plānoto vakcinējamo skaitu, kā arī tam pakārtoto darba vietu skaitu, tajā skaitā nodrošinot:

1.1.1. Telpu pieejamību arī cilvēkiem ar kustību traucējumiem;

1.1.2. Telpu pielāgošanu vienvirziena apmeklētāju plūsmai vakcinācijas procesa laikā;

1.1.3. Telpu aprīkošanu ar galdiem, krēsliem (arī uzgaidāmajā zonā), atkritumu urnām un elektības pieslēguma vietām iepriekš ar vakcinācijas pakalpojumu sniedzēju saskaņotā apjomā un jaudās, kā arī konkrētās vietās. Ja Vakcinācijas centra darbības laikā (no 2021.gada 3.aprīļa līdz 2021.gada 31.augustam) tika iepirkts aprīkojums, Pašvaldība izmanto iepirkto aprīkojumu Vakcinācijas centra darbības nodrošināšanai no 2021. gada 3.novembra līdz 31. decembrim;

1.1.4. Telpu uzturēšanu, dezinfekciju, uzkopšanu katru dienu pēc vakcinācijas beigām un nepieciešamības gadījumā arī vakcinācijas procesa laikā;

1.1.5. bezvadu interneta pieslēgumu Telpās;

1.1.6. norāžu, kas atgādina par masku lietošanas un distancēšanās nepieciešamību, kā arī grīdas marķējumu (2 m distancēšanās atzīmes) izvietojumu Telpās;

1.1.7. Telpu apsardzi - nodrošinot, ka tajā nevar iekļūt nepiederošas personas;

1.1.8. Vakcinācijas centra administrējošu personālu, kas veic vakcinējamo personu sagaidīšanu, kustības plūsmas organizēšanu, kārtības nodrošināšanu un Vakcinācijas centra koordinēšanu.

1.2. Sniegt cita veida atbalstu vakcinācijas procesa nodrošināšanai (piemēram, sniegt atbalstu vakcinācijas iestādēm izbraukuma vakcinācijas organizēšanā, veikt sabiedrības informēšanu par

- aktuālākajiem vakcinācijas jautājumiem, izplatot informāciju, u.c. pasākumus), iepriekš vienojoties ar VM un NVD par konkrētu atbalsta sniegšanas veidu un kārtību;
- 1.3. Par pašu līdzekļiem sākotnēji segt izdevumus, kas rodas saistībā ar Vakcinācijas centra izveidi un darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai;
 - 1.4. Pēc VM vai NVD pieprasījuma saņemšanas VM norādītājā termiņā nodrošināt, ka Līguma 4.punktā norādītā institūcija sniedz VM detalizētu izdevumu posteņu atšifrējumu, kā arī visa veida informāciju un dokumentus saistībā ar Līguma izpildi un Vakcinācijas centra darbību;
 - 1.5. Pašvaldības tīmekļvietnē publicēt pārskatāmu informāciju par Vakcinācijas centra darbību;
 - 1.6. Katru mēnesi līdz 5.datumam iesniegt NVD informāciju par faktiskajiem izdevumiem, t.sk. par Telpu nomu, norādot katra izdevuma aprēķinu (turpmāk – informācija par izdevumiem) un dokumentus, kas apliecina Pašvaldības faktiskos izdevumus, kas radušies saistībā ar Vakcinācijas centra izveidi un darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai. Informācija par izdevumiem un dokumenti tiek sagatavoti un parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, un nosūtīti uz Līguma 10.3.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi.
2. VM apņemās:
 - 2.1. Līdz 2022. gada 15. janvārim (par 2021. gada oktobri, novembri un decembri), ņemot vērā Vakcinācijas centra darbības periodu, iesniegt pieprasījumu Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai finansējuma pieprasīšanai no valsts budžeta līdzekļiem, ņemot vērā Pašvaldības iesniegtajos dokumentos norādīto informāciju;
 - 2.2. Nodrošināt Pašvaldības faktisko izdevumu, kas radušies saistībā ar Vakcinācijas centra darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai, apmaksu Ministru kabineta noteiktajā termiņā un kārtībā.
 3. NVD apņemās:
 - 3.1. Izvērtēt Pašvaldību pieprasījumus par faktiskajiem izdevumiem, kas radušies saistībā ar Vakcinācijas centra darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai;
 - 3.2. Apkopot Līguma 1.6.punktā noteiktajā kārtībā no Pašvaldības saņemto informāciju un līdz katra mēneša 12.datumam iesniegt VM;
 - 3.3. Sniegt informatīvo un metodisko atbalstu Pašvaldībai, lai nodrošinātu Vakcinācijas centra efektīvu darbību.
 4. Pašvaldības saistību izpildi, tajā skaitā informācijas sniegšanu NVD un VM īsteno Jēkabpils novada pašvaldība.
 5. Ja kādai no Pusēm radušās grūtības ar Līgumu uzņemto saistību izpildi, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no minētā fakta konstatēšanas dienas informē par to pārējās Puses.
 6. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Puses nozīmē pārstāvjus, kuru pienākums ir koordinēt Līguma izpildi un nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu:
 - 6.1. VM kontaktpersona: *Igors Belovs*, elektroniskā pasta adrese: igors.belovs@vm.gov.lv, tālr. nr. 67876005;
 - 6.2. NVD kontaktpersona atskaišu un finanšu jautājumos: *Dita Čudare*, elektroniskā pasta adrese: dita.cudare@vmnvd.gov.lv tālr. nr. 29913410; *Anita Zandovska*, elektroniskā pasta adrese: anita.zandovska@vmnvd.gov.lv, tālr. nr.67043735, 28356188;
 - 6.3. Pašvaldības kontaktpersona: *Jānis Koļesinskis*, elektroniskā pasta adrese: janis.kolesinskis@jekabpilssc.lv, tālrunis 29479500.
 7. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai un abpusējai saistību izpildei.
 8. Visi strīdi sakarā ar Līguma izpildi starp Pusēm risināmi pretenziju kārtībā – rakstiskas pretenzijas izskatāmas 5 (piecu) dienu laikā pēc to saņemšanas. Ja strīds iepriekšminētajā veidā nav atrisināms, tas izspriežams tiesas ceļā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līgums ir sagatavots elektroniskā dokumenta veidā uz 3 (trīs) lapām un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
 9. Pušu rekvizīti:

9.1. VM

Brīvības iela 72 k-1, Rīga LV-1011
Reģ. Nr. 90001474921
Valsts kase
norēķinu konts: LV17TREL2290562020000
kods: TRELLV22
telefons: +37167876000
e-pasta adrese: vm@vm.gov.lv

I.Dreika

9.2. Pašvaldība:

Adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads,
LV 5201
Reģ. Nr. 90000024205
norēķinu konts: LV87UNLA0009013130793
kods: UNLALV2X
telefons: +37165236777
e-pasta adrese: pasts@jekabpils.lv

R.Ragainis

9.3. NVD:

Cēsu iela 31 k-3, Rīga, LV-1012
Reģ. Nr. 90009649337
Valsts kase
norēķinu konts: LV53TREL2290674014000
kods: TRELLV22
telefons: +37167043700
e-pasta adrese: nvd@vmmvd.gov.lv

Ā.Kasparāns

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

**Sadarbības līgums
par Covid-19 vakcinācijas punkta – autobusa darbības nodrošināšanu
un ar to saistīto izdevumu atlīdzināšanu**

Rīgā

DOKUMENTA PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ
DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA
DATUMS

Nacionālais veselības dienests, direktora Āra Kasparāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2011. gada 1. novembra noteikumiem Nr.850 "Nacionālā veselības dienesta nolikums" (turpmāk – NVD),

Jēkabpils novada pašvaldība, domes priekšsēdētāja Raivja Ragaiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jēkabpils novada pašvaldības nolikumu (turpmāk – Pašvaldība),
turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse, ņemot vērā:

(1) nepieciešamību nodrošināt vakcīnbusa (mobilā vakcinēšanās pret Covid-19 vakcinācijas punkta – autobusa) (turpmāk – vakcīnbuss) darbību Jēkabpils novadā laika periodā no 2021.gada 5.novembra līdz 2021.gada 31. decembrim vai līdz citam periodam, par kuru Puses atsevišķi vienojas;

(2) Ministru kabineta 2021. gada 2. novembra rīkojumu Nr. 795 (protokola Nr.73 46. §) "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem"";

(3) Valsts pārvaldes iekārtas likuma 61.pantu;
noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Pašvaldība aņņemas:

1.1. Transportu - autobusu vakcīnbusa izveidei Līguma (1) punktā norādītajā vakcinācijas procesa laikā, nodrošinot:

1.1.1. Autotransportu (autobusu), kas ir pilnībā tehniskā kārtībā, ar tiesībām piedalīties ceļu satiksmē un atbilst Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām tehniskajām, sanitārajām, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasībām;

1.1.2. pilnu autobusa ekspluatāciju, tai skaitā, nepieciešamos remontdarbus;

1.1.3. autobusu ar pieejamību cilvēkiem ar kustību traucējumiem;

1.1.4. autobusa ekspluatācijai nepieciešamo degvielu;

1.1.5. autotransporta vadītāju ar atbilstošu kvalifikāciju pakalpojums;

1.1.6. vakcīnbusa tehnisko uzturēšanu, dezinfekciju, uzkopšanu katru dienu pēc vakcinācijas beigām un nepieciešamības gadījumā arī vakcinācijas procesa laikā;

1.1.7. bezvadu interneta pieslēgumu vakcīnbusā;

1.1.8. pēc nepieciešamības vakcīnbusa apsardzi - nodrošinot, ka tajā nevar iekļūt nepiederošas personas pirms, pēc un/vai vakcinācijas procesa laikā;

1.2. Sniegt cita veida atbalstu vakcinācijas procesa nodrošināšanai (piemēram, sagatavot atbilstošu vakcīnbusa maršrutu un apstāšanās vietas un laikus, sniegt atbalstu vakcinācijas iestādēm izbraukuma vakcinācijas laikā, organizējot cilvēku plūsmu/rindu, veikt sabiedrības informēšanu par vakcīnbusa maršrutu, apstāšanās vietām un laikiem un citiem aktuālākajiem vakcinācijas jautājumiem, izplatot informāciju vietējos medijos (drukātie, elektroniskie vai sociālie mediji, vides mediji) vai tiešajā komunikācijā ar mērķa grupām (plakāti iedzīvotāju pulcēšanās vietās (kāpņu telpas, lifti, afixu stabi u.c.) u.c.), iepriekš vienojoties ar NVD par konkrētu atbalsta sniegšanas veidu un kārtību;

1.3. Par pašu līdzekļiem sākotnēji segt izdevumus, kas rodas saistībā ar vakcīnbusa darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai;

1.4. Pēc NVD pieprasījuma saņemšanas NVD norādītajā termiņā nodrošināt, ka Līguma 3.punktā norādītā institūcija sniedz NVD detalizētu izdevumu posteņu atšifrējumu, kā arī visa veida informāciju un dokumentus saistībā ar Līguma izpildi un vakcīnbusa darbību;

1.5. Pašvaldības tīmekļvietnē publicēt pārskatāmu informāciju par vakcīnbusa darbību, maršrutu un apstāšanās laikiem;

1.6. Katru mēnesi līdz 5.datumam iesniegt NVD informāciju par faktiskajiem izdevumiem (tai skaitā, nobrauktie kilometri, izlietotā degviela, autotransporta vadītāja darba samaksu u.c.),

norādot katra izdevuma aprēķinu (turpmāk – informācija par izdevumiem) un dokumentus, kas apliecina Pašvaldības faktiskos izdevumus, kas radušies saistībā ar vakcīnbusa darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai. Informācija par izdevumiem un dokumenti tiek sagatavoti un parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, un nosūtīti uz Līguma 5.1. punktā norādīto kontaktpersonu un/vai uz Līguma 9.1. punktā norādīto elektroniskā pasta adresi.

2. NVD apņemas:
 - 2.1. Nodrošināt Pašvaldības faktisko izdevumu, kas radušies saistībā ar vakcīnbusa darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai, apmaksu Ministru kabineta noteiktajā termiņā un kārtībā.
 - 2.2. Izvērtēt Pašvaldību pieprasījumus par faktiskajiem izdevumiem, kas radušies saistībā ar vakcīnbusa darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai;
 - 2.3. Sniegt informatīvo un metodisko atbalstu Pašvaldībai, lai nodrošinātu vakcīnbusa efektīvu darbību;
 - 2.4. noteiktajā kārtībā pieprasīt finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” Pašvaldības faktisko izdevumu, kas radušies saistībā ar vakcīnbusa darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai, segšanai pēc Līguma 1.6.punkta izpildes;
 - 2.5. pārskaitīt Pašvaldībai finanšu līdzekļus faktisko izdevumu, kas radušies saistībā ar vakcīnbusa darbības nodrošināšanu un cita veida atbalsta sniegšanu vakcinācijas procesa nodrošināšanai, segšanai uz Līguma 9.2.punktā norādīto Pašvaldības kontu 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad ir saņemti finanšu līdzekļi no valsts budžeta programmas „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.
3. Pašvaldības saistību izpildi, tajā skaitā informācijas sniegšanu NVD, īsteno Jēkabpils novada pašvaldības iestāde “Jēkabpils sporta centrs”.
4. Ja kādai no Pusēm radušās grūtības ar Līgumu uzņemto saistību izpildi, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no minētā fakta konstatēšanas dienas rakstveidā informē par to pārējās Puses.
5. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Puses nozīmē pārstāvjus, kuru pienākums ir koordinēt Līguma izpildi un nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu:
 - 5.1. NVD kontaktpersona atskaišu un finanšu jautājumos: *Zaiga Barvida*, elektroniskā pasta adrese: zaiga.barvida@vmnvd.gov.lv, tālr.nr.: 29499214, *Anita Zandovska*, elektroniskā pasta adrese: anita.zandovska@vmnvd.gov.lv, tālr. nr.: 67043735, 28356188;
 - 5.2. Pašvaldības kontaktpersonas: iestādes “Jēkabpils sporta centrs” direktors Juris Bobrovs, tālr. 29293460, elektroniskā pasta adrese: juris.bobrovs@jekabpilssc.lv; sadarbības jautājumos Administratīvā departamenta direktore Natālija Dardete, elektroniskā pasta adrese: natalija.dardete@jekabpils.lv, tālr. nr. 26131161.
6. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai un abpusējai saistību izpildei.
7. Visi strīdi sakarā ar Līguma izpildi starp Pusēm risināmi pretenziju kārtībā – rakstiskas pretenzijas izskatāmas 5 (piecu) dienu laikā pēc to saņemšanas. Ja strīds iepriekšminētajā veidā nav atrisināms, tas izspriežams tiesas ceļā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 8. Līgums ir sagatavots elektroniskā dokumenta veidā uz 3 (trīs) lapām un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
9. Pušu rekvizīti:

9.1. NVD:

Cēsu iela 31 k-3, Rīga, LV-1012
Reģ. Nr. 90009649337
Valsts kase
norēķinu konts: LV53TREL2290674014000
kods: TREL22
telefons: +37167043700
e-pasta adrese: nvd@vmnvd.gov.lv

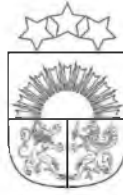
Direktors Ā.Kasparāns

9.2. Pašvaldība:

Adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils
novads, LV 5201
Reģ. Nr. 90000024205
norēķinu konts: LV87UNLA0009013130793
kods: UNLALV2X
telefons: +37165236777
e-pasta adrese: pasts@jekabpils.lv

Prickšsēdētājs R.Ragainis

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

05.11.2021. (protokols Nr. 12,2. §)

Nr. 424

Par grozījumu Jēkabpils pilsētas domes 07.04.2016. lēmumā Nr.99 “Par maksas noteikšanu Jēkabpils pilsētas pašvaldības kapsētās sniegtajiem pakalpojumiem”

Jēkabpils pilsētas dome 07.08.2016. pieņēma lēmumu Nr.99 “Par maksas noteikšanu Jēkabpils pilsētas pašvaldības kapsētās sniegtajiem pakalpojumiem” (turpmāk – Lēmums). Lēmums nosaka maksu par Jēkabpils pilsētas pašvaldības kapsētās sniegtajiem pakalpojumiem, tostarp, par kapličas (saldējamās telpas) nomu mirušā novietošanai līdz apbedīšanai (diennaktī) - 4,00 *euro* (ar PVN).

Ņemot vērā Jēkabpils novadā izveidojušos situāciju Covid -19 infekcijas izplatības sakarā, ja pietrūks vietas mirušo novietošanai Jēkabpils reģionālās slimnīcas morgā, būs nepieciešams nodrošināt mirušo nogādāšanu uz Jēkabpils pilsētas kapliču (saldējamo telpu). Līdz ar to ir nepieciešams noteikt, ka Jēkabpils reģionālā slimnīcai netiktu piemērota maksa par kapličas (saldējamās telpas) nomu mirušā novietošanai līdz apbedīšanai laikā, kad valstī Covid-19 infekcijas izplatības dēļ ir izsludināta ārkārtējā situācija.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 4.punktu, ņemot vērā Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6.punktu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 07.04.2016. lēmumā Nr.99 “Par maksas noteikšanu Jēkabpils pilsētas pašvaldības kapsētās sniegtajiem pakalpojumiem” šādu grozījumu:

Papildināt lēmumu ar 3.¹ punktu šādā redakcijā:

“3.¹ SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca” netiek piemērota lēmuma 1.2.apakšpunktā noteiktā maksa par kapličas (saldējamās telpas) nomu mirušā novietošanai līdz apbedīšanai”.

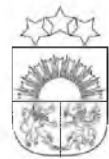
2. Lēmums ir spēkā, kamēr valstī Covid-19 infekcijas izplatības dēļ ir izsludināta ārkārtējā situācija.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Jēkabpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Liepa 65207413



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

05.11.2021. (protokols Nr.12, 3.§)

Nr.425

Par grozījumu iepirkumu komisijas sastāvā

Jēkabpils novada pašvaldībā ir saņemts iesniegums no iepirkumu komisijas locekļa Ulda Bērziņa, kurš informē, ka nevēlas vairs turpināt veikt komisijas locekļa pienākumus gan Pašvaldības iepirkuma komisijā iepirkumiem līdz 1 000 000 *euro*, gan Pašvaldības iepirkuma komisijā iepirkumiem virs 1 000 000 *euro*.

Publisko iepirkumu likuma 24.panta pirmajā daļā ir noteikts, ka šā likuma 8. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. un 6. punktā minēto iepirkuma procedūru veikšanai un šā likuma 9. un 10. pantā minēto iepirkumu veikšanai pasūtītājs izveido iepirkuma komisiju. Komisijā iekļauj personas, kurām nav piemērots administratīvais sods par pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā — tiesību izmantošanas aizliegums — aizliegums ieņemt amatus, kuru pienākumos ietilpst lēmumu pieņemšana publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā vai iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos, partnerības iepirkuma līgumu vai koncesijas līgumu noslēgšana, vai šā soda izpilde ir beigusies. Pasūtītājs pirms iepirkuma komisijas izveidošanas vai jauna locekļa iekļaušanas iepirkuma komisijā minēto informāciju par personu iegūst publikāciju vadības sistēmā.

Savukārt 24.panta otrajā daļā ir noteikts, ka [...] Izveidojot iepirkuma komisiju, pasūtītājs nodrošina, lai šī komisija būtu kompetenta jomā, kurā tiks slēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertus.

Pašvaldībā ir saņemts iesniegums no R.Sirmoviča par piekrišanu veikt gan Pašvaldības iepirkuma komisijas iepirkumiem līdz 1 000 000 *euro*, gan Pašvaldības iepirkuma komisijas iepirkumiem virs 1 000 000 *euro* locekļa pienākumus. R.Sirmovičs ieņem sekojošus valsts amatpersonas amatus: Pilsētvides departamenta direktora amatu un būvinspektora amatus divās būvvaldēs.

Attiecībā par R.Sirmoviču netiek konstatēti tādi apstākļi, kas saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” liegtu ieņemt gan Pašvaldības iepirkuma komisijā iepirkumiem līdz 1 000 000 *euro*, gan Pašvaldības iepirkuma komisijā iepirkumiem virs 1 000 000 *euro* locekļa amatu, kas ir valsts amatpersonas amats.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, Publisko iepirkumu likuma 24., 25. un 26.pantu, ņemot vērā likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4.panta pirmās daļas 24.punktu, 6.panta pirmo daļu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6.punktu, ņemot vērā U.Bērziņa 25.10.2021. iesniegumu, R.Sirmoviča 04.11.2021. iesniegumu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

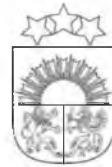
1. Izdarīt Jēkabpils pilsētas domes 24.08.2017. lēmumā Nr.293 “Par iepirkuma komisijas sastāvu apstiprināšanu” šādu grozījumu:
Aizstāt lēmuma 1.4. un 2.4. apakšpunktā vārdus “Uldis Bērziņš” ar vārdiem “Raits Sirmovičs”.
2. Lēmuma 1.punkts stājas spēkā ar nosacījumu, ja Publikāciju vadības sistēmā nav konstatēti tādi apstākļi, kas liegtu Pilsētvides departamenta direktoram R.Sirmovičam ieņemt lēmuma

- 1.punktā noteiktos amatus.
3. Uzdot iepirkumu komisijas priekšsēdētājam Lindai Meldrājai veikt nepieciešamo pārbaudi Publikāciju vadības sistēmā attiecībā par Raitu Sirmoviču.
 4. Vienas pieturas aģentūrai izdarīt attiecīgus grozījumus amatpersonu sarakstā un iesniegt aktuālo informāciju Valsts ieņēmumu dienestā.
 5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt izpilddirektoram G.Gogulim.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Gluha 65207310



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

05.11.2021. (protokols Nr.12, 4.§)

Nr.426

Par atklāto konkursu uz Jēkabpils novada Kultūras pārvaldes direktora amatu

Saskaņā ar Jēkabpils novada domes 23.09.2021. lēmumu Nr.257 “Par Jēkabpils novada Kultūras pārvaldes nolikuma apstiprināšanu” (turpmāk - Lēmums), reorganizējot apvienojot iestādes “Jēkabpils novada Kultūras pārvalde”, “Jēkabpils Kultūras pārvalde”, “Mežāres kultūras nams”, “Atašienes kultūras nams”, “Krustpils pagasta kultūras nams”, “Zilānu kultūras nams”, “Antūžu kultūras nams”, “Variešu kultūras nams”, “Vīpes pagasta klubs”, “Viesītes kultūras pils”, ar 01.01.2022. tiek izveidota iestāde “Jēkabpils novada Kultūras pārvalde”.

Saskaņā ar Lēmuma 6.punktu izpilddirektors G.Gogulis ir pilnvarots veikt nepieciešamās darbības darba tiesisko attiecību jautājumos Lēmuma izpildei, tai skaitā, Darba likumā noteiktās darbinieku izvērtēšanas darbības.

Ir konstatēts, ka apvienojamās iestādēs nav pamata veikt savstarpējo darbinieku izvērtēšanu uz iestādes vadītāja amatu.

Saskaņā ar Jēkabpils novada pašvaldības 01.07.2021. saistošo noteikumu Nr.1 “Jēkabpils novada pašvaldības nolikums” 119.punktu iestāžu vadītāji tiek pieņemti darbā pēc iekšēja vai atklāta konkursa rezultātiem.

Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punkts nosaka, ka tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas likumā un pašvaldības nolikumā paredzētajos gadījumos.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9. un 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 4.punktu, ņemot vērā Jēkabpils novada pašvaldības 01.07.2021. saistošo noteikumu Nr.1 “Jēkabpils novada pašvaldības nolikums” 119.punktu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Izsludināt atklātu pretendentu konkursu uz Jēkabpils novada Kultūras pārvaldes vadītāja amatu.
2. Pilnvarot izpilddirektoru Guntaru Goguli organizēt atklātā konkursa izsludināšanu un tā norisi.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt domes priekšsēdētāja vietniekam izglītības un kultūras jautājumos.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Upmace 65207411



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

05.11.2021. (protokols Nr.12, 5.§)

Nr.427

Par atklāto konkursu uz Jēkabpils novada Izpilddirektora amatu

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 68. pantu pēc domes priekšsēdētāja priekšlikuma dome ieceļ izpilddirektoru, kas pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību darbu.

Jēkabpils novada pašvaldība laika periodā no 28.10.2021. līdz 03.11.2021. veica apvienojamo novadu pašvaldību izpilddirektoru izvērtēšanu.

Ņemot vērā iepriekšējo darba pieredzi, kvalifikāciju, darba rezultātus un citus noteiktus kritērijus tika izvērtēti visi apvienojamo pašvaldību izpilddirektori. No pretendenta, kurš saņēma komisijas visaugstāko novērtējumu, tika saņemts atteikums par virzīšanu uz Jēkabpils novada pašvaldības izpilddirektora amatu.

Ņemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas metodiku “Metodika 2021.gada jaunveidojamo novadu pašvaldību darbības uzsākšanai” izpilddirektoram vajadzētu būt augsti kvalificētam profesionālim, kompetentam pašvaldību darbības jautājumos, viņam būtu nepieciešama izglītība un pieredze, kas liecina par vadības un ekonomikas jautājumu pārzināšanu, tāpēc nepieciešams izsludināt atklātu konkursu uz izpilddirektora amatu.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 11.punktu, 27.punktu, 68.pantu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Izsludināt atklātu pretendentu konkursu uz Jēkabpils novada Izpilddirektora amatu.
2. Pilnvarot domes priekšsēdētāju organizēt atklātā konkursa izsludināšanu un tā norisi.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt domes priekšsēdētāja vietniekam attīstības jautājumos.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Upmace 65207411



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000024205

Brīvības iela 120, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV – 5201

Tālrunis 65236777, fakss 65207304, elektroniskais pasts pasts@jekabpils.lv

LĒMUMS

Jēkabpils novadā

05.11.2021.(protokols Nr.12, 6.§)

Nr.428

Par atlīdzībai paredzēto finansējumu 2022.gadā

Jēkabpils novada dome 2021.gada 19.augustā pieņēma lēmumu Nr.132 “Par amatu sarakstiem” un 2021.gada 23.septembrī pieņēma lēmumus Nr.282 un Nr.283 “Par amatu sarakstiem”, ar kuriem apstiprināja iestāžu amatus, to saimēm (apakšsaimēm) un līmeņiem atbilstošās mēnešalgu grupas un maksimālās mēnešalgas.

Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros apvienoto pašvaldību (Aknīstes novada pašvaldība, Jēkabpils novada pašvaldība, Jēkabpils pilsētas pašvaldība, Krustpils novada pašvaldība, Salas novada pašvaldība un Viesītes novada pašvaldība) iestāžu amatu vienībām noteiktie mēnešalgu apmēri ir atšķirīgi. Lai nodrošinātu, ka apvienotās Jēkabpils novada pašvaldības iestāžu amatu vienības, kuru amati klasificēti attiecīgās amatu saimes (apakšsaimes) vienam un tam pašam amatu līmenim un mēnešalgu grupai, saņem taisnīgu un vienlīdzīgu atlīdzību par tādu pašu vai vienādas vērtības (satura, apjoma, atbildības līmeņa, amatam izvirzītajām izglītības, profesionālās kvalifikācijas un nepieciešamo iemaņu) amata pienākumu veikšanu, nosakot iestāžu darbinieku mēnešalgas, ir veicama esošo mēnešalgu pārskatīšana un nepieciešamības gadījumā savstarpēja izlīdzināšana, nepasliktinot esošos atlīdzības nosacījumus.

Jēkabpils novada dome 2021.gada 9.septembrī pieņēma lēmumu Nr.165 “Par papildus finansējuma iekļaušanu 2022.gada budžetā” ar kuru apstiprināja papildus finansējuma 42 000 *euro* (četrdesmit divi tūkstoši eiro, 00 centi) apmērā iekļaušanu iestādes “Jēkabpils novada Sociālais dienests” tāmēs un 24 000 *euro* (divdesmit četri tūkstoši eiro, 00 centi) apmērā iekļaušanu iestādes “Jēkabpils novada Bāriņtiesa” tāmē, atbilstoši noteiktajam darbinieku skaitam, palielinot darbinieku atlīdzībai paredzēto darba samaksas fondu.

Saskaņā ar Jēkabpils pilsētas pašvaldības darbinieku mēnešalgas noteikšanas nolikuma (apstiprināts ar Jēkabpils pilsētas domes 07.09.2017. lēmumu Nr.318.) 25.punktu mēnešalgu koriģē atbilstoši katrai iestādei nākamā budžeta gadā paredzētajam finansējumam atlīdzībai, kas noteikta kārtējā gada novembra pirmajā domes sēdē, taču lēmumu nepieciešams pieņemt ātrāk, jo veicamas darbības darbinieku izvērtēšanai un vienošanās pie līguma noslēgšanai.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 12.un 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta piektās daļas 3.punktu un 5.panta otro daļu,

Jēkabpils novada dome nolemj:

1. Jēkabpils novada pašvaldības 2022.gada budžetā, darbinieku atlīdzībai paredzētā finansējuma apjoma noteikšanai, piemērot mēneša darba samaksas fondu, kas aprēķināts atbilstoši uz 01.11.2021. noteiktam darbinieku skaitam un amatalgas apmēram.
2. Jēkabpils novada pašvaldības 2022.gada budžeta darba samaksas fonda aprēķinā indikatīvi plānot papildus finansējumu līdz 480 000,00 *euro* (četri simti astoņdesmit

tūkstoši eiro, 00 centi) atlīdzības korigēšanai, nepārsniedzot amatam noteiktās mēnešalgas grupas maksimālo mēnešalgu un tajā skaitā ietverot finansējumu, kas apstiprināts ar Jēkabpils novada domes 2021.gada 9.septembra pieņemto lēmumu Nr.165 "Par finansējuma iekļaušanu 2022.gada budžetā".

3. Lēmuma 2.punktā noteiktais nosacījums nav attiecināms uz darbinieku skaitu un amatalgu apmēru, kuri noteikti ar atsevišķu domes lēmumu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt izpilddirektoram Guntaram Gogulim.

Sēdes vadītājs
Domes priekšsēdētājs

R.Ragainis

Kalniete 65207313